

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

История международных отношений и отечественной дипломатии

<i>Направление подготовки</i>	История
<i>Код</i>	46.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Социокультурная история
<i>Квалификация выпускника</i>	Бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5
Профессиональные		ПК-4

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
ПК-4	Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ, анализировать исторические явления и процессы в их социокультурных и политических процессах	ПК-4.1. Знает сущность историографии как вспомогательной исторической дисциплины, историографические школы ПК-4.2. Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ ПК-4.3. Критически воспринимает концепции различных историографических школ

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-5		
	- основные события, явления, процессы истории международных отношений и отечественной дипломатии. - причины, ход и следствия основных исторических событий - оценки основных исторических событий истории международных отношений - основную источниковую базу сведений о событиях истории международных отношений - основные методы критического анализа исторической информации.	- понимать специфику полиэтнического состава российского государства в различные периоды его развития, особенности и специфику социально-культурного развития России - воспринимать особенности различных конфессий в рамках социально-культурного развития России	- навыками выражения своего мнения, ведения диалога по актуальным вопросам истории международных отношений, а также способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Код компетенции	ПК-4		
	ключевые понятия историографии, основные типы, виды источников по историографии, наиболее важные официальные и научные публикации источников;	отбирать, анализировать и интерпретировать исторические источники по историографии, научно-исследовательской, образовательной и культурно-просветительской деятельности, применять на практике историографический метод изучения всеобщей истории в соответствии с основными этапами исторического исследования	навык владения различными методами исследования исторических источников, навыками подготовки аналитических работ на основе различных видов источников

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История международных отношений и отечественной дипломатии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «История России до XX века», «История России XX века», «История современной России», «Историография», «Источниковедение отечественной истории», «Источниковедение всеобщей истории», «История средних веков», «История нового времени», «История новейшего времени».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогического, научно-исследовательского и культурно-просветительского.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Социокультурная история.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Очно-заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108
Контактная работа:		
	Занятия лекционного типа	18
	Занятия семинарского типа	36
	Промежуточная аттестация: зачет	0,1
Самостоятельная работа (СРС)		53,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очно-заочная форма обучения

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоя тельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционн о типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебн ые занят ия	Прак тичес кие занят ия	Сем инар ы	Лаборатор ные работы	Иные занят ия	
1.	Международный контекст становления российской дипломатии. Российская дипломатия в XV – XVII вв.	3			7			10
2.	Дипломатия Российской империи в XVIII в.	4			7			10
3.	Дипломатия Российской империи в XIX – начале XX вв.	4			7			10
4.	Характерные особенности	3			7			10

	советской дипломатической службы							
5.	Становление дипломатии новой России	4			8			13,9
	Итого	18			36			53,9
Промежуточная аттестация			0,1					

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1..	Международный контекст становления российской дипломатии. Российская дипломатия в XV – XVII вв.	Понятие дипломатии, ее цели, задачи, методы. Происхождение дипломатии и дипломатической службы. Дипломатия Древней Руси. Взаимоотношения Византии и Киевской Руси. Внешнеполитические последствия принятия Русью Христианства. Развитие международных связей Руси, обусловивших необходимость учреждения профессиональной 8 Российская дипломатия в XV – XVII вв. дипломатической службы. Дипломатия Руси домонгольского и монгольского периода российской истории (XII – XIV вв.). Складывание основ централизованного государства при Иване III. Расширение международных связей России и рост ее международного авторитета. Дипломатия Ивана IV. Образование и деятельность Польского приказа. Дипломатическая служба при первых Романовых. Российские дипломаты XVII века: Ордин - Нащокин А.Л., Голицын В.В.
2.	Дипломатия Российской империи в XVIII в.	Становление новой дипломатии Российской империи в конце XVII – первой четверти XVIII вв. «Великое посольство» в Европу. Создание Северного союза. Дипломатические реформы Петра I и методы дипломатической работы. Петр I как дипломат. Выдающиеся дипломаты эпохи Петра I: Толстой П.А., Куракин Б.И., Шафиров П.П. Коллегия иностранных дел в послепетровское время. Совершенствование ее структуры, Устава Коллегии иностранных дел, ее кадрового состава. Дипломатия Екатерины II. Превращение Российской империи в активную силу при решении международных дел. Дипломатические учреждения России при Екатерине II. Структура дипломатической службы России к концу XVIII века. Выдающиеся российские дипломаты при преемниках Петра I и в екатерининскую эпоху: Остерман А.И., Бестужев-Рюмин А.П., Панин Н.И.,

