

Кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации

Рабочая программа дисциплины

Креативное письмо

Направление подготовки Лингвистика

Код 45.04.02

Направленность (профиль) Медиалингвистика и межкультурная
коммуникация

*Квалификация (степень)
выпускника* магистр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Коммуникация	УК-4
Профессиональные	-	ПК-1

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии на русском языке для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном языке (языках) для академического и профессионального взаимодействия
ПК-1	Способен обеспечить межкультурное и межъязыковое взаимодействие в устной и письменной формах в официальной, неофициальной и профессиональной сферах общения.	ПК-1.1. Обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах. ПК-1.2. Выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации. ПК-1.3. - Знать основы межкультурной коммуникации в соответствии с иноязычным этикетом.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-4		

	Знает виды и средства современных коммуникативных технологий; правила и возможности применения коммуникативных технологий в условиях академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранных языках	Умеет использовать коммуникативные технологии для поиска, обмена информацией и установления профессиональных контактов; представлять результаты научной и профессиональной деятельности на русском и иностранном языках; участвовать в академических и профессиональных дискуссиях; анализировать, создавать и редактировать, переводить научные и профессионально-ориентированные тексты	Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия; научной и профессиональной терминологией; навыками работы с информационно-поисковыми системами
	ПК-1		
Код компетенции	Обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах	Выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации	Навыками межкультурного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах в официальной, неофициальной и профессиональной сферах общения

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Креативное письмо» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится во взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Основы медиалингвистики», «Введение в теорию медиакommunikаций», «Межкультурная коммуникация» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать универсальные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: переводческая.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Медиалингвистика и межкультурная коммуникация.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа	36
Промежуточная аттестация: экзамен	9
Самостоятельная работа (СРС)	63

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоя тельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебные занятия	Практ ически е заняти я	Сем инар ы	Лаб орато рные раб.	Иные занят ия	
2 семестр								
1.	Креативное письмо как средство развития письменной речи. Виды и цели письма			6				11,5
2.	Мастерство описания			6				11,5
3.	Креативный сторителлинг			6				11,5
4.	Рецензия как жанр художественной критики			6				11,5
5.	Авторское эссе			6				11,5
6.	Автофикшн: основные приёмы и особенности жанра			6				11,5
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого			36				63

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. *Содержание лекционного курса*

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины	Содержание лекционного занятия
2 семестр		
1.	Креативное письмо как средство развития письменной речи. Виды и цели письма	Введение в креативное письмо. Значение креативного письма для развития письменной речи. Техники и приемы креативного письма. Практические упражнения для развития навыков креативного письма
2.	Мастерство описания	Значение описания в литературе и письменной речи. Техники создания живописных описаний. Развитие навыков описания через упражнения и анализ текстов. Примеры известных произведений, демонстрирующих мастерство описания
3.	Креативный сторителлинг	Основы сторителлинга и его значение для писательского творчества. Создание увлекательных сюжетов и персонажей. Техники построения сюжета и диалогов. Практические задания на развитие навыков креативного сторителлинга
4.	Рецензия как жанр художественной критики	Цели и функции рецензии. Особенности структуры и содержания рецензии. Критерии оценки произведений и их анализ в рецензиях. Практические упражнения на написание рецензий
5.	Авторское эссе	Что такое авторское эссе и его значение в литературе. Особенности структуры и стиля авторского эссе. Тематика и направления авторских эссе. Практические задания на написание авторских эссе
6.	Автофикшн: основные приёмы и особенности жанра	Понятие автофикшна и его роль в современной литературе. Влияние автофикшна на культуру письма и чтения. Демократизация письма через автофикшн: плюсы и минусы. Обсуждение и анализ примеров автофикшна и его влияния на современное письмо

6.2.2. *Содержание практических занятий*

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины	Содержание практического занятия
2 семестр		
1.	Креативное письмо как средство развития письменной речи. Виды и цели письма	Введение в креативное письмо. Значение креативного письма для развития письменной речи. Техники и приемы креативного письма. Практические упражнения для развития навыков креативного письма
2.	Мастерство описания	Значение описания в литературе и письменной речи. Техники создания живописных описаний. Развитие навыков описания через упражнения и анализ текстов. Примеры известных произведений, демонстрирующих мастерство описания

