

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА)**

<i>Направление подготовки</i>	История
<i>Код</i>	46.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Социокультурная история
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва  
2023

## **Содержание:**

1. Вид практики и формы ее проведения
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы
- 2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения
- 2.2. Описание планируемых результатов обучения по музейной практике (учебной практике) и критериев оценки результатов обучения по практике
- 2.2.1. Описание планируемых результатов обучения по музейной практике (учебной практике)
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах.
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- 7.1. Паспорт фонда оценочных средств
- 7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики
- 7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики
- 7.2.2. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
- 8.1. Основная учебная литература
- 8.2. Дополнительная учебная литература
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Вид практики и формы ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – музейная практика. Учебная практика (музейная практика) запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 46.03.01 «История».

Форма проведения практики – дискретная.

**Цель** учебной практики (музейной практики): углубление и закрепление теоретических знаний по истории России, всеобщей истории, овладение умением применять эти знания во внеклассной работе с учащимися.

Учебная практика (музейная практика) проводится для получения навыков музейной и музееведческой работы и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (практика по выбору).

**Задачами** учебной практики (музейной практики) являются:

- развитие знаний, умений, навыков обучающихся по направлению подготовки 46.03.01 «История» путем ознакомления студентов с основами музееведения, информационными возможностями музеев, а также путем приобретения практических навыков работы и компетенций по использованию архивных и музейных источников при выполнении научно-исследовательских работ, а также – в педагогической, аналитической и культурно-просветительской деятельности.

- знакомство с понятийным аппаратом практики, этапами развития музейного дела в России, знакомство с этапами развития музеев в России, базисной структурой музея, музеем как социокультурным институтом памяти и как центром научных исследований;

- изучение музейной сети и типологии музеев;

- изучение музейной коммуникацией и ее специфики;

- овладение методами и приемами работы с музейными фондами, видами и формами массовой работы музея.

Место прохождения практики определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Программа практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ;

2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

3. Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 октября 2020 г. N 1291 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История (уровень бакалавриата)»;

5. Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3

Профессиональные		ПК-1
		ПК-2
		ПК-5
		ПК-6
		ПК-7
		ПК-8

*2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения*

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-3</b>	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
<b>ПК-1</b>	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	ПК 1.1. Знает основные факты, события, явления всеобщей и отечественной истории ПК 1.2. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории ПК 1.3. Владеет навыком использования в исторических исследованиях базовых знаний в области всеобщей и отечественной истории
<b>ПК-2</b>	способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	ПК 2.1. Имеет базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования ПК 2.2. Использует в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальные исторические дисциплины, историографию и методы исторического исследования ПК 2.3. Владеет навыком использования в исторических исследованиях базовых знаний в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования.
<b>ПК-5</b>	ПК-5. Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска	ПК-5.1. Имеет базовые знания в области музееведения, архивоведения, информационного поиска, в том числе, в электронных каталогах и сетевых ресурсах

	необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах	ПК-5.2. Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах ПК-5.3. Владеет навыками работы с информацией, навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах, способностью работы в архивах и музеях.
<b>ПК-6</b>	Способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	ПК-6.1. Имеет знания о закономерностях исторического процесса и его движущих силах; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества ПК-6.2. Понимает движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества, использовать эти знания в сфере научно-исследовательской деятельности ПК-6.3. Владеет навыком понимания роли движущих сил и закономерностей исторического процесса; роли насилия и ненасилия в истории, места человека в историческом процессе, политической организации общества, использует этих знаний в сфере научно-исследовательской деятельности
<b>ПК-7</b>	Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию	ПК-7.1. Знает факты, события, процессы всеобщей и отечественной истории ПК-7.2. Способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию ПК-7.3. Владеет способностью критического анализа и использования базовой исторической информации
<b>ПК-8</b>	ПК-8. Способен к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	ПК-8.1. Знает сущность историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи) ПК-8.2. Способен к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи) ПК-8.3. Владеет способностью к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)

## **2.2. Описание планируемых результатов обучения по учебной практике (музейной практике) и критериев оценки результатов обучения по практике**