		Безбородко А.А.
3.	Дипломатия Российской империи в XIX – начале XX вв.	Образование МИД. Первый министр иностранных дел А.Р. Воронцов. Российская дипломатия накануне Отечественной войны 1812 года и в годы войны. Александр I как политик и дипломат. Роль российской дипломатии в оформлении Венской системы международных отношений. МИД и его структура в царствование Николая I. Глава МИД К.В. Нессельроде. Крымская война – следствие серьезного просчета анализа расстановки сил на европейской арене. Вина дипломатической службы России. Выдающиеся российские дипломаты первой половины XIX века: Каподистрия И.А., Грибоедов А.С., Орлов А.Ф. МИД России во второй половине XIX века. Горчаков А.М. – основной проводник российской внешней политики после Крымской войны. Реформирование МИД А.М. Горчаковым. Возрастание роли дипломатической службы России в решении внешнеполитических задач. Конец «Крымской системы» международных отношений. Российская дипломатия в борьбе за поддержание политического равновесия в Европе. Российская дипломатическая служба при Александре III. Российские дипломаты второй половины XIX века: Горчаков А.М., Тютчев Ф.И., Игнатьев Н.П. Структура МИД России в начале XX века. Николай II и российская дипломатическая служба. Завершение оформления Тройственной Антанты. Балканское направление в российской дипломатии. «Дипломатическая Цусима» А.П. Извольского. Новый глава МИД С.Д. Сазонов. МИД России в годы Первой мировой войны. Усложнение и расширение спектра деятельности МИД. МИД и Ставка Верховного главнокомандующего. «Министерская чехарда» и МИД. Падение самодержавия. Деятельность дипломатической службы 9 Временного правительства: дипломатия и дипломаты.
4.	Характерные особенности советской дипломатической службы	Трудность формирования НКВД. Первые народные комиссары по иностранным делам: Троцкий Л.Д., Чичерин Г.В. и их дипломатическая деятельность. Создание при Наркоминделе специального Института подготовки дипломатических и консульских работников. Строжайший контроль за деятельностью Наркоминдела со стороны компартии. Изменение в структуре НКВД в 30-е – начале 40-х годов XX века. Преобразование НКВД в МИД (март 1946 г.). Кадровый состав работников дипломатической службы. Образование Высшей дипломатической школы (ВДШ) в 1939 году. Создание в 1944 году МГИМО. Преобразование ВДШ в Дипломатическую академию (1974 год).

		Известные дипломаты советского периода: Г.В. Чичерин, М.М. Литвинов, В.М. Молотов. И.В. Сталин как политик и дипломат. «Мистер «Нет» - А.А. Громыко. Советская дипломатия накануне и в годы Второй мировой войны: достижения и проблемы. Дипломатическая служба СССР в биполярном мире. Доктрина «нового политического мышления» и советская дипломатия.
5.	Становление дипломатии новой России	Принятие Декларации о суверенитете России (12 июня 1990 года). Глава МИД РСФСР – А.В. Козырев. Распад СССР. Российская Федерация – правопреемник СССР на международной арене. А.В. Козырев – сторонник стратегического партнерства с Западом. Новый глава МИД России – Е.М. Примаков. Дипломатическая служба России при Примакове Е.М. Усиление защиты национальных интересов России на международной арене. Новый глава Внешнеполитического ведомства России – И.С. Иванов (1998- 2004 годы). Российская дипломатия в конце XX – начале XXI века: новые задачи и проблемы. Деятельность С.В. Лаврова на посту главы МИД России. Внешнеполитические приоритеты России и деятельность российской дипломатии по их реализации.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Международный контекст становления российской дипломатии. Российская дипломатия в XV – XVII вв.	1. Понятие «Российской дипломатии»; 2. Зарождение русской дипломатии. Роль варягов и Византии. 3. Феодалная раздробленность и ее влияние на дипломатию. 4. Новгородская, Галицко-Волынская, Московская дипломатия; 5. Роль Литовского княжества, Золотой Орды, Тевтонского Ордена и Скандинавии; 6. Становление Посольского приказа и его особенности; 7. Приоритетные направления деятельности русской дипломатии в рассматриваемые периоды.
2.	Дипломатия Российской империи в XVIII в.	1. Реформы Петра I. Появление российской империи. 2. Коллегия иностранных дел. 3. Российская дипломатия в период дворцовых переворотов. 4. Роль России в Семилетней войне. 5. Деятельность Екатерины II. 6. Проблема Речи Посполитой. 7. Соперничество с Османской империей за Черноморье. 8. Реакция России на Великую Французскую революцию.
3.	Дипломатия Российской империи в XIX – начале XX вв.	1. Динамика дипломатии Павла I. Коренной перелом при Александре I. Реформы дипломатического ведомства. 3. Венский

