

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
ПРАКТИКА)**

<i>Направление подготовки</i>	Психолого-педагогическое образование
<i>Код</i>	44.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Психолог в сфере образования
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2026

Содержание:

1. Вид практики и формы ее проведения.
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
 - 2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы.
 - 2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика) и критериев оценки результатов обучения по практике.
 3. Место практики в структуре ОПОП.
 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах.
 5. Содержание практики.
 6. Формы отчетности по практике.
 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
 - 7.1 Паспорт фонда оценочных средств.
 - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики.
 - 7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики.
 - 7.2.2. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности.
 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
 - 8.1. Основная учебная литература.
 - 8.2. Дополнительная учебная литература.
 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
 11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
- Приложения.

1. Вид практики и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Производственная практика запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Профиль – Психолог в сфере образования).

Форма проведения практики – дискретная.

Цель производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика):

- обеспечение психолого-педагогической и личностной готовности студентов к решению задач воспитания подрастающего поколения и содействию формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей.
- расширение профессионального кругозора обучающихся;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий;
- получение опыта работы в сфере деятельности, соответствующей направлению подготовки бакалавриата 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Задачи производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика):

- диагностика профессиональных интересов и склонностей обучающихся юношеского возраста;
- разработка профориентационной и/или профконсультационной работы, направленной на активизацию и развитие профессиональных интересов и склонностей обучающихся юношеского возраста;
- закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических знаний, полученных обучающимся в процессе теоретического обучения, их применение в решении конкретных психолого-педагогических задач;
- развитие готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- развитие психолого-педагогических умений, навыков и профессионально значимых качеств личности;
- формирование у обучающихся устойчивого интереса к профессии, потребности в самообразовании; творческого, исследовательского подхода к психолого-педагогической деятельности;
- формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

Место проведения производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится в образовательных учреждениях различного типа, определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Программа практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 06.04.2024);
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22 февраля 2018 года № 122 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного

образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата);

5. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Универсальные	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Общепрофессиональные	Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3
Общепрофессиональные	Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5
Общепрофессиональные	Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6
Профессиональные	-	ПК-1
Профессиональные	-	ПК-3
Профессиональные	-	ПК-4

2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности УК-8.4 Демонстрирует знания в области техники безопасности труда.

	деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Устанавливает позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся ОПК-3.3. Объясняет особенности применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-3.5. Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.3. Применяет диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся ОПК-5.4. Структурирует выявленные трудности в обучении и использует специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.3. Демонстрирует понимание документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендаций по использованию индивидуально-ориентированных образовательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в учебной деятельности и воспитании личности ОПК-6.4. Демонстрирует умения проводить по известному алгоритму психологические занятия и тренинги с использованием современных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-1	Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ	ПК-1.2. Знает нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; ПК-1.4. Способен анализировать подходы и модели к проектированию программ психолого-

	развития и воспитания обучающихся	педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования, опытом проектной деятельности;
ПК-3	Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам	ПК-3.1. Знает современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы в образовательном учреждении ПК-3.2. Проводит индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по различным вопросам обучения, воспитания, развития и саморазвития
ПК-4	Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	ПК-4.3. Проводит коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении ПК-4.4. Умеет планировать, разрабатывать и реализовывать программы коррекционно-развивающей работы, оценки эффективности коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями

2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика) и критериев оценки результатов обучения по практике

Планируемые результаты обучения по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика) представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-3		
	- Основы теории социального взаимодействия и командной работы, включая различные стили лидерства, методы решения конфликтов и коммуникационные стратегии - Роль и функции членов команды в образовательном	- Эффективно делегировать задачи и управлять функционированием команды в рамках педагогической практики, учитывая индивидуальные особенности участников - Адаптировать свой стиль взаимодействия и коммуникации в зависимости от задач и	- Навыками работы в команде и построения взаимодействия на основе взаимопонимания, доверия и уважения - Коммуникативными стратегиями для эффективного общения и принятия решений в группе, умениями слушать и учитывать мнения