*2.2.1. Описание планируемых результатов обучения по учебной практике (музейной практике):*

Планируемые результаты обучения по учебной практике (музейной практике)

представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
<b>Код компетенции</b>	<b>УК-3</b>		
	современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, культурных различий, особенностей социализации личности.	развивать активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия, создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия.	навыками организации, управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников.
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-1</b>		
	теорию и методику исторического исследования проблем всеобщей и отечественной истории.	использовать базовые знания в области теории и методики исторического исследования проблем всеобщей и отечественной истории.	навыками использования в исторических исследованиях теории и методики исторического исследования по всеобщей и отечественной истории.
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-2</b>		
	особенности проведения локальных исследований на основе существующих методик конкретной узкой области исторического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов под научным руководством.	проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик конкретной узкой области исторического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	методикой и навыками проведения под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик конкретной узкой области исторического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.

<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-5</b>		
	историю, современное состояние, степень изученности исследуемой темы и перспективы развития исторической науки в целом и ее конкретной области.	проводить учебные занятия и внеклассную работу по истории в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, обучать принципам и методам работы с научной информацией и представлению результатов исследований в научных работах различного уровня.	навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по истории в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, обучения принципам и методам работы с научной информацией.
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-6</b>		
	- основные этапы исторического развития Москвы, основные стили и направления в городской архитектуре, - специфику влияния исторических событий на формирование Москвы как политического, культурного, экономического центра, - выдающихся представителей российской истории и культуры, чья жизнь и деятельность были связаны с Москвой, памятники искусства и культуры Москвы.	- понимать движущие силы и закономерности процесса развития Москвы, роль экономических и политических факторов в данном процессе,  - значение Москвы как исторического центра России.	- понимания движущих сил и закономерностей процесса развития Москвы, роли экономических и политических факторов в данном процессе,  - понимания значение Москвы как исторического центра России.
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-7</b>		
	- основные этапы исторического развития Москвы,	- критически анализировать и использовать базовую	- критически анализировать и использовать базовую

	основные стили и направления в городской архитектуре, - специфику влияния исторических событий на формирование Москвы как политического, культурного, экономического центра, -выдающихся представителей российской истории и культуры, чья жизнь и деятельность были связаны с Москвой, памятники искусства и культуры Москвы.	историческую информацию по истории Москвы как исторического центра России,  - выявлять основные этапы возвышения Москвы, степень влияния политического и экономического развития Москвы на процесс развития России.	историческую информацию по истории Москвы как исторического центра России,  - выявлять основные этапы возвышения Москвы, степень влияния политического и экономического развития Москвы на процесс развития России
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-8</b>		
	типы, структуру, функции архивов, методику формирования и хранения архивных материалов, методику работы с архивными документами, в т.ч. с помощью информационных ресурсов и технологий, специфику использования основных архивно-библиотечных электронных и сетевых ресурсов.	осуществлять эффективный поиск, обработку и критику необходимой информации в области исторических исследований.	навыками работы с архивными источниками в профессиональной деятельности, навыками публикации и научного комментирования исторических источников, осуществление поиска документов и научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 46.03.01 «История», разработанным на основе ФГОС ВО, учебная практика (музейная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Содержание учебной практики (музейной практики) тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Основы самообразования», «Музееведение», «История России до XX века», «История России XX века», «История современной России», «История Древнего Востока», «История Древней Греции и Древнего Рима», «История средних веков», «История нового времени», «История новейшего времени»,



«Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Археология», «Первобытное общество», «Источниковедение», «История исторической науки», «Теория и методология истории», а также с содержанием учебной практики (ознакомительной практики (археологической), учебной практики (архивной практики), производственной практики (педагогической практики).

Учебная практика (музейная практика) включена в блок (Б.2.) «Практика» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 «История» (квалификация/ степень бакалавр).

#### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

<i>Виды производственной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>Очно-заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы	3
<b>Общая трудоемкость:</b> недели/часы	2/108

#### 5. Содержание практики

Учебная практика (музейная практика) содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы практики</b>	<b>Вид работ</b>	<b>Формы контроля</b>
1.	<b>Подготовительный этап</b>	Знакомство с программой практики и тематикой задания. - Инструктаж по технике безопасности.	<b>Собеседование</b>
2.	<b>Основной этап</b>	Учебная практика (музейная практика) завершает теоретическую часть обучения и предваряет работу над выпускной квалификационной работой, помогает собрать материал для её практической части. Местом прохождения является организация, соответствующая специализации студента, предоставляющая ему материал для его будущей выпускной квалификационной работы. Основным содержанием этапа является: <b>1.Теоретическая часть.</b> Вводная лекция по «Основам музееведения» и самостоятельное освоение теоретического материала по следующим темам: а) знакомство с основными видами фондовой работы музеев: порядок организации и работы местных музеев, научное комплектование фондов в зависимости от их типа и профиля, порядок ведения фондовой документации, структура фондов музея,	<b>Текущий</b>

		<p>б) знакомство с методикой изучения музейных предметов; классификация и систематизация музейных предметов, интерпретация музейных предметов-подлинников, отбор предметов музейного значения, особенности изучения предметов современного периода;</p> <p>в) задачи хранения музейных фондов: знакомство с основными группами музейных предметов и факторами, определяющими сохранность музейных артефактов, температурно-влажностный режим, световой режим, биологический режим, защита музейных предметов от механических повреждений, защита музейных фондов в экстремальных условиях, основные факторы сохранности музейных предметов;</p> <p>г) вопросы консервации и реставрации музейных предметов, особенности хранения музейных предметов-подлинников в экспозиции, проблемы организации открытого хранения фондов, упаковка и транспортировка музейных экспонатов;</p> <p>д) знакомство с основными принципами построения экспозиций исторических, литературных, художественных, мемориальных и краеведческих музеев, методы построения тематических экспозиций;</p> <p>е) знакомство с основными видами экскурсионно-массовой работы музеев: значение и место экскурсионно-массовой работы музеев, виды экскурсий, общеметодические принципы экскурсионной работы – методика построения экскурсий различного типа, методика проведения экскурсий, туристско-экскурсионная работа в школе, вузе, на предприятии,</p> <p><b>2. Экскурсионная часть.</b> Ознакомительные занятия в музейных учреждениях.</p> <p><b>3. Индивидуальная исследовательская работа</b> студентов в музеях и культурных центрах.</p> <p>Составление отчета по учебной практике (музейной практике)</p>	
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета. Защита отчета на итоговой конференции.	<b>Промежуточный</b>

В ходе прохождения учебной практики (музейной практики) используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя практики от организации (вуза).
2. Консультации с руководителем практики от организации (вуза).

3. Инструктаж по технике безопасности.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики.

В ходе практики применяются следующие технологии:

1. консультации руководителей практики в вузе и в редакциях со студентами, включая вводный инструктаж по технике безопасности и по правилам работы на профессиональном оборудовании;
2. технологии поиска и использования информации в сети интернет;
3. анализ документов;
4. анализ различных источников информации,
5. наблюдение.

## **6. Формы отчетности по практике**

По окончании практики студенты должны представить следующие документы:

- дневник практики (Приложение 2)
- отчет о прохождении практики (Приложение 3)

### ***1. Дневник практики и порядок его представления***

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики содержит следующие разделы:

- задание на практику (Приложение 1)
- календарный план прохождения основных этапов практики и ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики

Посещение мест практики заверяется в дневнике подписью руководителя практики.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

### ***2. Отчет по практике***

По итогам прохождения учебной практики (музейной практики) подготавливается и защищается отчет.

Объем отчета (без приложений) – не менее 10 страниц формата А 4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится в верхнем правом углу.

В тексте допускаются схемы и таблицы; схемы и таблицы, занимающие более 70% страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчету прилагаются:

1. задание на практику (Приложение 1),
2. дневник прохождения практики (Приложение 2),

Формы титульного листа отчета, индивидуального задания, дневника прохождения практики приведены в составе приложений ниже.

Материал отчета излагается в стиле эссе. Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом. В отчете должно быть выражено личное отношение студента к деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики, специфика выполнения видов работы, с которыми ему удалось познакомиться на практике.

В своем отчете студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы над выполнением задания.

Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики от организации (вуза) на итоговой конференции по практике. Отчет может быть отклонен руководителем от организации (вуза) в случае его несоответствия требованиям настоящей программы.

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения учебной практики (музейной практики), ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать:

1. Краткая характеристика объекта практики
2. Характеристика структуры и функций музейного отдела, где студент проходил практику.
3. Характеристика и анализ основных этапов музейной научно-исследовательской работы.
4. Содержание деятельности самого студента в работе выбранного подразделения.

Заключение содержит личное отношение к той деятельности, которой пришлось заниматься в период ее прохождения.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по учебной практике (музейной практике) проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 46.03.01 «История».

*Промежуточный контроль (зачет с оценкой)*

- проверка отчетов по практике
- защита отчетов по практике в форме выступления на итоговой конференции
- просмотр видеоматериалов и других материалов практики

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

<b>п/п</b>	<b>Контролируемые разделы</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Ведение дневника, подготовка отчета по практике, отчет по практике	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-8.	Собеседование Проверка отчета Выступление на итоговой конференции

### **7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики**

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

В качестве шкалы оценивания используется шкала освоения компетенций (пороговый, продвинутый, высокий), для каждого из которых разработаны критерии оценивания.

#### **7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики**

<b>Шкала оценив</b>	<b>Индикаторы достижения</b>	<b>Показатели оценивания результатов обучения</b>
---------------------	------------------------------	---

ания		
ОТЛИЧНО (зачтено)	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,</li> <li>- на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении продемонстрировал навыки</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
ХОРОШО (зачтено)	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,</li> <li>- затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности.</li> <li>- связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
УДОВЛЕТВОРИТ ЕЛbНО (зачтено)	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении;</li> <li>- показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- практически не способен сформулировать выводы и обобщения;</li> <li>- частично владеет системой понятий.</li> </ul>

	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (не зачтено)	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

***Критерии оценивания отчета по практике:***

1. Умение сформулировать цель и задачи отчета
2. Соответствие представленного материала теме отчета
3. Наличие элементов анализа проблемы
4. Логичность, последовательность раскрытия
5. Наличие выводов
6. Наличие практического применения теоретических положений по проблеме
7. Умение работать с литературой
8. Владение терминологией
9. Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами)
10. Умение интегрировать знания, приобретённые в ходе прохождения производственной практики (преддипломной практики) и отобразить это в отчете.

***7.3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности.***

**Типовые контрольные вопросы в процессе собеседования**

№ п/п	Вопрос	Ответ	Компетенция
1.	Опишите вашу роль в команде во время музейной практики.	Координация работы с задачами по выставочным проектам, взаимодействие с	УК-3

		коллегами, определяя их сильные стороны и распределяя обязанности	
2.	Представьте ситуацию, когда возник конфликт в команде. Как вы его разрешили?	В команде возникло недоразумение по поводу сроков выполнения задач. организовал встречу, где каждый смог высказать свои опасения. Мы совместно пересмотрели сроки и достигли компромисса, что улучшило рабочую атмосферу и повысило продуктивность.	
3.	Создайте план мероприятий для улучшения командного взаимодействия в музейной практике.	1. Регулярные встречи для обсуждения текущих задач. 2. Проведение тренингов на тему командной работы и разрешения конфликтов. 3. Организация неформальных мероприятий для укрепления связей между членами команды.	
4.	Опишите, как вы применили знания по всеобщей истории в вашем исследовании.	В ходе написания работы использовались материалы о событиях Второй мировой войны как контекста для анализа местных исторических процессов, что помогло выявить уникальные аспекты и параллели в развитии районов.	<b>ПК-1</b>
5.	Предоставьте примеры конкретных отечественных исторических событий, которые повлияли на ваш проект.	Были исследованы такие события, как Русская революция и Великая Отечественная война, чтобы понять их влияние на культурное наследие и музейную практику в России.	
6.	Создайте карту событий, которые представлены в вашем проекте, связывая всеобщую и отечественную историю.	Разработана карта, на которой указаны ключевые исторические события, такие как эпоха Просвещения, Великая Французская революция и их влияние на	

