Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

Инструменты разработки и запуска бизнес-проекта

Направление подготовки	Реклама и связи с общественностью
Код	42.04.01
Направленность (профиль)	Интегрированные коммуникации и диджитал-маркетинг
Квалификация выпускника	Магистр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 039CF0930035B466A44637ABB04B6AF49F
Владелец: ПОПОВ ВАСИЛИЙ ГАВРИИЛОВИЧ
Действителен: с 23.04.2026 до 23.07.2027

Москва
2025

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	**Категория компетенций**	**Код**
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Общепрофессиональные	Технологии	ОПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.3 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.
ОПК-6	Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1 Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Код компетенции	**УК-3**		
	- принципы формирования и работы команды,	- выявлять факторы стимулирования для каждого участника	- инструментами оценки персонала и методами

	закономерности межличностного взаимодействия - основы стратегического менеджмента и специфику организации деятельности коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства; функциональные и ролевые критерии отбора сотрудников в команду для реализации рекламных и PR-проектов - принципы групповой динамики и основы конфликтологии - основные формы деловой коммуникации и виды презентаций рекламных и PR-проектов - принципы распределения ролей в команде; основы анализа хозяйственной деятельности организации и критерии эффективности рекламных и PR-проектов	команды; выявлять психотипы членов команды проекта, способы развития членов команды для повышения их личностных и профессиональных компетенций; применять различные подходы к командообразованию, исходя из целей функционального подразделения по рекламе и (или) связям с общественностью организации или коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства - проявлять лидерские качества и умения; определять темп работы каждого члена команды, формат взаимодействия и частоту встреч; анализировать заинтересованность членов команды проекта; реализовывать корректирующие действия для избегания конфликтов и отставаний - выявлять возможные конфликты интересов членов команды проекта; выявлять подходящие тактики редукции конфликтов интересов членов команды проекта; выявлять конфликтогены, вызывающие напряженность участников группового взаимодействия - стимулировать мышление и развивать коммуникационные навыки всех участников делового взаимодействия; выявлять подходящие формы и виды коммуникаций; составлять план коммуникаций в	диагностики личностных характеристик для формирования проектных команд в рекламной сфере; мотивационными техниками для повышения результативности и заинтересованности членов команды в проектной работе; инструментами определения правил работы в команде (для руководителя проекта); навыками распределения функциональных задач, прав и ответственности в проектной команде - инструментами стратегического планирования для реализации проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью; навыками работы в команде, способствуя активному внутрикомандному взаимодействию и общению - инструментами управления ресурсным состоянием, снятия эмоционального напряжения и стресса в групповой работе; инструментами реализации корректирующих действий и стратегиями для минимизации

		проекте, определять каналы обмена информацией в проекте. - определять вклад каждого участника в результат проекта, в проведении организационных изменений в компании; применять инструменты мотивации и стимулирования сотрудников коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства	конфликтов сторон; навыками представления и отстаивания интересов членов команды проекта перед руководством и заказчиком - тактическими приемами ведения переговоров в ходе реализации рекламных и PR-проектов; навыками проведения meet-up встреч, форсайт-сессий и совещаний по обсуждению проекта Владеет навыками анализа и оценки результатов проектной работы и деятельности коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства
Код компетенции	**ОПК-6**		
	- тенденции модернизации технического оборудования и программного обеспечения в рамках определения влияния технологических факторов макросреды на коммуникационную деятельность компаний и брендов	- анализировать тенденции цифровизации в рамках осуществления профессиональной деятельности	- инструментами применения и внедрения современных интернет-технологий в коммуникационную деятельность

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Работа с клиентами в коммуникационных агентствах», «Организация работы диджитал-агентства» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать универсальные и

общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: производственно-технологический (основной); организационно-управленческий; проектно-аналитический; научно-исследовательский.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Интегрированные коммуникации и диджитал-маркетинг.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	*Формы обучения*
	Очно-заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа	16
Промежуточная аттестация: **экзамен**	18
Самостоятельная работа (СРС)	66

