

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рабочая программа дисциплины

Методы принятия управленческих решений

<i>Направление подготовки</i>	Туризм
<i>Код</i>	43.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Технология организации и управление туристским и экскурсионным сервисом
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен организовывать работу исполнителей, принимать решение в туристской и экскурсионной деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства	ПК-2.1. Знает роль и место управления персоналом в деятельности предприятий и его связь со стратегическими задачами организации; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом; роль и место управления персоналом в принятии организационно-управленческих решений; социально-психологические аспекты принятия и реализации организационно-управленческих решений ПК-2.2. Умеет находить и обосновывать организационно-управленческие решения; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения. ПК-2.3. Владеет навыками оценки персонала с целью принятия организационно-управленческих решений; методами реализации основных управленческих функций; навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код индикатора	ПК-2		

	-типологию управленческих решений и предъявляемые к ним требования; особенности принятия решений в различных организациях туристской индустрии; - роль и значение лица, принимающего решения в туристской и экскурсионной деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства.	-- применять стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения в туристской и экскурсионной деятельности.	- приемами и навыками использования правовой информации при принятии решений в туристской и экскурсионной деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства
--	---	--	--

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части учебного плана образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Тайм-менеджмент», «Основы социального государства», «Менеджмент в туризме», «Управление человеческими ресурсами», «Менеджмент в туризме», «Бизнес-планирование в туризме», «Стратегическое планирование в туризме».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: технологический.

Профиль (направленность) программы установлен путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Технология организации и управление туристским и экскурсионным сервисом.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Форма обучения очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа	18
Промежуточная аттестация: зачет	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	35,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Само- стоя- тель- ная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учеб- ные заня- тия	Прак- тичес- кие заня- тия	Семи- нары	Лабо- рато- рные рабо- ты	Иные	
1.	Природа процесса принятия решения. Понятие, значение и функции управленческого решения	2			2			4
2.	Современные концепции и принципы выработки решения	2			2			4
3.	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	2			2			4
4.	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	2			2			4
5.	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения.	2			2			4
6.	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	2			2			4
7.	Анализ внутренней среды. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения	2			2			4
8.	Эффективность и качество решений. Приемы и методы разработки оптимальных решений	2			2			4

9.	Стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения	2			2			3,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	18			18			35,9

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Природа процесса принятия решения. Понятие, значение и функции управленческого решения	Предмет и задачи курса. Природа процесса принятия решения. Сущность и роль решений в процессе управления. Управленческие решения в системе менеджмента. Связь науки об управленческих решениях с другими науками об управлении. Основные понятия теории принятия решений. Современный этап развития теории принятия решений. Сфера принятия управленческих решений. Функции принятия решения в методологии и организации процесса управления. Место и значение решений в управлении организацией. Области принятия решений в организациях.
2.	Современные концепции и принципы выработки решения	Функции решения в методологии и организации процесса управления. Законы управления, влияющие на принятие управленческих решений. Взаимосвязь концепций и принципов. Классификация критериев и школ выбора управленческого решения.
3.	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	Типология управленческих решений. Основные виды классификации управленческих решений и их основания. Характеристика основных типов управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации проблем. Условия и факторы качества управленческих решений. Требования, предъявляемые к качеству и содержанию управленческих решений (реальность, устойчивость к возможным ошибкам, контролируемость и т.п.).
4.	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	Постановка проблемы и анализ проблемной ситуации. Установление характера проблемы, её масштабов и природы. Оценка возможности принятия оптимальных решений. Определение возможных действий, устраняющие причины проблемы. Разработка альтернативных решений, их оценка и отбор альтернатив с наиболее благоприятными общими последствиями. Окончательное принятие решения. Реализация решения.