		развитие социальных движений в России.	
7.	Опишите, какие источники вы использовали в своем историческом исследовании.	Использовались архивные документы, воспоминания свидетелей, а также научные статьи, чтобы создать полное представление о рассматриваемом периоде.	ПК-2
8.	Представьте методику, которую вы применили для анализа исторических источников.	<p>Для анализа исторических источников в рамках музейной практики использовались</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отбор источников: отбор несколько первичных и вторичных источников, касающихся одной и той же исторической тематики.</li> <li>2. Контекстуальный анализ: анализ исторического контекста каждого источника, чтобы понять, как время и место их создания повлияли на содержание.</li> <li>3. Критика источников: оценка достоверность и объективность каждого источника, обращая внимание на авторство, цели создания и возможные предвзятости.</li> <li>4. Сопоставление: выявление основные темы, моменты совпадения и расхождения между источниками, что позволило сформировать более полное представление о рассматриваемом периоде.</li> </ol>	
9.	Разработайте краткий обзор историографии по вашему исследуемому вопросу.	Составлен обзор, охватывающий ключевые работы по теме, выделены основные теоретические подходы и дебаты, существующие в науке на сегодняшний день. Список историографических работ прилагается.	



10.	Опишите процесс, которым вы пользовались для поиска информации в архиве.	Изучен электронный каталог архива, используя ключевые слова; сравнение найденных данных с физическими документами для проверки их актуальности.	ПК-5
11.	Представьте, какие навыки работы с цифровыми ресурсами помогут вам в архивной практике.	Умение эффективно использовать электронные базы данных и системы архивирования, а также знание методов сохранения и обработки данных помогут оптимизировать исследования.	
12.	Создайте список технологий и инструментов, которые вы использовали в процессе архивной работы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронные архивы и каталоги (например, архивы РГАДА).</li> <li>2. Системы управления данными (например, Zotero для управления библиографией).</li> <li>3. Специальные программы для работы с изображениями документов (например, Photoshop для улучшения качества сканов).</li> </ol>	
13.	Опишите, как вы исследовали роль насилия в конкретном историческом событии.	Я изучал обстоятельства Крестьянской войны в России, анализируя, как насилие со стороны власти и крестьян дало толчок к важным социальным преобразованиям.	ПК-6
14.	Каковы основные движущие силы и закономерности исторического процесса, и какое место занимает человек в этом процессе, особенно в контексте социокультурной истории?	Основные движущие силы исторического процесса включают социальные, экономические, политические и культурные факторы. Социальные изменения, такие как классовая борьба и миграция населения, играют ключевую роль в преобразовании общества. В социокультурной истории анализируется, как личные и	

		коллективные действия отдельных индивидов формируют и преобразуют исторические контексты, учитывая влияние идей, традиций и культурных практик.	
15.	Какое место занимает человек в историческом процессе и политической организации общества, и какие факторы влияют на его роль в этих процессах?	Человек занимает центральное место в историческом процессе и политической организации общества, являясь как импульсом, так и объектом различных социальных, экономических и политических изменений.	
16.	Опишите свои методы критического анализа исторических источников.	Используются подходы, включая проверку источников на достоверность, контекстуальный анализ и сравнение различных точек зрения, чтобы составить объективную картину событий.	<b>ПК-7</b>
17.	Представьте пример использования базовой исторической информации в вашем проекте.	Применяются статистические данные о миграциях населения в СССР в своем исследовании, анализируя их влияние на социальные и культурные процессы.	
18.	Создайте краткий список критических вопросов, которые необходимо задавать при анализе исторической информации.	1. Какова цель данного источника? 2. Кто его автор и какой у него контекст? 3. Каковы альтернативные интерпретации рассматриваемого события?	
19.	Опишите, как вы сможете внести свой вклад в музейную экспозицию.	Возможно провести исследования, создать текстовые описания для объектов, а также разработать программы для образовательных мероприятий, направленных на популяризацию выставок.	<b>ПК-8</b>

20.	Представьте, какую роль вы будете играть в проведении историко-краеведческих мероприятий.	Выступать в роли координатора, обеспечивая организацию мероприятий, привлечение экспертов и взаимодействие с местным сообществом для активного участия.	
21.	Создайте план выполнения историко-культурного проекта в музее.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение темы проекта и исследование контекста.</li> <li>2. Сбор и обработка материалов.</li> <li>3. Разработка экспозиций и планов мероприятий.</li> <li>4. Рекламная кампания и привлечение посетителей.</li> </ol>	

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита отчетов по практике, которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (5-7 минут)
2. Ответы на вопросы преподавателя и студентов.