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинары*	*Лабораторные работы*	*Иные*	
1.	Введение в методологию и инструменты управления проектами	1			2			8
2.	Проектный анализ	1			2			8
3.	Технологии инициирования и планирования проекта	1			2			8
4.	Выполнение, контроль и завершение проекта	1			2			8
5.	Разработка плана проекта	1			2			8
6.	Этапы реализации	1			2			8

	проекта							
7.	Коммуникации в проекте	1			2			8
8.	Эффективность и результативность проекта	1			2			10
	Итого	8			16			66
	Промежуточная аттестация (экзамен)	18						
	Итого	108						

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Введение в методологию и инструменты управления проектами	Идентификация ресурсов организации. Планирование ресурсов, необходимых для запуска проекта.
2.	Проектный анализ	Методы идентификации и анализа внешней и внутренней среды проекта.
3.	Технологии инициирования и планирования проекта	Формирование укрупненного плана работ проекта (план по вехам).
4.	Выполнение, контроль и завершение проекта	Методы и средства контроля базового плана проекта.
5.	Разработка плана проекта	Построение структурной декомпозиции целей и работ проекта.
6.	Этапы реализации проекта	Планирование спринтов, стендапов, ретроспектив, meet-up встреч команды проекта.
7.	Коммуникации в проекте	Виды коммуникаций в проекте. Цифровые приложение для коммуникаций в проекте.
8.	Эффективность и результативность проекта	Формирование ограничений и критериев эффективности проекта. Методы определения эффективность реализации проекта с точки зрения достижения критериев эффективности.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание практических занятий
1.	Введение в методологию и инструменты управления проектами	Обзор научных источников по теме Agile, Lean, Kanban.
2.	Проектный анализ	Анализ текущего состояния организации. Формирование предпосылок возникновения и концепции проекта.
3.	Технологии инициирования и планирования проекта	Формирование укрупненного плана работ проекта (план по вехам).
4.	Выполнение, контроль и	Методы и средства контроля базового плана проекта.

	завершение проекта	
5.	Разработка плана проекта	Построение структурной декомпозиции целей и работ проекта.
6.	Этапы реализации проекта	Планирование спринтов, стендапов, ретроспектив, meet-up встреч команды проекта.
7.	Коммуникации в проекте	Виды коммуникаций в проекте. Цифровые приложение для коммуникаций в проекте.
8.	Эффективность и результативность проекта	Формирование критериев эффективности управления проектом (KGI проекта, KPI руководителя проекта). Методы определения эффективности управления проектом с точки зрения достижения результатов командной стратегии.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Введение в методологию и инструменты управления проектами	Обзор научных источников по теме Agile, Lean, Kanban.
2.	Проектный анализ	Анализ текущего состояния организации. Формирование предпосылок возникновения и концепции проекта.
3.	Технологии инициирования и планирования проекта	Формирование укрупненного плана работ проекта (план по вехам).
4.	Выполнение, контроль и завершение проекта	Методы и средства контроля базового плана проекта.
5.	Разработка плана проекта	Построение структурной декомпозиции целей и работ проекта.
6.	Этапы реализации проекта	Планирование спринтов, стендапов, ретроспектив, meet-up встреч команды проекта.
7.	Коммуникации в проекте	Виды коммуникаций в проекте. Цифровые приложение для коммуникаций в проекте.
8.	Эффективность и результативность проекта	Формирование критериев эффективности управления проектом (KGI проекта, KPI руководителя проекта). Методы определения эффективности управления проектом с точки зрения достижения результатов командной стратегии.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Введение в методологию и инструменты управления проектами	Тестирование, эссе (реферат)
2.	Проектный анализ	Проблемно-аналитические задания, дискуссия

