

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рабочая программа дисциплины

Психология журналистского общения

<i>Направление подготовки</i>	Журналистика
<i>Код</i>	42.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Журналистика средств массовой коммуникации
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2026

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Универсальные	Коммуникация	УК-4
Профессиональные	—	ПК-5
Профессиональные		ПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах).

		УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
ПК-5	Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ПК-5.1. Имеет представление об основных этапах производственного процесса по созданию медиатекста. ПК-5.2. Владеет навыками применения цифровых технологий в работе над журналистским текстом.
ПК-7	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Способен соблюдать приоритет общечеловеческих гуманистических ценностей перед групповыми в работе над журналистским текстом. ПК-7.2. Осознает профессию журналиста как деятельность повышенной социальной ответственности. ПК-7.3. Способен к рефлексии и эмпатии в отношении к героям публикаций. ПК-7.4. Знает общепринятые нормы морали и стандарты взаимоотношений и применяет их в создании журналистского текста.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-3		
УК-3	- основные понятия психологии, журналистики, коммуникации; - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия	- навыками анализа проблем социального взаимодействия; - навыками социального взаимодействия, - методами определения, классификации ролей в условиях командного взаимодействия

	коммуникации в деловом взаимодействии	внутри команды.; - применять методы психологии в системе журналистского общения	
Код компетенции	УК-4		
УК-4	- специфику профессиональной культуры журналистов в англоязычных странах; - правила языкового оформления иноязычных устных и письменных высказываний профессионального характера; - основы психологии общения в профессиональной деятельности	- практически применять знания в области фонетики и грамматики в процессе коммуникации на профессиональные темы; - грамотно в языковом плане и социокультурно приемлемо оформлять иноязычные устные и письменные высказывания профессионального характера	- профессионально ориентированными иноязычными межкультурными умениями устной и письменной речи; - умениями понимать иноязычные письменные тексты профессионального характера; - коммуникативными способностями, необходимыми для эффективного межкультурного общения в профессиональной сфере
Код компетенции	ПК-5		
	- технологии подготовки журналистского текста; - принципы работы современной редакции	- использовать современные технологии для подачи текстовой информации; - «переупаковывать» материал для более эффективного восприятия с помощью различных мультимедийных форматов	- навыками работы с применением современных редакционных технологий
Код компетенции	ПК-7		
	- общечеловеческие ценности; - особенности создания журналистского текста и (или) продукта)	- создавать журналистский текст и (или) продукт с учетом общечеловеческих ценностей	- навыками работы с пакетом программ, необходимым для создания теле-радиоматериала.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Организация работы редакции: газеты, радио, телевидения», «Методика получения и проверки информации (фактчекинг)», «Новые принципы новостей в условиях конвергенции», «Профессионально-творческая практика», «Преддипломная практика».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: авторский, редакторский.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Журналистика средств массовой коммуникации.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>			
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>	<i>Заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144	4/144	4/144	4/144
Контактная работа:				
Занятия лекционного типа	18	8	4	2
Занятия семинарского типа	36	12	16	4
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,15	0,15	4	4
Самостоятельная работа (СРС)	89,85	123,85	120	134

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самос тоятел ьная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебны е заняти я	Практ ически е заняти я	Сем и нар ы	Лабо рато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Общение – основа профессии журналиста	2			6			11
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты	2			4			11

3.	Человеческий интерес и понимание	2			4			11
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью	2			6			11
5.	Невербальное и конституционное общение	2			4			11
6.	Этика профессионального общения	2			4			11
7.	«Треугольники» общения	4			4			11
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе	2			4			12,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	18			36			89,85

6.1.2 Очно-заочная форма

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебны е заняти я	Практ ически е заняти я	Сем и нар ы	Лаб орато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Общение – основа профессии журналиста	2			2			15
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты							15
3.	Человеческий интерес и понимание	2			2			16
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью				2			15
5.	Невербальное и конституционное общение	2			2			15
6.	Этика профессионального общения				2			16
7.	«Треугольники» общения	2						15
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе				2			16,85

	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	8			12			123,85

6.1.3. Заочная форма

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебны е заняти я	Практ ически е заняти я	Сем и нар ы	Лаб орато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Общение – основа профессии журналиста	2			2			15
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты				2			15
3.	Человеческий интерес и понимание				2			15
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью				2			15
5.	Невербальное и конституционное общение				2			15
6.	Этика профессионального общения				2			15
7.	«Треугольники» общения	2			2			15
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе				2			15
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	4			16			120