3.	Креативный сторителлинг	Основы сторителлинга и его значение для писательского творчества. Создание увлекательных сюжетов и персонажей. Техники построения сюжета и диалогов. Практические задания на развитие навыков креативного сторителлинга
4.	Рецензия как жанр художественной критики	Цели и функции рецензии. Особенности структуры и содержания рецензии. Критерии оценки произведений и их анализ в рецензиях. Практические упражнения на написание рецензий
5.	Авторское эссе	Что такое авторское эссе и его значение в литературе. Особенности структуры и стиля авторского эссе. Тематика и направления авторских эссе. Практические задания на написание авторских эссе
6.	Автофикшн: основные приёмы и особенности жанра	Понятие автофикшна и его роль в современной литературе. Влияние автофикшна на культуру письма и чтения. Демократизация письма через автофикшн: плюсы и минусы. Обсуждение и анализ примеров автофикшна и его влияния на современное письмо

6.2.3. Содержание самостоятельных занятий

№ п/п	Наименование темы раздела дисциплины	Содержание самостоятельной работы
2 семестр		
1.	Креативное письмо как средство развития письменной речи. Виды и цели письма	Введение в креативное письмо. Значение креативного письма для развития письменной речи. Техники и приемы креативного письма. Практические упражнения для развития навыков креативного письма
2.	Мастерство описания	Значение описания в литературе и письменной речи. Техники создания живописных описаний. Развитие навыков описания через упражнения и анализ текстов. Примеры известных произведений, демонстрирующих мастерство описания.
3.	Креативный сторителлинг	Основы сторителлинга и его значение для писательского творчества. Создание увлекательных сюжетов и персонажей. Техники построения сюжета и диалогов. Практические задания на развитие навыков креативного сторителлинга.
4.	Рецензия как жанр художественной критики	Цели и функции рецензии. Особенности структуры и содержания рецензии. Критерии оценки произведений и их анализ в рецензиях. Практические упражнения на написание рецензий.
5.	Авторское эссе	Что такое авторское эссе и его значение в литературе. Особенности структуры и стиля авторского эссе. Тематика и направления авторских эссе. Практические задания на написание авторских

		эссе.
6.	Автофикшн: основные приёмы и особенности жанра	Понятие автофикшна и его роль в современной литературе. Влияние автофикшна на культуру письма и чтения. Демократизация письма через автофикшн: плюсы и минусы. Обсуждение и анализ примеров автофикшна и его влияния на современное письмо.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы темы	Наименование оценочного средства
2 семестр		
1.	Креативное письмо как средство развития письменной речи. Виды и цели письма	Опрос, проблемно-аналитическое задание
2.	Мастерство описания	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование
3.	Креативный сторителлинг	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
4.	Рецензия как жанр художественной критики	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
5.	Авторское эссе	Опрос, эссе, тестирование
6.	Автофикшн: основные приёмы и особенности жанра	Опрос, проблемно-аналитические задания

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Вайрах, Ю. В. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие / Ю. В. Вайрах. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 255 с. — ISBN 978-5-4497-2760-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137133.html>
2. Кузнецова, А. В. Художественный текст в аспекте лингвопоэтики : монография / А. В. Кузнецова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2023. — 230 с. — ISBN 978-5-9275-4351-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135668.html>
3. Святославский, А. В. Художественный текст Михаила Пришвина: лингвостилистический аспект : монография / А. В. Святославский. — 2-е изд. — Москва :

Московский педагогический государственный университет, 2024. — 160 с. — ISBN 978-5-4263-0775-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146105.html>