	процессе и психолого-педагогической практике, особенности взаимодействия в рамках обучающей среды	потребностей команды, чтобы добиться коллективного успеха в образовательном процессе - Разрешать конфликты и преодолевать трудности в команде с целью достижения гармоничного и продуктивного взаимодействия	всех участников - Навыками рефлексии и самоанализа своего вклада в командную работу, способностью к саморазвитию и коррекции своего поведения для достижения общих целей команды.
Код компетенции	УК-8		
	научные (теоретические) основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в современных условиях; - нормативные уровни и последствия воздействий на человека вредных, травмирующих (поражающих) факторов, методы их идентификации и возможные средства и способы защиты от указанных факторов при их угрозе и возникновении; - требования федеральных законов и иных законодательных и нормативных актов в области пожарной и радиационной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обусловленных авариями, катастрофами, экологическими и	- соблюдать необходимые меры безопасности в быту и повседневной трудовой деятельности; - пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; - оценивать радиационную и химическую обстановку; - оказывать при необходимости первую помощь пострадавшим и содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (ЧС).	- навыками оказания первой помощи; - методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

	стихийными бедствиями, применением возможным противником современных средств поражения.		
Код компетенции	ОПК-3		
	- специфику индивидуального консультирования родителей и педагогов ОУ по результатам диагностического обследования; - особенности осуществления просветительской деятельности психолога ОУ; - специфику реализации экспертной работы психологом ОУ.	-обрабатывать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностического обследования; - представлять полученные данные в устной и письменной форме; -осуществлять консультативную помощь родителям и педагогам ОУ в создании развивающей среды и благоприятной семейной атмосферы.	категориальным аппаратом психологии и педагогики; -способностью самостоятельно работать с научной информацией; - умением осуществлять функциональные обязанности психолога ОУ.
Код компетенции	ОПК-5		
	- специфику индивидуального и группового психологического обследования детей младшего школьного возраста; -специфику индивидуального консультирования родителей и педагогов ОУ по результатам диагностического обследования; - особенности осуществления просветительской деятельности психолога ОУ; -специфику реализации экспертной работы психологом ОУ.	-подбирать методы и методики для проведения диагностического обследования детей младшего школьного возраста; - обрабатывать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностического обследования; -представлять полученные данные в устной и письменной форме; -осуществлять консультативную помощь родителям и педагогам ОУ в создании развивающей среды и благоприятной семейной атмосферы.	- категориальным аппаратом психологии и педагогики; -способностью самостоятельно работать с научной информацией; - умением осуществлять функциональные обязанности психолога ОУ.
Код компетенции	ОПК-6		

	-основные методы и технологии организации и проведения развивающих и коррекционных занятий; - принципы организации педагогической работы педагога - психолога.	- проводить различные формы развивающих и коррекционных занятий, - проектировать, реализовывать и оценивать учебно-воспитательный процесс; - решать возникающие конфликтные ситуации; - контролировать самостоятельную работу детей;	-способами организации учебных занятий и их методического обеспечения с использованием новейших технологических средств; - методами разработки и проведения развивающих и коррекционных занятий, их совершенствования. - технологиями оценки эффективности проведения развивающих и коррекционных занятий.
Код компетенции	ПК-1		
	- Основные принципы проектирования образовательных программ и методик работы с обучающимися, включая педагогические технологии, методики диагностики и индивидуализации обучения - Этапы разработки и реализации образовательных проектов, включая постановку целей, выбор методов и оценку результатов - Теории педагогики и психологии обучения, которые влияют на разработку и реализацию программ развития и воспитания обучающихся	- Проектировать и разрабатывать образовательные программы с учетом потребностей и особенностей обучающихся, учитывая разнообразие стилей обучения и индивидуальные особенности - Организовывать коллективную работу с педагогами и другими специалистами для совместного проектирования и реализации программ развития и воспитания обучающихся - Оценивать эффективность образовательных программ, проводить мониторинг и анализ результатов, корректировать стратегии	- Навыками командного взаимодействия в процессе проектирования и реализации образовательных программ, умением обсуждать и согласовывать общие стратегии и цели - Ключевыми принципами эффективного общения и делегирования задач в коллективе, способностью к построению доверительных отношений - Навыками саморазвития, рефлексии и адаптации своего профессионального поведения в рамках