6.1.4. Заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)					
		Контактная работа					Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа			
		Лекци и	Иные учебны е	Практ ически е	Сем и нар	Лаб орато рные	

			заняти я	заняти я	ы	раб.		
1.	Общение – основа профессии журналиста	1						15
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты				1			15
3.	Человеческий интерес и понимание				1			15
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью				1			20
5.	Невербальное и конституционное общение							15
6.	Этика профессионального общения				1			15
7.	«Треугольники» общения	1						20
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе							19
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	2			4			134

6.1 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Общение – основа профессии журналиста	Общая коммуникативная компетентность. Как творческая личность журналист проявляет свои качества на трех уровнях развития – биопсихическом, на уровне психических процессов и опыта и на системообразующем уровне. Восприятие журналистом других людей. Эмпатия. Способы постижения другого человека.
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты	Информированность. Полнота описания. Тождественность. Детерминизм. Общая память. Прогностические способности. Истинность. Релевантность. Ясность. Мотивированность. Основные психологические потребности. Психологическая мотивация общения. Компетентность в общении.
3.	Человеческий интерес и понимание	Человеческий интерес. Установка. Проблема понимания. Основная часть акта общения. Подстройки. Присоединение.
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью	Виды интервью и формы вопросов. Выбор героя. Нереплексивное слушание. Реплексивное слушание. Творческое слушание. Доминантный собеседник.

		Недоминантный собеседник. Ригидный собеседник.
5.	Невербальное и конституционное общение	Чтение невербальных сигналов. Спонтанность и бессознательность невербальных сигналов. 1) неязыковые звуки (вскрики, стоны, оханья), высота и интенсивность звука, тембр речи, эмоциональные индикаторы – запинки, оговорки, паузы, молчание; мимические выражения; кинесика (позы, телодвижения); движения глаз, частота и длительность фиксации глаз; характеристики межличностной дистанции. Подсистемы невербального общения.
6.	Этика профессионального общения	Эффективные, допустимые нравственными нормами приемы и методы сбора достоверной информации. Налаживание отношений.
7.	«Треугольники» общения	«Треугольник Судьбы». Треугольник – источник информации. Треугольник – способ добывания информации. Треугольник – метод построения (организации) материала. Трансакционная тройственность в журналистике.
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе	Эффект ореола. Эффект порядка. Эффект средней ошибки. Психологические внутриличностные защиты. Порядок контактирования. Сильные и грубые воздействия. Организационно-технологические ошибки в работе журналиста.

6.1.4. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Общение – основа профессии журналиста	1. Восприятие журналистом других людей. 2. Эмпатия. Способы постижения другого человека.
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты	1. Основные психологические потребности. 2. Психологическая мотивация общения. Компетентность в общении.
3.	Человеческий интерес и понимание	1. Основная часть акта общения. 2. Подстройки. Присоединение.
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью	1. Виды интервью и формы вопросов. 2. Нерефлексивное слушание. Рефлексивное слушание.
5.	Невербальное и конституционное общение	1. Невербальные сигналы. 2. Вербальные сигналы
6.	Этика профессионального общения	1. Эффективные, допустимые нравственными нормами приемы 2. Налаживание отношений.
7.	«Треугольники» общения	1. Треугольник – источник информации. 2. Треугольник – способ добывания информации.

8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе	1. Психологические внутриличностные защиты. 2. Организационно-технологические ошибки в работе журналиста.
----	---	--

6.1.5. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Общение – основа профессии журналиста	Общая коммуникативная компетентность. Способы постижения другого человека.
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты	Основные психологические потребности. Психологическая мотивация общения.
3.	Человеческий интерес и понимание	Человеческий интерес. Установка. Проблема понимания. Основная часть акта общения. Подстройки. Присоединение.
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью	Рефлексивное слушание. Творческое слушание.
5.	Невербальное и конституционное общение	Подсистемы невербального общения.
6.	Этика профессионального общения	Эффективные, допустимые нравственными нормами приемы и методы сбора достоверной информации.
7.	«Треугольники» общения	Трансакционная тройственность в журналистике.
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе	Порядок контактирования. Сильные и грубые воздействия. Организационно-технологические ошибки в работе журналиста.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Общение – основа профессии журналиста	Опрос, проблемно-аналитическое задание, задание к интерактивному занятию, исследовательский проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
2.	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты	Опрос, проблемно-аналитическое задание тестирование, творческое задание (эссе). Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
3.	Человеческий интерес и понимание	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание, информационный проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные

		задачи.
4.	Речевое поведения журналиста во время интервью	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, интерактивное задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
5.	Невербальное и конституционное общение	Опрос, задание к интерактивному занятию. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
6.	Этика профессионального общения	Опрос, проблемно-аналитическое задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
7.	«Треугольники» общения	Опрос, проблемно-аналитическое задание, творческое задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
8.	Психологические сложности работы журналиста в редакционном коллективе	Опрос, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература:

1. Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 1: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 106 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19277.html>

2. Енина, Л. В. Практика журналистского общения: учебное пособие / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 76 с. — ISBN 978-5-7996-1853-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66576.html>.

3. Колесниченко, А. В. Практическая журналистика: учебное пособие / А. В. Колесниченко. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 192 с. — ISBN 978-5-211-05510-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13304.html>.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1 Качановский, Ю. П. Технологии создания мультимедийных презентаций в Microsoft PowerPoint: методические указания к проведению лабораторной работы по курсу «Информатика» / Ю. П. Качановский, А. С. Широков. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 38 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/55165.html>

2 Мультимедийные технологии. Часть 1. Мультимедиа в современной социокультурной среде / составители О. В. Абалакова. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29686.html>

3 Ульченко, Е. Н. Разработка интерактивных мультимедийных ресурсов при помощи

социальных сервисов сети интернет: материалы научных исследований / Е. Н. Ульченко. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2012. — 64 с. — ISBN 978-5-9935-0277-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21457.html>

8.3. Периодические издания

1. История отечественных СМИ. ISSN 2541-9137. <http://www.journ.msu.ru/science/books/27474/>
2. МедиаАльманах. ISSN: 1992-4631. <http://mediaalmanah.ru/files/93/646.php>
1. Вестник Вятского государственного гуманитарного университета. Педагогика и психология. ISSN:1997-4280. <http://www.iprbookshop.ru/7568.html>.
2. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Педагогика и психология. ISSN 2076-912. <http://www.iprbookshop.ru/25613.html>.
3. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. ISSN:0137-0936. <http://www.iprbookshop.ru/56877.html>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
4. Портал полиграфической индустрии «ПЕЧАТНИК.com». www.pechatnick.com.
5. Проект Websmi.by — учебное интернет-СМИ студентов www.websmi.by.
6. Банк бесплатных фотоиллюстраций <https://ru.freepik.com/photos>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с

использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
 2. Семейство ОС Microsoft Windows
 3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
- Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки
Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, VLC Media Player.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся .

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ MicrosoftOffice для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Психология журналистского общения

<i>Направление подготовки</i>	Журналистика
<i>Код</i>	42.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Журналистика средств массовой коммуникации
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Универсальные	Коммуникация	УК-4
Профессиональные	—	ПК-5
Профессиональные		ПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах). УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
ПК-5	Способен участвовать в	ПК-5.1.Имеет представление об основных этапах производственного процесса по созданию

	производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	медиатекста. ПК-5.2. Владеет навыками применения цифровых технологий в работе над журналистским текстом.
ПК-7	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Способен соблюдать приоритет общечеловеческих гуманистических ценностей перед групповыми в работе над журналистским текстом. ПК-7.2. Осознает профессию журналиста как деятельность повышенной социальной ответственности. ПК-7.3. Способен к рефлексии и эмпатии в отношении к героям публикаций. ПК-7.4. Знает общепринятые нормы морали и стандарты взаимоотношений и применяет их в создании журналистского текста.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-3		
УК-3	- основные понятия психологии, журналистики, коммуникации; - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.; - применять методы психологии в системе журналистского общения	- навыками анализа проблем социального взаимодействия; - навыками социального взаимодействия, - методами определения, классификации ролей в условиях командного взаимодействия