4. Шпит, Е. И. Академическое письмо: научно-технический дискурс (учебное пособие для аспирантов технических вузов) : учебное пособие / Е. И. Шпит, О. Н. Игна. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2024. — 126 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/144130.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Болсуновская, Л. М. Академическое письмо для студентов, магистрантов и аспирантов технических вузов (английский язык). Ч.1 : учебное пособие / Л. М. Болсуновская, Т. Ю. Айкина, Е. В. Швагрукова. — 2-е изд. — Томск : Томский политехнический университет, 2022. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134269.html>
2. Кудрявцева, Е. Л. Тандемистика. Использование онлайн-тандема для изучения иностранного языка и сохранения родных языков у естественных билингвов. Методические основания интегрированного неформального обучения : монография / Е. Л. Кудрявцева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 217 с. — ISBN 978-5-4497-1422-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115700.html>

8.3. Периодические издания

1. Вестник Российского нового университета. Серия Психологические науки. Педагогические науки. Иностранные языки: <http://www.iprbookshop.ru/26395.html>
2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Русский и иностранные языки и методика их преподавания: <http://www.iprbookshop.ru/32628.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный образовательный портал www.edu.ru
2. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ПИНЦ) <http://elibrary.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. Работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. Внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. Выполнение самостоятельных практических работ;
4. Подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для

самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13.Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут;
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач;
- ролевая игра;
- круглый стол;

- мини-конференция;
- дискуссия;
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов с инвалидностью и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Креативное письмо»

<i>Направление подготовки</i>	Лингвистика
<i>Код</i>	45.04.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Медиалингвистика и межкультурная коммуникация
<i>Квалификация (степень) выпускника</i>	магистр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Коммуникация	УК-4
Профессиональные	-	ПК-1

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии на русском языке для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном языке (языках) для академического и профессионального взаимодействия.
ПК-1	Способен обеспечить межкультурное и межъязыковое взаимодействие в устной и письменной формах в официальной, неофициальной и профессиональной сферах общения.	ПК-1.1. Обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах. ПК-1.2. Выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации. ПК-1.3. - Знать основы межкультурной коммуникации в соответствии с иноязычным этикетом.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-4		

	Знает виды и средства современных коммуникативных технологий; правила и возможности применения коммуникативных технологий в условиях академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранных языках	Умеет использовать коммуникативные технологии для поиска, обмена информацией и установления профессиональных контактов; представлять результаты научной и профессиональной деятельности на русском и иностранном языках; участвовать в академических и профессиональных дискуссиях; анализировать, создавать и редактировать, переводить научные и профессионально-ориентированные тексты	Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия; научной и профессиональной терминологией; навыками работы с информационно-поисковыми системами
	ПК-1		
Код компетенции	Обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах	Выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации	Навыками межкультурного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах в официальной, неофициальной и профессиональной сферах общения

3.2. Критерии оценки знаний студентов

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/Заочно	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.

	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/Зачтено	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/Зачтено	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;

		При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/не зачтено	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

При ответе на вопросы в рамках прохождения промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/ экзамен) допускается вольная формулировка ответа, по смыслу раскрывающая содержание ответа, указанного в фонде оценочных средств, в качестве верного ответа.

4. Типовые контрольные задания (закрытого, открытого и иного типа) для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

ТЕСТИРОВАНИЕ 2 СЕМЕСТР УК-4

1. Что представляет собой креативное письмо?

- А) Стиль письма, использующий академическую лексику
- Б) Форма самовыражения, способствующая развитию письменной речи**
- В) Техника ререйтинга текстов
- Г) Умение писать интересно

Ответ: Б) Форма самовыражения, способствующая развитию письменной речи

2. Какое значение имеет креативное письмо для развития письменной речи?

- А) Влияет на мотивацию автора
- Б) Помогает выразить позицию автора
- В) Способствует расширению словарного запаса и выразительности текста**
- Г) Развивает коммуникативные компетенции

Ответ: В) Способствует расширению словарного запаса и выразительности текста

3. Какие техники и приемы используются в креативном письме?