5.	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения.	Понятия методов и модели принятия решений. Основные современные методы принятия управленческих решений. Выбор предпочтительности альтернатив и их оценка на основе принципа цели. Измерение признаков предпочтительности альтернатив. Методы творческого поиска альтернативных вариантов. Использование моделирования в процессе принятия решений. Использование основных моделей менеджмента. Эффективность моделей принятия решений.
6.	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	Характеристика основных элементов внешней среды организации. Особенности влияния внешней среды на принятие и реализацию управленческого решения. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения. Свойства объектов и субъектов принятия управленческого решения. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Методы анализа внешней среды. (личные наблюдения, опыт, аналогия и др.).
7.	Анализ внутренней среды. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения	Анализ внутренней среды организации как бизнес диагностика и анализ проблем. Основные группы факторов внутренней среды. Понятие мотивации, её роль в работе менеджера. Учет особенностей организационной культуры компании в принятии управленческих решений. Подходы к измерению эффективности корпоративной культуры компании. Управленческие решения, нацеленные на развитие или изменение организационной культуры.
8.	Эффективность и качество решений. Приемы и методы разработки оптимальных решений	Понятие эффективности в принятии управленческих решений. Экономические, организационные и социально-психологические аспекты. Приемы и методы разработки эффективных решений. Особенности и методы разработки оптимальных решений. Качество управления и качество управленческих решений. Условия, обеспечивающие качество принятия управленческих решений.
9.	Стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения	Стимулирование подчиненных в процессе выполнения принятых руководителем решений. Основные средства обеспечения заинтересованности исполнителей в процессе реализации решения. Формы и методы стимулирования персонала в процессе обеспечения реализации решения. Основные методы материального и нематериального стимулирования персонала, способствующие реализации управленческих решений. Формы и методы кадрового обеспечения реализации управленческих решений. Использование современных технологий управления персоналом как средство практической реализации управленческих решений.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Природа процесса принятия решения. Понятие, значение и функции управленческого решения	Природа процесса принятия решения 1. Предмет и задачи курса. 2. Природа процесса принятия решения. 3. Сущность и роль решений в процессе управления. 4. Управленческие решения в системе менеджмента. 5. Связь науки об управленческих решениях с другими науками об управлении.
2.	Современные концепции и принципы выработки решения	Современные концепции выработки решения 1. Концепция как обобщенная система взглядов на рассматриваемый объект. 2. Концепции эмоциональных и рациональных решений. 3. Концепции «наилучшего решения» как выбор лучшей альтернативы. 4. Концепция ограниченной рациональности.
3.	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	Типология управленческих решений 1. Основные виды классификации управленческих решений и их основания. 2. Классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации. 3. Классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность. 4. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.
4.	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	Постановка проблемы и анализ проблемной ситуации. 1. Установление характера проблемы, её масштабов и природы. 2. Оценка размера средств для ее решения и степени ее серьезности. 3. Выявление ограничений и определение альтернатив. 4. Выявление внешних и внутренних причин проблемы.
5.	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения	Методы, используемые при принятии управленческого решения 1. Понятия методов принятия решений. 2. Основные современные методы принятия управленческих решений. 3. Выбор предпочтительности альтернатив и их оценка на основе принципа цели. 4. Измерение признаков предпочтительности альтернатив. 5. Методы творческого поиска альтернативных вариантов.
6.	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию	Характеристика основных элементов внешней среды организации 1. Особенности влияния внешней среды на принятие и

	управленческого решения	реализацию управленческого решения. 2. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения. 3. Свойства объектов и субъектов принятия управленческого решения.
7.	Анализ внутренней среды. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения	Анализ внутренней среды 1. Внутренняя среда организации - основной объект управленческих решений. 2. Управленческий анализ как процесс анализа состояния деятельности организации. 3. Анализ внутренней среды организации как бизнес диагностика и анализ проблем. 4. Основные группы факторов внутренней среды.
8.	Эффективность и качество решений. Приемы и методы разработки оптимальных решений	Понятие эффективности в принятии управленческих решений 1. Экономические, организационные и социально-психологические аспекты. 2. Взаимосвязь и различия понятий «эффективность» и «оптимальность» в контексте выбора управленческих решений. 3. Объективные и субъективные факторы, определяющие эффективность решений
9.	Стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения	Стимулирование подчиненных в процессе выполнения принятых руководителем решений 1. Основные средства обеспечения заинтересованности исполнителей в процессе реализации решения. 2. Формы и методы стимулирования персонала в процессе обеспечения реализации решения. 3. Основные методы материального и нематериального стимулирования персонала, способствующие реализации управленческих решений.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Природа процесса принятия решения. Понятие, значение и функции управленческого решения	Понятие, значение и функции управленческого решения 1. Основные понятия теории принятия решений. 2. Современный этап развития теории принятия решений. 3. Сфера принятия управленческих решений. 4. Функции принятия решения в методологии и организации процесса управления. 5. Место и значение решений в управлении организацией. 6. Области принятия решений в организациях.
2.	Современные концепции и принципы выработки решения	Принципы разработки управленческих решений.
3.	Типология	Требования, предъявляемые к управленческим

