

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

Рабочая программа дисциплины  
**Креативное письмо**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <i>Направление подготовки</i>   | Филология  |
| <i>Код</i>                      | 45.03.01   |
| <i>Направленность (профиль)</i> | Мировая литература, творческое письмо и современная риторика |
| <i>Квалификация выпускника</i>  | бакалавр   |

Москва  
2023

**1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Группа компетенций</b> | <b>Категория компетенций</b> | <b>Код</b> |
|---------------------------|------------------------------|------------|
| Универсальные             | Коммуникация                 | УК-4       |
| Профессиональные          |                              | ПК-3       |

**2. Компетенции и индикаторы их достижения**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенции</b>  |
|------------------------|---|---|
| <b>УК-4</b>            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   | УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.<br>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. |
| <b>ПК-3</b>            | владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем | ПК 3.1. Знает жанры и стили научного высказывания.<br>ПК 3.2. Умеет работать с научными источниками.<br>ПК 3.3. Оформляет корректно результаты научного труда.<br>ПК 3.4. Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.   |

**3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине**

### 3.1. Описание планируемых результатов обучения

Планируемые результаты обучения представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

| Дескрипторы по дисциплине                    | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|--|--|---|---|
| <b>Код индикатора достижения компетенции</b> | <b>УК-4 НЗ</b>   | <b>УК-4 НУ</b>  | <b>УК-4 НН</b>  |
|  | -особенности межкультурного взаимодействия;<br>- способы преодоления коммуникативных барьеров;<br>-принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении. | придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели. | - воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.                |
| <b>Код индикатора достижения компетенции</b> | <b>ПК-3 НЗ</b>   | <b>ПК-3 НУ</b>  | <b>ПК-3 НН</b>  |
|  | - Знает жанры и стили научного высказывания.   | - Умеет работать с научными источниками. Оформляет корректно результаты научного труда.   | - Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами. |

### 4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Современный русский язык», «Стилистика и культура русского языка», «Практикум по культуре речи».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, прикладной, научно-исследовательский.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Мировая литература, творческое письмо и современная риторика.

## 5. Объем дисциплины

| <i>Виды учебной работы</i>                       | <i>Формы обучения</i> |                |
|--|-----------------------|----------------|
|  | <i>Очная</i>          | <i>Заочная</i> |
| <b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы | 5/180                 | 5/180          |
| <b>Контактная работа:</b>                        |                       |                |
| Занятия лекционного типа                         |                       |                |
| Занятия семинарского типа                        | 72                    | 16             |
| Промежуточная аттестация: зачет                  | 0,1                   | 4              |
| экзамен  | 9                     | 9              |
| <b>Самостоятельная работа (СРС)</b>              | 98,9                  | 151            |

**6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

| №<br>п/<br>п | Раздел/тема                             | Виды учебной работы (в часах)  |   |  |                      |   |             | Самост<br>оятельн<br>ая<br>работа |
|--------------|---|--------------------------------|---|--|----------------------|---|-------------|-----------------------------------|
|              |   | Контактная работа              |   |  |                      |   |             |                                   |
|              |   | Занятия<br>лекционного<br>типа |   | Занятия семинарского типа                      |                      |   |             |                                   |
|              |   | <i>Лекции</i>                  | <i>Иные<br/>учебны<br/>е<br/>заняти<br/>я</i> | <i>Практ<br/>ически<br/>е<br/>заняти<br/>я</i> | <i>Семин<br/>ары</i> | <i>Лабор<br/>аторн<br/>ые<br/>работ<br/>ы</i> | <i>Иные</i> |                                   |
| 1.           | Понятие академического письма.          |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 2.           | Подготовка к написанию текста.          |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 3.           | Функции автора                          |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 4.           | Введение в критическое письмо           |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 5.           | Экспертное письмо                       |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 6.           | Неакадемическое письмо. Основные жанры. |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 7.           | Рецензия.                               |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |
| 8            | Публичная полемика.                     |                                |   | 5  |                      |   |             | 8                                 |

|     |                                 |     |  |    |  |  |  |      |
|-----|---------------------------------|-----|--|----|--|--|--|------|
| 9.  | Предисловие и послесловие.      |     |  | 5  |  |  |  | 7,9  |
| 10. | Нарративное эссе.               |     |  | 5  |  |  |  | 7    |
| 11. | Эссе «за и против»              |     |  | 5  |  |  |  | 4    |
| 12. | Эссе «мнение»                   |     |  | 5  |  |  |  | 4    |
| 13. | Философское эссе                |     |  | 5  |  |  |  | 4    |
| 14. | Короткий рассказ                |     |  | 7  |  |  |  | 8    |
|     | Промежуточная аттестация: зачёт | 0,1 |  |    |  |  |  |      |
|     | экзамен                         | 9   |  |    |  |  |  |      |
|     | Итого                           |     |  | 72 |  |  |  | 98,9 |

### 6.1.2. Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел/тема                             | Виды учебной работы (в часах) |                      |                           |          |                     |      | Самостоятельная работа |
|-------|---|-------------------------------|----------------------|---------------------------|----------|---------------------|------|------------------------|
|       |   | Контактная работа             |                      |                           |          |                     |      |                        |
|       |   | Занятия лекционного типа      |                      | Занятия семинарского типа |          |                     |      |                        |
|       |   | Лекции                        | Иные учебные занятия | Практические занятия      | Семинары | Лабораторные работы | Иные |                        |
| 1.    | Понятие академического письма.          |                               |                      | 2                         |          |                     |      | 10                     |
| 2.    | Подготовка к написанию текста.          |                               |                      | 2                         |          |                     |      | 10                     |
| 3.    | Функции автора                          |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 4.    | Введение в критическое письмо           |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 5.    | Экспертное письмо                       |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 6.    | Неакадемическое письмо. Основные жанры. |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 7.    | Рецензия.                               |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 8.    | Публичная полемика.                     |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 9.    | Предисловие и послесловие.              |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 10.   | Нарративное эссе.                       |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
| 11.   | Эссе «за и против»                      |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 10                     |
|       | Эссе «мнение»                           |                               |                      | 1                         |          |                     |      | 11                     |

|     |                                 |   |  |    |  |  |  |     |
|-----|---------------------------------|---|--|----|--|--|--|-----|
| 12. |                                 |   |  |    |  |  |  |     |
| 13. | Философское эссе                |   |  | 1  |  |  |  | 15  |
| 14. | Короткий рассказ                |   |  | 1  |  |  |  | 15  |
|     | Промежуточная аттестация: зачет | 4 |  |    |  |  |  |     |
|     | экзамен                         | 9 |  |    |  |  |  |     |
|     | Итого                           |   |  | 16 |  |  |  | 151 |

