

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

<i>Направление подготовки</i>	Лингвистика
<i>Код</i>	45.04.02
<i>Профиль подготовки</i>	Теория и методика преподавания иностраннных языков
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

Москва  
2023г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Общие положения о итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 992 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. № 301 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Локальных нормативных актов университета.

### **1.2. Цели и задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Цель ИА - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (направленность (профиль) программы магистратуры «Теория и методика преподавания иностранных языков») соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры)

Задачи ИА :

- оценка уровня полученных знаний, умений и навыков;
- оценка степени овладения выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- оценка степени готовности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО;
- принятие решения о присвоении выпускнику степени магистра по направлению подготовки и выдаче диплома.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, включающей теоретическое обучение и прохождение соответствующих практик.

К итоговым аттестационным испытаниям допускается лицо, завершившее теоретическое и практическое обучение по основной профессиональной образовательной программе по направлению 45.04.02 Лингвистика.

### 1.3. Место ИА в структуре ОПОП

ИА относится к блоку «Итоговая (государственная итоговая) аттестация». Итоговой аттестацией завершается освоение основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

### Объем ИА

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>Очная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	9/324
<b>Контактная работа:</b>	
Индивидуальные и групповые консультации	4
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	320

### 1.4. Требования ФГОС ВО к уровню профессиональной подготовки выпускника

В результате прохождения ИА выпускник должен продемонстрировать обладание следующими компетенциями:

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели освоения компетенции)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>знать:</b> специфику научной рациональности, основные методы и формы научного познания; особенности понятийного аппарата науки; место проблемы в структуре научного знания; <b>уметь:</b> критически оценить характер и место возникшей проблемной ситуации в профессиональной деятельности; <b>владеть:</b> навыками выявления, критического анализа и аргументированного обсуждения возникающих в профессиональной деятельности научных проблем; принципами системного подхода к анализу проблемных ситуаций.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>знать:</b> принципы разработки и реализации проектов; процедуры и механизмы оценки качества проекта; <b>уметь:</b> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; формулировать цели и задачи проекта, обосновывать

	<p>актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>методикой разработки плана реализации проекта, корректировки отклонений и внесения изменений в проект;</p> <p>алгоритмом мониторинга хода реализации проекта, оценки качества и инфраструктурных условий проекта;</p> <p>способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>
<p>УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>особенности организации и руководства работы команды, разрешения противоречий;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе организовывать сбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;</p> <p>способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; навыками делегирования полномочий членам команды и распределения поручений.</p>
<p>УК-4</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>нормы и правила подготовки деловой документации; особенности организации делового общения с использованием современных коммуникативных технологий;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>создавать различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке; представлять результаты профессиональной и научной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранных языках для целей академического и профессионального взаимодействия.</p>
<p>УК-5</p> <p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; культурные особенности носителей разных языков и специфику их проявления в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и</p>

	<p>общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p> <p>обеспечить создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>навыками анализа и учета важнейших идеологических и ценностных систем, сформированных в ходе исторического развития, а также разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
<p>УК-6</p> <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>особенности определения приоритетов профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>выстраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>
<p>ОПК-1</p> <p>Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя в синхронии и диахронии; понятийный аппарат изучаемой дисциплины;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>интерпретировать и структурировать междисциплинарные связи дисциплин профильных областей профессиональной деятельности; интерпретировать языковые явления и процессы, отражающие функционирование изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии, в единстве выполняемых ими когнитивных и коммуникативных функций;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>методиками анализа основных явлений и процессов, отражающих функционирование языкового строя изучаемого языка; способностью применять на практике систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления.</p>
<p>ОПК-2</p> <p>Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>теоретические основы формирования межкультурной коммуникации, концепцию межкультурной коммуникативно й компетенции; закономерности становления способности к межкультурной</p>