	управленческих решений и предъявляемые к ним требования	решениям 1. Условия и факторы качества управленческих решений. 2. Требования, предъявляемые к качеству и содержанию управленческих решений (реальность, устойчивость к возможным ошибкам, контролируемость и т.п.).
4.	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	Оценка возможности принятия оптимальных решений 1. Определение возможных действий, устраняющие причины проблемы. 2. Разработка альтернативных решений, их оценка и отбор альтернатив с наиболее благоприятными общими последствиями. 3. Окончательное принятие решения. 4. Реализация решения.
5.	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения.	Использование моделирования в процессе принятия решений 1. Использование основных моделей менеджмента. 2. Эффективность моделей принятия решений.
6.	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив 1. Методы анализа внешней среды. (личные наблюдения, опыт, аналогия и др.). 2. Внешний аудит и консалтинг. 3. Эффективность привлечения внешних консультантов. 4. Преимущества и недостатки привлечения российских и зарубежных консультантов.
7.	Анализ внутренней среды. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения	Понятие мотивации, её роль в работе менеджера 1. Учет особенностей организационной культуры компании в принятии управленческих решений. 2. Подходы к измерению эффективности корпоративной культуры компании. 3. Организационная культура компании как позитивный фактор для принятия эффективных управленческих решений. 4. Управленческие решения, нацеленные на развитие или изменение организационной культуры.
8.	Эффективность и качество решений. Приемы и методы разработки оптимальных решений	Приемы и методы разработки эффективных решений 1. Особенности и методы разработки оптимальных решений. 2. Выбор альтернативных решений. 3. Роль анализа внешней и внутренней среды фирмы в выборе эффективных и оптимальных решений. 4. Роль экономического анализа деятельности фирмы в принятии эффективных управленческих решений. 5. SWOT-анализ и эффективность управленческих решений. 6. Качество управления и качество управленческих решений.

9.	Стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения	Кадровая политика как основа кадрового обеспечения реализации управленческих решений 1. Подбор профессионально подготовленных исполнителей как основа кадрового обеспечения реализации управленческого решения. 2. Формы и методы кадрового обеспечения реализации управленческих решений. 3. Поведенческие аспекты контроля в процессе выполнения управленческих решений. 4. Использование современных технологий управления персоналом как средство практической реализации управленческих решений.
----	--	--

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Природа процесса принятия решения. Понятие, значение и функции управленческого решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности
2.	Современные концепции и принципы выработки решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, контрольная работа по вопросам 1 и 2 темы
3.	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, дискуссия, тестирование
4.	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, тестирование
5.	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, подготовка и защита информационного проекта (презентации)
6.	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, тестирование
7.	Анализ внутренней среды. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, подготовка и защита информационного проекта (презентации)
8.	Эффективность и качество решений. Приемы и методы разработки оптимальных решений	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, тестирование
9.	Стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения	Вопросы к занятию, практические задания различной степени сложности, тестирование

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Рудычев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015.— 171 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66664.html>.

2. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Глебова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 274 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62071.html>.

3. Бережная О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бережная О.В., Бережная Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 171 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62960.html>.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Юдина А.И. Социальный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специальностей 071401 «Социально-культурная деятельность», 080507 «Менеджмент организации» и направлений подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность», 080200 «Менеджмент» / А.И. Юдина. – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. – 231 с. – 987-5-8154-0262-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22095.html>

2. Федосеев С.В. Принятие управленческих решений в инновационной сфере [Электронный ресурс] : хрестоматия. Учебно-методический комплекс / С.В. Федосеев, Г.А. Беркетов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 186 с. — 978-5-374-00526-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14645.html>

3. Светлов В.А. Управление конфликтом. Новые технологии принятия решений в конфликтных ситуациях [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Светлов. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 136 с. – 978-5-4486-0444-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79819.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, VLC Media Player.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся .

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;

- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Методы принятия управленческих решений

<i>Направление подготовки</i>	Туризм
<i>Код</i>	43.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Технология организации и управление туристским и экскурсионным сервисом
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен организовывать работу исполнителей, принимать решение в туристской и экскурсионной деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства	ПК-2.1. Знает роль и место управления персоналом в деятельности предприятий и его связь со стратегическими задачами организации; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом; роль и место управления персоналом в принятии организационно-управленческих решений; социально-психологические аспекты принятия и реализации организационно-управленческих решений ПК-2.2. Умеет находить и обосновывать организационно-управленческие решения; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения. ПК-2.3. Владеет навыками оценки персонала с целью принятия организационно-управленческих решений; методами реализации основных управленческих функций; навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код индикатора	ПК-2		

	-типологию управленческих решений и предъявляемые к ним требования; особенности принятия решений в различных организациях туристской индустрии; - роль и значение лица, принимающего решения в туристской и экскурсионной деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства.	-- применять стимулирование и кадровое обеспечение реализации управленческого решения в туристской и экскурсионной деятельности.	- приемами и навыками использования правовой информации при принятии решений в туристской и экскурсионной деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства
--	---	--	--

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать

		учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

При ответе на вопросы в рамках прохождения промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/ экзамен) допускается вольная формулировка ответа, по смыслу раскрывающая содержание ответа, указанного в фонде оценочных средств, в качестве верного ответа

4. Типовые контрольные задания (закрытого, открытого и иного типа) для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотношенной с результатами обучения по дисциплине

ПК-2

1. Какое из определений понятия «управленческое решение» является неверным?
 - а) управленческое решение – средство преодоления разрыва между желаемым и действительным состоянием объекта
 - б) управленческое решение – выбор альтернативы
 - в) управленческое решение – выбор комбинации альтернатив**

Ответ: в)

2. Задание на соответствие. Установите соответствие между вопросами и ответами:

	Вопрос		Ответ
1	Детерминированные решения – это решения, принятые в условиях	А	индивидуальные и коллегиальные;
2	Вероятностные решения – это решения, принятые в условиях	Б	определенности
3	Группа решений, выделенная по форме принятия их – это	В	Риска, неопределенности

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3

Ответ: 1Б, 2В, 3А.

3. Каким понятием выражается роль управленческого решения как этапа процесса управления?
 - а) организационный акт
 - б) процесс легализации воздействия управляющей системы на управляемую**
 - в) интеллектуальная задача
 - г) средство достижения целей и разрешения проблемных ситуаций

Ответ: б)
4. Какая функция не раскрывает роль решений в методологии и организации процесса управления? Выберите правильный ответ:
 - а) направляющая
 - б) координирующая
 - в) мотивирующая
 - г) психоаналитическая**

Ответ: г)

5. Какая из ролей менеджера не связана с принятием управленческих решений? Выберите правильные ответы:
а) предприниматель
б) распределитель ресурсов
в) корректировщик (устраняющий нарушения)
г) ведущий переговоры
Ответ: в)
6. Что не является аспектом комплексного и всестороннего обоснования управленческих решений? Выберите правильный ответ:
а) психологическое и психологическое и психофизиологическое обоснование решений
б) социальное обоснование решений
в) экономическое обоснование решений
г) учет позитивных и негативных последствий каждого варианта
Ответ: а)
7. Что должно учитывать управленческое решение, чтобы быть реально осуществимым? Выберите правильный ответ:
а) общие и частные ограничения
б) степень сопротивления деловой контактной среды
в) характер и темперамент руководителя.
г) конкретные возможности управляемой системы, имеющиеся ресурсы
Ответ: г)
8. Что не относится к экономическому аспекту свойств управленческих решений? Выберите правильный ответ:
а) эффективность использования всех видов ресурсов
б) материальная заинтересованность персонала
в) максимизация экономического эффекта
г) качество трудовой деятельности
Ответ: г)
9. Что не относится к организационному аспекту свойств управленческих решений? Выберите правильные ответы:
а) делегирование полномочий
б) обоснованность управленческих решений
в) локализация и устранение конфликтов
г) разделение труда
Ответ: б)
10. Наиболее удачное определение управленческого решения - это?
Ответ: выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий.
11. Группа решений, выделенная по степени повторяемости проблемы - это?
Ответ: традиционные и нетипичные;
12. Группа решений, выделенная по значимости цели - это?
Ответ: стратегические и тактические;
13. Группа решений, выделенная по методам их разработки - это?