#### 6.1 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

##### 6.2.1 Содержание лекционного курса

##### 6.2.2 Лекционные занятия не предусмотрены УП

##### 6.2.3 Содержание практических занятий

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание практического занятия   |
|-------|--|--|
| 1.    | Понятие академического письма.         | Связь неакадемического и академического типов письма. Роль рациональной аргументации при определении суждения вкуса.   |
| 3.    | Подготовка к написанию текста.         | Достоинства, недостатки и особенности поиска информации в Интернете. Вычленение ключевых слов. Работа с энциклопедиями. Изучение истории вопроса; библиографические указатели по темам. Необходимость ознакомиться с нынешним состоянием вопроса. Вычленение «центров цитирования». Первичные и вторичные источники и теоретические тексты. Герменевтический подход к письму: возвращение к уточнению темы на основе новой информации. Зачем и когда нужна архивная информация (хорошо бы проверять, не опубликован ли документ). Работа в архиве. Разные значения слова «библиография». |
| 4.    | Функции автора                         | Автор как интерпретатор. Возможность и необходимость контекстуализации и историзации самых острых и новых тем. Постоянные темы и мотивы автора неакадемических текстов.  |
| 5.    | Введение в критическое письмо          | Что является предметом публичного вкусового  |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | суждения. Суждение об изображенном мире и о методах изображения. Методы критики.  |
| 5.  | Экспертное письмо                       | Понятие эксперта. Статус публичного эксперта. Образ публичного интеллектуала и его генезис. Особенности экспертного письма.   |
| 6.  | Неакадемическое письмо. Основные жанры. | Анонс публичного мероприятия в медиа и в социальных сетях. Разные задачи анонса в зависимости от задачи конкретных медиа. Как объяснять задачи запланированного мероприятия. Рецензирование. Статьи о культурных событиях.                              |
| 7.  | Рецензия.                               | Предмет оценки в рецензии. Соотношение анализа замыслов куратора и художников в рецензии на выставку. Критерии оценки.  |
| 8.  | Публичная полемика.                     | Понятие публичной полемики. Как вести полемику в критических статьях и в социальных сетях.  |
| 9.  | Предисловие и послесловие.              | Роль предисловий и послесловий в книгах и публикациях разного типа.   |
| 10. | Нарративное эссе.                       | Анализ структуры и средств когезии нарративного эссе. Анализ языкового и жанрового своеобразия нарративного эссе. Выполнение упражнений для отработки навыка написания нарративного эссе. Написание собственного нарративного эссе.                     |
| 11. | Эссе «за и против»                      | Анализ структуры и средств когезии эссе «за и против». Анализ языкового и жанрового своеобразия эссе «за и против». Выполнение упражнений для отработки навыка написания эссе «за и против». Написание собственного эссе «за и против».                 |
| 12. | Эссе «мнение»                           | Анализ структуры и средств когезии эссе «мое мнение». Анализ языкового и жанрового своеобразия эссе «мое мнение». Выполнение упражнений для отработки навыка написания эссе «мое мнение». Написание собственного эссе «мое мнение».                     |
| 13. | Философское эссе                        | Анализ структуры и средств когезии философского эссе. Анализ языкового и жанрового своеобразия философского эссе. Выполнение упражнений для отработки навыка написания философского эссе. Написание собственного философского эссе.                     |
| 14. | Короткий рассказ                        | Структура короткого рассказа. Лексико-грамматическое, стилистическое и жанровое своеобразие короткого рассказа. Связанность текста. Средства когезии в коротком рассказе. Классификация письменно-речевых упражнений для работы над коротким рассказом. |

#### 6.2.4 Содержание самостоятельной работы

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины  | Содержание самостоятельной работы  |
|-------|---|--|
| 1.    | Понятие академического письма.          | Связь неакадемического и академического типов письма. Роль рациональной аргументации при определении суждения вкуса.   |
| 3.    | Подготовка к написанию текста.          | Достоинства, недостатки и особенности поиска информации в Интернете. Вычленение ключевых слов. Работа с энциклопедиями. Изучение истории вопроса; библиографические указатели по темам. Необходимость ознакомиться с нынешним состоянием вопроса. Вычленение «центров цитирования». Первичные и вторичные источники и теоретические тексты. Герменевтический подход к письму: возвращение к уточнению темы на основе новой информации. Зачем и когда нужна архивная информация (хорошо бы проверять, не опубликован ли документ). Работа в архиве. Разные значения слова «библиография». |
| 4.    | Функции автора                          | Автор как интерпретатор. Возможность и необходимость контекстуализации и историзации самых острых и новых тем. Постоянные темы и мотивы автора неакадемических текстов.  |
| 5.    | Введение в критическое письмо           | Что является предметом публичного вкусового суждения. Суждение об изображенном мире и о методах изображения. Методы критики.   |
| 5.    | Экспертное письмо                       | Понятие эксперта. Статус публичного эксперта. Образ публичного интеллектуала и его генезис. Особенности экспертного письма.  |
| 6.    | Неакадемическое письмо. Основные жанры. | Анонс публичного мероприятия в медиа и в социальных сетях. Разные задачи анонса в зависимости от задачи конкретных медиа. Как объяснять задачи запланированного мероприятия. Рецензирование. Статьи о культурных событиях.   |
| 7.    | Рецензия.                               | Предмет оценки в рецензии. Соотношение анализа замыслов куратора и художников в рецензии на выставку. Критерии оценки.   |
| 8.    | Публичная полемика.                     | Понятие публичной полемики. Как вести полемику в критических статьях и в социальных сетях.   |



|     |                            |   |
|-----|----------------------------|---|
| 9.  | Предисловие и послесловие. | Роль предисловий и послесловий в книгах и публикациях разного типа.   |
| 10. | Нарративное эссе.          | Анализ структуры и средств когезии нарративного эссе. Анализ языкового и жанрового своеобразия нарративного эссе. Выполнение упражнений для отработки навыка написания нарративного эссе. Написание собственного нарративного эссе.                     |
| 11. | Эссе «за и против»         | Анализ структуры и средств когезии эссе «за и против». Анализ языкового и жанрового своеобразия эссе «за и против». Выполнение упражнений для отработки навыка написания эссе «за и против». Написание собственного эссе «за и против».                 |
| 12. | Эссе «мнение»              | Анализ структуры и средств когезии эссе «мое мнение». Анализ языкового и жанрового своеобразия эссе «мое мнение». Выполнение упражнений для отработки навыка написания эссе «мое мнение». Написание собственного эссе «мое мнение».                     |
| 13. | Философское эссе           | Анализ структуры и средств когезии философского эссе. Анализ языкового и жанрового своеобразия философского эссе. Выполнение упражнений для отработки навыка написания философского эссе. Написание собственного философского эссе.                     |
| 14. | Короткий рассказ           | Структура короткого рассказа. Лексико-грамматическое, стилистическое и жанровое своеобразие короткого рассказа. Связанность текста. Средства когезии в коротком рассказе. Классификация письменно-речевых упражнений для работы над коротким рассказом. |

1. *Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)*

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

| № п/п | Контролируемые разделы (темы)           | Наименование оценочного средства        |
|-------|---|---|
| 1.    | Понятие академического письма.          | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 2.    | Подготовка к написанию текста.          | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 3.    | Функции автора                          | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 4.    | Введение в критическое письмо           | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 5.    | Экспертное письмо                       | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 6.    | Неакадемическое письмо. Основные жанры. | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 7.    | Рецензия.                               | Опрос, проблемно-аналитические задания, |
| 8     | Публичная полемика.                     | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 9.    | Предисловие и послесловие.              | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 10.   | Нарративное эссе.                       | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 11.   | Эссе «за и против»                      | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 12.   | Эссе «мнение»                           | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 13.   | Философское эссе                        | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |
| 14.   | Короткий рассказ                        | Опрос, проблемно-аналитическое задание. |

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

**Типовые проблемно-аналитические задания**

Примерная тематика эссе

1. Эволюция письменности как технологии создания речи и искусства слова.
2. Писатели – об искусстве писать и собственном творчестве.
3. Спор таланта и трудолюбия в мировой литературе.

4. Вкус как философская и литературная категория.
5. Пошлость и вульгарность как категории антивкуса.
6. Вдохновение в описании классиков литературы, философии и психологии.
7. Кинотекст: искусство сценариста в классическом и современном киноискусстве.
8. Идиостиль в научной речи.
9. Русские и зарубежные писатели о русском языке

### **Типовой опрос**

1. Какую роль сыграла письменность в развитии человечества?
2. Какие свойства личности и характера требуются писателю для подлинного творчества?
3. Как организуется жизнь писателя и технология его творчества?
4. Что такое вдохновение? Какие наиболее выразительные описания вы можете привести?
5. Что такое вкус? Кто писал о вкусе наиболее выразительно и убедительно?
6. Кто такой гений? Что такое гениальность? Приведите суждения писателей-классиков и собственные примеры.
7. Суждения о русском языке: что вы помните, знаете, можете прокомментировать?
8. Ваш любимый научный стилист.

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

#### **1. Требование к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и

категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## **2. Творческие задания**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не выполнены никакие требования.

