

Рабочая программа дисциплины

Практикум по орфографии

<i>Направление подготовки</i>	Педагогическое образование
<i>Код</i>	44.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Начальное образование
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные		ПК-1
Профессиональные		ПК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	ПК-1.1. Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса в начальной школе, определяемые ФГОС; особенности проектирования образовательного процесса в начальной школе в образовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности в начальной школе; содержание школьных предметов начального образования; формы, методы и средства обучения школьным предметам начального образования, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения в начальной школе ПК-1.2. Умеет: проектировать элементы образовательной программы, рабочие программы по предметам начального образования; формулировать дидактические цели и задачи обучения в начальной школе и реализовывать их в образовательном процессе по изучаемым предметам; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения; обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; ПК-1.3. Владеет: умениями по планированию и проектированию

		образовательного процесса; методами обучения по предметам начального образования и современными образовательными технологиями
ПК-3	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	ПК-3.1. Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования по предметам начального образования; Знает компоненты содержания обучения предметам начального образования и принципы их отбора ПК-3.2. Умеет: осуществлять отбор содержания обучения в соответствии с целями и возрастными особенностями обучающихся ПК-3.3. Владеет: предметным содержанием преподаваемых дисциплин, методикой преподавания; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения в начальном образовании

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-1		
	основные термины и понятия методики правописания; правила и принципы русской орфографии и пунктуации	мотивировать учащихся на орфографическую работу; находить и исправлять в тексте орфографические и пунктуационные ошибки	материалом по всем разделам русского языка
Код компетенции	ПК-3		
	современные методы и технологии обучения правописанию в начальной школе	использовать в учебном процессе современные методики и технологии обучения правописанию	методами и технологиями обучения правописанию в начальной школе; методикой обучения непроверяемым написаниям в начальных классах

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Каллиграфия», и др.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Форма обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	14
Занятия семинарского типа	28
Промежуточная аттестация: зачет	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	65,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебн ые занят ия	Практ ически е заняти я	Семин ары	Лабора торные работы	Иные	
1	Русская графика. Принципы русской графики и орфографии. Нормы современного русского литературного языка	1		2				6
2	Принципы русской орфографии. Правила русского правописания как система.	1		2				4
3	Реализация фонемного принципа русской	1		2				6

	орфографии. Реализация фонетического принципа. Реализация традиционного принципа русской орфографии.							
4	Правописание о и е после шипящих. Двойные согласные в корне слова. Употребление прописных букв.	1		2				4
5	Правописание имен существительных	1		2				6
6	Правописание имен прилагательных	1		2				4
7	Имя числительное и их правописание. Местоимение. Наречие. Правописание.	1		2				6
8	Глагол. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний. Причастие и деепричастие. Правописание Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий, отглагольных прилагательных, существительных, в суффиксах наречий на О и Е	1		2				6
9	Знаки препинания как часть графической системы. Понятие об основных синтаксических единицах	1		2				6
10	Типы предложений. Грамматическая основа предложения. Пунктуация в простом предложении.	1		2				6
11	Пунктуация в осложненном предложении.	1		2				
12	Сложное предложение. Сочинительные и подчинительные союзы.	1		2				6

	Пунктуация в сложносочиненном предложении							
13	Пунктуация в сложноподчиненных предложениях	2		4				5,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	14		28				65,9

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Русская графика. Принципы русской графики и орфографии. Нормы современного русского литературного языка	Введение. Язык как система и культурный код. Русская графика: как звуки превращаются в буквы. Принципы русской графики (основные правила обозначения звуков на письме). Русская орфография: правила письма. Нормы современного литературного языка (орфоэпические и акцентологические)
2.	Принципы русской орфографии. Правила русского правописания как система.	Основополагающие принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, традиционный принципы. Системность правил русской орфографии.
3.	Реализация фонемного принципа русской орфографии. Реализация фонетического принципа. Реализация традиционного принципа русской орфографии.	Введение. Морфема-хозяйка письма. Как реализуется принцип? Система позиций и проверок. Реализация принципа на уровне разных морфем. Когда мы пишем «как слышим». Основные зоны реализации фонетического принципа. Правописание буквы Ы (вместо И) после Ц. Правописание О/Ё после шипящих в суффиксах и окончаниях. Наследие языка на письме. Основные области реализации традиционного принципа. Традиционное написание отдельных слов и морфем. Написание заимствованных слов. Традиционный принцип как хранитель истории языка.
4.	Правописание о и е после шипящих. Двойные согласные в корне слова. Употребление прописных букв.	Введение. Алгоритм выбора: локализация в корне, суффиксе, окончании. Ключевая роль части речи (глаголы vs имена). Слова-исключения. Источники удвоения: стык морфем vs заимствования. Группы иноязычных слов с двойными согласными (-лл-, -мм-, -нн- и т.д.). Проблема вариативности написания (кристал(л)ный). Функции заглавной буквы: синтаксическая, смысловоразличительная, экспрессивная. Разбор категорий собственных имен (от антропонимов до названий документов).
5.	Правописание имен	Введение. Имя существительное как часть речи с