А) Точное цитирование источников

Б) Метафоры, аллитерация, игра слов

В) Воспроизведение готовых образцов

Г) Использование перефразы

Ответ: Б) Метафоры, аллитерация, игра слов

4. Два соавтора спорят: использовать американский английский (color) или британский (colour). Какое технологически грамотное решение?

А) Писать вперемешку

Б) Определить целевую аудиторию, затем использовать функцию «Найти и заменить» во всём документе

В) Писать только заглавными буквами

Г) Заменить все спорные слова эмодзи

Ответ: В) Определить целевую аудиторию, затем использовать функцию «Найти и заменить» во всём документе

5. Что такое «система контроля версий» (Git, Dropbox с историей) и зачем она команде сценаристов?

А) Удаляет старые черновики

Б) Позволяет отслеживать изменения, возвращаться к любой предыдущей версии и объединять правки нескольких авторов без потери данных

В) Автоматически переводит сценарий на 10 языков

Г) Шифрует файл от продюсера

Ответ: Б) Позволяет отслеживать изменения, возвращаться к любой предыдущей версии и объединять правки нескольких авторов без потери данных

6. Что поможет развить навыки креативного письма?

А) Просмотр фильмов

Б) Практические упражнения и постоянная практика

В) Рерайтинг текстов других авторов

Г) Пересказ текстов

Ответ: Б) Практические упражнения и постоянная практика

7. Продолжите фразу: «Сторителлинг представляет собой создание увлекательных сюжетов и ...». Запишите ответ одним словом в родительном падеже.

Ответ: персонажей

8. Как называется профессиональный этикетный термин для короткого вежливого ответа на электронное письмо, подтверждающего получение? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: Подтверждение

9. Как называется практика указания авторов, редакторов и всех участников создания текста в цифровой публикации для соблюдения профессиональной этики? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: Атрибуция

10. Как называется функция в программах проверки грамматики (например, Grammarly), которая настраивает проверку на британский или американский вариант английского для международных проектов? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: языковые настройки

11. Какой термин обозначает практику открытого указания на использование генеративных нейросетей в титрах или благодарностях к книге? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: дисклеймер

12. Как называется технология, позволяющая нескольким писателям видеть изменения друг друга в документе в реальном времени? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: Совместное редактирование

13. Задание на соответствие. Соотнесите термин из области профессиональной коммуникации с его определением.

№	Вопрос		Ответ
1	Sensitivity reader	А	Читатель, проверяющий сюжет до публикации
2	Beta reader	Б	Специалист по культурной корректности текста
3	Logline	В	Акцент на действии, а не на объяснении
4	Show, don't tell	Г	Краткий питч книги в одном предложении

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

14. Задание на соответствие. Соотнесите функцию управления проектами с её описанием.

№	Вопрос		Ответ
1	Version control	А	Автоматические уведомления о сроках
2	Deadline reminder	Б	Возврат к любому предыдущему черновику
3	Task assignment	В	Комментарии в документе
4	Inline feedback	Г	Распределение глав между авторами

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

15. Задание на соответствие. Соотнесите формат обратной связи с его примером.

№	Вопрос		Ответ
1	Constructive criticism	А	«Перепиши всю вторую главу»

2	Praise sandwich	Б	«Мне нравится диалог. Возможно, темп можно ускорить. Отличная идея в целом»
3	Vague feedback	В	«Не очень»
4	Destructive feedback	Г	«В сцене на стр. 15 добавь больше сенсорных деталей»

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1-Г, 2-Б, 3-В, 4-А

2 СЕМЕСТР ПК-1

1. Какое значение имеет описание в литературе и письменной речи?

- А) Не важно для понимания текста
- Б) Создает образы и атмосферу произведения**
- В) Затрудняет чтение
- Г) Способствует пониманию текста

Ответ: Б) Создает образы и атмосферу произведения

2. Что такое авторское эссе и какое у него значение в литературе?

- А) Компиляция фактов
- Б) Личное мнение автора, его взгляды и мысли**
- В) Краткое изложение сюжета книги
- Г) Автобиография писателя

Ответ: Б) Личное мнение автора, его взгляды и мысли

3. Что представляет собой автофикшн как жанр литературы?