## **3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые

требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

#### **4. Интерактивные задания**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

#### **5. Комплексное проблемно-аналитическое задание**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерий оценивания* - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **6. Исследовательский проект**

*Исследовательский проект* – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерии оценивания* - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **7. Информационный проект (презентация):**

*Информационный проект* – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный

поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

## **8. Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям.

Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **9. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

## **10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *8.1. Основная учебная литература*

1. Калечиц А. Креативное письмо. Ч.1. Только начинаем / Калечиц А., Макаровская О.. — Санкт-Петербург: Златоуст, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-907123-69-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106037.html>.

2. Исенова, Ф. К. Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Академическое письмо и чтение» / Ф. К. Исенова. — Астана : Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016. — 232 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72453.html>

### *8.2. Дополнительная учебная литература:*

1.Новиков В.К. Основы академического письма: курс лекций / Новиков В.К.. —



Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 162 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65670.html>.

2. Исенова Ф.К. Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Академическое письмо и чтение» / Исенова Ф.К.. — Астана : Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016. — 232 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72453.html>.

### 8.3. Периодические издания

1 Жанры речи. ISSN 23110740 (Print) ISSN 23110759 (Online) <https://zhanry-rechi.sgu.ru/>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Сайт rhetor.ru – Российская ассоциация риторики
2. Сайт centr-zlatoust.ru – Риторический центр «Златоуст»
3. Сайт portal-slovo - Портал «Слово».
4. Сайт Риторической ассоциации <http://rhetor.ru> [dic.academic.ru](http://dic.academic.ru)
5. Филология Philology.ru - Русский филологический портал

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с

использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016

2. Семейство ОС Microsoft Windows

3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом

4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

6. Антивирусная система NOD 32

7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) на 32 посадочных места; доска (маркерная) - 1 шт.  
комплект мебели для преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения:

Проектор, колонки, экран, компьютер в сборе для преподавателя - 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, Zoom, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся .

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели на 30 посадочных мест; доска (маркерная) - 1 шт., комплект мебели для преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения:

Проектор, колонки, экран, компьютер в сборе для преподавателя - 1 шт., компьютер в сборе для обучающихся - 30 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, Microsoft Office 2016, Zoom, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

### **13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины**

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

### **14. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при

необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
Креативное письмо**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <i>Направление подготовки</i>   | Филология  |
| <i>Код</i>                      | 45.03.01   |
| <i>Направленность (профиль)</i> | Мировая литература, творческое письмо и современная риторика |
| <i>Квалификация выпускника</i>  | бакалавр   |

Москва  
2023

**1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Группа компетенций</b> | <b>Категория компетенций</b> | <b>Код</b> |
|---------------------------|------------------------------|------------|
| Универсальные             | Коммуникация                 | УК-4       |
| Профессиональные          |                              | ПК-3       |

**2. Компетенции и индикаторы их достижения**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенции</b>  |
|------------------------|---|---|
| <b>УК-4</b>            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   | УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.<br>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. |
| <b>ПК-3</b>            | владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем | ПК 3.1. Знает жанры и стили научного высказывания.<br>ПК 3.2. Умеет работать с научными источниками.<br>ПК 3.3. Оформляет корректно результаты научного труда.<br>ПК 3.4. Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.   |

**3. Описание планируемых результатов обучения и критериев оценки результатов обучения**

### 3.1. Описание планируемых результатов обучения

Планируемые результаты обучения представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

| Дескрипторы по дисциплине                    | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|--|--|---|---|
| <b>Код индикатора достижения компетенции</b> | <b>УК-4 НЗ</b>   | <b>УК-4 НУ</b>  | <b>УК-4 НН</b>  |
|  | -особенности межкультурного взаимодействия;<br>- способы преодоления коммуникативных барьеров;<br>-принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении. | придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели. | - воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.                |
| <b>Код индикатора достижения компетенции</b> | <b>ПК-3 НЗ</b>   | <b>ПК-3 НУ</b>  | <b>ПК-3 НН</b>  |
|  | Знает жанры и стили научного высказывания.   | - Умеет работать с научными источниками. Оформляет корректно результаты научного труда.   | - Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами. |

### 3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

| Шкала оценивания    | Индикаторы достижения | Показатели оценивания результатов обучения   |
|---------------------|-----------------------|--|
| ОТЛИЧНО/<br>зачтено | Знает:                | - студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,<br>- на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями. |

|                               |          |  |
|-------------------------------|----------|--|
|                               | Умеет:   | - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.   |
|                               | Владеет: | - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;<br>При решении продемонстрировал навыки<br>- выделения главного,<br>- связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов,<br>- изложения мыслей в логической последовательности,<br>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.        |
| ХОРОШО/<br>зачтено            | Знает:   | - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,<br>- затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.  |
|                               | Умеет:   | - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.  |
|                               | Владеет: | - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;<br>При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков<br>- выделения главного,<br>- изложения мыслей в логической последовательности.<br>- связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,<br>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. |
| УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/<br>зачтено | Знает:   | - студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении;<br>- показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы;<br>- слабо аргументирует научные положения;<br>- практически не способен сформулировать выводы и обобщения;<br>- частично владеет системой понятий.   |
|                               | Умеет:   | - студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.  |
|                               | Владеет: | - студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;  |



|                                    |          |   |
|------------------------------------|----------|---|
|                                    |          | При решении продемонстрировал недостаточность навыков<br>- выделения главного,<br>- изложения мыслей в логической последовательности.<br>- связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,<br>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. |
| Компетенция не достигнута          |          |   |
| НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/<br>не зачтено | Знает:   | - студент не усвоил значительной части материала;<br>- не может аргументировать научные положения;<br>- не формулирует квалифицированных выводов и обобщений;<br>- не владеет системой понятий.   |
|                                    | Умеет:   | студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.  |
|                                    | Владеет: | не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.  |

#### 4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции

##### Типовые тесты

Вопрос 1: Какое из предложенных определений креативного письма верно?

- 1) Креативное письмо — это письмо другу или подруге
- 2) **Креативное письмо — это навык, который позволяет создавать новые, уникальные тексты, источник которых — воображение и фантазия.**
- 3) Креативное письмо — это исключительно рекламные тексты
- 4) Креативное письмо — это сочинение, созданное молодым автором

Вопрос 2: Какие тексты можно включить в категорию «креативное письмо»?

- 1) Документы, акты, договоры, официальные письма.
- 2) Инструкции и памятки
- 3) Газетные корреспонденции, заметки, отчеты.
- 4) **Поэтические и прозаические тексты, сценарии телевизионных программ, фильмов и сериалов, песни, мемуары, сочинения, записи в дневнике, анекдоты.**

Вопрос 3: Отличительной чертой креативного письма является

- 1) **Отсутствие рамок, присущих академической, публицистической и технической литературе.**
- 2) Использование ненормативной лексики.
- 3) Применение просторечной и грубой лексики.
- 4) Следование всем нормам выбранного функционального стиля национального русского языка.

Вопрос 4: Филология — это наука

- 1) О языке
- 2) **О языке и литературе**

- 3) О культуре речи
- 4) О литературе

Вопрос 5: Какой ресурс не относится к онлайн-генераторам сюжетов или заголовков?

- 1) **Rustxt.ru/check-spelling** — сайт, помогающий найти в тексте орфографические и пунктуационные ошибки.
- 2) Squibler — сайт, на котором дается одно предложение, с которого можно начать свою историю.
- 3) Writing prompt generator — сайт, который после выбора жанра предлагает бэкграунд истории.
- 4) Reedsy — сайт, который выдает случайный заголовок.

Вопрос 6: Можно ли считать технику фрирайтинг (free writing) синонимом креативного письма? Отметьте верные ответы.

- 1) **Отчасти да**
- 2) Категорически нет
- 3) **Фрирайтинг предполагает письмо небольшими сеансами по 10–15 минут без остановок, редактирования, раздумий и спешки. Креативное письмо – более широкое понятие, потому что здесь не существует временных установок.**
- 4) Фрирайтинг и креативное письмо — это совершенно разные процессы.

Вопрос 7: С каким стилистическим понятием связаны различия в этих следующих текстах: «Барыня подарила слуге ситцу на рубашку» — «Барыня подарила слуге ситец на рубашку»?