3.	Технологии инициирования и планирования проекта	Проблемно-аналитические задания
4.	Выполнение, контроль и завершение проекта	Проблемно-аналитические задания
5.	Разработка плана проекта	Проблемно-аналитические задания
6.	Этапы реализации проекта	Эссе
7.	Коммуникации в проекте	Проблемно-аналитические задания, тестирование
8.	Эффективность и результативность проекта	Дискуссия

8. Перечень основнойи дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература:

1. Милюкова, А. Г. Теория и практика связей с общественностью и рекламы. Антикризисный PR. Методические материалы и кейсы: практикум / А. Г. Милюкова. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 127 c. — ISBN 978-5-4487-0723-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96768.html

2. Кадацкая, Д. В. Основы цифрового маркетинга в период трансформации экономики: учебное пособие / Д. В. Кадацкая. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-361-00833-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110192.html

3. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 c. — ISBN 978-5-4486-0076-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69295.html

8.2 Дополнительная литература:

1. Анашкина, Н. А. Практическая подготовка студентов направления «Реклама и связи с общественностью»: учебное пособие / Н. А. Анашкина, О. Н. Ткаченко, М. В. Шматко. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 156 c. — ISBN 978-5-8149-3179-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115440.html

2. Никитина, Л. Н. Маркетинговый анализ деятельности фирмы : учебное пособие / Л. Н. Никитина, П. А. Шиков. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 124 c. — ISBN 978-5-7937-1609-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102925.html

8.3 Периодические издания:

Креативная экономика и социальные инновации
http://www.iprbookshop.ru/50914.html
Евразийская интеграция: экономика, право, политика
http://www.iprbookshop.ru/87284.html
Территория науки
http://www.iprbookshop.ru/41222.html

Ученые записки ИМЭИ
http://www.iprbookshop.ru/44321.html
Актуальные вопросы современной науки
http://www.iprbookshop.ru/45755.html
Евразийский вестник гуманитарных исследований
http://www.iprbookshop.ru/45763.html
Управление в современных системах
http://www.iprbookshop.ru/80256.html

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система www.biblioclub.ru
2. Сайт Ассоциации коммуникационных агентств России - http://www.akarussia.ru/
3. Сайт Российской ассоциации по связям с общественностью - www.raso.ru
4. www.pronline.ru – сайт содержит статьи в области коммуникативного менеджмента, рецензии, ссылки, а также профессиональные форумы.
5. www.brandmedia.ru – рекламный центр
6. Рекламный совет России: www.a-z.ru/assoc/osr/
7. Рекламные идеи: http://www.advi.ru/
8. Информационный сайт "Все о рекламе в России": www.rwr.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. Работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. Внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. Выполнение самостоятельных практических работ;
4. Подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;

2.Семейство ОС Microsoft Windows;

3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;

4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся;

колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13.Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («*мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *диспут;*
- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач;*
- *ролевая игра;*
- *круглый стол;*
- *мини-конференция;*
- *дискуссия;*
- *беседа.*

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации

взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов с инвалидностью и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Инструменты разработки и запуска бизнес-проекта

Направление подготовки	Реклама и связи с общественностью
Код	42.04.01
Направленность (профиль)	Интегрированные коммуникации и диджитал-маркетинг
Квалификация выпускника	Магистр

Москва
2025

1. ***Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы***

Группа компетенций	**Категория компетенций**	**Код**
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Общепрофессиональные	Технологии	ОПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.3 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.
ОПК-6	Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1 Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Код компетенции	**УК-3**		
	- принципы формирования и работы команды,	- выявлять факторы стимулирования для каждого участника	- инструментами оценки персонала и методами