	существительных	наиболее богатой системой правописания. Связь орфографии с грамматикой (род, склонение, падеж) Правописание окончаний существительных. Правописание сложных существительных. Употребление прописной буквы в именах собственных.
6.	Правописание имен прилагательных	Прилагательное как часть речи: связь с существительным и её орфографические следствия. Три ключевых блока правописания: суффиксы, окончания, сложные слова. Правописание суффиксов прилагательных (зона действия традиционного и морфемного принципов). Правописание окончаний прилагательных (действие морфемного принципа). Слитное и дефисное написание сложных прилагательных (принцип дифференциации).
7.	Имя числительное и их правописание. Местоимение. Наречие. Правописание.	Введение. Три разных части речи – общая орфографическая проблема: написание слитно, раздельно или через дефис. Связь написания с грамматическими признаками. Имя числительное: грамматический портрет, правописание. Местоимение: грамматический портрет, правописание. Наречие: грамматический портрет, правописание.
8.	Глагол. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний. Причастие и деепричастие. Правописание Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий, отглагольных прилагательных, существительных, в суффиксах наречий на О и Е	Введение. Глагол как производящая основа. Общая схема: глагол → спряжение → личные окончания; глагол → причастие/отглагольное прилагательное → -Н-/-НН-; глагол → деепричастие → наречие → -Н-/-НН-. Глагол. Спряжение и правописание безударных личных окончаний. Спряжение как грамматическая категория. Два спряжения: опорные глаголы и исключения. Алгоритм выбора гласной в окончании. Особые случаи: разноспрягаемые глаголы (<i>хотеть</i> , <i>бежать</i>), глаголы с подвижным ударением. Причастие и деепричастие как глагольные формы. Краткая грамматическая характеристика: признак по действию (причастие) и добавочное действие (деепричастие). Образование причастий: суффиксы -УЩ-/-ЮЩ-, -АЩ-/-ЯЩ-, -ВШ-, -Ш-, -ЕНН-, -НН-, -Т- Правописание -Н- и -НН- в суффиксах полных и кратких форм. Ключевой принцип: Правописание зависит от глагольных признаков (вид, наличие приставки, зависимого слова). Алгоритм для отглагольных слов: ○ Полные причастия: всегда -НН- (есть приставка (кроме *не-*), есть -ова-/-ева-, есть зависимое

		слово: <i>покрашенный, маринованный, крашеный маслом забор</i>)
9.	Знаки препинания как часть графической системы. Понятие об основных синтаксических единицах	Введение. Письменный текст как пространственная структура. Теоретические основы пунктуации. Знаки препинания как средство членения и оформления высказывания. Три принципа русской пунктуации: Синтаксический (структурный), Смысловой (логический), Интонационный. Иерархия синтаксических единиц: Единица 1: Словосочетание. Единица 2: простое предложение.
10.	Типы предложений. Грамматическая основа предложения. Пунктуация в простом предложении.	Введение. Предложение как единица коммуникации и синтаксиса. Грамматическая основа — ядро предложения. Типология простого предложения. Второстепенные члены как причина появления пунктуации. Свод основных пунктуационных правил в простом предложении. Заключение. Логика пунктуации в простом предложении: знаки препинания ставятся не «по интонации», а прежде всего для обозначения синтаксических отношений между членами предложения и выделения смысловых блоков.
11.	Пунктуация в осложненном предложении.	Введение. Понятие осложнённого предложения. Осложнение однородными членами. Осложнение обособленными членами. Осложнение вставными и вводными конструкциями. Осложнение обращениями и междометиями. Комплексное осложнение.
12.	Сложное предложение. Сочинительные и подчинительные союзы. Пунктуация в сложносочинённом предложении	Введение. Понятие сложного предложения. Сочинительная связь и сочинительные союзы. Структура и смысловые отношения в сложносочинённых предложениях. Пунктуация в сложносочинённом предложении. Основное правило и исключения. Алгоритм действий.
13.	Пунктуация в сложноподчинённых предложениях	Введение. Сложносочинённое предложение как отражение иерархии мыслей. Структурные типы Сложносочинённых предложений. Смысловая классификация придаточных (вопрос — ключ к определению типа). Пунктуация в сложносочинённом предложении. Основные правила и сложные случаи. Заключение. Алгоритм разбора и пунктуационного оформления сложносочинённого предложения.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практических занятий
-------	--	---------------------------------