- 1) Синонимия
- 2) **Вариативность**
- 3) Парономазия
- 4) Паронимия

Вопрос 8: Для повышения креативности сценарист Джулия Кэмерон в своей книге «Путь художника» рекомендовала выполнять практику «Утренние страницы»: писать сразу после пробуждения все, что приходит в голову. Для каких целей этот способ письма использовался раньше? Отметьте неверный ответ.

- 1) Для избавления от навязчивых мыслей
- 2) **Для крепкого сна**
- 3) Для проведения самоанализа
- 4) Для рефлексии

Вопрос 9: Отметьте неверный тезис о сущности «цитатного письма».

- 1) Текстовые проявления цитатного письма – это эпиграф, аллюзии, парафразы, травестирование, обогащающие содержание текста ассоциациями.
- 2) Цитатное письмо участвует в организации нового смысла, опираясь на фоновые знания читателя, и этим лукаво "заманивает" его в процесс сотворчества.
- 3) **Цитатное письмо – это плагиат**
- 4) Цитатное письмо - это прием, имеющий отношение к способу изложения (к языку), а не к способу организации всего текста (к композиции). Переход к нему не обязывает пишущего по-особому компоновать авторскую концепцию, образ героя, событие.

Вопрос 10: Что из пересиленного не является видом интертекста?

- 1) Реминисценция
- 2) Цитата
- 3) **Лексический повтор**
- 4) Аллюзия

Вопрос 11: Выделите несуществующий в теории функциональный стиль:

- 1) Научный
- 2) Официально-деловой
- 3) **Приятельский**
- 4) Разговорный

Вопрос 12: Отметьте тексты с несуществующими способами связи предложений

- 1) Тексты с цепными связями
- 2) **Тексты с метафорическими связями**
- 3) Тексты с присоединительными связями
- 4) Тексты с параллельными связями

Вопрос 13: Выделите причину абзацного членения текста

- 1) **Стремление автора отделить друг от друга микротемы**
- 2) Смена интонации
- 3) Смена настроения автора
- 4) Желание автора сделать текст удобным для чтения

Вопрос 14: Прочтите отрывок из поэмы В. Ерофеева «Москва-Петушки». На какие книги автор дает отсылки? Отметьте неверный вариант

В простоте душевной я ни разу не заглянул в вагон все это время, – прямо комедия... Но теперь – «довольно простоты», как сказал драматург Островский. И – финита ля комедия. Не всякая простота – святая. И не всякая комедия – божественная... Довольно в мутной воде рыбку ловить, – пора ловить человекoв!..

- 1) Пьеса Н. Островского «На всякого мудреца довольно простоты»
- 2) Поэма Данте Алигьери «Божественная комедия»
- 3) Библия
- 4) **Коран**

Вопрос 15: Отметьте пункт, в котором неверно назван тип фоновых знаний

- 1) Индивидуальные
- 2) **Фразеологические**
- 3) Социальные
- 4) Коллективные

Вопрос 16: Отметьте верные определения фоновых знаний

- 1) Фоновые знания – это знания о музыкальном фоне
- 2) **Фоновые знания – это знания реалий и культуры, которыми обладают пишущий (говорящий) и читающий (слушающий) и которые дают возможность адекватно воспринять текст.**
- 3) **Фоновые знания – это информация о предметах, явлениях и понятиях, специфика которых широко известна в языковой среде одной культуры, но может различаться или отсутствовать в другой.**
- 4) Фоновые знания – это знания, которые дают детям родители

Вопрос 17: Отметьте неверное определение. Скрипторика – это.

- 1) Антропология и персонология письма в его радикальном отличии от устного слова.
- 2) Наука о человеке пишущем
- 3) Антропология, этология, психология, персонология письма как человеческой деятельности, идет ли речь о пишущих индивидах или коллективах, об экзистенциальном, национальном или профессиональном отношении к письму.

#### 4) Наука о стилях речи.

Вопрос 18: Кто обосновал грамматиологию как науку?

- 1) Н. Лесков
- 2) **Ж. Деррида**
- 3) В. Виноградов
- 4) Ф. Ницше

Вопрос 19: Отметьте неверное утверждение. Грамматология (от греч. «gramma» – нечто написанное) – это

- 1) Наука о письменных системах, генеалогии письма, его развитии и перспективах.
- 2) Наука о письме
- 3) Семиотическая дисциплина
- 4) **Раздел психологии**

Вопрос 20: Отметьте лишний пункт. Паратекстуальность подразумевает

- 1) Отношение текста к своему заглавию
- 2) Отношение текста к эпиграфу
- 3) **Отношение текста к автору**
- 4) Отношение текста к послесловию

Вопрос 21: Что не относится к видам интертекстуальности?

- 1) Паратекстуальность
- 2) Архитекстуальность
- 3) Гипертекстуальность
- 4) **Монотекстуальность**

Вопрос 22: Отметьте виды неологизмов

- 1) **Сематические**
- 2) Текстовые
- 3) Устные
- 4) **Лексические**

Вопрос 23: Выделите объект теории текста

- 1) Невербальный компонент
- 2) **Вербальный текст**
- 3) Паравербальные средства
- 4) Характеристики печатного оборудования

Вопрос 24: Какие виды неологизмов существуют? Отметьте неверный ответ.

- 1) Лексические
- 2) Семантические
- 3) Индивидуально-стилистические
- 4) **Необычные**

Вопрос 24: Что означает термин «катафора»? Отметьте два верных тезиса.

- 1) Левосторонняя связь в тексте
- 2) **Указание в тексте на последующее**
- 3) **Правосторонняя связь в тексте**
- 4) То же что и кульминация

Вопрос 25: Индивидуальные фоновые знания необходимы для

- 1) как способ разнообразить текст
- 2) для усложнения текста
- 3) **как средство создания подтекста**
- 4) для упрощения текста

Вопрос 26: Исключите лишний пункт. Целостность текста – это единство ...

- 1) тематическое
- 2) **фразеологическое**
- 3) концептуальное
- 4) модальное

Вопрос 27: Теория текста – научная дисциплина, сложившаяся на пересечении ряда наук. Исключите из списка науки, которые не имеют отношения к теории текста.

- 1) Психология, лингвистика, социология
- 2) Информатика, риторика
- 3) Семиотика, книговедение
- 4) **Химия, физика**

Вопрос 28: Ключевые слова — это

- 1) **семантически важный элемент текста**
- 2) формальный элемент текста
- 3) способ усложнить текст
- 4) способ упростить текст

Вопрос 29: Что означает термин «анафора»? Отметьте два верных тезиса.

- 1) **Указание в тексте на ранее сказанное**
- 2) Правосторонняя связь в тексте
- 3) **Левосторонняя связь в тексте**
- 4) Указание в тексте на последующее

Вопрос 30: Главный вопрос скрипторики

- 1) **Кто пишет и зачем**
- 2) Какова социальная роль литературы
- 3) Какие письменные принадлежности использует писатель
- 4) Какие существуют литературные течения

Вопрос 31: Из представленных групп основных тропов и фигур исключите вариант с неверными позициями

- 1) Метонимия, литота, гипербола
- 2) Инверсия, олицетворение
- 3) **Метафора, сравнение, антропологизм, креативное слово**
- 4) Эпифора, анафора

Вопрос 32: Грамматическое значение слова – это значение, которое...

1. Заключается в семантике слова
2. Заключается только в корне слова
3. Закреплено в толковом словаре
4. **Выражено формальными средствами языка**

Вопрос 32: Отметьте лишний пункт. Что не относится к основным признакам текста?

- 1) Тематическое и стилистическое единство, законченность
- 2) Связность, развернутость,

- 3) **Креативность, спонтанность**
- 4) Цельность, последовательность

Вопрос 33: На территории какого государства ученые нашли первые следы письменности?

- 1) Италия
- 2) **Египет**
- 3) Ирак
- 4) Греция

Вопрос 34: Зачем стоит практиковать креативное письмо? Отметьте неверный вариант.