- А) Автобиография писателя
- Б) Жанр, объединяющий элементы автобиографии и вымысла**
- В) Сборник очерков
- Г) Краткое изложение сюжета книги

Ответ: Б) Жанр, объединяющий элементы автобиографии и вымысла

4. Какие техники помогают создавать живописные описания?

- А) Использование конкретных деталей и чувственных образов**
- Б) Избыточное использование абстракций
- В) Отсутствие деталей в описании
- Г) Монологическое повествование

Ответ: А) Использование конкретных деталей и чувственных образов

5. Какие критерии используются для оценки произведений в рецензиях?

- А) Личные предпочтения автора
- Б) Отсутствие деталей в описании
- В) Цвет обложки книги

Г) Качество исполнения, оригинальность, содержание

Ответ: Г) Качество исполнения, оригинальность, содержание

6. Вашу коллегу-писательницу из Японии попросили выступить с устной презентацией её рассказа на английском перед международной комиссией (профессиональная сфера). Что поможет обеспечить эффективное межкультурное взаимодействие?

А) Попросить её выучить текст наизусть и не отклоняться от него.

Б) Предложить заранее подготовить письменные слайды с ключевыми тезисами на английском и практиковать произношение сложных терминов.

В) Сказать ей читать текст по-японски, а переводчик переведёт.

Г) Отменить презентацию, так как языковой барьер непреодолим.

Ответ: Б) Предложить заранее подготовить письменные слайды с ключевыми тезисами на английском и практиковать произношение сложных терминов.

7. Какой термин обозначает способность понимать и уважать различия между культурами при письменной коммуникации? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: межкультурная компетенция

8. Как называется официальный письменный документ, который автор отправляет агенту с кратким описанием книги и просьбой о публикации? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: запрос

9. Как называется ситуация в межкультурной коммуникации, когда один говорящий перебивает другого из-за разных норм вежливости? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: интерференция

10. Как называется профессионал (одним словом), помогающий писателю адаптировать текст для читателей из другой страны с учётом культурных реалий? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: локализатор

11. Какой профессиональный термин обозначает адаптацию шутки или отсылки из одного языка в другой без потери смысла? Запишите ответ в именительном падеже.

Ответ: транскреация

12. Как называется ситуация в межкультурной коммуникации, когда один говорящий перебивает другого из-за разных норм вежливости? Запишите ответ одним словом в именительном падеже.

Ответ: интерференция

13. Задание на соответствие. Соотнесите сферу общения с примером фразы на английском для креативного писателя.

№	Вопрос		Ответ
1	Официальная (деловая переписка)	А	«Hey! Loved your chapter. Let's chat later!»
2	Неофициальная (дружеская)	Б	«Could you please clarify the deadline for the second draft submission?»

3	Профессиональная (конференция)	В	«Sup? Read my thing. Tell me if it's trash.»
4	Неформальная (чат с соавтором)	Г	«I would like to propose a collaborative session to review the narrative arc.»

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

14. Задание на соответствие. Соотнесите тип межкультурной ошибки с её примером.

№	Вопрос		Ответ
1	Неправильное обращение	А	«I don't like your idea» (в культуре, где прямое несогласие — грубость)
2	Ложные друзья переводчика	Б	Обращение «Dear Mrs.» к незамужней женщине-редактору
3	Культурно-специфичная шутка	В	«Actually, your plot is boring» (без смягчения)
4	Слишком прямая критика	Г	Перевод «консерватория» как «morgue» вместо «conservatory»

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1-Б, 2-Г, 3-В, 4-А

15. Задание на соответствие. Найдите соответствия.

№	Вопрос		Ответ
1	произведения с подробными и живописными описаниями	А	помогают развивать навыки описания
2	регулярные упражнения и анализ текстов	Б	помогают в построении сюжета и диалогов
3	динамичное развитие сюжета и аутентичные диалоги	В	является целью и функцией рецензии
4	оценка и анализ произведений	Г	демонстрируют мастерство описания

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4

Ответ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В