Код компетенции	УК-4		
УК-4	- специфику профессиональной культуры журналистов в англоязычных странах; - правила языкового оформления иноязычных устных и письменных высказываний профессионального характера; - основы психологии общения в профессиональной деятельности	- практически применять знания в области фонетики и грамматики в процессе коммуникации на профессиональные темы; - грамотно в языковом плане и социокультурно приемлемо оформлять иноязычные устные и письменные высказывания профессионального характера	- профессионально ориентированными иноязычными межкультурными умениями устной и письменной речи; - умениями понимать иноязычные письменные тексты профессионального характера; - коммуникативными способностями, необходимыми для эффективного межкультурного общения в профессиональной сфере
Код компетенции	ПК-5		
	- технологии подготовки журналистского текста; - принципы работы современной редакции	- использовать современные технологии для подачи текстовой информации; - «переупаковывать» материал для более эффективного восприятия с помощью различных мультимедийных форматов	- навыками работы с применением современных редакционных технологий
Код компетенции	ПК-7		
	- общечеловеческие ценности; - особенности создания журналистского текста и (или) продукта)	- создавать журналистский текст и (или) продукт с учетом общечеловеческих ценностей	- навыками работы с пакетом программ, необходимым для создания теле-радиоматериала.

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
-------------------------	------------------------------	---

ОТЛИЧНО/ зачтено	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - делает квалифицированные выводы и обобщения; - владеет на высококвалифицированном уровне системой понятий.
	Умеет:	- студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, - уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, - правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены задачи деловых игр, кейс-стади; - при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; - показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ зачтено	Знает:	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной и дополнительной литературы; - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений; - владеет на достаточном уровне системой понятий.
	Умеет:	- студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, - уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия.
	Владеет:	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, - правильно решены практические задания; - при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, - при решении задач деловых игр, кейс-стади не всегда использовались рациональные методики; - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ зачтено	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Умеет:	- студент в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, - допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, недостаточно используя научные понятия.
	Владеет:	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, - при решении задач деловых игр, кейс-стади студент использовал прежний опыт, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; - при ответах не выделялось главное; - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ не зачтено	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент не решил учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

7 СЕМЕСТР

УК-3

1. Что в психологии общения понимается под термином «коммуникация»?

- а) Обмен информацией между людьми
- б) Восприятие и понимание другого человека
- в) Взаимодействие, организация совместных действий
- г) Конфликт между людьми

Ответ: а

2. Какой канал восприятия информации у собеседника, который лучше понимает интонации и смысл слов, чем визуальные образы?

- а) Визуал

- б) Аудиал
- в) Кинестетик
- г) Дискрет

Ответ: б

3. Что такое «активное слушание» в журналистском интервью?

- а) Молчаливое кивание без вопросов
- б) Техника, включающая уточнения, перефразирования и эмоциональный отклик
- в) Запись разговора на диктофон без обратной связи
- г) Перебивание собеседника для уточнения деталей

Ответ: б

4. Какой психологический барьер возникает, когда журналист заранее убежден в некомпетентности собеседника?

- а) Фонетический барьер
- б) Семантический (разное понимание слов)
- в) Установка (предубеждение)
- г) Логический барьер

Ответ: в

5. Что такое «эмпатия» в работе журналиста?

- а) Способность быстро печатать текст
- б) Способность понимать и чувствовать эмоциональное состояние собеседника
- в) Умение задавать провокационные вопросы
- г) Знание законов о СМИ

Ответ: б

6. Какой тип вопросов чаще всего используется в начале интервью для установления контакта («Как ваши дела?»)?

- а) Закрытый вопрос
- б) Альтернативный вопрос
- в) Фатический (о незначительных вещах для снятия напряжения)
- г) Провокационный вопрос

Ответ: в

7. Что означает невербальный сигнал «скрещенные на груди руки» у собеседника?

- а) Открытость и доверие
- б) Закрытость, защита, несогласие
- в) Нетерпение, желание уйти
- г) Глубокую задумчивость

Ответ: б

8. Как называется искажение восприятия, когда журналист переносит положительную оценку одной черты собеседника на все остальные?

- а) Эффект ореола
- б) Эффект бумеранга
- в) Эффект новизны
- г) Эффект первичности

Ответ: а

9. Что такое «рефрейминг» в журналистском общении?

- а) Прямое указание собеседнику на его ошибку
- б) Переформулирование негативного высказывания в позитивный контекст

- в) Повторение последней фразы собеседника
- г) Длительная пауза в разговоре

Ответ: б

10. Какое расстояние является «социальной зоной» общения (для деловых переговоров, интервью)?