Ответ: формализованные и неформализованные;

14. Признак разделения решений на одноуровневые и многоуровневые - это:

- а) способ фиксации;
- б) характер проблемы;
- в) глубина воздействия.**
- г) количество критериев;

Ответ: в)

15. Задание на соответствие. Установите соответствие между вопросами и ответами:

	Вопрос		Ответ
1	Группа решений, выделенная по содержанию проблемы - это	А	глобальные и локальные;
2	Группа решений, выделен по сфере воздействия - это	Б	экономические и научно-технические
3	Группа решений, выделенная по характеру прогнозируемых последствий - это:	В	корректируемые и некорректируемые;

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3

Ответ: 1Б, 2А, 3В

Типовые тесты

1. Что не относится к социальному аспекту свойств управленческих решений?

- а) неформальная структура рабочих групп
- б) качество трудовой деятельности
- в) развитие системы участия в управлении
- г) эффективность использования всех видов ресурсов**

2. Что не относится к правовому аспекту свойств управленческих решений?

- а) структуризация функций управления**
- б) соблюдение правовых норм при подготовке решения
- в) придание управленческому решению формы нормативного акта
- г) распределение ответственности за выполнение принятого решения

3. Что не относится к психологическому аспекту свойств управленческих решений?

- а) учет инновационной готовности персонала
- б) оценка социально-психологического климата
- в) профессиональные качества руководителя
- г) квалификационный рост персонала**

4. Что не относится к педагогическому аспекту свойств управленческих решений?

- а) воспитательный характер управленческих решений**
- б) квалификационный рост персонала
- в) профессиональные качества руководителя

г) формирование позитивных моральных установок

5. Что относится к экономическому аспекту свойств управленческих решений?

- а) материальная заинтересованность персонала
- б) качество трудовой деятельности
- в) разделение труда
- г) квалификационный рост персонала

6. Что относится к социальному аспекту свойств управленческих решений?

- а) материальная заинтересованность персонала
- б) качество трудовой деятельности
- в) разделение труда
- г) квалификационный рост персонала

7. Что относится к организационному аспекту свойств управленческих решений?

- а) материальная заинтересованность персонала
- б) качество трудовой деятельности
- в) разделение труда
- г) квалификационный рост персонала

8. Наиболее удачное определение управленческого решения - это:

- а) инструмент управленческой деятельности;
- б) продукт управленческой деятельности;
- в) **выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий**
- г) форма воздействия субъекта на объект;
- д) управленческий документ.

9. Юридическое свойство управленческого решения – это:

- а) целенаправленность;
- б) **правомерность;**
- в) плановость;
- г) коллегиальность.

10. Организационные свойства управленческого решения - это:

- а) **плановость;**
- б) последовательность;
- в) **целенаправленность;**
- г) правомерность.

11. Технологическое свойство управленческого решения - это:

- а) комплексность;
- б) **стадийность;**
- в) целенаправленность;
- г) актуальность.

12. Системное свойство управленческого решения - это:

- а) коллегиальность;
- б) плановость;
- в) **комплексность;**
- г) актуальность.

13. Проблемное «свойство управленческого решения» - это:

- а) срочность;
- б) плановость;
- в) актуальность;**
- г) последовательность разработки

14. Юридическое стимулирующее свойство управленческого решения - это:

- а) стадийность;
- б) правомерность;**
- в) мотивационность;
- г) коллегиальность.

