

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

<i>Направление подготовки</i>	История
<i>Код</i>	46.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Общий профиль
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2022

Содержание:

1. Вид практики и формы ее проведения
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы
- 2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения
- 2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (педагогической практике) и критериев оценки результатов обучения по практике
- 2.2.1. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (педагогической практике)
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах.
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- 7.1. Паспорт фонда оценочных средств
- 7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики
- 7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики
- 7.2.2. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
- 8.1. Основная учебная литература
- 8.2. Дополнительная учебная литература
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Вид практики и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика. Производственная практика (педагогическая практика) запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 46.03.01. История.

Форма проведения практики – дискретная.

Цель производственной практики (педагогической практики): закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их в практической деятельности. Педагогическая практика призвана продолжить формирование у бакалавров умений и культуры профессиональной педагогической деятельности, освоение приемов и методов самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы у обучающихся с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и задачам обучения истории на современном этапе.

Задачами производственной практики (педагогической практики) являются:

- ознакомление с основами технологии и организации учебного процесса в учебном заведении;
- особенностями планирования, организацией контроля за выполнением образовательных стандартов с целью обеспечения полноценного учебного процесса;
- привитие студентам навыков применения на практике теоретических знаний и принятия самостоятельных решений;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики.

Место прохождения практики определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Программа практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 октября 2020 г. N 1291 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История (уровень бакалавриата)»;
5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (в редакции от 15.12.2017, Приказ Минобрнауки России № 1225);
6. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01. История, утвержденный приказом № 1291 от 08.10.2020 г.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1
	Разработка и реализация проектов	УК-2
	Командная работа и лидерство	УК-3
	Коммуникация	УК-4
	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6
Общепрофессиональные		ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7
Профессиональные		ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-8

2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Выбирает ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи УК-1.3 Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, определяет парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача УК-1.4 Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы. УК-1.5 Предлагает решение(я) задачи, оценивает достоинства и недостатки (теоретические задачи), преимущества и риски (практические задачи).
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач. УК-2.3 Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения

	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	проекта - сроки, стоимость, содержание. УК-2.5 Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата УК-6.3 Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни УК-6.4 Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности.
ОПК-1	Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических	ОПК1.1. Знает основные факты, явления, события отечественной и всемирной истории; ОПК 1.2. Умеет осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении профессиональных задач ОПК 1.3. Владеет навыками осуществления отбора,

	фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	критического анализа и интерпретации исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении профессиональных задач
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях	ОПК-3.1 Знает исторические факты, явления, события всемирной и отечественной истории ОПК-3.2. Анализирует и содержательно объясняет исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях ОПК-3.3. Владеет навыками анализа и содержательного объяснения исторических явлений и процессов в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях
ОПК-4	Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает теорию и методологию исторической науки, основных методов исторической науки ОПК-4.2. Применяет на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности ОПК-4.3. Владеет навыками применения на базовом уровне знаний теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности.
ОПК-5	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает основы информационно-коммуникационных технологий; основных положений теории коммуникации ОПК-5.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских задач педагогической деятельности ОПК-5.3. Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения исследовательских задач педагогической деятельности
ОПК-6	Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию	ОПК-6.1. Знает методику преподавания дисциплин (модулей) по истории; педагогические технологии; ОПК-6.2. Использует профессиональные знания в педагогической деятельности, применяет методики преподавания дисциплин (модулей) по истории; применять педагогические технологии в процессе преподавания истории ОПК-6.3. Использует профессиональные знания в педагогической деятельности, применения методик преподавания дисциплин (модулей) по истории; применения педагогических технологий в процессе преподавания истории
ОПК-7	Способен осуществлять популяризацию	ОПК-7.1. Знает основные факты, процессы, события истории, теорию и методологию исторической науки ОПК-7.2. Осуществляет популяризацию исторического