- 1) Чтобы расслабиться
- 2) **Чтобы укрепить мышцы**
- 3) Чтобы стать хорошим журналистом, копирайтером или писателем
- 4) Для развития воображения и творческого мышления

Вопрос 35: Какое выражение (фразеологизм) заложено в подтекст названия поэтической книги Вадима Рабиновича «Фиолетовый грач»?

- 1) Чёрный ворон
- 2) Грачи прилетели
- 3) Белый попугай
- 4) **Белая ворона**

Вопрос 36: Назовите основные признаки современного письма.

- 1) Использование устойчивых символов
- 2) **Недолговременность**
- 3) Объемность
- 4) **Визуальность**

Вопрос 37: Термин «грамматология» впервые использовал ...

- 1) В.В. Виноградов
- 2) Э. Сепир
- 3) **Ж. Деррида**
- 4) И.Д. Гельб

Вопрос 38: Наукой о человеке пишущем называют ...

- 1) теорию текста
- 2) грамматологию
- 3) **скрипторику**
- 4) психолингвистику

Вопрос 39: На что обращает внимание редактор при работе над поэтическим текстом?

Отметьте лишнюю позицию.

- 1) На ритм, рифму, размер
- 2) На метафоры
- 3) На ударение в словах и благозвучие
- 4) **На то, в какое время года автор создавал стихотворение**

Вопрос 40: Когда появились египетские иероглифы?

- 1) II век до н.э.
- 2) IV век до н.э.
- 3) **III век до н.э.**

4) I век до н.э.

Вопрос 41: Теория текста сложилась как научная дисциплина в ...

- 1) первой половине XX века
- 2) второй половине XIX века
- 3) **второй половине XX века**
- 4) XVIII веке

Вопрос 42: Существуют четыре основных закона логики. Отметьте верную группу названий.

- 1) Закон тождественности, Закон исключенного третьего, Закон противоречия, Закон достаточного основания
- 2) Закон целесообразности, Закон тождества, Закон достаточного основания, Закон противоречия
- 3) Закон исключенного четвертого, Закон достаточного основания, Закон тождества, Закон противоречия
- 4) **Закон достаточного основания, Закон противоречия, Закон тождества, Закон исключенного третьего**

Вопрос 43: Компонент смысла текста, который не выражен словесно, называется...

- 1) препозиция
- 2) контекст
- 3) пропозиция
- 4) **пресуппозиция**

Вопрос 44: Виды цепной связи в тексте. Исключите неверный вариант.

- 1) Цепная синонимическая связь
- 2) **Цепная предметная связь**
- 3) Цепная связь посредством лексического повтора
- 4) Цепная местоименная связь.

Вопрос 45: Для какого этапа русского спичрайтерства подходит следующая характеристика:

- окончательная институционализация профессии, адаптированной под решение конкретных идеологических задач;
- спичрайтер стал обычным государственным служащим, пишущим тексты на заказ, без притязаний на роль сопричастного к политике деятеля;
- речевая манера президента минимизировала роль референтов, которые часто стали подготавливать не полные тексты выступлений, а только тезисы;
- референтура стала более закрытой структурой.

- 1) Ельцинско-черномырдинского
- 2) Горбачевского
- 3) **Путинского**
- 4) Хрущевско-брежневского

Вопрос 46: Разряды описательных стрóf. Исключите неверный вариант.

- 1) стрóфы с единым планом настоящего времени (сказуемые выражены глаголами в настоящем изобразительном времени)
- 2) стрóфы с единым планом прошедшего времени (сказуемые – глаголы в прошедшем описательном);
- 3) номинативные стрóфы
- 4) **исключительные стрóфы**

Вопрос 47: Укажите номер (-а) текста (-ов), в которых тип межфразовой связи можно

определить как цепной.

1) **Мысль о том, что он принадлежит к тайному обществу, не давала Кислярскому покоя. Шедшие по городу слухи испугали его вконец. Проведя бессонную ночь, председатель биржевого комитета решил, что только чистосердечное признание может сократить ему срок пребывания в тюрьме. (И. Ильф и Е. Петров)**

2) В необыкновенной, никогда не слыханной тишине зарождается рассвет. Небо на востоке зеленеет. Голубым хрусталем загорается на заре Венера. Это лучшее время суток. (К. Паустовский)

3) **У Кислярского была специальная допровская корзина. Сделанная по особому заказу, она была вполне универсальна. В развернутом виде она представляла кровать, в полуразвернутом – столик; кроме того, она заменяла шкаф: в ней были полочки, крючки и ящики. (И. Ильф и Е. Петров)**

4) Оба приятеля нисколько не походили друг на друга. Хорь был человек положительный, практический, административная голова, рационалист; Калиныч, напротив, принадлежал к числу идеалистов, романтиков, людей восторженных и мечтательных. Хорь понимал действительность, то есть: обстроился, накопил деньжонку, ладил с барином и с прочими властями; Калиныч ходил в лаптях и перебивался кое-как. (И. Тургенев)

Вопрос 48: Структурные виды параллельных прозаических строф. Отметьте неверный ответ

- 1) Параллельные строфы в «чистом виде», предложения которых объединяются благодаря параллелизму их синтаксического строения;
- 2) **Перпендикулярные строфы**
- 3) Повествовательные и описательные строфы
- 4) Анафорические и эпифорические строфы

Вопрос 49: Характерными чертами синтаксиса рекламных текстов являются...

- 1) **сегментированность**
- 2) использование англицизмов
- 3) **лаконичность**
- 4) экспрессивность

Вопрос 50: Исключите неверное определение значения одного из фразеологизмов, появившихся в конце XX — начале XXI века.

Высокая мода, горячая линия, коридоры власти, пиратский бизнес,

- 1) Высокая мода — швейное искусство создания эксклюзивных экземпляров одежды, как правило, вручную, из материалов высочайшего качества и с максимальным вниманием ко всем деталям
- 2) Коридоры власти — властные структуры, государственные органы и проходящие там процессы, скрытые от глаз внешнего наблюдателя.
- 3) **Крыша поехала — утрата помощи охранных структур**
- 4) Горячая линия — прямая связь (например, телефонная) с местом событий для передачи самых свежих новостей или сведений из первых рук.

Вопрос 51: Имена собственные с устойчивым ассоциативным содержанием, с общим фоном известности (имена знаменитостей, имеющих отношение к шоу-бизнесу, спорту, кино), использующие в рекламных текстах с целью эффективного воздействия на потенциального потребителя, называются...

- 1) прагматонимы
- 2) топонимы
- 3) **аллюзивные антропонимы**
- 4) эпонимы



Вопрос 52: Что не относится к невербальным средствам передачи значений в тексте?

- 1) Порядок слов, соположение частей
- 2) **Характеристики голоса**
- 3) Средства выделения (подчеркивание, выделение жирным шрифтом, курсивом, разрядка)
- 4) Пунктуационные, фонетикографические знаки.

Вопрос 53: Фоновые знания – это...

- 1) знания об окружающем природном мире
- 2) знания о художественных текстах
- 3) **знания реалий и культуры**
- 4) философские знания

Вопрос 54: Укажите номер текста, в котором межфразовая связь осуществляется при помощи местоимений.

- 1) **А дворнику снилось, что из конюшни ушла лошадь. Во сне он искал ее до самого утра и, не найдя, проснулся разбитый и мрачный. Долго, с удивлением, смотрел он на спящих в его постели людей. Ничего не поняв, он взял метлу и направился на улицу исполнять свои прямые обязанности: подбирать конские яблоки и кричать на богаделок. (И. Ильф и Е. Петров)**
- 2) Остап Бендер потянул тяжелую дубовую дверь воробьяниновского особняка и очутился в вестибюле. Здесь пахло подгоревшей кашей. Из верхних помещений неслась разноголосица, похожая на отдаленное «ура» в цепи. (И. Ильф и Е. Петров)
- 3) Бендер учтиво снял шляпу. Персицкий учтиво снял шляпу. Бендер прелюбезно поклонился. Персицкий ответил любезнейшим поклоном. Бендер приветственно помахал рукой. Персицкий, сидя у руля, сделал ручкой. (И. Ильф и Е. Петров)
- 4) Кладоискатели рванули рогож вместе с медными пуговичками и, ранясь о пружины, погрузили пальцы в шерстяную набивку. Потревоженные пружины пели. Через пять минут стул был обглодан. (И. Ильф и Е. Петров)

Вопрос 55: Императивные предложения в рекламном тексте способствует созданию...