		работы для достижения лучших образовательных результатов	коллективной работы для достижения общих целей образовательного процесса.
Код компетенции	ПК-3		
	современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы в образовательном учреждении	проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей по вопросам развития стрессоустойчивости, обучения навыкам психологической саморегуляции.	-методами и техниками психологического консультирования; -приемами консультативной работы с семьей; -техниками психологического сопровождения клиентов, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в психологической помощи;
Код компетенции	ПК-4		
	-основные методы и технологии организации и проведения развивающих и коррекционных занятий; - принципы организации педагогической работы педагога - психолога.	проводить различные формы развивающих и коррекционных занятий, - проектировать, реализовывать и оценивать учебно-воспитательный процесс; - решать возникающие конфликтные ситуации; - контролировать самостоятельную работу детей;	методами разработки и проведения развивающих и коррекционных занятий, их совершенствования. - технологиями оценки эффективности проведения развивающих и коррекционных занятий.

3. Место практики в структуре ОПОП

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, разработанным на основе ФГОС ВО, производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Содержание производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Общая психология», «Психология общения», «Специальная психология», «Социально-психологический тренинг», «Психодиагностика», «Психокоррекция», «Социальная психология», «Психолого-педагогические технологии

работы с детьми младшего школьного возраста», «Психолого-педагогические технологии работы с подростками», «Возрастная психология и психология развития» и др.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) включена в блок (Б.2) «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (профиль подготовки – Психолог в сфере образования).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы	21
Общая трудоемкость: недели/часы	14/756

5. Содержание практики

Производственная практика содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап.
2. Основной этап.
3. Заключительный этап.

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики и тематикой индивидуального задания. Заключение индивидуальных договоров. План проведения практики. Организация труда на практике. Формы отчета о практике. Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда в организации, правилами внутреннего распорядка (инструктаж по технике безопасности). Особенности организации работы со служебными документами. Информационная безопасность. Рабочее место, рабочее время.	-
2.	Основной этап	- Выбор испытуемых. Практикант проводит изучение класса, в котором будет проходить исследование, устанавливает доверительные отношения с подростками, собирает анамнестические сведения об испытуемых. Студент, познакомившись с подростками, выбирает пять испытуемых для исследования индивидуально-психологических особенностей. Выбор испытуемых должен быть мотивирован. - Психодиагностическое исследование. С классом проводится комплекс методик, направленных на диагностику профессиональных интересов и склонностей. а) методика исследования самооценки личности	Текущий

		С.А. Будасси; б) методика диагностики уровня притязаний («Моторная проба» Шварцландера); в) «Несуществующее животное»; г) 16-факторный опросник Кеттелла; д) методика определения доминирующей личностной направленности подростка И.Д. Егорычевой; е) методика диагностики склонности к отклоняющемуся поведению (А.Н. Орел) - Психодиагностическое исследование с целью выявления психологической готовности к сдаче ЕГЭ/ОГЭ. С выбранными испытуемыми проводится комплекс методик: а) методика диагностики ситуативной и личностной тревожности с помощью методики Спилбергера-Ханина; б) методика диагностики нервно-психической устойчивости с «Прогноз»; в) проективная методика диагностики особенностей совладания с трудными жизненными «Человек под дождем»; г) методика исследования уровня стресса PSM-25; д) методика экспресс-диагностики свойств нервной системы по психомоторным показателям Е. П. Ильина; е) Методика экспресс-диагностики невроза К. Хека и Х. Хесса. - Интерпретация и обобщение данных, написания заключения. Студенты интерпретируют данные, полученные с помощью предлагаемого комплекса диагностических методик, соотносят результаты разных методик, обобщают их и пишут заключение по каждому подростку отдельно. - Разработка коррекционно-профилактической или психоконсультационной работы на основании данных, полученных с помощью психодиагностического исследования. - Разработка программы развития стрессоустойчивости, навыков психологической саморегуляции, конструктивного совладания с трудными жизненными ситуациями.	
3.	Заключительный этап	Обобщение практического опыта работы. Подготовка отчета. Защита отчета на итоговой конференции.	Промежуточный