- а) 0–45 см (интимная зона)
- б) 45 см – 1,2 м (личная зона)
- в) 1,2 м – 3,6 м
- г) более 3,6 м (публичная зона)

Ответ: в

11. Как называется защитный механизм психики, когда собеседник бессознательно приписывает журналисту свои собственные негативные черты?

- а) Проекция
- б) Рационализация
- в) Вытеснение
- г) Сублимация

Ответ: а

12. Что из перечисленного является вербальным (словесным) инструментом установления контакта?

- а) Улыбка
- б) Прямой взгляд в глаза
- в) Открытая поза
- г) Compliment или обращение по имени

Ответ: г

13. Какие два качества журналиста наиболее важны для преодоления психологических барьеров в общении с «трудным» собеседником? (выберите два)

- а) Нетерпеливость
- б) Терпение и выдержка
- в) Способность к эмоциональной саморегуляции
- г) Категоричность суждений

Ответ: б, в

14. Какие два типа вопросов помогают получить развёрнутый, подробный ответ, а не «да» или «нет»? (выберите два)

- а) Закрытый вопрос («Вы работаете в этой компании?»)
- б) Открытый вопрос («Расскажите, как проходил ваш рабочий день?»)
- в) Альтернативный вопрос («Вы пришли пешком или на машине?»)
- г) Уточняющий вопрос («Что именно вы имели в виду, когда сказали...?»)

Ответ: б, г

15. Соотнесите тип невербального сигнала с его психологическим значением.

Сигнал

Значение

А) Частое моргание, постукивание пальцами

1) Открытость, доверие

Сигнал	Значение
Б) Копирование позы собеседника (отзеркаливание)	2) Волнение, стресс, неуверенность
В) Раскрытые ладони, расстёгнутый пиджак	3) Попытка установить контакт (присоединение)
Г) Отведение взгляда в сторону при ответе на прямой вопрос	4) Возможная ложь или сокрытие информации

Ответы: А – 2, Б – 3, В – 1, Г – 4

УК-4

1. Какой тип собеседника в журналистской практике называют «доминантным»?

- а) Человек, который говорит мало, отвечает односложно
- б) Человек, который стремится перехватить инициативу, перебивает, навязывает свою линию
- в) Человек, который агрессивно отрицает всё, что говорит журналист
- г) Человек, который уходит от ответа, отвлекается на посторонние темы

Ответ: б

2. Что такое «холодное интервью» (когда журналист и собеседник не знакомы ранее)?

- а) Интервью по телефону
- б) Интервью в морозильной камере
- в) Сложный вид интервью, требующий особых техник установления контакта с первого раза
- г) Интервью с заранее подготовленными вопросами

Ответ: в

3. Какой приём убеждения основан на ссылке на мнение авторитетного лица или организации?

- а) Аргумент к публике
- б) Аргумент к авторитету
- в) Аргумент к жалости
- г) Аргумент к невежеству

Ответ: б

4. Что делать журналисту, если собеседник уходит от ответа на неудобный вопрос?

- а) Немедленно прекратить интервью
- б) Несколько раз мягко, но настойчиво повторить вопрос в разных формулировках
- в) Повысить голос
- г) Перевести разговор на другую тему

Ответ: б

5. Какой тип поведения собеседника требует от журналиста максимальной эмпатии и осторожности (люди в кризисном состоянии)?

- а) Агрессивный тип
- б) Ригидный (застывающий на обиде)
- в) Травматический тип (жертвы насилия, катастроф)
- г) Демонстративный тип

Ответ: в

6. Что такое «психологическое айкидо» в журналистском общении?

- а) Физическая самозащита
- б) Техника согласия («вы правы»), которая снижает агрессию собеседника
- в) Уклонение от прямых ответов
- г) Быстрый переход к следующему вопросу

Ответ: б

7. Как называется техника, когда журналист повторяет последние слова собеседника с вопросительной интонацией, чтобы побудить его говорить дальше?

- а) Эхо-вопрос
- б) Перебивание
- в) Уточнение
- г) Резюмирование

Ответ: а

8. Какая ошибка характерна для начинающих журналистов при интервьюировании публичных людей?

- а) Предварительное изучение биографии собеседника
- б) Согласование вопросов заранее
- в) Робость, боязнь задать острый или неудобный вопрос
- г) Использование диктофона

Ответ: в

9. Что понимается под «закрытой позой» журналиста при интервью?