	исторического знания в образовательных организациях и публичной среде	знания в образовательных организациях и публичной среде ОПК-7.3. Владеет навыками осуществления популяризации исторического знания в образовательных организациях и публичной среде
ПК-1	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	ПК 1.1. Знает основные факты, события, явления всеобщей и отечественной истории ПК 1.2. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории ПК 1.3. Владеет навыком использования в исторических исследованиях базовых знаний в области всеобщей и отечественной истории
ПК-2	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	ПК 2.1. Имеет базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования ПК 2.2. Использует в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальные исторические дисциплины, историографию и методы исторического исследования ПК 2.3. Владеет навыком использования в исторических исследованиях базовых знаний в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования.
ПК-4	Способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	ПК-4.1. Имеет знания о закономерностях исторического процесса и его движущих силах; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества ПК-4.2. Понимает движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества, использовать эти знания в сфере научно-исследовательской деятельности ПК-4.3. Владеет навыком понимания роли движущих сил и закономерностей исторического процесса; роли насилия и ненасилия в истории, места человека в историческом процессе, политической организации общества, использует этих знаний в сфере научно-исследовательской деятельности
ПК-5	Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию	ПК-5.1. Знает факты, события, процессы всеобщей и отечественной истории ПК-5.2. Способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию ПК-5.3. Владеет способностью критического анализа и использования базовой исторической информации

ПК-7	Способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях	ПК-7.1. Имеет базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, ее фактах, событиях и процессах, знания в сфере методологии истории ПК-7.2. Способен применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях ПК-7.3. Владеет способностью применения основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях
ПК-8	Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах	ПК-8.1. Имеет базовые знания в области музееведения, архивоведения, информационного поиска, в том числе, в электронных каталогах и сетевых ресурсах ПК-8.2. Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах ПК-8.3. Владеет навыками работы с информацией, навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах, способностью работы в архивах и музеях.

2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (профессионально-творческой практике) и критериев оценки результатов обучения по практике

2.2.1. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (профессионально-творческой практике):

Планируемые результаты обучения по производственной практике (профессионально-творческой практике) представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-1		
	-основные методы, приемы, средства, принципы обучения и преподавания истории в образовательных организациях; - структуру и содержание преподавания базовых и элективных исторических курсов в различных типах общеобразовательных учреждениях; -базовые знания основ психологии (психологические познавательные	-осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в процессе преподавания исторических дисциплин, -применять системный подход для решения поставленных педагогических задач;	- осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации в процессе преподавания исторических дисциплин, применять системный подход для решения поставленных педагогических задач;

	процессы, психологические свойства и состояния, теории личности и групп)		
Код компетенции	УК-2		
	-педагогические программы и педагогические технологии в преподавании истории; -основные методы, приемы, средства, принципы структуру и содержание преподавания базовых и элективных исторических курсов в различных типах общеобразовательных учреждениях; -базовые основы психологии (психологические познавательные процессы, психологические свойства и состояния, теории личности и групп);	-определять круг задач в рамках поставленной в ходе педагогической практики цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;	-определения круга задач в рамках поставленной в ходе педагогической практики цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.
Код компетенции	УК-3		
	-содержание преподавания базовых и элективных исторических курсов в различных типах общеобразовательных учреждениях; -базовые основы психологии (психологические познавательные процессы, психологические свойства и состояния, теории личности и групп);	-осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в педагогической среде в процессе прохождения практики;	-осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в педагогической среде в процессе прохождения практики.
Код компетенции	УК-4		

	-базовые основы педагогики и психологии (психологические познавательные процессы, -психологические свойства и состояния, теории личности и групп); основы культуры речи;	- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в рамках педагогической деятельности;	- осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в рамках педагогической деятельности.
Код компетенции	УК-6		
	- инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов в сфере практической деятельности в ходе педагогической практики;	-определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; -анализировать культурную, профессиональную информацию в ходе прохождения производственной (педагогической) практики, -использовать ее для повышения своей квалификации;	-навыками выстраивания траектории своего профессионального роста в ходе реализации педагогических задач.
Код компетенции	ОПК-1		
	-теоретические основы педагогики и психологии; содержание, формы и методы внеклассной и внеурочной работы учителя истории.	-осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в процессе педагогической деятельности;	-осуществления отбора, критического анализа и интерпретации исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в процессе педагогической деятельности.
Код компетенции	ОПК-3		