- 1) эффекта присутствия
- 2) **эффекта постепенного усиления**
- 3) эффекта словесной наглядности
- 4) эффекта эмоционального сопереживания

Вопрос 56: Индивидуальные фоновые знания служат средством создания...

- 1) литоты
- 2) гиперболы
- 3) метафоры
- 4) **подтекста**

Вопрос 57: Глобальная связность – это ...

- 1) Связность линейных последовательностей (высказываний, межфразовых единств) в тексте.
- 2) Связность всех мыслей о глобальных проблемах человечества
- 3) Правильно расставленные знаки препинания
- 4) **То, что обеспечивает единство текста как смыслового целого**

Вопрос 58: Какую функцию не выполняет шрифтовое варьирование в креолизованном тексте?

- 1) Аттрактивную
- 2) Смысловыделительную

- 3) Экспрессивную
- 4) **Коммуникативную**

Вопрос 59: Сколько этапов прошло в своей эволюции русское спичрайтерство?

- 1) **Четыре**
- 2) Три
- 3) Пять
- 4) Два

Вопрос 60: Отметьте неверное определение термина теории текста.

- 1) Синсемантические высказывания – тесно спаянные высказывания, которые, будучи изолированными, лишаются способности самостоятельного употребления, поскольку в них есть лексико-грамматические показатели связи с предшествующими высказываниями.
- 2) Невербальные средства передачи значений в тексте – это порядок слов, соположение частей, средства выделения (подчеркивание, выделение жирным шрифтом, курсивом, разрядка и др.), пунктуационные, фонетикографические знаки и др.
- 3) Синграфемика – механизм пунктуационного варьирования, реализация знаками препинания и пунктуационными комплексами выразительных возможностей.
- 4) **Пиктографемика – наука о графике.**

Вопрос 61: Определите тип абзаца в следующем тексте:

В этот сизый, солнечный августовский день Лондон был особенно прекрасен. Легкое, праздничное небо отражалось в гладких потоках асфальта, румяным лаком пылали почтовые тумбы на углах, в гобеленовой зелени парка прокатывал блеск и шелест автомобилей, – весь город искрился, дышал млеющей теплотой, и только внизу, на платформах подземных дорог, было прохладно (В. Набоков).

- 1) Абзац-стержневая фраза
- 2) Рамочный абзац
- 3) **Синтетико-аналитический абзац**
- 4) Аналитико-синтетический абзац

Вопрос 62: Синграфемика – это...

- 1) **пунктуационное варьирование, выразительные возможности знаков препинания и пунктуационных комплексов**
- 2) пространственно-плоскостное варьирование текста
- 3) внедрение изображения в слово и замена одной или нескольких букв
- 4) использование видеоряда

Вопрос 63: Укажите номер (-а) текста (-ов), в которых тип межфразовой связи можно определить как параллельный.

- 1) **Кислярский вошел и в изумлении остановился. Его яйцевидный животик сразу же опал и сморщился, как финик. То, что он увидел, было полной для него неожиданностью. (И. Ильф и Е. Петров)**
- 2) **Он долго сидел с Бергом у открытого окна. Звезды пламенели в просветах тяжелой листвы. Соленый воздух лился рекой. Пересыпь висела в ночи роем огненных, взлетевших и остановившихся пчел. Тепло и нежно пробасил в море паролод. (К. Паустовский)**
- 3) А на дворе все еще, бог знает чего ради, злилась зима. Целые облака мягкого крупного снега беспокойно кружились над землей и не находили себе места. Лошади, сани, деревья, бык, привязанный к столбу, – все было бело и казалось мягким, пушистым. (А Чехов)
- 4) Был тихий час, когда утро еще молодо и чисто. В этот час Грицацуева услышала шаги в коридоре. Вдова живо поднялась и припала к стеклу. (И. Ильф и Е. Петров)

Вопрос 64: Связность линейных последовательностей (высказываний, межфразовых единств) в тексте называют...

- 1) глобальная связность
- 2) цепная связь
- 3) контекст
- 4) **локальная связность**

Вопрос 65: Выделите строку с лексикой официально-делового стиля.

- 1) Зачетка, столовка
- 2) Межнациональные отношения, горячая точка
- 3) Радостный, единственный
- 4) **Уведомление, истец**

Вопрос 66: В примере «Я считаю, что ему в работе многого не хватает. Например, объективности» определите вид структурной связи.

- 1) **Левосторонняя**
- 2) Правосторонняя
- 3) Отсутствует
- 4) Правосторонняя и левосторонняя

Вопрос 67: К письменному жанру официально-делового стиля относится...

- 1) Реферат
- 2) Репортаж
- 3) **Договор**
- 4) Рассказ

Вопрос 68: Определите структурную связь в тексте: «Мучительные боли в ампутированной ноге часто не давали Ивану Степановичу заснуть. В таких случаях он вставал и, преодолевая боль, садился за пишущую машинку»

- 1) **Левосторонняя**
- 2) Правосторонняя
- 3) Отсутствует
- 4) Правосторонняя и левосторонняя

Вопрос 69: К нехудожественным текстам относятся...

- 1) **тексты массовой коммуникации**
- 2) романы-эпопеи
- 3) **монографии**
- 4) **договор**

Вопрос 70: Инверсия обнаруживается в предложении...

- 1) Адекватность восприятия текста чрезвычайно важна в деловом общении.
- 2) Точность изложения достигается употреблением терминологической лексики.
- 3) Судьи независимы и подчиняются только Конституции Российской Федерации и федеральному закону.
- 4) **Осуществляется правосудие только судом в Российской Федерации.**

Вопрос 71: Определите, когда был создан приведенный ниже фрагмент текста.

В дни великой борьбы с внешним врагом, стремящимся почти три года поработить нашу Родину, Господу Богу было ниспослать России новые тяжкие испытания. Начавшиеся внутренние народные волнения грозят бедственно отразиться на дальнейшем ведении

упорной войны. Судьба России, честь геройской нашей армии, благо народа, все будущее дорогого нашего Отечества требуют доведения войны во что бы то ни стало победного конца.

- 1) В первой половине XIX века.
- 2) Во второй половине XIX века.
- 3) **В первой трети XX века.**
- 4) Во второй трети XX века.

Вопрос 72: К основным характеристикам делового общения относят...

- 1) спонтанность
- 2) эмоциональность
- 3) **формально-ролевой характер**
- 4) случайный отбор языковых средств

Вопрос 73: Что такое «ребусное письмо»?

- 1) Символы.
- 2) Картинки.
- 3) Иероглифы.
- 4) **Сочетание символов и картинок.**

Вопрос 74: На конверте делового письма вежливость требует использовать обращение...

- 1) Товарищу + фамилия и инициалы
- 2) Дорогому г-ну (г-же) + фамилия
- 3) Г-ну/г-же
- 4) **Г-ну/г-же + фамилия и инициалы**

Вопрос 75: Канцеляризмы не используются в предложении...

- 1) Ранее вышеуказанные вузы сами формировали списки имущества и предоставляли их только на подпись в Росимущество.
- 2) В этом плане многое будет зависеть от повышения финансовой грамотности населения и способности надлежащим образом оценивать риски.
- 3) В пресс-службе Сбербанка РБК сообщили, что в ближайшее время банк будет ходатайствовать о наложении обеспечительных мер на активы компании.
- 4) **Чтобы приносить пользу Родине, нужны смелость, знания, честность.**

Вопрос 76: Правилами тезиса являются следующие утверждения:

- 1) тезис можно изменять без специальных оговорок
- 2) **тезис должен оставаться неизменным**
- 3) **тезис не должен допускать двусмысленности**
- 4) **тезис в процессе обоснования должен быть ясно сформулирован**

Вопрос 77: Факультативным элементом структуры делового электронного письма является...