- а) Скрюченная поза от холода
- б) Поза, создающая барьер (сумка на коленях, скрещенные руки), что затрудняет доверительный контакт
- в) Поза за письменным столом
- г) Стоячая поза

Ответ: б

10. Какой вопрос уместнее задать герою, пережившему травмирующее событие («теракт», «потеря близкого»)?

- а) «Как вы себя чувствуете? Расскажите подробно о своих страданиях»
- б) «Что сейчас для вас самое важное? Чем мы (редакция) можем помочь?»
- в) «Почему вы не убежали?»
- г) «Кто виноват в случившемся, по-вашему?»

Ответ: б

11. Что означает термин «конгруэнтность» в общении журналиста?

- а) Чрезмерная вежливость
- б) Совпадение вербальных и невербальных сигналов (человек говорит то, что чувствует)
- в) Использование жаргонизмов
- г) Быстрая речь

Ответ: б

12. Как называется ситуация, когда журналист сознательно искажает смысл слов собеседника в своём материале?

- а) Редакторская правка
- б) Манипуляция
- в) Жанровая особенность
- г) Цитирование

Ответ: б

13. Какие две техники помогают журналисту установить доверительный контакт с замкнутым собеседником? (выберите два)

- а) Начало интервью с нейтральных, безопасных вопросов
- б) Прямой взгляд «глаза в глаза» без моргания
- в) Проявление искреннего интереса к личности собеседника
- г) Постоянное перебивание для ускорения беседы

Ответ: а, в

14. Какие два типа собеседников требуют от журналиста особой эмоциональной устойчивости и дистанции? (выберите два)

- а) «Манипулятор» (пытается использовать журналиста в своих целях)
- б) Мотивированный эксперт (хочет донести важную информацию)
- в) «Агрессор» (открыто враждебен)
- г) «Рефлексирующий интеллеktуал»

Ответ: а, в

15. Соотнесите тип «трудного» собеседника с рекомендуемой стратегией поведения журналиста.

Тип собеседника	Стратегия журналиста
А) Болтун (многословный, уходит в сторону)	1) Спокойствие, чёткие границы, перехват инициативы («Извините, вернёмся к вопросу»)
Б) Молчун (односложные ответы)	2) Детальная предварительная подготовка, открытые вопросы, просьба привести пример
В) Агрессор	3) Техника «психологическое айкидо» (согласие), снижение тона голоса
Г) «Всезнайка»	4) Tактичное согласие, переформулирование его тезисов

Ответы: А – 1, Б – 2, В – 3, Г – 4

1. Каков главный этико-психологический принцип при общении журналиста с несовершеннолетним героем?

- а) Получить согласие родителей или законных представителей, не травмировать ребёнка
- б) Спрашивать только у самого ребёнка
- в) Снимать скрытой камерой
- г) Не имеет значения, ребёнок — такой же источник информации

Ответ: а

2. Что такое «вторичная травматизация» в журналистике?

- а) Повторное интервью с одним героем
- б) Психологическое расстройство у журналиста, возникающее после продолжительного освещения трагических событий
- в) Ошибка в монтаже видео
- г) Отказ героя от интервью после его записи

Ответ: б

3. Как правильно взять интервью у человека в состоянии острого горя (потеря близкого)?

- а) Немедленно приступить к вопросам, не теряя времени
- б) Дать человеку время, не настаивать, предложить помощь, задать только один-два самых щадящих вопроса или перенести интервью
- в) Задать все запланированные 20 вопросов, но тихим голосом
- г) Снимать только издалека, не приближаясь

Ответ: б

4. Что из перечисленного является признаком профессионального выгорания журналиста?

- а) Повышенный интерес к работе
- б) Эмоциональное истощение, цинизм, снижение эмпатии к героям
- в) Увеличение количества публикаций
- г) Повышение зарплаты

Ответ: б

5. Какой вопрос является этически недопустимым при интервью с жертвой насилия?

- а) «Как вы здесь оказались?»
- б) «Кто вам сейчас помогает?»
- в) «Что именно с вами сделали? Расскажите подробно каждую минуту»
- г) «Чего вы боитесь больше всего сейчас?»

Ответ: в

6. Какую информацию о герое-любителе (не публичной персоне) следует публиковать без его явного согласия?