методики обучения иностранным языкам и культурам	коммуникации. <b>уметь:</b> конструировать учебный процесс с учетом особенностей и закономерностей становления способности к межкультурной коммуникации; осуществлять оценку сформированности способности к межкультурной коммуникации, основных стратегий и умений в области владения иностранным языком; <b>владеть:</b> современными технологиями обучения иностранным языкам; эффективными приемами формирования способности к межкультурной коммуникации
ОПК-3 Способен применять в профессиональной деятельности общедидактические принципы обучения и воспитания, использовать современные методики и технологии организации образовательного процесса.	<b>знать:</b> методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования <b>уметь:</b> развивать интеллектуальный и культурный уровень; <b>владеть:</b> методами и средствами познания, обучения и самоконтроля.
ОПК-4 Способен обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося	<b>знать:</b> специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия; социокультурные и этические нормы, принятые в иноязычном социуме; <b>уметь:</b> корректно использовать модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации; правильно определять жанр речевого произведения; <b>владеть:</b> навыками осуществления межъязыкового и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах как в общей, так и в профессиональной сферах общения; способностью создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к функциональным стилям.
ОПК-5 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного	<b>знать:</b> взаимосвязи и взаимовлияние лингвистических и экстралингвистических факторов межкультурной коммуникации; <b>уметь:</b> корректно реализовать собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка; <b>владеть:</b> навыками межъязыкового и межкультурного взаимодействия с носителями изучаемого языка в

профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме	соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме.
ОПК-6 Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию	<b>знать:</b> правила оформления ссылок и библиографии, принятые в русскоязычном и иноязычном научных дискурсах; правила составления научной документации; <b>уметь:</b> самостоятельно разрабатывать справочный аппарат исследования; осуществлять поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы; <b>владеть:</b> технологиями сбора, обработки и интерпретации данных исследования.
ОПК-7 Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации.	<b>знать:</b> правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе; <b>уметь:</b> корректно использовать профильные интернет ресурсы; использовать рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля; <b>владеть:</b> навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач; алгоритмом поиска и обработки необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.
ПК-3 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса, а также основных образовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам.	<b>знать:</b> понятийный аппарат теоретической и прикладной лингвистики для решения профессиональных задач и обладать способностью их творческого использования <b>уметь:</b> разрабатывать учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием современных методик <b>владеть:</b> навыками использования современных приемов, организационных форм и технологий воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения
ПК-4 Способен владеть современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и	<b>знать:</b> о современных методиках поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации <b>уметь:</b> на высоком уровне пользоваться современными

<p>проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации</p>	<p>методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации</p> <p><b>владеть:</b> в совершенстве владеть современными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования и проведения эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации.</p>
--	--

### 1.5. Виды итоговой (государственной итоговой) аттестации

К видам Итоговой аттестации обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика согласно ФГОС ВО и учебному плану относится защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

### 2.1 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Лингвострановедческий аспект обучения иностранному языку, методика со-изучения языка и культуры в овладении иностранным языком
2. Лингвострановедческие реалии как необходимый элемент учебных материалов обучения иностранному языку.
3. Лингвострановедческий аспект обучения иностранному языку.
4. Формирование профессионально-педагогической компетенции преподавателя иностранного языка.
5. Использование проектной методики в преподавании иностранного языка.
6. Мультимедийные средства в обучении иностранным языкам. Использование IT технологий при обучении иностранным языкам в высшей школе.
7. Технология смешанного обучения на уроках иностранного языка.
8. Креативное письмо на уроках иностранного языка.
9. Особенности организации процесса обучения иностранному языку с использованием технологии BYOD.
10. Современные подходы в обучении иностранному языку.
11. Методическая организация деловой игры как средство обучения устно-речевых умений.
12. Использование аутентичных материалов при реализации коммуникативного подхода к обучению иностранному языку.
13. Методическая организация самоконтроля учащихся на основе мультимедиа в процессе овладения грамматическим навыком иноязычной речи.
14. Лингводидактические основы проектирования речевых ситуаций в процессе овладения продуктивными речевыми умениями.
15. Использование метода проектов при обучении монологическому высказыванию на английском языке учащихся высшей школы.
16. Интегративные подходы к обучению иностранного языка в высшей школе.
17. Возможности использования социальных целей в обучении иностранным языкам в высшей школе.