1.	Русская графика. Принципы русской графики и орфографии. Нормы современного русского литературного языка	Для слов из списка определить ведущий принцип орфографии, объяснив выбор. Графический анализ слова. Орфоэпический диктант с объяснением.
2.	Принципы русской орфографии. Правила русского правописания как система.	Распределить слова по колонкам в зависимости от ведущего принципа орфографии. Показать работу морфемного принципа. Объяснить написание слов, не подчиняющихся современным правилам. С помощью этимологического словаря (или готовых справок от преподавателя) найти историческую причину написания. Связать с традиционным принципом.
3.	Реализация фонемного принципа русской орфографии. Реализация фонетического принципа. Реализация традиционного принципа русской орфографии.	Повторение «опорных сигналов» каждого принципа: Морфемный: ищем проверочное слово, видим единообразие морфемы. Фонетический: пишем, как слышим, в строгих рамках (з/с в приставках, ы после ц, о/ё под ударением в суффиксах). Традиционный: нельзя проверить, нужно запомнить (история, заимствования). Дифференцирующий: разное написание для различия смыслов. Распределить слова по 4 колонкам в таблице, в зависимости от ведущего принципа , объясняющего главную орфограмму в слове.
4.	Правописание о и е после шипящих. Двойные согласные в корне слова. Употребление прописных букв.	Алгоритм выбора: локализация в корне, суффиксе, окончании. Ключевая роль части речи (глаголы vs имена). Слова-исключения. Источники удвоения: стык морфем vs заимствования. Группы иноязычных слов с двойными согласными (-лл-, -мм-, -нн- и т.д.). Проблема вариативности написания (кристал(л)ный). Функции заглавной буквы: синтаксическая, смысловоразличительная, экспрессивная. Разбор категорий собственных имен (от антропонимов до названий документов).
5.	Правописание имен существительных	Имя существительное как часть речи с наиболее богатой системой правописания. Связь орфографии с грамматикой (род, склонение, падеж) Правописание окончаний существительных. Правописание сложных существительных. Употребление прописной буквы в именах собственных.
6.	Правописание имен прилагательных	Прилагательное как часть речи: связь с существительным и её орфографические следствия. Три ключевых блока правописания: суффиксы, окончания, сложные слова. Правописание суффиксов прилагательных (зона действия традиционного и морфемного принципов). Правописание окончаний