- а) Полное имя, адрес, место работы
- б) Только имя и возраст (по согласованию) или изменить имя
- в) Фотографию крупным планом
- г) Номер телефона

Ответ: б

7. Что такое «стигматизация» в работе журналиста и почему она опасна?

- а) Украшение текста эпитетами
- б) Навешивание негативных ярлыков на социальные группы (например, «алкоголики», «психи»), что усиливает дискриминацию
- в) Быстрая смена тем в новостях

г) Жанр новостной заметки

Ответ: б

8. Какое правило «травма-информированной журналистики» является основным?

а) «Не навреди» — минимизировать риск повторной травматизации героя

б) «Любая сенсация важнее чувств героя»

в) «Цель оправдывает средства»

г) «Сначала публикация, потом извинения»

Ответ: а

9. Как журналисту снизить риск профессионального выгорания?

а) Работать без выходных

б) Не брать сложные темы

в) Чередовать «тяжёлые» темы с «лёгкими», использовать супервизию, отдыхать

г) Переносить все проблемы героев на себя

Ответ: в

10. Что означает принцип «информированное согласие» при съёмке уязвимых групп (людей с инвалидностью, пациентов больницы)?

а) Съёмка без предупреждения

б) Объяснение цели съёмки и получение письменного или устного осознанного согласия

в) Согласие только от врача, а не от пациента

г) Запрет на любую съёмку

Ответ: б

11. Как избежать «эффекта жалости» (poverty porn) в материале о бедности?

а) Показывать только страдания крупным планом

б) Показывать героя не как беспомощную жертву, а как человека, который сохраняет достоинство и борется с обстоятельствами

в) Не упоминать о причинах бедности

г) Снимать только красивые кадры

Ответ: б

12. Какое действие журналиста является этически оправданным при работе с тяжелобольным человеком?

а) Задать вопрос «Сколько вам осталось?»

б) Попросить разрешения на съёмку и заранее объяснить, как будет использован материал

в) Сфотографировать без спроса для остроты сюжета

г) Задать вопросы через родственников, не общаясь с больным

Ответ: б

13. Какие два признака указывают на то, что журналисту пора обратиться к психологу (профессиональное выгорание)? (выберите два)

а) Бессонница, постоянная усталость, апатия

б) Постоянное желание брать новые сложные задания

в) Потеря эмпатии, раздражение на героев материалов

г) Увеличение подписчиков в соцсетях

Ответ: а, в

14. Какие две группы героев требуют от журналиста максимальной психологической деликатности и соблюдения анонимности по умолчанию? (выберите два)

а) Депутаты

б) Несовершеннолетние, ставшие жертвами преступлений

- в) ВИЧ-положительные люди, не готовые к публичности
- г) Известные спортсмены

Ответ: б, в

15. Соотнесите тип этико-психологической ошибки с примером.

Ошибка	Пример
А) Нарушение конфиденциальности	1) Публикация фото ребёнка-сироты с его полным именем и названием детдома без согласия опеки
Б) Дискриминация по признаку инвалидности	2) Заголовок: «Инвалид-колясочник не смог заехать в магазин» (акцент на инвалидности в негативном ключе)
В) Вторичная травматизация	3) Съёмка крупным планом плачущего родственника жертвы ДТП
Г) Сенсационализм	4) «Шокирующие кадры! Смотрите, как страдает ребёнок»

Ответы: А – 1, Б – 2, В – 3, Г – 4

ПК-7

1. Что такое «конструктивный конфликт» журналиста с источником информации?

- а) Конфликт, который приводит к взаимопониманию и решению проблемы
- б) Конфликт, который переходит в личные оскорбления
- в) Полное отсутствие конфликта
- г) Судебный иск

Ответ: а

2. Как следует вести себя журналисту при «информационной атаке» со стороны группы лиц (троллинг, агрессия в соцсетях)?

- а) Вступать в перепалку с каждым
- б) Сохранять спокойствие, не отвечать на оскорбления, использовать блокировку при необходимости
- в) Оскорблять их в ответ
- г) Удалить все свои соцсети

Ответ: б

3. Что понимается под «психологической защитой» собеседника при острых вопросах?

- а) Нападение на журналиста
- б) Бессознательные механизмы (отрицание, рационализация, проекция), позволяющие избежать психологического дискомфорта
- в) Вежливый отказ отвечать

г) Приглашение адвоката

Ответ: б

4. Какой стиль поведения в конфликте является наиболее продуктивным для журналиста-переговорщика?