	закономерности межличностного взаимодействия - основы стратегического менеджмента и специфику организации деятельности коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства; функциональные и ролевые критерии отбора сотрудников в команду для реализации рекламных и PR-проектов - принципы групповой динамики и основы конфликтологии - основные формы деловой коммуникации и виды презентаций рекламных и PR-проектов - принципы распределения ролей в команде; основы анализа хозяйственной деятельности организации и критерии эффективности рекламных и PR-проектов	команды; выявлять психотипы членов команды проекта, способы развития членов команды для повышения их личностных и профессиональных компетенций; применять различные подходы к командообразованию, исходя из целей функционального подразделения по рекламе и (или) связям с общественностью организации или коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства - проявлять лидерские качества и умения; определять темп работы каждого члена команды, формат взаимодействия и частоту встреч; анализировать заинтересованность членов команды проекта; реализовывать корректирующие действия для избегания конфликтов и отставаний - выявлять возможные конфликты интересов членов команды проекта; выявлять подходящие тактики редукции конфликтов интересов членов команды проекта; выявлять конфликтогены, вызывающие напряженность участников группового взаимодействия - стимулировать мышление и развивать коммуникационные навыки всех участников делового взаимодействия; выявлять подходящие формы и виды коммуникаций; составлять план коммуникаций в	диагностики личностных характеристик для формирования проектных команд в рекламной сфере; мотивационными техниками для повышения результативности и заинтересованности членов команды в проектной работе; инструментами определения правил работы в команде (для руководителя проекта); навыками распределения функциональных задач, прав и ответственности в проектной команде - инструментами стратегического планирования для реализации проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью; навыками работы в команде, способствуя активному внутрикомандному взаимодействию и общению - инструментами управления ресурсным состоянием, снятия эмоционального напряжения и стресса в групповой работе; инструментами реализации корректирующих действий и стратегиями для минимизации

		проекте, определять каналы обмена информацией в проекте. - определять вклад каждого участника в результат проекта, в проведении организационных изменений в компании; применять инструменты мотивации и стимулирования сотрудников коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства	конфликтов сторон; навыками представления и отстаивания интересов членов команды проекта перед руководством и заказчиком - тактическими приемами ведения переговоров в ходе реализации рекламных и PR-проектов; навыками проведения meet-up встреч, форсайт-сессий и совещаний по обсуждению проекта Владеет навыками анализа и оценки результатов проектной работы и деятельности коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства
Код компетенции	**ОПК-6**		
	- тенденции модернизации технического оборудования и программного обеспечения в рамках определения влияния технологических факторов макросреды на коммуникационную деятельность компаний и брендов	- анализировать тенденции цифровизации в рамках осуществления профессиональной деятельности	- инструментами применения и внедрения современных интернет-технологий в коммуникационную деятельность

3.2. Критерии оценки знаний студентов

Шкала оценивания	**Индикаторы достижения**	**Показатели оценивания результатов обучения**

ОТЛИЧНО/Зачтено	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/Зачтено	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/Зачтено	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВОРИТ ЕЛЬНО/Не зачтено	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

При ответе на вопросы в рамках прохождения промежуточной аттестации (зачет/ зачет с оценкой/ экзамен) допускается вольная формулировка ответа, по смыслу раскрывающая содержание ответа, указанного в фонде оценочных средств, в качестве верного ответа.

4. Типовые контрольные задания (закрытого, открытого и иного типа) для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

ТЕСТИРОВАНИЕ

1 СЕМЕСТР

УК-3

1. Что является точкой завершения проектной деятельности команды?
Ответ: цель
Ответ: Цель

2. Вставьте пропущенное слово. Система управления созданной командой бизнес-проекта включает организационное планирование, кадровой обеспечение, а также функции _____.
Ответ: контроля
Возможный вариант ответа: Контроля

3. Что из характеристик проекта в первую очередь определяет особенности создания команды для его реализации?
Ответ: специфика
Возможный вариант ответа: Специфика

4. Какие две ключевые роли участников бизнес-проекта обычно выделяют при анализе? Запишите ответ через запятую с пробелом.
Ответ: заказчик, исполнитель
Возможный вариант ответа: Заказчик, исполнитель
Возможный вариант ответа: исполнитель, заказчик
Возможный вариант ответа: Исполнитель, заказчик