	-базовые знания исторических фактов, явлений, событий всемирной и отечественной истории;	-анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях в процессе педагогической деятельности;	-применения на базовом уровне знания теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности.
Код компетенции	ОПК-4		
	-знание теории и методологии исторической науки, основных методов исторической науки;	-применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности;	-применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения исследовательских и практических задач педагогической деятельности;
Код компетенции	ОПК-5		
	-основ информационно-коммуникационных технологий;	-применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач педагогической деятельности;	-применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения исследовательских и практических задач педагогической деятельности;
Код компетенции	ОПК-6		
	-методики преподавания дисциплин (модулей) по истории; педагогические технологии;	-использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории; -применять педагогические технологии в процессе преподавания истории;	-использования профессиональных знаний в педагогической деятельности, применения методик преподавания дисциплин (модулей) по истории; -применения педагогических технологий в процессе

			преподавания истории;
Код компетенции	ОПК-7		
	-основные факты, процессы, события истории, теорию и методологию исторической науки;	-осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде;	-осуществления популяризации исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.
Код компетенции	ПК-1		
	-базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, ее фактах, событиях и процессах;	-использовать в процессе педагогической деятельности базовые знания в области всеобщей и отечественной истории;	-использования в процессе педагогической деятельности базовые знания в области всеобщей и отечественной истории.
Код компетенции	ПК-2		
	-базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования;	-использовать в педагогической деятельности базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования;	-использования в педагогической деятельности базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования
Код компетенции	ПК-4		
	-знания о закономерностях исторического процесса и его движущих силах; роль насилия и ненасилия в истории, - место человека в историческом процессе, политической организации общества;	-понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; -роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества, использовать эти знания в сфере	-понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, - место человека в историческом процессе, политической организации общества,

		педагогической деятельности;	использования этих знаний в сфере педагогической деятельности
Код компетенции	ПК-5		
	-факты, события, процессы всеобщей и отечественной истории;	-понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию в процессе педагогической деятельности;	-понимания, критического анализа и использования базовой исторической информации в процессе педагогической деятельности.
Код компетенции	ПК-7		
	-базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, ее фактах, событиях и процессах, знания в сфере методологии истории;	-применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях;	-применения основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях.
Код компетенции	ПК-8		
	-знание основ музейной деятельности и работы в архивных учреждениях, знание источников исторической информации, в том числе, сетевых;	способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой исторической информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах.	способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой исторической информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах.

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 46.03.01 «История», разработанным на основе ФГОС ВО, производственная практика (педагогическая практика) является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание производственной практики (педагогической практики) тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Коммуникативный практикум», «Психолого-педагогические основы образовательной деятельности», «Возрастная анатомия, физиология. гигиена», «Ассистивные информационно-коммуникационные технологии», а также с содержанием учебной (профессионально-ознакомительной) и производственной практики (преддипломной практики).

Производственная практика (педагогическая практика) включена в блок (Б.2.) «Практика» Федерального государственного образовательного стандарта высшего

образования по направлению подготовки 46.03.01 История (квалификация/ степень бакалавр).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

<i>Виды производственной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы	6	-	-
Общая трудоемкость: недели/часы	4/216	-	-

5. Содержание практики

Производственная практика (педагогическая практика) содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики и тематикой задания. - Инструктаж по технике безопасности.	Собеседование
2.	Основной этап	<p>Производственная практика (педагогическая практика) осуществляется в рамках учебной программы с учётом производственных интересов и возможностей органа предприятия, организации, учреждения.</p> <p>Практика подкрепляет теоретическую часть обучения и предваряет этап преддипломной практики. Местом прохождения является организация, соответствующая направленности подготовки (профилю обучения) студента.</p> <p>Основным содержанием этапа является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Посещение базы практики знакомство с преподавателями базы практики. Изучение системы воспитательной работы образовательного учреждения. Изучение работы учителя-предметника. 2). Формирование навыков самостоятельной педагогической деятельности. 3). Формирование навыков самостоятельного ведения воспитательной работы со школьниками учетом их возрастных индивидуальных особенностей. 	Текущий

		Составление отчета по производственной практике (педагогической практике).	
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета. Защита отчета на итоговой конференции.	Промежуточный

В ходе прохождения производственной практики (педагогической практики) используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя практики от организации (вуза).
2. Консультации с руководителем практики от организации (вуза).
3. Инструктаж по технике безопасности.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики.