- а) Соперничество (победа любой ценой)
- б) Избегание (уход от конфликта)
- в) Компромисс или сотрудничество (поиск взаимовыгодного решения)
- г) Приспособление (полное подчинение)

Ответ: в

5. Что такое «эффект бумеранга» в журналистской коммуникации?

- а) Информация, переданная СМИ, вызывает у аудитории реакцию, противоположную ожидаемой (резкое неприятие)
- б) Возврат газет в типографию
- в) Повторный показ сюжета
- г) Цитирование самого себя

Ответ: а

6. Как журналисту реагировать на прямую ложь собеседника во время интервью?

- а) Сразу назвать лжецом и прекратить интервью
- б) Спокойно предъявить факты, опровергающие слова («у меня есть документ, который говорит об ином»)
- в) Опубликовать ложь без комментариев
- г) Удалить диктофонную запись

Ответ: б

7. Что в психологии массовой коммуникации называют «спиралью молчания» (Э. Ноэль-Нойман)?

- а) Общая тишина в студии
- б) Тенденция людей скрывать своё мнение, если они считают его непопулярным, из страха изоляции
- в) Техника замалчивания темы
- г) Цензура

Ответ: б

8. Какой из перечисленных приёмов следует применить, если собеседник начинает лично оскорблять журналиста во время прямого эфира?

- а) Оскорбить в ответ
- б) Сохранить профессиональное спокойствие, прервать оскорбления («давайте вернёмся к теме разговора») или корректно завершить эфир
- в) Заплакать в прямом эфире
- г) Уйти из кадра, хлопнув дверью

Ответ: б

9. Что такое «фрустрация» в психологии взаимодействия с источником?

- а) Состояние радости
- б) Состояние разочарования, крушения надежд, возникающее, когда ожидания собеседника не оправдались
- в) Высокая мотивация
- г) Гнев на журналиста

Ответ: б

10. Какой способ завершения затянувшегося телефонного разговора с назойливым собеседником является этичным и эффективным?

- а) Бросить трубку
- б) Сослаться на дедлайн или начало планерки («меня ждут, давайте на связи») и попрощаться
- в) Не отвечать на звонки вовсе
- г) Назначить встречу на неделю позже

Ответ: б

11. Что понимается под термином «газлайтинг» применительно к общению с источником?

- а) Вид психологического насилия, когда собеседник пытается убедить журналиста в неадекватности его восприятия («этого не было», «ты всё выдумал»)
- б) Установка яркого освещения в студии
- в) Цитирование классиков
- г) Метод сбора информации

Ответ: а

12. Какое качество НЕ является профессионально важным для журналиста, работающего в зоне информационного конфликта?

- а) Эмоциональная устойчивость
- б) Умение сохранять нейтралитет (беспристрастность)
- в) Импульсивность и вспыльчивость
- г) Навыки верификации информации

Ответ: в

13. Какие две стратегии помогают журналисту снизить уровень агрессии собеседника в конфликтном интервью? (выберите два)

- а) Говорить громче собеседника
- б) Использовать открытую позу и спокойный, низкий тон голоса
- в) Признавать правоту собеседника в тех моментах, где он объективно прав («да, вы верно заметили»)
- г) Делать вид, что не слышите собеседника

Ответ: б, в

14. Какие два психологических эффекта массовой коммуникации требуют от журналиста особой осторожности при освещении чрезвычайных происшествий? (выберите два)

- а) Эффект «подражания» (риск распространения деструктивного поведения, массовых паник)
- б) Эффект «прайминга» (актуализация в сознании аудитории связанных с темой страхов)
- в) Эффект «красной кнопки» (желание нажать на неё)
- г) Эффект «пустого места»

Ответ: а, б

15. Соотнесите стиль конфликтного поведения с характеристикой.

Стиль поведения

Характеристика

А) Конкуренция

1) Стремление уйти от конфликта, не решая его

Стиль поведения	Характеристика
Б) Сотрудничество	2) Поиск решения, удовлетворяющего обе стороны
В) Компромисс	3) «Победа любой ценой», подавление оппонента
Г) Избегание	4) Взаимные уступки для частичного удовлетворения

Ответы: А – 3, Б – 2, В – 4, Г – 1