В ходе прохождения производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя практики от организации (вуза).
2. Консультации с руководителем практики от организации (вуза), руководителем практики от профильной организации.

3. Инструктаж по технике безопасности на факультете и вводный инструктаж по технике безопасности на базе практики.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики.

В ходе практики применяются следующие исследовательские технологии:

1. консультации руководителей практики в вузе и в редакциях со студентами, включая вводный инструктаж по технике безопасности и по правилам работы на профессиональном оборудовании;
2. технологии поиска и использования информации в сети интернет;
3. анализ документов;
4. анализ различных источников информации;
5. наблюдение.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики студенты должны представить следующие документы:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику с места практики.

6.1 Дневник практики и порядок его представления

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики содержит следующие разделы:

- задание на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации.

Посещение мест практики заверяется в дневнике подписью руководителя практики от профильной организации.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

6.2 Отчет по практике

По итогам прохождения производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) подготавливается и защищается отчет.

Объем отчета (без приложений) – не менее 10-15 страниц формата А4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится внизу по центру.

В тексте допускаются схемы и таблицы; схемы и таблицы, занимающие более 70% страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчету прилагаются:

1. задание на практику;
2. совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации;
3. дневник прохождения практики;
4. характеристика студента по месту прохождения практики (оформляется на бланке организации или удостоверяется официальной печатью организации);
5. приложения, включающие схему организационной структуры учреждения, а также прочую информацию, определяющую параметры функционирования учреждения и кадровой службы.

Формы титульного листа отчета, индивидуального задания, графика, дневника

прохождения практики и характеристики приведены в составе приложений (Приложения 1-4).

Материал отчета излагается в стиле эссе. Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом. В отчете должно быть выражено личное отношение студента к деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики, желание или нежелание профессионально выполнять тот вид работы, с которым ему удалось познакомиться на практике.

В своем отчете студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы психологической службы.

Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики от организации (вуза) на итоговой конференции по практике. Отчет может быть отклонен руководителем от организации (вуза) в случае его несоответствия требованиям настоящей программы.

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения производственной практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать:

Краткую характеристику психологической службы в организации (учреждении, на предприятии). Краткая характеристика организации включает в себя указание организационно-правовой формы, описание основных видов деятельности и организационной структуры, общее количество сотрудников, краткое описание психологической службы: функции, права, обязанности, руководитель. Диагностика состояния социальной сферы организации.

В основной части также отражается выполнение студентом индивидуального задания – описание деятельности психолога в организации на основе анализа должностной инструкции, типового трудового договора, профессионального стандарта, интервью с сотрудниками.

Описание должности психолога включает типовые разделы: общая цель работы; основные направления деятельности и задачи (их число ограничивается 3-5 основными задачами, характеризующими ключевые аспекты работы и отражающими действия работника с помощью глаголов: отвечает, проверяет, составляет и т. п.). Основные действия психолога во время выполнения своих должностных функций, используемые материалы, средства оргтехники, компьютеры, приборы, степень контролируемости действий работника и контроля с его стороны по отношению к др.; условия работы и рабочая среда; рабочие взаимоотношения (наиболее значительные контакты данной должности с другими как внутри организации, так и вне ее); показатели ответственности (за подчиненных, результаты работы и т. д.); требования к личностным характеристикам - образованию, профессиональной подготовке, опыту, навыкам, специальным способностям и т. д.