15. Базовая управленческая категория - это:

- а) управленческая функция;
- б) проблемная ситуация;
- в) управленческое решение;**
- г) управленческие действия;
- д) управленческая цель.

16. Общие характеристики управленческих решений в организациях и частной жизни - это:

- а) актуальность;**
- б) влияние на интересы субъекта разработки;
- в) влияние на интересы коллектива работников;
- г) разделение труда

17. Две наиболее близкие по содержанию управленческие категории – это:

- а) цели;
- б) функции;**
- в) действия;**
- г) проблемы;
- д) решения.

18. Классификация решений – это:

- а) ранжирование решений;
- б) оценка качества решений;
- в) группировка решений по каким-либо признакам;**
- г) структуризация решений.

19. Классификация решений имеет значение для:

- а) оценки качества решений;
- б) определения состава исполнителей решений;**
- в) анализа содержания решений;
- г) выявления общих (сходных) и отличительных свойств.**

20. Группа решений, выделенная по временному признаку - это:

- а) стратегические и тактические;
- б) индивидуальные и коллегиальные;
- в) долгосрочные и краткосрочные;**
- г) глобальные и локальные.

Типовые вопросы

1. Концепция как обобщенная система взглядов на рассматриваемый объект.
2. Концепции эмоциональных и рациональных решений.
3. Концепции «наилучшего решения» как выбор лучшей альтернативы.
4. Концепции «максимизации полезности» и «имманентной иррациональности» как две полюсные концепции в теории принятия решений.
5. Концепция ограниченной рациональности.

Типовые проблемно-аналитические задания

Проблемно-аналитическое задание:

Методика: принятие управленческих решений методом «Дерево решений»

Основными элементами дерева решений являются:

1. Вершины (узлы) и ветви.
2. Вершины представляют собой определенные моменты времени. Различаются вершины, в которых принимается решение (изображаются квадратом) и случайные вершины (изображаются кружками), в которых совершается (или становится известным) результат случайного события.
3. Течение времени изображается слева направо. Это означает, что последовательность ветвей (событий), расположенных слева и ведущих к вершине (входящих в нее слева) уже произошла, а ветви (события), выходящие из вершины, еще не произошли к этому моменту.
4. Ветви, выходящие из вершины, в которой принимается решение, обозначают возможные (альтернативные) решения. Ветви, выходящие из случайной вершины, представляют собой возможные исходы случайного события, лицо, принимающее решение, не может управлять их осуществлением.
5. Вероятности записываются над соответствующими ветвями. Эти вероятности являются условными вероятностями, т.е. зависят от тех событий, которые уже произошли. Очевидно, что сумма вероятностей для всех ветвей, выходящих из любой вершины, должна равняться 1.
6. Значения прибыли в денежном выражении записываются в конечных вершинах справа, они, естественно, зависят от принятых решений и исходов случайных событий, расположенных слева от них.

В нашем случае мы имеем дело с наиболее простым случаем задачи принятия решения – с одношаговой задачей принятия решения. В подобных задачах после принятия решения ЛПР ожидает исхода и соответствующей прибыли (или потерь). Таким образом, мы имеем только одну вершину принятия решения, из которой исходит столько ветвей, сколько имеется альтернативных решений. В свою очередь за ними могут следовать случайные вершины. После построения дерева решений анализ проводится справа налево, или, как говорят, свертыванием дерева решений:

1. Для каждой вероятностной вершины подсчитывается ожидаемая прибыль (EMV) и записывается над вершиной.

2. Для каждой вершины принятия решения определяется наибольшее значение ожидаемой прибыли и записывается над вершиной.

Задача: У инвестора имеется возможность вложить на фондовой бирже 10000 долларов в акции одной из двух компаний туристических фирм А и В. Акции компании А являются рискованными, но могут принести 50% прибыли от суммы инвестиций при благоприятных условиях. Если условия будут неблагоприятными, сумма инвестиций обесценится на 20%. Компания В обеспечивает безопасность инвестиций с 15% прибыли в условиях повышения котировок, и только 5% в условиях понижения котировок. Прогнозируется вероятность повышения котировок – 60% и понижения – 40%.