		прилагательных (действие морфемного принципа). Слитное и дефисное написание сложных прилагательных (принцип дифференциации).
7.	Имя числительное и их правописание. Местоимение. Наречие. Правописание.	Три разных части речи – общая орфографическая проблема: написание слитно, раздельно или через дефис. Связь написания с грамматическими признаками. Имя числительное: грамматический портрет, правописание. Местоимение: грамматический портрет, правописание. Наречие: грамматический портрет, правописание.
8.	Глагол. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний. Причастие и деепричастие. Правописание Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий, отглагольных прилагательных, существительных, в суффиксах наречий на О и Е	Глагол как производящая основа. Общая схема: глагол → спряжение → личные окончания; глагол → причастие/отглагольное прилагательное → -Н-/-НН-; глагол → деепричастие → наречие → -Н-/-НН-. Глагол. Спряжение и правописание безударных личных окончаний. Спряжение как грамматическая категория. Два спряжения: опорные глаголы и исключения. Алгоритм выбора гласной в окончании. Особые случаи: разноспрягаемые глаголы (<i>хотеть</i> , <i>бежать</i>), глаголы с подвижным ударением. Причастие и деепричастие как глагольные формы. Краткая грамматическая характеристика: признак по действию (причастие) и добавочное действие (деепричастие). Образование причастий: суффиксы -УЩ-/-ЮЩ-, -АЩ-/-ЯЩ-, -ВШ-, -Ш-, -ЕНН-, -НН-, -Т- Правописание -Н- и -НН- в суффиксах полных и кратких форм. Ключевой принцип: Правописание зависит от глагольных признаков (вид, наличие приставки, зависимого слова). Алгоритм для отглагольных слов: ○ Полные причастия: всегда -НН- (есть приставка (кроме *не-*), есть -ова-/-ева-, есть зависимое слово: <i>покрашенный</i> , <i>маринованный</i> , <i>крашеный маслом забор</i>)
9.	Знаки препинания как часть графической системы. Понятие об основных синтаксических единицах	Письменный текст как пространственная структура. Теоретические основы пунктуации. Знаки препинания как средство членения и оформления высказывания. Три принципа русской пунктуации: Синтаксический (структурный), Смысловый (логический), Интонационный. Иерархия синтаксических единиц: Единица 1: Словосочетание. Единица 2: простое предложение.
10.	Типы предложений. Грамматическая основа предложения. Пунктуация в простом предложении.	Предложение как единица коммуникации и синтаксиса. Грамматическая основа — ядро предложения. Типология простого предложения. Второстепенные члены как причина появления пунктуации. Свод основных пунктуационных

		правил в простом предложении. Заключение. Логика пунктуации в простом предложении: знаки препинания ставятся не «по интонации», а прежде всего для обозначения синтаксических отношений между членами предложения и выделения смысловых блоков.
11.	Пунктуация в осложненном предложении.	Понятие осложнённого предложения. Осложнение однородными членами. Осложнение обособленными членами. Осложнение вставными и вводными конструкциями. Осложнение обращениями и междометиями. Комплексное осложнение.
12.	Сложное предложение. Сочинительные и подчинительные союзы. Пунктуация в сложносочинённом предложении	Понятие сложного предложения. Сочинительная связь и сочинительные союзы. Структура и смысловые отношения в сложносочинённых предложениях. Пунктуация в сложносочинённом предложении. Основное правило и исключения. Алгоритм действий.
13.	Пунктуация в сложноподчинённых предложениях	Сложносочинённое предложение как отражение иерархии мыслей. Структурные типы Сложносочинённых предложений. Смысловая классификация придаточных (вопрос — ключ к определению типа). Пунктуация в сложносочинённом предложении. Основные правила и сложные случаи. Алгоритм разбора и пунктуационного оформления сложносочинённого предложения.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Русская графика. Принципы русской графики и орфографии. Нормы современного русского литературного языка	Язык как система и культурный код. Русская графика: как звуки превращаются в буквы. Принципы русской графики (основные правила обозначения звуков на письме). Русская орфография: правила письма. Нормы современного литературного языка (орфоэпические и акцентологические)
2.	Принципы русской орфографии. Правила русского правописания как система.	Основополагающие принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, традиционный принципы. Системность правил русской орфографии.
3.	Реализация фонемного принципа русской орфографии. Реализация фонетического принципа. Реализация традиционного принципа русской орфографии.	Морфема-хозяйка письма. Как реализуется принцип? Система позиций и проверок. Реализация принципа на уровне разных морфем. Когда мы пишем «как слышим». Основные зоны реализации фонетического принципа. Правописание буквы Ы (вместо И) после Ц. Правописание О/Ё после шипящих в суффиксах и окончаниях.