18. Современная технология соизучения иностранного языка и культуры с учетом невербального компонента коммуникации.
19. Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения иностранному языку как средства реализации принципа учета индивидуальных особенностей.
20. Новые педагогические технологии в обучении иностранному языку.
21. Методика обучения аргументированному письменному высказыванию в обучении иностранному языку.
22. Обучение устной речи на материале англоязычных СМИ на старшем этапе в высшей школе.
23. Современный образовательный процесс и развитие новейших технологий в обучении иностранному языку.
24. Индивидуализация обучения на уроках иностранного языка в высшей школе.
25. Современные подходы к организации самостоятельной работы учащихся на уроках иностранного языка в высшей школе.
26. Формирование умений монологического общения в процессе обучения иностранному языку в высшей школе.
27. Использование средств наглядности для обучения устно-речевому общению на иностранном языке по страноведческой тематике.
28. Обучение социокультурным средствам общения на уроках иностранного языка в высшей школе.
29. Соизучение языка и культуры в овладении иностранным языком.
30. Формирование лексической компетенции учащихся посредством использования информационно-коммуникативных технологий в процессе обучения английскому языку.

## **2.2. Руководство и консультирование**

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается руководитель ВКР.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания на ВКР;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование по вопросам выполнения ВКР;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- помощь в анализе отчетов системы «Антиплагиат» на наличие заимствований;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной);
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- составление письменного отзыва о работе студента над выполнением ВКР.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательной проверке в системе «Антиплагиат». Рубежные показатели определены в Порядке применения системы «Антиплагиат». При отсутствии отчета о проверке и подписи руководителя на отчете, ВКР к защите не допускается.

## **2.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

ВКР должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, написанную автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

Выпускная квалификационная работа должна иметь два раздела, посвящённых обзору литературы, анализу изучаемого явления действительности и формулировке проблемы на его основе, характеристике предлагаемого автором решения. Рекомендуемый объём выпускной квалификационной работы - 50-60 страниц печатного текста без приложений. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы указаны в «Методических указаниях по написанию ВКР».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

#### **3.1. Предварительная защита ВКР**

С целью контроля качества выполнения ВКР и подготовке студентов к официальной защите проводится заседание кафедры, где студент в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР.

К предварительной защите студент представляет задание на ВКР и полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант ВКР.

В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к официальной защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

#### **3.2. Защита ВКР**

Выпускник защищает ВКР в экзаменационной комиссии.

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации. Подготовленная и переплетенная ВКР представляется студентом на кафедру не менее чем за два дня до ее защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена студентом в установленный срок по уважительным причинам, департамент по работе с обучающимися может изменить дату защиты распоряжением.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР, не влияет на допуск ВКР к защите.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с отзывом руководителя о его работе не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится на заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- вопросы членов ЭК по выполненному исследованию (в рамках темы и предмета исследования);
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится, как правило, не более 7 минут.

При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

По результатам защиты ВКР экзаменационная комиссия выставляет коллегиальную оценку на закрытом заседании.

Оценка по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Лицам, не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО при защите ВКР, а также не явившимся на защиту ВКР, при восстановлении в Университете назначается повторная защита ВКР.

Обучающийся может восстановиться в Университет для повторной защиты ВКР не ранее чем через десять месяцев и не более чем через пять лет после защиты ВКР впервые. Повторная защита ВКР не может быть назначена более двух раз.

Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям ГОС и ФГОС при защите ВКР, а также не явившимся на защиту ВКР по неуважительной причине, отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицам, не защитившим ВКР по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность защитить ВКР без отчисления из Университета в течение срока работы ЭК (на дополнительном заседании ЭК либо во время заседания другой комиссии в соответствии с календарным учебным графиком), но не позднее шести месяцев после подачи заявления студентом, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине.

### **Критерии оценивания**

Критерии оценивания указаны в фонде оценочных средств по итоговой (государственной итоговой) аттестации

#### **3.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по итоговой аттестации.**

По результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников Автономная некоммерческая организация высшего образования Московский международный университет».

Апелляционная комиссия Университета в своей работе руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; рекомендациями Министерства образования и науки РФ по основным процедурным вопросам функционирования апелляционных комиссий; иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации; локальными нормативными актами: Уставом Университета; решениями Сената (Ученого совета) Университета; приказами и распоряжениями ректора; Положением о проведении итоговой аттестации по не аккредитованным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры и другими локальными нормативными актами Университета.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников Университета, не входящих в данный учебный год в состав экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения, подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

Апелляция на повторное прохождение аттестационных испытаний не принимается.