5. Как называется процесс, при котором сотрудники команды проекта временно выполняют разные роли для освоения новых задач и специальностей?
Ответ: ротация
Возможный вариант ответа: Ротация
Возможный вариант ответа: Перестановка

6. Что из перечисленного списка относят к внутренним факторам бизнес-проекта?
а) ресурсы
б) коммуникации
в) команду
г) мотивацию
Ответ: б) коммуникации

7. Какое определение описывает термин «Стейкхолдеры» (stakeholders)?
а) ключевые участники проекта
б) непосредственные участники проекта
в) внешние заинтересованные стороны проекта
г) ключевые и непосредственные участники проекта, а также внешние заинтересованные стороны
Ответ: г) ключевые и непосредственные участники проекта, а также внешние заинтересованные стороны

8. Какой метод оценки рисков основан на построении модели с многократными вычислениями случайных значений переменных?
Ответ: метод Монте-Карло
Возможный вариант ответа: Монте-Карло
Возможный вариант ответа: Монте Карло
Возможный вариант ответа: Метод Монте-Карло
Возможный вариант ответа: метод Монте Карло
Возможный вариант ответа: Метод Монте Карло
Возможный вариант ответа: метод монте-карло
Возможный вариант ответа: метод монте карло
Возможный вариант ответа: Метод монте-карло
Возможный вариант ответа: метод Монте-карло
Возможный вариант ответа: Метод Монте-карло

9. Как называется метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении и оценке внутренних факторов (сильных и слабых сторон) и внешних факторов (возможностей и угроз), влияющих на реализацию проекта?

а) PEST-анализ
б) SWOT-анализ
в) Анализ безубыточности
г) Анализ рисков
Ответ: б) SWOT-анализ

10. На оценку какой группы факторов внешней среды преимущественно направлен метод PEST-анализа?
а) Параметры среды организации (проекта)
б) Условия непосредственного рыночного окружения (конкурентная среда)
в) Факторы макросреды (политические, экономические, социальные и технологические)
г) Показатели финансовой результативности деятельности
Ответ: в) Факторы макросреды (политические, экономические, социальные и технологические)

11. Как в управлении проектами обозначается ключевой показатель эффективности (KPI), предназначенный для измерения отклонения фактических затрат от запланированных?
Варианты ответов:
а) Cost Variance (CV)
б) Schedule Variance (SV)
в) Return on Investment (ROI)
г) Net Present Value (NPV)
Ответ: а) Cost Variance (CV)

12. В теории управления проектами выделяют несколько стадий жизненного цикла. Какой перечень этапов соответствует их общепринятой логической последовательности?
а) Мониторинг, инициация, контроль, исполнение
б) Концепция, разработка, реализация, завершение
в) Планирование, бюджетирование, отчетность, аудит
г) Анализ, проектирование, тестирование, внедрение
Ответ: б) Концепция, разработка, реализация, завершение

13. Установите соответствие между рисками проекта и их содержанием.

Риск проекта	**Содержание**
1. Финансовый	Б) Потеря вложенных в проект денег, недополучение зарплаты при уходе с работы по найму, необходимость дальнейшего инвестирования собственных средств.
2. Психологический	В) повышенный уровень стресса и восприятие возможных неудач.
3. Репутационный	А) возможное негативное восприятие автора неудачных стартап-проектов.

4. Временный	Г) неэффективное использование своего времени по сравнению с другими вариантами профессиональной деятельности.

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1Б, 2В, 3А, 4Г

14. Установите соответствие между инструментом управления проектом и его основным функциональным назначением в процессе разработки и запуска бизнес-проекта.