		Наследие языка на письме. Основные обряды реализации традиционного принципа. Традиционное написание отдельных слов и морфем. Написание заимствованных слов. Традиционный принцип как хранитель истории языка.
4.	Правописание о и е после шипящих. Двойные согласные в корне слова. Употребление прописных букв.	Введение. Алгоритм выбора: локализация в корне, суффиксе, окончании. Ключевая роль части речи (глаголы vs имена). Слова-исключения. Источники удвоения: стык морфем vs заимствования. Группы иноязычных слов с двойными согласными (-лл-, -мм-, -нн- и т.д.). Проблема вариативности написания (кристал(л)ный). Функции заглавной буквы: синтаксическая, смысловоразличительная, экспрессивная. Разбор категорий собственных имен (от антропонимов до названий документов).
5.	Правописание имен существительных	Имя существительное как часть речи с наиболее богатой системой правописания. Связь орфографии с грамматикой (род, склонение, падеж) Правописание окончаний существительных. Правописание сложных существительных. Употребление прописной буквы в именах собственных.
6.	Правописание имен прилагательных	Прилагательное как часть речи: связь с существительным и её орфографические следствия. Три ключевых блока правописания: суффиксы, окончания, сложные слова. Правописание суффиксов прилагательных (зона действия традиционного и морфемного принципов). Правописание окончаний прилагательных (действие морфемного принципа). Слитное и дефисное написание сложных прилагательных (принцип дифференциации).
7.	Имя числительное и их правописание. Местоимение. Наречие. Правописание.	Три разных части речи – общая орфографическая проблема: написание слитно, раздельно или через дефис. Связь написания с грамматическими признаками. Имя числительное: грамматический портрет, правописание. Местоимение: грамматический портрет, правописание. Наречие: грамматический портрет, правописание.
8.	Глагол. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний. Причастие и деепричастие. Правописание Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий, отглагольных прилагательных, существительных, в суффиксах наречий на О и Е	Глагол как производящая основа. Спряжение и правописание безударных личных окончаний. Спряжение как грамматическая категория. Два спряжения: опорные глаголы и исключения. Алгоритм выбора гласной в окончании.

9.	Знаки препинания как часть графической системы. Понятие об основных синтаксических единицах	Письменный текст как пространственная структура. Теоретические основы пунктуации. Знаки препинания как средство членения и оформления высказывания. Три принципа русской пунктуации: Синтаксический (структурный), Смысловой (логический), Интонационный. Иерархия синтаксических единиц: Словосочетание. Простое предложение.
10.	Типы предложений. Грамматическая основа предложения. Пунктуация в простом предложении.	Предложение как единица коммуникации и синтаксиса. Грамматическая основа — ядро предложения. Типология простого предложения. Второстепенные члены как причина появления пунктуации. Свод основных пунктуационных правил в простом предложении. Логика пунктуации в простом предложении: знаки препинания ставятся не «по интонации», а прежде всего для обозначения синтаксических отношений между членами предложения и выделения смысловых блоков.
11.	Пунктуация в осложненном предложении.	Понятие осложнённого предложения. Осложнение однородными членами. Осложнение обособленными членами. Осложнение вставными и вводными конструкциями. Осложнение обращениями и междометиями. Комплексное осложнение.
12.	Сложное предложение. Сочинительные и подчинительные союзы. Пунктуация в сложносочинённом предложении	Понятие сложного предложения. Сочинительная связь и сочинительные союзы. Структура и смысловые отношения в сложносочинённых предложениях. Пунктуация в сложносочинённом предложении. Основное правило и исключения. Алгоритм действий.
13.	Пунктуация в сложноподчинённых предложениях	Сложносочинённое предложение как отражение иерархии мыслей. Структурные типы сложносочинённых предложений. Смысловая классификация придаточных (вопрос — ключ к определению типа). Пунктуация в сложносочинённом предложении. Основные правила и сложные случаи. Алгоритм разбора и пунктуационного оформления сложносочинённого предложения.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Русская графика. Принципы русской графики и орфографии. Нормы современного русского литературного	Опрос, практическое задание, тестирование.