- 1) ссылка на сайт учреждения, компании
- 2) «шапка» в корпоративном стиле
- 3) содержание, цель сообщения
- 4) **личная подпись с указанием контактов**

Вопрос 78: Монография является жанром...

- 1) Разговорного стиля
- 2) **Научного стиля**
- 3) Официально-делового стиля
- 4) Публицистического стиля

Вопрос 79: Электронное письмо, если оно носит официальный характер, следует начинать словами...

- 1) «Здравствуйте, товарищи!»
- 2) **«Добрый день, уважаемый (-ая) + имя и отчество адресата»**
- 3) «Доброго времени суток!»
- 4) «Здравствуйте, коллега!»

Вопрос 80: Функциональная разновидность современного литературного языка, обслуживающая сферу права, власти, администрации, коммерции, внутри- и межгосударственных отношений – это ...

- 1) Разговорная речь
- 2) Публицистический стиль
- 3) Художественный стиль
- 4) **Официально-деловой стиль**

Вопрос 81: К невербальным средствам письменной коммуникации относят...

- 1) **Шрифтовое варьирование**
- 2) **Иллюстрации**
- 3) признаковую лексику
- 4) **Цветовое оформление**

Вопрос 82: Утверждение, которое обосновывается, называется...

- 1) Основанием
- 2) Доказательством
- 3) **Тезисом**
- 4) Аргументом

Вопрос 83: К правилам создания рекламного текста нельзя отнести тезис (-ы):

- 1) Высказывайтесь интересно
- 2) Будьте оригинальны и кратки
- 3) **Не стремитесь привлечь внимание**
- 4) **Используйте технический жаргон**

Вопрос 84: Использование терминологии в рекламном тексте способствует созданию...

- 1) Эффекта присутствия
- 2) Эффекта полемики
- 3) **Эффекта словесной наглядности**
- 4) **Эффекта доверия**

Вопрос 85: Определите тип рематической доминанты в приведенном фрагменте.

Иногда он бывал весел и говорил с нами, особенно с сестрицей, которую называл козулькой. А иногда он был такой сердитый, что ни с кем не говорил...

- 1) Предметная
- 2) Качественная
- 3) Статальная
- 4) **Акциональная**

Вопрос 86: Определите тип речевого регистра.

На селе было темно и тихо. Морозило; на черном небе сверкали крупные звезды. Лай собачонки с того боку деревни звонко отдавался в чистом воздухе... (Бунин И.А. Учитель).

- 1) **Генеритивный**

- 2) **Репродуктивно-описательный**
- 3) Репродуктивно-повествовательный
- 4) Волонтивный
- 5) Информативный

Вопрос 87: В ответ на различного рода поздравления, получаемые должностными лицами от незнакомых людей по случаю победы на выборах, присвоения почетного звания или назначения на государственную должность, принято...

- 1) Отбивать телеграмму
- 2) Посылать электронное письмо
- 3) **Посылать благодарственную открытку**
- 4) Игнорировать поздравление

Вопрос 88: Определите тип рематической доминанты в приведенном фрагменте.  
В большом городе был ботанический сад. В нем располагалась огромная оранжерея из стекла и бетона.

- 1) Акциональная
- 2) Статальная
- 3) Предметная
- 4) Импрессивная
- 5) **Качественная**

Вопрос 89: Определите функцию глагольных форм в приведенном высказывании.  
Тут он очень уменьшился / Шмелем князь оборотился.

- 1) **Аористивная**
- 2) Имперфективно-процессуальная
- 3) Неопределенная
- 4) Перфективная
- 5) Имперфективная узуально-характеризующая

Вопрос 90: Недостаточность профессионального словарного запаса является...

- 1) Правовым барьером деловой коммуникации
- 2) Физиологическим барьером деловой коммуникации
- 3) **Лингвистическим барьером деловой коммуникации**
- 4) Пространственным барьером деловой коммуникации

Вопрос 91: Определите функцию глагольных форм в приведенном высказывании.  
И плавают над ними клубы дыма.

- 1) Имперфективно-процессуальная
- 2) Аористивная
- 3) Имперфективная узуально-характеризующая
- 4) **Перфективная**

Вопрос 92: Укажите, в каком из предложений отсутствует плеоназм.

- 1) Законный представитель имеет право вносить благотворительные пожертвования на приобретение оборудования и ремонтные работы.
- 2) Металлургический комбинат объявляет конкурс на замещение свободных вакансий.
- 3) В докладе будет рассмотрен и проанализирован опыт компании в разработке и формировании электронного документооборота.
- 4) **Результатом встречи двух президентов стало определение перспектив.**
- 5) Необходимо представить отчет за истекший период времени.

Вопрос 93: Укажите словосочетание с ошибкой в употреблении предлога «по».

- 1) Менеджер по продажам
- 2) Группа по сбору подписей
- 3) Расходы по транспортировке товара
- 4) **Договор по реализации продукции**

Вопрос 94: Слово этикет в языки мира пришло из...

- 1) Итальянского языка
- 2) **Французского языка**
- 3) Английского языка
- 4) Немецкого языка

Вопрос 95: При доказательстве тезиса следует избегать...

- 1) **Противоречия в аргументах**
- 2) **Использования заведомо ложного утверждения в качестве аргумента**
- 3) Вместо приведения аргументов предлагать мнение авторитетного источника
- 4) Использования истинных аргументов

Вопрос 96: Укажите сочетание слов с ошибкой в управлении.

- 1) **Особое внимание было уделено на составление плана**
- 2) Выражением власти народа
- 3) Присваивать власть в Российской Федерации
- 4) Распространяется на всю ее территорию

Вопрос 97: Этикет переписки – это...

- 1) Вежливые взаимоотношения говорящего и слушающего
- 2) Совокупность образцовых действий людей в обществе
- 3) **Формулы вежливости и правила ведения переписки**
- 4) Принятые в обществе требования к внешнему виду членов общества

Вопрос 98: Локальная связность – это ...

- 1) Связность мыслей о локальных происшествиях на отдельно взятой территории
- 2) Правильно расставленные знаки препинания
- 3) **Связность линейных последовательностей (высказываний, межфразовых единств) в тексте.**
- 4) Обеспечение единства текста как смыслового целого

Вопрос 99: Отметьте верные определения. Письмо – это ...

- 1) **Система фиксации речи знаками, которая позволяет с помощью написанного текста передавать информацию на расстоянии и закреплять её во времени**
- 2) Система невербальных знаков
- 3) **Система долговременных условных знаков, обычно визуальной природы, предназначенных для фиксации речевых произведений на том или ином материальном носителе с целью их последующего восприятия**
- 4) Система условных обозначений предметов

Вопрос 100: Отметьте несуществующий вид письма.

- 1) Словесно-слоговой (логографически-силлабический)
- 2) Буквенно-звуковой
- 3) **Публицистический**
- 4) Собственно силлабический

## Типовые проблемно-аналитические задания

1. Проанализируйте содержание и стиль одного из пяти произвольно избранных нами эссе И.А. Ильина «Бессонница», «Неудача», «Истинная любовь», «Слеза», «Любовь». Для этого целесообразно разобрать композицию текста, выписав основные мысли в виде плана текста эссе. Укажите на наиболее выразительные и оригинальные суждения, образные выражения, фигуры речи и конструкции фразы.