В заключении приводятся общие выводы. Указывается выполнение поставленной цели практики.

Список использованной литературы должен включать локальные акты организации, а также может включать литературу по данной теме за последние пять лет: учебники, научные публикации в газетах и журналах, статистические сборники (не менее 10 источников).

К отчету по практике могут прилагаться различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой студент проходил практику, ее организационную структуру, характер работы, выполняемой студентом. Это могут быть:

нормативные документы, внутренние документы организации и подразделения, где студент проходил практику; статистическая информация об организации; фотография рабочего места специалиста и т.п.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по производственной практике проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование».

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль

- собеседование;
- проверка заполнения дневников практики;
- беседа с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

- проверка отчетов по практике;
- защита отчетов по практике в форме выступления на итоговой конференции.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

п/п	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Ведение дневника, подготовка отчета по практике, отчет по практике	УК-3; УК-8; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4	Собеседование Проверка отчета Выступление на итоговой конференции

7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО (зачтено)	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием

		рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО (зачтено)	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (зачтено)	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов

		в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (не зачтено)	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

Критерии оценивания отчета по практике:

1. Умение сформулировать цель и задачи отчета
2. Соответствие представленного материала теме отчета
3. Наличие элементов анализа проблемы
4. Логичность, последовательность раскрытия
5. Наличие выводов
6. Наличие практического применения теоретических положений по проблеме
7. Умение работать с литературой
8. Владение терминологией
9. Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами)

7.2.2 Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Содержание задания:

1. Дать общую характеристику базы практики (правовая форма, историческая справка, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность).
2. Дать общую характеристику структурного подразделения – психологической службы: определить назначение, место в организационной структуре, задачи деятельности и взаимосвязи с другими структурными подразделениями.
3. Проанализировать кадровое, информационное и техническое обеспечение организации, структурного подразделения, рабочих мест, основные виды работ по каждой должности, а также условия и нормирование труда сотрудников.
4. Индивидуальное задание:

Примерные варианты индивидуального задания по производственной практике

1. Изучение класса, в котором будет проходить исследование, установление доверительных отношений с подростками, сбор анамнестических сведений об обследуемых, мотивированный выбор испытуемых.
2. Выявление уровня самооценки испытуемого по методике С.А. Будасси.
3. Исследование уровня притязаний испытуемого с помощью моторной пробы Шварцландера.
4. Изучение личностных особенностей подростка с помощью проективной методики «Несуществующее животное».

5. Исследование индивидуально-психологических особенностей подростка с помощью 16-факторного опросника Кеттелла.
6. Выявление доминирующей личностной направленности подростка с помощью методики И.Д. Егорычевой;
7. Исследование склонности подростков к отклоняющемуся поведению по методике А.Н. Орла.
8. Обработка и интерпретация данных, полученных с помощью психодиагностического обследования, написания психологических заключений по каждому испытуемому.
9. Разработка коррекционно-профилактической или психо-консультационной работы на основании данных, полученных с помощью психодиагностического исследования. Коррекционно-профилактическая или психо-консультационная работа разрабатывается для каждого подростка, принимающего участие в исследовании.

Пример задания на практику

1. Психодиагностическое исследование с целью исследования психологической готовности к сдаче ЕГЭ/ОГЭ. С выбранными испытуемыми проводится комплекс методик:
 - а) методика диагностики ситуативной и личностной тревожности с помощью методики Спилбергера-Ханина;
 - б) методика диагностики нервно-психической устойчивости с «Прогноз»;
 - в) проективная методика диагностики особенностей совладания с трудными жизненными «Человек под дождем»;
 - г) методика исследования уровня стресса PSM-25;
 - д) методика экспресс-диагностики свойств нервной системы по психомоторным показателям Е. П. Ильина;
 - е) Методика экспресс-диагностики невроза К. Хека и Х. Хесса.
2. Интерпретация и обобщение данных, написания заключения. Студенты интерпретируют данные, полученные с помощью предлагаемого комплекса диагностических методик, соотносят результаты разных методик, обобщают их и пишут заключение по каждому обучающемуся отдельно.
3. Разработка программы развития стрессоустойчивости, навыков психологической саморегуляции, конструктивного совладания с трудными жизненными ситуациями.
4. Реализация программы развития стрессоустойчивости, навыков психологической саморегуляции, конструктивного совладания с трудными жизненными ситуациями.