Инструмент управления	**Функциональное назначение**
1. Диаграмма Ганта	Б) Отображение этапов проекта на временной шкале с указанием зависимостей и критического пути
2. Матрица RACI	В) Четкое распределение ролей: исполнитель, ответственный, консультируемый, информируемый
3. Канбан-доска	А) Визуализация задач в потоках работ с ограничением одновременных задач для выявления «узких мест»
4. SMART	Г) Формулирование целей по критериям конкретности, измеримости, достижимости, релевантности и временной ограниченности

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1А, 2Б, 3В, 4Г

15. Установите соответствие между этапами формирования команды проекта и их содержанием:

Этапы формирования команды проекта	**Характерные черты**

1. Формирование команды проекта	А) Стадия на которой производится обсуждение устава проекта, распределения ролей, согласование графика совещаний и уточнение состава участников
2. Шторм (бурление)	Б) Стадия, на которой преобладают конфликты, стычки и снижение продуктивности.
3. Нормализация отношений	В) Стадия, характеризуемая открытым обменом мнениями, формирование единой системы ценностей для всех участников проектной команды.
4. Слаженная работа	Г) Стадия, в рамках которой команда достигает пика продуктивности

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

16. Задание на соответствие. Установите соответствие между элементами коммуникации и их содержанием:

Элементы коммуникации	**Содержание**
1.Коммуникатор	А. сторона, передающая сообщение
2. Коммуникант	Б. сторона, принимающая сообщение
3. Сообщение	В. смысловое средство, включающее слова, звуки, изображения, символы

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3

Ответ: 1А, 2Б, 3В

ОПК-6

1. Как называется процесс, направленный на обеспечение эффективного взаимодействия между элементами управления проектом?
Ответ: коммуникация
Возможный вариант ответа: Коммуникация
Возможный вариант ответа: коммуникации
Возможный вариант ответа: процесс коммуникации

2. Какое понятие в проектном менеджменте соответствует англоязычному термину «startup-метод»?
Ответ: метод инновационного проекта
Ответ: Метод инновационного проекта

3. Какое понятие в управлении проектами обозначает вероятность неблагоприятного исхода, особенно высокую при реализации стартапов?
Ответ: риск
Возможный вариант ответа: Риск

4. Какая стадия проектного цикла непосредственно связана с выполнением работ и достижением целей, ради которых проект был инициирован?
Ответ: реализация проекта
Возможный вариант ответа: Реализация проекта
Возможный вариант ответа: реализация
Возможный вариант ответа: Реализация

5. Какой документ разрабатывается на стадии подготовки проекта?
Ответ: календарный план подготовительного периода
Возможный вариант ответа: Календарный план подготовительного периода
Возможный вариант ответа: календарный план
Возможный вариант ответа: календарный план проекта

6. Какой метод позволяет повысить управляемость проекта путём последовательного деления его содержания на составные части?
Ответ: декомпозиция
Ответ: Декомпозиция

7. Выберите правильный вариант ответа. На стадии разработки проекта…:
А) расходуется 9-15% ресурсов проекта
Б) расходуется 65-80% ресурсов проекта
В) расходуется 100% ресурсов проекта
Г) ресурсы проекта не расходуются
Ответ: А) расходуется 9-15% ресурсов проекта

8. Выберите верное определение KPI.
А) критическая проекция информации
Б) констатация проектных итогов
В) ключевой показатель эффективности
Г) контактный перечень процессов
Ответ: В) ключевой показатель эффективности

9. Назовите метод коллективной мыслительной работы, имеющей целью нахождение нетривиальных решений обсуждаемой проблемы и строящийся на снятии барьеров критичности и самокритичности участников?
А) Деловая игра
Б) Метод фокальных объектов
В) Мозговой штурм
Г) Метод синектики
Ответ: В) Мозговой штурм

10. Как называется метод анализа конкурентов, основанный на изучении их продуктов, цен, рекламных кампаний и бизнес-процессов путем сбора открытой информации?
А) Промышленный шпионаж
Б) Бенчмаркинг
В) Аудит
Г) Реинжиниринг
Ответ: Б) Бенчмаркинг

11. Как называются инвестиции, направляемые на создание нового предприятия или расширение существующего с целью получения прибыли в будущем?
А) Портфельные инвестиции
Б) Спекулятивные инвестиции
В) Прямые инвестиции
Г) Венчурные инвестиции
Ответ: В) Прямые инвестиции

12. Задание на соответствие. Установите соответствие между рекомендуемыми действиями основателей проекта и критериями, по которым оценивается бизнес-проект.