В ходе практики применяются следующие технологии:

1. Консультации руководителей практики в вузе со студентами, включая вводный инструктаж по технике безопасности и по правилам работы на профессиональном оборудовании;
2. Технологии поиска и использования информации в сети интернет;
3. Анализ документов;
4. Анализ различных источников информации,
5. Наблюдение.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики студенты должны представить следующие документы:

- дневник практики (Приложение 2)
- отчет о прохождении практики (Приложение 3)

1. Дневник практики и порядок его представления

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики содержит следующие разделы:

- задание на практику (Приложение 1)
- календарный план прохождения основных этапов практики и ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики

Посещение мест практики заверяется в дневнике подписью руководителя практики.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

2. Отчет по практике

По итогам прохождения производственной практики (педагогической практики) подготавливается и защищается отчет.

Объем отчета (без приложений) – не менее 10 страниц формата А 4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится в верхнем правом углу.

В тексте допускаются схемы и таблицы; схемы и таблицы, занимающие более 70% страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчету прилагаются:

1. задание на практику (Приложение 1),
2. дневник прохождения практики (Приложение 2),

Формы титульного листа отчета, индивидуального задания, дневника прохождения практики приведены в составе приложений ниже.

Материал отчета излагается в стиле эссе. Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом. В отчете должно быть выражено личное отношение студента к деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики, желание или нежелание профессионально выполнять тот вид работы, с которым ему удалось познакомиться на практике.

В своем отчете студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы системы средств массовой информации.

Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики от организации (вуза) на итоговой конференции по практике. Отчет может быть отклонен руководителем от организации (вуза) в случае его несоответствия требованиям настоящей программы.

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения производственной практики (педагогической практики), ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать:

1. Краткая характеристика объекта практики
2. Характеристика структуры и функций педагогического учреждения, где студент проходил практику.
3. Разработка и проведение различных форм и типов уроков (урок-лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, урок-игра; повторительно-обобщающий урок, урок контроля знаний и умений).
4. Описание приемов организации познавательной деятельности обучающихся на уроках истории.

Заключение содержит личное отношение к той деятельности, которой пришлось заниматься в период ее прохождения.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по производственной практике (педагогической практике) проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 46.03.01 История.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль

- собеседование
- проверка заполнения дневников практики
- беседа с руководителем практики

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

- проверка отчетов по практике
- защита отчетов по практике в форме выступления на итоговой конференции
- просмотр видеоматериалов и других материалов практики

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

п/п	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Ведение дневника, подготовка отчета по практике, отчет по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8.	Собеседование Проверка отчета Выступление на итоговой конференции

7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

В качестве шкалы оценивания используется шкала освоения компетенций (пороговый, продвинутый, высокий), для каждого из которых разработаны критерии оценивания.

7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО (зачтено)	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО (зачтено)	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать

		учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВОЛТЕВИТЕЛЬНО (зачтено)	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВОЛТЕВИТЕЛЬНО (не зачтено)	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

Критерии оценивания отчета по практике:

1. Умение сформулировать цель и задачи отчета
2. Соответствие представленного материала теме отчета
3. Полнота анализа и оценки деятельности конкретного подразделения, в котором работал студент
4. Логичность, последовательность раскрытия

5. Наличие выводов
6. Наличие практического применения теоретических положений по проблеме
7. Умение работать с литературой
8. Владение терминологией
9. Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами)
10. Умение интегрировать знания, приобретённые в ходе прохождения производственной практики (преддипломной практики) и отобразить это в отчете.

7.3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Содержание задания:

- ознакомление с уставом организации;
- знакомство с преподавателями базы практики.
- изучение системы воспитательной работы образовательного учреждения.
- изучение работы учителя-предметника;
- формирование навыков самостоятельной педагогической деятельности;
- формирование навыков самостоятельного ведения воспитательной работы со школьниками учетом их возрастных индивидуальных особенностей;
- выполнения задач, поставленных руководителем практики от организации.