Типовые контрольные вопросы в процессе собеседования и в процессе выступления на итоговой конференции

1. Перечислите задачи производственной практики?
2. Какие из задач производственной практики не выполнены и почему?
3. Какие психодиагностические методы и методики использовались вами в процессе выполнения заданий производственной практики?
4. Какие практические навыки и умения были приобретены вами в процессе прохождения производственной практики?
5. Какие коррекционно-профилактические мероприятия были вами разработаны и реализованы?
6. Назовите основные полученные вами результаты прохождения производственной практики?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита отчетов по практике, которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (5- 7 минут).
2. Ответы на вопросы преподавателя и студентов.

По итогам защиты отчетов руководитель практики от организации (вуза) выставляет соответствующую оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная учебная литература

1. Педагогическая психология : хрестоматия для студентов педагогических направлений подготовки / Л. С. Выготский, П. Ф. Каптерев, Л. В. Занков [и др.] ; составители Н. А. Пронина [и др.]. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2019. — 243 с. — ISBN 978-5-6043744-7-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94298.html>

2. Львова, С. В. Педагогическая психология : учебное пособие / С. В. Львова. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2010. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/26551.html>

3. Федекин, И. Н. Возрастная психология и Педагогическая психология : методическое пособие / И. Н. Федекин, Р. Р. Хуснутдинова. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2019. — 63 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97123.html>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Жегульская, Ю. В. История педагогики и образования : учебно-методический комплекс по специальности 050711 «Социальная педагогика» / Ю. В. Жегульская. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 76 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29674.html>

2. Александрова, В. Г. Инновационные идеи педагогики сотрудничества в современном образовательном процессе : учебное пособие / В. Г. Александрова, Е. А. Недрогайлова. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/26483.html>

3. Абрамова, Г. С. Психологическое консультирование. Теория и практика : учебник для вузов и ссузов / Г. С. Абрамова. — Москва : Прометей, 2018. — 362 с. — ISBN 978-5-906879-71-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94513.html>

8.3. Перечень периодических изданий

1. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Педагогика и психология / : Московский городской педагогический университет ; учредитель и издатель Московский городской педагогический университет. – 2007. – Москва, 2007 – . – Ежекв. – ISSN 2076-9121. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/25613.html>
2. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология / : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова ; учредитель и издатель Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2013 – . – Москва, 2013 – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 0137-0936. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/56877.html>
3. Вестник Пермского университета. Серия Философия. Психология. Социология / : Пермский государственный национальный исследовательский университет ; учредитель и издатель Пермский государственный национальный исследовательский университет. – 2010 – . – Пермь, 2010 – . – Ежекв. – ISSN 2078-7898. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/14220.html>
4. Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы социально-гуманитарных и психологических наук / : Российский новый университет ; учредитель и издатель РосНоу. – 2003 – . – Москва, 2003 – . – Ежекв. – ISSN 1998-4618. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/21398.html>
5. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Психология и педагогика / : Российский университет дружбы народов ; учредитель и издатель Российский университет дружбы народов. – 2003 – . – Москва, 2003 – . – Ежекв. – ISSN 2313-1683. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/32606.html>
6. Вестник Томского государственного педагогического университета. Серия Психология / : Томский государственный педагогический университет ; учредитель и издатель Томский государственный педагогический университет. – 1997 – . – Томск, 1997 – . – Ежемес. – ISSN 1609–624X. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/12073.html>
7. Журнал «Методология и история психологии» - Режим доступа: <http://mhp-journal.ru/rus>
8. Международный журнал психологии и педагогики служебной деятельности / : ООО ЮНИТИ-ДАНА ; учредитель и издатель ЮНИТИ-ДАНА. – 2016 – . – Москва, 2016 – . – Ежекв. – ISSN 2346-8351. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/59949.html>
9. Национальный психологический журнал / : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова ; учредитель и издатель Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2006 – . – Москва, 2006 – . – Ежекв. – ISSN 2079-6617. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/27429.html>
10. Педагогика и психология образования / : Московский педагогический государственный университет ; учредитель и издатель Московский педагогический государственный университет. – 2001 – . – Москва, 2001 – . – Ежекв. – ISSN 2500-297X. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/70186.html>
11. Психология обучения / : Современная гуманитарная академия ; учредитель и издатель Современная гуманитарная академия. – 1999 – . – Москва, 1999 – . – Ежемес. – ISSN 1561-2457. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/48098.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. <http://cyberleninka.ru>
3. ЭБС «IPR books» www.iprbookshop.ru
4. Информационно-правовое обеспечение Гарант. <http://www.garant.ru/>
5. Информационно-справочная система Консультант Плюс.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики полностью определяется задачами практики.