		конгресс 1815 г. 4. Изменение при Николае I. 5. Жандрам Европы. 6. Соперничество России и других великих держав. 7. Крымская война и ее последствия. 8. Реформы Александра II. 9. Деятельность Горчакова. 10. Политика России на Балканах. 11. Александр III и его внешняя политика. 12. Формирование Антанты. 13. Николай II и дипломатия России в начале XX века.
4.	Характерные особенности советской дипломатической службы	1. Создание при Наркоминделе специального Института подготовки дипломатических и консульских работников. 2. Изменение в структуре НКВД в 30-е – начале 40-х годов XX века. Преобразование НКВД в МИД (март 1946 г.). 3. Образование Высшей дипломатической школы (ВДШ) и становление Дипломатической академии. 4. Известные дипломаты советского периода: Г.В. Чичерин, М.М. Литвинов, В.М. Молотов. И.В. Сталин как политик и дипломат. «Мистер «Нет» - А.А. Громыко. 5. Советская дипломатия накануне и в годы Второй мировой войны: достижения и проблемы. 6. Дипломатическая служба СССР в биполярном мире. 7. Доктрина «нового политического мышления» и советская дипломатия.
5.	Становление дипломатии новой России	1. Принятие Декларации о суверенитете России (12 июня 1990 года). Глава МИД РСФСР – А.В. Козырев. 2. Распад СССР. Российская Федерация – правопреемник СССР на международной арене. А.В. Козырев – сторонник стратегического партнерства с Западом. 3. Новый глава МИД России – Е.М. Примаков. Дипломатическая служба России при Примакове Е.М. Усиление защиты национальных интересов России на международной арене. 4. Новый глава Внешнеполитического ведомства России – И.С. Иванов (1998- 2004 годы). Российская дипломатия в конце XX – начале XXI века: новые задачи и проблемы. 5. Деятельность С.В. Лаврова на посту главы МИД России. Внешнеполитические приоритеты России и деятельность российской дипломатии по их реализации.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Международный контекст становления российской дипломатии. Российская дипломатия в XV – XVII вв.	Выполнение практико-ориентированного задания (минипроект) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме Работа в электронной образовательной среде Составление опорного конспекта по теме занятия Выполнение письменной работы реферата по теме: «Международный контекст становления российской дипломатии. Российская дипломатия в XV – XVII вв.» Прохождение тестирования
2.	Дипломатия Российской империи в XVIII в.	Работа с конспектом, первоисточником: повторная работа над пройденным учебным материалом Составление опорного конспекта по теме занятия Работа в электронной образовательной среде Выполнение письменной работы реферата по теме: «Канцлер Г.И. Головкин». Прохождение тестирования.

3.	Дипломатия Российской империи в XIX – начале XX вв.	Составление опорного конспекта по теме занятия Работа в электронной образовательной среде Выполнение компетентностно-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме Выполнение письменной работы реферата по теме: «Дипломатия Российской империи в XIX – начале XX вв.».
4.	Характерные особенности советской дипломатической службы	Выполнение письменной работы реферата по теме: «Мистер «Нет» - А.А. Громыко» Выполнение практико-ориентированного задания (минипроект) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме
5.	Становление дипломатии новой России	Выполнение письменной работы реферата по теме: «Российская дипломатия и иранская проблема» Выполнение компетентностно-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме Прохождение тестирования.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Международный контекст становления российской дипломатии. Российская дипломатия в XV – XVII вв.	Опрос, тестирование.
2.	Дипломатия Российской империи в XVIII в.	Опрос, тестирование, исследовательский проект.
3.	Дипломатия Российской империи в XIX – начале XX вв.	Опрос, тестирование.
4.	Характерные особенности советской дипломатической службы	Опрос, тестирование, информационный проект.
5.	Становление дипломатии новой России	Опрос, тестирование, информационный проект.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Шахалилов, Ш. История международных отношений: движущие силы, глобальные тенденции: учебник для бакалавров по направлению подготовки «Международные отношения» / Ш. Шахалилов. — Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015. — 560 с. — ISBN 978-5-19-011014-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97496.html>
2. Афанасьева, Н. Д. История международных отношений: учебное пособие по языку специальности / Н. Д. Афанасьева, С. С. Захарченко, И. Б. Могилёва. — Санкт-Петербург: Златоуст, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-86547-854-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/67871.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. История международных отношений: от древности до современности: учебник / С. Н. Гаврилов, О. А. Ковалева, В. Ю. Щербаков, Р. С. Айриян; под редакцией А. А. Егорова. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 258 с. — ISBN 978-5-9275-2535-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87420.html>
2. Пинкин, В. И. История международных отношений: учебное пособие / В. И. Пинкин, В. Г. Шишкин. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015. — 208 с. — ISBN 978-5-7782-2724-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91365.html>