	языка	
2.	Принципы русской орфографии. Правила русского правописания как система.	Опрос, практическое задание, тестирование
3.	Реализация фонемного принципа русской орфографии. Реализация фонетического принципа. Реализация традиционного принципа русской орфографии.	Опрос, практическое задание, тестирование
4.	Правописание о и е после шипящих. Двойные согласные в корне слова. Употребление прописных букв.	Опрос, практическое задание, тестирование
5.	Правописание имен существительных	Опрос, практическое задание, тестирование
6.	Правописание имен прилагательных	Опрос, практическое задание, тестирование
7.	Имя числительное и их правописание. Местоимение. Наречие. Правописание.	Опрос, практическое задание, тестирование
8.	Глагол. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний. Причастие и деепричастие. Правописание Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий, отглагольных прилагательных, существительных, в суффиксах наречий на О и Е	Опрос, практическое задание, тестирование
9.	Знаки препинания как часть графической системы. Понятие об основных синтаксических единицах	Опрос, практическое задание, тестирование
10.	Типы предложений. Грамматическая основа предложения. Пунктуация в простом предложении.	Опрос, практическое задание, тестирование
11.	Пунктуация в осложненном предложении.	Опрос, практическое задание, тестирование
12.	Сложное предложение. Сочинительные и подчинительные союзы. Пунктуация в сложносочиненном предложении	Опрос, практическое задание, тестирование
13.	Пунктуация в сложноподчиненных предложениях	Опрос, практическое задание, тестирование

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Лиева, Л. И. Методика преподавания русского языка: учебное пособие / Л. И. Лиева. — Нальчик: Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2024. — 108 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146745.html>

2. Орфография и пунктуация: учебно-методическое пособие / составители Г. В. Токарев. — Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н.

Толстого, 2021. — 95 с. — ISBN 978-5-6047372-5-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119690.html>

3. Практикум по орфографии и пунктуации: учебное пособие (практикум) / составители О. И. Боева, Ф. Р. Одекова. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 169 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99455.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Сегова, Т. Д. Методика обучения русскому языку в начальной школе: учебное пособие / Т. Д. Сегова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 204 с. — ISBN 978-5-4497-3288-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141695.html>

2. Штоль, А. А. Русский язык в таблицах (средний формат). Орфография и пунктуация. Как избежать ошибок / А. А. Штоль. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 80 с. — ISBN 978-5-379-02021-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65290.html>

3. Тарасов, А. М. Современный русский язык: учебно-методическое пособие / А. М. Тарасов. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2019. — 62 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83840.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.iprbookshop.ru - электронно-библиотечная система
2. www.zipsites.ru – бесплатная электронная Интернет библиотека.
3. www.elibraru.ru – бесплатная электронная Интернет библиотека.
4. www.big.libraru.info – большая электронная библиотека.
5. КонсультантПлюс
6. Портал материалов для развития иноязычных компетенций <http://www.businessenglishonline.net> / Режим доступа – свободный;

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
 2. Семейство ОС Microsoft Windows
 3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
- Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, VLC Media Player.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель: Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя. Технические средства обучения: Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-

исследовательская работа);

- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Практикум по орфографии

<i>Направление подготовки</i>	Педагогическое образование
<i>Код</i>	44.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Начальное образование
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные		ПК-1
Профессиональные		ПК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	ПК-1.1. Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса в начальной школе, определяемые ФГОС; особенности проектирования образовательного процесса в начальной школе в образовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности в начальной школе; содержание школьных предметов начального образования; формы, методы и средства обучения школьным предметам начального образования, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения в начальной школе ПК-1.2. Умеет: проектировать элементы образовательной программы, рабочие программы по предметам начального образования; формулировать дидактические цели и задачи обучения в начальной школе и реализовывать их в образовательном процессе по изучаемым предметам; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения; обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; ПК-1.3. Владеет: умениями по

		планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения по предметам начального образования и современными образовательными технологиями
ПК-3	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	ПК-3.1. Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования по предметам начального образования; Знает компоненты содержания обучения предметам начального образования и принципы их отбора ПК-3.2. Умеет: осуществлять отбор содержания обучения в соответствии с целями и возрастными особенностями обучающихся ПК-3.3. Владеет: предметным содержанием преподаваемых дисциплин, методикой преподавания; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения в начальном образовании

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-1		
	основные термины и понятия методики правописания; правила и принципы русской орфографии и пунктуации	мотивировать учащихся на орфографическую работу; находить и исправлять в тексте орфографические и пунктуационные ошибки	материалом по всем разделам русского языка
Код компетенции	ПК-3		
	современные методы и технологии обучения правописанию в начальной школе	использовать в учебном процессе современные методики и технологии обучения правописанию	методами и технологиями обучения правописанию в начальной школе; методикой обучения непроверяемым написаниям в

			начальных классах
--	--	--	-------------------

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции

Тестирование

ПК-1

1. В каком слове правописание гласной в корне объясняется фонетическим принципом орфографии?