• В какую компанию инвестору следует вложить деньги с целью максимизации ожидаемого дохода?

- В какую компанию инвестору следует вложить деньги с целью минимизации дисперсии ожидаемого дохода?

Темы исследовательских, творческих проектов

Подготовка и защита информационного проекта (презентации):

Темы:

1. Особенности типологии ПУР в организациях туристской индустрии Юго-Восточной Азии
2. Особенности типологии ПУР в организациях туристской индустрии Западной Европы

Составление учебных графических материалов

Составление схемы «Типология управленческих решений в организациях туристской индустрии РФ»

Типовые задания к интерактивным занятиям

Деловая игра: «Разработка управленческих решений в сфере гостиничного бизнеса»

Ситуация 1

Вам нужно принять решение: целесообразно ли открывать в городе новую гостиницу. Укажите ваши действия по выбору цели и сбору информации.

Ситуация 2

Исходя из данных ситуации 1, и собранной информации осуществить подготовительный анализ альтернатив для принятия решения.

Ситуация 3

Предположим, что в процессе подготовительного этапа принятия решения вы пришли к следующему предварительному выводу: лучшей альтернативой является открытие гостиницы *****, рассчитанной на 30 номеров люкс. Определите ваши действия по реализации данного решения.

Оформите решение по форме таблицы

Содержание этапов процесса принятия решения

Характер проблемы	Альтернативы A_i	Ограничения	Критерий	Выбор A_i
Выводы:				

Диспут на тему

«Положительные и отрицательные факторы влияния внешней среды жизнедеятельности государства на туристический бизнес»

Задания открытого типа

1. Сущность и роль решений в процессе управления. Управленческие решения в системе менеджмента.
2. Основные понятия теории принятия решений. Современный этап развития теории принятия решений.

3. Особенности и отличия управленческого решения от других видов решений. Сфера принятия управленческих решений.
4. Принятие решений как одно из основных направлений работы менеджера.
5. Классификация критериев и школ выбора управленческого решения.
6. Принципы разработки управленческих решений.
7. Типология управленческих решений. Основные виды классификации управленческих решений и их основания.
8. Характеристика основных типов управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации проблем.
9. Классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность.
10. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.
11. Проекты как форма разработки, принятия и реализации управленческого решения.
12. Условия и факторы качества управленческих решений
13. Подготовка и принятие управленческого решения как важнейшая функция управления.
14. Составные элементы процесса принятия управленческих решений
15. Возникновение ситуации и постановка проблемы – исходный элемент для начала подготовки принятия решения.
16. Формирование критериев решения и разработка плана действий по реализации решения.
17. Выбор варианта и реализация решения проблемы
18. Обратная связь и координация. Сопоставление фактических результатов с ожидаемыми.
19. Характеристика механизма принятия управленческого решения. Механизмы вертикальной и горизонтальной координации принятия решения.
20. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
21. Использование информационных технологий в принятии решений.
22. Понятия «управленческая проблема», «управленческое решение».
23. Сферы принятия управленческого решения.
24. Экономическая, социальная, правовая и технологическая основы принятия управленческого решения.
25. Сравнительная характеристика особенностей принятия решения в бизнес-организациях и в системе государственного и муниципального управления.
26. Зависимость принятия решения в организациях от типа менеджмента.
27. Типы менеджмента по взаимодействию с объектом управления и алгоритмы принятия решения при различных типах менеджмента.
28. Характеристика специфических функций управленческого решения (направляющая, координирующая, мотивирующая и т.п.). Их место в методологии и организации процесса управления.
29. Роль мотивации и организационной культуры организации при разработке и реализации управленческого решения.
30. Роль руководителя организации и его влияние на процессы принятия управленческих решений в организации.
31. Характеристика личности лица, принимающего решения, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений.
32. Влияние авторитета личности на процесс разработки и принятия управленческого решения.
33. Лидерство и команда. Взаимодействие в процессе принятия решения.
34. Отличия индивидуального и группового принятия решений.
35. Преимущества и недостатки индивидуального принятия решений.
36. Правила принятия коллективных решений.

37. Коллективные решения в малых группах.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.