Рекомендуемые действия основателей проекта	**Критерии по которым оценивается бизнес-проект**
1. «Целесообразно включить для полной реализации проекта»	А. желательные
2. «Обязательно должны быть включены»	Б. существенные, первостепенные
3. «Не соответствуют целям и должны быть отклонены»	В. несущественные
4. «Полезные, однако связанные с целями проекта косвенно»	Г. вероятностные

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1А, 2Б, 3В, 4Г

13. Задание на соответствие. Установите соответствие между уровнем применения информационно-коммуникационных технологий в проектной деятельности и его содержанием:

Уровень применения информационно-коммуникационных технологий	**Содержание**

1. Начальный (базовый)	А. Функции ИКТ ограничиваются поиском информации, работой с источниками, формированием документации, обменом данными, и т.п.
2. Продвинутый	Б. Использование ИКТ для целей коммуникации, построения обратной связи, обмена мнениями, презентации проекта, и т.п.
3. Свободный	В. Не просто использование ИКТ, но и системное включение в деятельность специальных программных продуктов для построения проектной деятельности (планировщики, инструменты прогнозирования, сложный аналитический инструментарий и т.д.).

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3

Ответ: 1А, 2Б, 3В

14. Определите последовательность взаимосвязи проектов со стратегией компании.
А. Цель
Б. Стратегия
В. Портфель
Г. Программа
Д. Проект
Е. Работа

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

1	2	3	4	5	6

Ответ: 1А, 2Б, 3В, 4Г, 5Д, 6Е

15. Установите соответствие между технологическим инструментом или ИТ-решением и этапом (задачей) реализации медиа-бизнес-проекта.

Инструмент/технология	**Производственная задача/бизнес проект**
1. Системы управления проектами (Trello, Kaiten, Asana)	А. Автоматизация взаимодействия с клиентами и воронки продаж медиапродукта

2. Облачные сервисы совместной работы (Google Workspace, Figma, Yandex, Mail)	Б. Планирование этапов разработки, распределение ролей в команде и контроль дедлайнов
3. CRM-системы (Bitrix24, amoCRM)	В. Совместное создание контента, прототипирование интерфейсов и хранение рабочих материалов
4. CMS-платформы (WordPress, Tilda)	Г. Верстка, запуск и техническая поддержка фронтенд-части медиа-ресурса

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1Б, 2В, 3А, 4Г

16. Какие факторы внешней среды (микро- и макроокружения) оказывают влияние на развитие бизнес-проекта? Выберите верные варианты ответа.
А) Наличие зарегистрированного товарного знака и авторских прав на контент
Б) Рост инфляции и снижение покупательной способности целевой аудитории
В) Налаженная система мотивации и KPI для сотрудников организации
Г) Появление новых бесплатных нейросетей-аналогов вашего платного продукта
Д) Ограниченный бюджет на продвижение и запуск рекламной кампании
Е) Изменение законодательства в области хранения персональных данных пользователей
Ответ: Б, Г, Е

17. Какие факторы внутренней среды оказывают влияние на развитие бизнес-проекта? Выберите верные варианты ответа.
А) Наличие зарегистрированного товарного знака и авторских прав на контент
Б) Рост инфляции и снижение покупательной способности целевой аудитории
В) Налаженная система мотивации и KPI для сотрудников организации
Г) Появление новых бесплатных нейросетей-аналогов вашего платного продукта
Д) Ограниченный бюджет на продвижение и запуск рекламной кампании
Е) Изменение законодательства в области хранения персональных данных пользователей
Ответ: А, В, Д