- а) цирк
- б) рассказ**
- в) собака
- г) поджог (от глагола)

2. В каком слове пропущена буква О?

- а) ж...лтый цыпленок
- б) ш...пот ночи
- в) деш...вый товар
- г) больш...го дома

3. Вставьте пропущенные буквы в словах: и..юминация, а..ея, дре..ассный.

- а) л, л, с
- б) л, л, сс
- в) лл, л, с
- г) лл, лл, сс

4. Укажите словосочетание, в котором есть ошибка в употреблении прописной/строчной буквы:

- а) праздновать День Победы
- б) гулять по Невскому проспекту
- в) читать роман «Война и мир»
- г) встреча с директором Ивановым Сергеем Петровичем

5. В каком ряду во всех словах пишется суффикс -ИК- (а не -ЕК-)?

- а) замоч..к, стульч..к, кирпич..к
- б) ореш..к, ключ..к, моточ..к
- в) бумажн..к, разведч..к, перевозч..к
- г) комоч..к, кусоч..к, венич..к

6. Определите принцип орфографии, объясняющий написание выделенной буквы в слове «собака».

- а) морфологический
- б) фонетический
- в) традиционный
- г) дифференцирующий

7. В каком слове на месте пропуска пишется Ъ?

- а) могуч...й дуб
- б) спряч...ся
- в) свеж...й ветер
- г) плащ... от дождя

8. Укажите слово, в котором на месте пропуска пишется две буквы Н (НН):

- а) скоше..ая трава
- б) нечая..ая встреча
- в) серебря..ый подсвечник
- г) пута..ый ответ

9. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

- а) Это (не)правда, а ложь.
- б) (Не)смотря на дождь, мы вышли.
- в) Он (не)навидел ложь.
- г) Поступил крайне (не)вежливо.

10. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые?

«Он взял ключ (1) открыл дверь (2) и вошел в дом (3) который давно пустовал.»

- а) 1, 2, 3
- б) 2, 3
- в) 3**
- г) 1, 3

11. Вставьте пропущенные буквы в словах: пред...явить, об...ект, ад...ютант.

- а) ъ, ъ, ъ
- б) ь, ь, ь
- в) ъ, ъ, ь**
- г) ь, ъ, ь

12. Укажите слово с ошибкой в правописании приставки:

- а) бессмертный
- б) расцвести
- в) безшабашный
- г) прервать**

13. В каком ряду во всех словах пишется И после Ц?

- а) ц...фры, ц...ркуль, ц...пленок
- б) ц...кнуть, ц...ган, ц...рк
- в) ц...тата, акц...я, ц...рковой**
- г) ц...клоп, медиц...на, ц...рк

14. Укажите предложение без орфографической ошибки:

- а) Он был готов на все ради карьеры.
- б) Она поставила подпись внизу документа.**
- в) Мальчик был очень воспитанный и вежливый.
- г) Это произведение искусства поразило всех.

15. Задание на редактирование. В каком варианте исправлены ВСЕ ошибки в данном предложении?

Исходное: «Мы поехали на дачю в прекрасный летний день чтобы отдохнуть и поестъ свежей клубники с грядки.»

- а) ...на дачу... летний день, чтобы отдохнуть... клубники...**
- б) ...на дачу... летний день, чтобы отдохнуть... клубники...
- в) ...на дачу... летний день чтобы отдохнуть... клубники...
- г) ...на дачю... летний день, чтобы отдохнуть... клубники...

Примерные вопросы

1. Фонетические и морфематические основания переноса части слова на другую строку.
2. Принципы русской пунктуации.
3. Основные функции знаков препинания.
4. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.
5. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях, обращении.
6. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.
7. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.
8. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.
9. Причины ошибок в словах с непроверяемыми орфограммами в письменной речи
10. младших школьников.
11. Методы обучения орфографии в начальной школе.