Материально-техническое обеспечение практики в ММУ достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и практических производственных работ. Обучающиеся обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Материально-техническая база ММУ соответствует действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивает проведение всех видов практической и творческой работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и нормативным документами МО РФ.

11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации практики учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В ходе практики используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В процессе организации и прохождения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики
(технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Наименование профильной _____
организации:

Срок прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Руководитель практики: _____
(от профильной организации, ФИО полностью, подпись)

Руководитель практики: _____
(от ВУЗа, ФИО полностью, подпись)

Студент группы: _____

Курс, форма обучения: _____ курс, очная форма

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(ФИО студента; подпись)

Дата защиты отчёта: _____

Оценка за прохождение практики: _____

Москва 202__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(технологическая (проектно-технологическая) практика)

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

группа № _____ тел.: (_____) _____ e-mail: _____

Руководитель практики от образовательной организации (вуза) _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики _____
(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Содержание задания: _____

Планируемые результаты: В результате прохождения практики обучающийся должен освоить компетенции в соответствии с разделом 2 программы практики, систематизировать собранный во время прохождения практики материал и оформить отчет с соответствующими выводами и предложениями.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации (вуза) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Задание принял _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись студента) (расшифровка подписи студента) (дата)

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

**ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Обучающегося ____ курса обучения учебной группы _____

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

№ п/ п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики	
		2. Инструктаж по технике безопасности.	
		3.Разработка индивидуального задания.	
2	Основной этап	1.Сбор информации.	
		2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.	
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике	
		Защита отчета по практике	

Срок прохождения практики: с ____ 202__ г. по ____ 202__ г.

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, ФИО)

Руководитель практики от организации (вуза) _____
(подпись, ФИО)

Студент _____
(подпись, ФИО)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (технологическая (проектно-технологическая) практика)

студента(ки) ____ курса

группа _____

кафедры Психологии

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование профильной организации: _____

Срок прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Дата	Описание выполняемой работы в организации с учетом индивидуального задания	Подпись руководителя от профильной организации
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка ¹	

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от образовательной организации (вуза) _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Студент _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

¹ Обязательное проведение в первый день практики на профильной организации

(наименование организации)

(фактический адрес)

(реквизиты (ИИН/ОГРН))

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана

_____,

(Ф.И.О. обучающегося)

Проходившему(шей) производственную практику (технологическая (проектно-технологическая) практика)

в период с « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.

В _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

За время прохождения практики изучил(а):

В период прохождения практики решались следующие задачи:

Результат работы обучающегося(щейся):

(индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося и качество выполняемой им работы можно оценить на _____.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202 ____ г.

МП