### Эссе первое. Бессонница

Вы страдаете бессонницей? Безутешное состояние! Как нам избавиться от него? Как нам справиться с ним? Но только не торопитесь с «избавлением»! Ничто в жизни не бывает напрасным. И болезнь тоже. И бессонница тоже. Все целесообразно, все служит таинственному предназначению, из всего должно извлечь урок. Все несет нам свой дар. Было бы неумным уклоняться от этого дара, Почему не принять его? Нетерпеливый произвол – вот кто жаждет немедленно «уйти» от неприятного. Жизненная мудрость поступает наоборот: она хочет принять, и неприятность тоже! А может быть, самый дорогой как раз 85 дар неприятного... Все, что хочет высказаться, должно непременно высказаться. Вот объявляет о себе бессонница... Добро пожаловать! Только никакого страха перед ней... Иначе душа будет скована судорогой. Только не надо ее превозмогать... Иначе она будет упрямо утверждаться. Сон всегда приходит легко. Вот и мы пойдем навстречу бессоннице самой легкой поступью... И примем от нее ее дары и уроки. У нашего произвола есть предел – это первый урок бессонницы. Никто из нас не является неограниченным властелином своей жизни. Напротив, нам приходится считаться с непреложными данностями нашего естества; мы должны приспособиться и покориться им, чтобы Божественное начало в нас вернулось к жизни, чтобы Оно в нас обрело творческое равновесие, чтобы Оно обрело покой. Если мы не сделаем этого, мы потеряем здоровье, равновесие, сон, до тех пор пока они снова не восстановятся «через себя самого». «Через себя самого» – так звучит глубокое, меткое слово Аристотеля... Ну, а теперь нам следует подождать, пока сон не наладится сам собой. Не волнуйтесь! Бессонница походит на скуку: она здесь, только чтобы отступить. Она останется лишь до тех пор, пока не окрепнет жажда сна. Так что лучшее средство помощи сну заключается в том, чтобы не мешать бессоннице, предаться ей, испить ее как поднесенный кубок.

Лучше всего забыть, что пора или даже давно пора спать; совсем не думать о своей бессоннице, о ее возможных последствиях и т.д., а чистосердечно и непосредственно отдаться содержаниям жизни, которые бесцеремонно вторгаются к нам и прогоняют сон. Пусть приходит, что хочет; пусть распутается весь клубок идей и аффектов. Остальной мир может спать. Я отдаюсь своей бессоннице и ее скрытым содержаниям, для которых у меня «нет времени» в течение дня. Я остаюсь наедине с собою... Так бессонница приносит мне свой второй дар – способность вынести одиночество. Там, где все покинули меня; где 86 все, уйдя в себя, забыли целый мир и меня; где я совсем один, предоставленный самому себе, лежу и уверен в том, что только я в состоянии себе помочь, – начинается необычная, оторгнутая напряженная жизнь. Эта жизнь зачастую слишком интенсивна, чтобы сделаться скучной; напротив, она часто так неожиданна и поразительна, что во мне просыпается настоящее любопытство; и зачастую так полна смысла, что я ощущаю себя в суровой школе одиночества, самостоятельности и самообладания.

Ах, сколько людей на свете, которые только бессонными ночами впервые почувствовали и осознали свое душевное и духовное одиночество, только из этого, по-видимому, столь безутешного одиночества воззвали к Богу на небесах и нашли его! Потому что Он стоит ближе всех к страдающему бессонницей. Там, где жизнь кажется совершенно безутешною, сразу же появляется утешение. Там, где, казалось бы, гибнешь в своем одиночестве, легче всего находишь дорогу к Богу. А это ведь несомненно благороднейшее утешение и ценнейший дар... А теперь – третий ценный дар бессонницы. В этом ночном



бодрствовании учишься представлять себе и подслушивать скрытые смыслы собственных неосознанных и полусознанных тайников. И не только огорчений и оскорблений бодрственного дня; но также и ошибок, грехов и ран потаенного Я – есмь. И не только их, но также и святые и исцеляющие лучи света совести. Ибо ничто так не располагает и так не предназначено для восприятия этих лучей света, как сумеречное состояние полумрака бессонницы. Там, где погас дневной свет и свет сознания, где накапливается и повышается способность воспринимать внутренние лучи и где мрачная картина повседневной жизни тоскует по новому, несказанному свету... Ах, есть так много людей, которые только в бессонные ночи пережили просветляющее благо мук совести и исцеляющее благословение раскаяния, одинокого, горького, примиряющего раскаяния! Это ли не драгоценный дар? Это ли не утешение, возникшее из безутешности? Правы ли трусливые люди, пытающиеся избежать этих даров и этого утешения и прибегающие из страха появиться утром «бледными»... к лекарствам?

Бессонница учит нас мужеству. Мужеству перед лицом природы, перед самим собой, перед своей совестью. Мужеству для пребывания в одиночестве и для воздания молитвы. Это ее последний дар и ее лучшее утешение.

2. Напишите собственное философское эссе на одну из тем по книгам И.А. Ильина, а затем сопоставьте ваше рассуждение с текстами эссе писателя.

3. Обозначьте способы связи (цепная или параллельная) предложений в приведенных фрагментах из произведений А.П. Чехова.

Как душно и уныло! Бричка бежит, а Егорушка видит все одно и то же – небо, равнину, холмы... Музыка в траве приутихла. Старички улетели, куропаток не видно. Над поблекшей травой, от нечего делать, носятся грачи; все они похожи друг на друга и делают степь еще более однообразной. Летит коршун над самой землей, плавно взмахивая крыльями, и вдруг останавливается в воздухе, точно задумавшись о скуке жизни, потом встряхивает крыльями и стрелою несется над степью, и непонятно, зачем он летает и что ему нужно. А вдали машет крыльями мельница... Для разнообразия мелькнет в бурьяне белый череп или булыжник; вырастет на мгновение серая каменная баба или высохшая ветла с синей ракшей на верхней ветке, перебежит дорогу суслик, и – опять бегут мимо глаз бурьян, холмы, грачи...

А. Чехов «Степь»

Примерная тематика эссе

1. Эволюция письменности как технологии создания речи и искусства слова.
2. Писатели – об искусстве писать и собственном творчестве.
3. Спор таланта и трудолюбия в мировой литературе.
4. Вкус как философская и литературная категория.
5. Пошлость и вульгарность как категории антивкуса.
6. Вдохновение в описании классиков литературы, философии и психологии.
7. Кинотекст: искусство сценариста в классическом и современном киноискусстве.
8. Идиостиль в научной речи.
9. Русские и зарубежные писатели о русском языке

### Типовой опрос

1. Какую роль сыграла письменность в развитии человечества?
2. Какие свойства личности и характера требуются писателю для подлинного

- творчества?
3. Как организуется жизнь писателя и технология его творчества?
  4. Что такое вдохновение? Какие наиболее выразительные описания вы можете привести?
  5. Что такое вкус? Кто писал о вкусе наиболее выразительно и убедительно?
  6. Кто такой гений? Что такое гениальность? Приведите суждения писателей-классиков и собственные примеры.
  7. Суждения о русском языке: что вы помните, знаете, можете прокомментировать?
  8. Ваш любимый научный стилист.

### **Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации**

1. Цель письменного текста. Адресация текста.
2. Функциональные стили и жанры в письменном изложении. Тема письменного изложения. Логика текста. Определение и выбор источников для составления текста.
3. Вторичные научные жанры: аннотация, реферат, конспект и тезисы.
4. Тема письменного изложения. Логика текста. Определение и выбор источников для составления текста.
5. Композиция в письменном изложении. Причинно-следственные связи в тексте. Различные типы построения текста. Роль автора в тексте. Демонстрация авторских стратегий и «скрытый» автор
6. Работа над структурой текста и абзацами. Название и первая фраза текста. Финал и последняя фраза в тексте. Аргументация.
7. Стилистическая правка текста, проверка цитат, фактов, дат.
8. Создание художественного текста. Составление описания, повествования, диалога.
9. Рамочные компоненты и их роль в раскрытии идеи текста
10. «Чужое слово» в тексте: [аллюзия](#), реминисценция, цитата, «текст в тексте».
11. Создание публицистического текста: репортаж, очерк, проблемная статья. Создание рекламного текста. Адресация рекламы.
12. Особенности спичрайтерских текстов. Составление деловых бумаг, обзоров, рефератов, докладов «по заданию». Соотношение корректности текста и требований заказчика/работодателя при составлении текста.
13. Работа с интернет-источниками при составлении текста.
14. Понятие креолизованного текста

### **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

### **Опросы по вынесенным на обсуждение темам**

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

### **Решение заданий (кейс-методы)**

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

### **Решение заданий в тестовой форме**

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.