12. Методы и приёмы обучения правописанию непроверяемых слов.
13. Методика словарной работы на основе метода ярких ассоциаций А. Погодиной.
14. Методика изучения словарных слов А.П. Мишиной.
15. Словарно-орфографическая работа на уроках русского языка в начальной школе.
16. Формы и методы контроля качества знаний младших школьников по русскому
17. правописанию.
18. Виды контрольно-измерительных материалов по орфографии русского языка в
19. начальной школе.
20. Возможности информационных и интерактивных технологий для формирования
21. орфографических навыков младших школьников.
22. Основы педагогического проектирования образовательных программ.
23. Проектирование индивидуальных образовании.

ПК-3

1. Укажите предложение с одной грамматической основой (простое):

- а) Стемнело, и на небе зажглись первые звёзды.
- б) Когда стемнело, на небе зажглись звёзды.
- в) Стемнело, зажглись звёзды.
- г) **Стемнело.**

2. В каком предложении грамматическая основа выделена НЕВЕРНО?

- а) **Жизнь** наладилась.
- б) Отец **подарил** мне книгу.
- в) **Учиться** всегда пригодится.
- г) **Ночь была** темна.

3. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

«Солнце (1) уже скрылось (2) и (3) в покрасневшем небе (4) зажглась вечерняя звезда.»

- а) 1, 2, 3, 4
- б) **2**
- в) 1, 2
- г) 2, 4

4. В каком предложении есть однородные члены, требующие постановки запятой?

- а) Светило яркое и тёплое солнце.
- б) **На столе лежали книги и тетради.**
- в) Он говорил медленно и с расстановкой.
- г) Мы купили красные и жёлтые яблоки.

5. В каком предложении НЕВЕРНО расставлены знаки препинания?

- а) **Птицы, почуяв весну, запели.**
- б) Ребёнок, испуганный громом, заплакал.
- в) Охваченный волнением, он не мог уснуть.
- г) Уставший после дороги, путник быстро уснул.

6. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Н?

- а) серебря..**ый**, деревя..**ый**, олова..**ый**
- б) ветре..**ый**, масля..**ый**, стекла..**ый**

- в) ю..ый, сви..ой, румя..ый**
г) исти..ый, беш..ый, нечая..ый

7. В каком слове на месте пропуска пишется суффикс -К-?

- а) француз..ий язык
б) тка..ий станок
в) июл..ский зной
г) гиган..ский труд

8. В каком прилагательном на месте пропуска пишется Е?

- а) сирен..вый
б) суч..ватый
в) алыч..вый
г) груш..вый

9. В каком числительном на месте пропуска пишется мягкий знак?

- а) пят..надцать
б) сем..десять
в) восем..сот
г) девят..надцать

10. Как правильно написать числительное?

- а) к девяноста трем годам
б) к девяноста трем годам
в) к девяноста трём годам
г) к девяноста-трём годам

11. В каком варианте НЕ (НИ) пишется раздельно?

- а) (не)кто иной
б) (ни)какой помощи
в) (не)чем помочь
г) (не)у кого спросить

12. В каком наречии на месте пропуска пишется дефис?

- а) (по)медицински
б) (в)пятых
в) (с)разбега
г) (в)последних

13. В каком наречии на месте пропуска пишется А?

- а) изредк..**
б) налево..
в) занов..
г) сызнов..

14. Укажите предложение без орфографической ошибки.

- а) Он по русски говорил с акцентом.
б) В пятых классах идёт подготовка к олимпиаде.
в) Он посмотрел на меня по-собачьи преданными глазами.
г) Я согласен с вами полностью, в особенности по этому вопросу.

Примерные вопросы

1. Принципы русской орфографии.
2. Разделы русской орфографии.
3. Понятие об орфограмме; различные типы орфограмм.
4. Правописание гласных в корне.
5. Правописание согласных в корне.
6. Правописание приставок.
7. Правописание мягкого знака после шипящих в различных частях речи.
8. Употребление прописных и строчных букв.
9. Правописание сложных имен существительных и прилагательных.
10. Правописание окончаний и суффиксов существительных.
11. Правописание окончаний и суффиксов прилагательных.
12. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.
13. Правописание -н- и -нн- в прилагательных и причастиях.
14. Правописание местоимений.
15. Склонение числительных разных типов.
16. Лексико-синтаксический, словообразовательно-грамматический и традиционный принципы слитного, раздельного и дефисного написаний.
17. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.
18. Правописание частиц не – ни с различными частями речи.
19. Правописание предлогов и союзов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так,

чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.