По итогам защиты отчетов, с учетом оценки отчета по практике и характеристике студента от руководителя практики от профильной организации руководитель практики от организации (вуза) выставляет комплексную оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

#### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

##### *8.1. Основная учебная литература:*

1. Чесняк, М. Г. Учебная (музейная) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» / М. Г. Чесняк. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-4486-0747-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83817.html>

2. Глушкова, П. В. Музеи под открытым небом: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 (072300.62) «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «Культурный туризм и

экскурсионная деятельность» / П. В. Глушкова, В. М. Кимеев. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2015. — 152 с. — ISBN 978-5-8154-0318-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55797.html>

1. Музейная педагогика: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / составители Г. М. Каченя. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015. — 130 с. — ISBN 978-5-94839-509-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/56450.html>

2. Основные направления музейной деятельности: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «Культурный туризм и экскурсионный туризм» / П. В. Глушкова, Д. Д. Родионова, Т. И. Кимеева, А. А. Насонов. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 244 с. — ISBN 978-5-8154-0498-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95564.html>

## **8.2. Дополнительная учебная литература:**

1. Дроздова, Г. И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре: учебное пособие / Г. И. Дроздова. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 66 с. — ISBN 978-5-93252-279-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/18258.html>

2. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82560.html>

3. Глушкова, П. В. История культуры народов Сибири в музейных коллекциях: учебное пособие по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» / П. В. Глушкова, Т. И. Кимеева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-8154-0388-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76335.html>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Территория науки <http://www.iprbookshop.ru/41222.html>

2. Интернет-ресурсы в научно-исследовательской работе студентов. <https://cyberleninka.ru/article/n/vozmozhnosti-internet-resursov-v-issledovatel'skoy-deyatelnosti-studentov>

*Другие полезные сайты широкой тематики:*

1. Гуманитарные исследования. <https://www.hse.ru/org/hse/wp/wp6>

2. Научные доклады Института фундаментальных междисциплинарных исследований. <https://www.hse.ru/org/hse/wp/wp13>

3. Центр гуманитарных технологий. <https://gtmarket.ru>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение учебной практики полностью определяется задачами практики. Материально-техническое обеспечение практики в ММУ достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и практических производственных работ. Обучающиеся обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Материально – техническая база ММУ соответствует действующим санитарно–техническим нормам, обеспечивает проведение всех видов практической и творческой работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и нормативным документами МО РФ.

### **11. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации практики учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. В течение практики учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В ходе практики используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В процессе организации и прохождения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной практики**  
**(музейной практики)**

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель от организации (вуза): \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью; подпись)

Студент: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата защиты отчёта: \_\_\_\_\_

Оценка за прохождение практики: \_\_\_\_\_

г. Москва  
2023 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ  
(МУЗЕЙНУЮ ПРАКТИКУ)**

Выдано студенту \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

группа № \_\_\_\_\_ тел.: ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Руководитель от организации (вуза) \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)*

Место практики \_\_\_\_\_

*(наименование органа власти или организации, учреждения)*

Сроки прохождения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Содержание задания: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель от организации (вуза) \_\_\_\_\_

*(подпись)*

Задание принял \_\_\_\_\_

---

**ДНЕВНИК**  
**прохождения учебной практики**  
**(музейной практики)**

студента(ки) \_\_\_\_\_

кафедры \_\_\_\_\_ ..... курса

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: \_\_\_\_\_

Даты	Описание выполняемой работы, с учетом прохождения основных этапов практики <sup>1</sup>	Подпись руководителя от профильной организации
Подготовительный		
Основной		
Заключительный		

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации (вуза) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности; выполнение индивидуального задания практики; выполнение отдельных поручений руководителя практики по месту ее прохождения; подготовка отчета о прохождении практики.