Типовые контрольные вопросы в процессе собеседования

1. Перечислите задачи практики.
2. Какие из задач практики не выполнены и почему?
4. Назовите источники информации практического материала.
5. Перечислите бумажные носители практического материала.
6. Перечислите нормативные и правовые документы, используемые в структурном подразделении.
7. Перечислите элементы организационной структуры базы практики.
8. Какие информационно-коммуникационные технологии использовались в ходе выполнения задач практики?
9. В чем проявилась командная работа при выполнении программы практики?
10. Какие педагогические технологии применялись в процессе педагогической практики?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие формирование компетенций.

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита отчетов по практике, которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (7-10 минут)
2. Ответы на вопросы преподавателя и студентов.

По итогам защиты отчетов руководитель практики от организации (вуза) выставляет

соответствующую оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература:

1. Павлова, Н. А. Дневник производственной педагогической практики : учебно-методическое пособие / Н. А. Павлова, Г. Р. Ганиева. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66808.html>
2. Ситниченко, М. Я. Моделирование педагогической практики студентов: проблемно-исторический анализ : монография / М. Я. Ситниченко. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 180 с. — ISBN 978-5-4263-0345-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97744.html>
3. Пиявский, С. А. Деятельность преподавателя при новых формах организации образовательного процесса в инновационном вузе : монография / С. А. Пиявский, Г. П. Савельева. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 188 с. — ISBN 978-5-9585-0507-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20461.html>
4. Опыт и перспективы развития образовательной деятельности : монография / Е. В. Касьянова, О. Н. Коваленко, Ю. Б. Козлова [и др.] ; под редакцией Ю. Б. Козловой. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 176 с. — ISBN 978-5-86433-814-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107210.html>
5. Головеева Л.Ю. Методика обучения истории : учебное пособие / Головеева Л.Ю., Вдовина В.М.. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2021. — 706 с. — ISBN 978-5-88210-981-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108882.html>
6. Чумакова А.С. Методика преподавания истории : практикум. Справочно-информационные материалы / Чумакова А.С.. — Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. — 49 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86313.html>

6.2. Дополнительная учебная литература:

1. Алёхина, Г. П. Дневник педагогической практики : методические указания / Г. П. Алёхина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2003. — 34 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/50068.html>
2. Вишняков, И. А. Введение в профессиональную деятельность педагога-психолога : учебное пособие по дисциплине «Введение в психолого-педагогическую деятельность» / И. А. Вишняков. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-8268-2102-

2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105280.html>
 3. Навойчик Е.Ю. Инновационное проектирование процесса преподавания истории и обществознания в школе : учебное пособие / Навойчик Е.Ю.. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2018. — 196 с. — ISBN 978-5-8268-2173-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105287.html>
- 7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**
1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
 2. Семейство ОС Microsoft Windows
 3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
 6. Антивирусная система NOD 32
 7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая
 8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики полностью определяется задачами практики. Материально-техническое обеспечение практики в ММУ достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и практических производственных работ. Обучающиеся обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Материально – техническая база ММУ соответствует действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивает проведение всех видов практической и творческой работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и нормативными документами МО РФ.

11. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации практики учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. В течение практики учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В ходе практики используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В процессе организации и прохождения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(педагогической практики)

студента (ки) группы _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: _____

Срок прохождения практики _____

Руководитель от организации (вуза): _____
(ФИО полностью; подпись)

Студент: _____
(подпись)

Дата защиты отчёта: _____

Оценка за прохождение практики: _____

г. Москва
2021 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ)**

Выдано студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

группа № _____ тел.: (_____) _____ e-mail _____

Руководитель от организации (вуза) _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики _____

(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения с _____ по _____

Содержание задания: _____

Руководитель от организации (вуза) _____

(подпись)

Задание принял _____

ДНЕВНИК

**прохождения производственной практики
(педагогической практики)**
студента(ки) факультета _____
кафедры гуманитарных наук _____ курса

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: _____

Даты	Описание выполняемой работы в организации, с учетом прохождения основных этапов практики ¹	Подпись руководителя от профильной организации
Подготовительный		
Основной		
Заключительный		

Студент _____ / _____

Руководитель практики от организации (вуза) _____ / _____

¹ Проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности, оформление документов; выполнение отдельных поручений руководителя практики по месту ее прохождения; подготовка отчета о прохождении практики.