8.3. Перечень периодических изданий:

1. Сетевой журнал «Геополитика». – Режим доступа. <https://www.geopolitica.ru/issues>
2. Журнал Вопросы истории и культуры северных стран. - Режим доступа. <http://www.hcpncr.com>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://diss.rsl.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее

усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

- Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
- Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
- Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«История международных отношений и отечественной дипломатии»

<i>Направление подготовки</i>	История
<i>Код</i>	46.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Социокультурная история
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5
Профессиональные		ПК-4

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
ПК-4	Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ, анализировать исторические явления и процессы в их социокультурных и политических процессах	ПК-4.1. Знает сущность историографии как вспомогательной исторической дисциплины, историографические школы ПК-4.2. Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ ПК-4.3. Критически воспринимает концепции различных историографических школ

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-5		
	- основные события, явления, процессы истории международных отношений и отечественной дипломатии. - причины, ход и следствия основных исторических событий - оценки основных исторических событий истории международных отношений - основную источниковую базу сведений о событиях истории международных отношений - основные методы критического анализа исторической информации.	- понимать специфику полиэтнического состава российского государства в различные периоды его развития, особенности и специфику социально-культурного развития России - воспринимать особенности различных конфессий в рамках социально-культурного развития России	- навыками выражения своего мнения, ведения диалога по актуальным вопросам истории международных отношений, а также способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Код компетенции	ПК-4		
	ключевые понятия историографии, основные типы, виды источников по историографии, наиболее важные официальные и научные публикации источников;	отбирать, анализировать и интерпретировать исторические источники по историографии, научно-исследовательской, образовательной и культурно-просветительской деятельности, применять на практике историографический метод изучения всеобщей истории в соответствии с основными этапами исторического исследования	навык владения различными методами исследования исторических источников, навыками подготовки аналитических работ на основе различных видов источников

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

В качестве критериев освоения компетенций используются знания, умения, навыки.

Критерии оценки знаний студентов

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
------------------	-----------------------	--

ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые тесты

УК-4

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

Краткий ответ (5 вопросов)

1. Как называется официальный стиль письменной коммуникации, используемый в дипломатической переписке между государствами?
2. Какой термин обозначает установленную процедуру направления официальной ноты от одного правительства другому?

3. Как называется документ, содержащий краткое изложение позиции государства по определённому международному вопросу для передачи иностранным партнёрам?
4. Какой коммуникативный приём предполагает использование нейтральной, точной лексики для минимизации рисков двусмысленности в дипломатической документации?
5. Как называется форма устного информирования дипломатическим представителем принимающего государства о позиции своего правительства?

Развернутый ответ (5 вопросов)

6. Охарактеризуйте ключевые принципы построения эффективной дипломатической ноты в международной практике: какие структурные и стилистические требования предъявляются?
7. Раскройте особенности адаптации устной презентации позиции государства для различных целевых аудиторий в дипломатической практике (партнёры, международные организации, общественность).
8. Проанализируйте роль дипломатического стиля коммуникации при обсуждении чувствительных вопросов международных конфликтов с представителями иностранных государств.
9. Объясните процедурные требования к оформлению и направлению вербальной ноты в рамках дипломатического протокола.
10. Опишите стратегии поддержания профессионального тона и этики деловой коммуникации при публичном комментировании международных кризисов и дипломатических инцидентов.

ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

Один правильный вариант ответа (5 вопросов)

11. Какой элемент письменной дипломатической документации обеспечивает её юридическую значимость и однозначность толкования?
 - а) Использование эмоционально окрашенной лексики
 - б) Применение точной терминологии и соблюдение официальной структуры
 - в) Включение личных оценочных суждений автора
 - г) Свободный стиль изложения без привязки к протоколу
12. Какова основная цель использования стандартизированных форм в дипломатической отчётности?
 - а) Сокращение времени на подготовку документа
 - б) Обеспечение единообразия, сопоставимости и соответствия протокольным требованиям
 - в) Упрощение процедуры перевода на иностранные языки
 - г) Повышение креативности представления информации

13. Какой канал коммуникации является наиболее предпочтительным для направления конфиденциального дипломатического сообщения?

- а) Публичная социальная сеть
- б) Официальный защищённый дипломатический канал или шифрованная связь
- в) Открытый форум в интернете
- г) Личный мессенджер без шифрования

14. Что отличает официальное дипломатическое письмо от неформальной переписки?

- а) Наличие обязательных реквизитов, ссылок на протокол и соблюдение дипломатического этикета
- б) Использование разговорных выражений для установления доверительного контакта
- в) Отсутствие необходимости в регистрации и учёте документа
- г) Свободная форма изложения без привязки к теме

15. Какой навык является ключевым для эффективного устного доклада о результатах международных переговоров перед руководством министерства?

- а) Способность к импровизации без подготовки
- б) Умение структурированно излагать факты, аргументировать выводы и отвечать на вопросы в рамках регламента
- в) Использование юмора для снятия напряжённости
- г) Избегание прямого ответа на неудобные вопросы

Несколько правильных вариантов ответа (5 вопросов)

16. Какие характеристики присущи эффективной письменной коммуникации в сфере международных отношений? (выберите несколько верных ответов)

- а) Логическая последовательность изложения и чёткая структура документа
- б) Использование профессиональной дипломатической терминологии
- в) Эмоциональная экспрессия для усиления воздействия на адресата
- г) Соблюдение конфиденциальности и требований к защите информации
- д) Избыточность информации для исключения любых недопониманий

17. Какие факторы следует учитывать при подготовке устного выступления по вопросам международной дипломатии для иностранной аудитории? (выберите несколько верных ответов)

- а) Культурные особенности восприятия критики и иерархии в странах-партнёрах
- б) Языковые нюансы и необходимость профессионального перевода специфических терминов
- в) Личные предпочтения спикера в выборе стиля общения

- г) Правовые ограничения на раскрытие определённых категорий информации
- д) Технические возможности обеспечения синхронного перевода

18. Какие стратегии могут использоваться для повышения убедительности аргументации в международной дипломатической коммуникации? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Опора на международное право и прецеденты в низкоконтекстных культурах
- б) Акцент на установлении личных отношений и доверия в высококонтекстных культурах
- в) Использование авторитетных ссылок и экспертных мнений, значимых в данной культуре
- г) Универсальное применение эмоциональных призывов независимо от культурного контекста
- д) Игнорирование культурных особенностей восприятия аргументов

19. Какие ошибки могут снизить эффективность устной дипломатической презентации в международной аудитории? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Использование идиом, пословиц и культурно-специфичных метафор без пояснений
- б) Чрезмерно быстрый темп речи, затрудняющий восприятие не носителями языка
- в) Визуальное оформление с учётом культурных коннотаций цветов и символов
- г) Отсутствие чёткой структуры и сигналов перехода между разделами выступления
- д) Адаптация примеров и кейсов под профессиональный опыт аудитории

20. Какие элементы входят в структуру профессионального дипломатического отчёта о переговорах? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Титульный лист с реквизитами и грифом
- б) Краткое резюме с ключевыми выводами
- в) Подробное описание хода переговоров и позиций сторон
- г) Личные рекомендации автора, не основанные на фактических данных
- д) Приложения с подтверждающими документами и справочными материалами

ВОПРОСЫ НА СООТНЕСЕНИЕ (3 задания)

21. Установите соответствие между видом документа дипломатической коммуникации и его коммуникативной функцией:

Вид документа	Коммуникативная функция
1) Дипломатическая нота	А) Официальное изложение позиции, запроса или предложения правительству

Вид документа	Коммуникативная функция
2) Меморандум	Б) Внутренняя фиксация информации, доведение решений до сотрудников ведомства
3) Отчёт о переговорах	В) Систематизированное представление результатов встреч и договорённостей
4) Коммюнике	Г) Публичное заявление о результатах переговоров для СМИ и общественности

22. Установите соответствие между стратегией речевого поведения и ситуацией её уместного применения в дипломатической коммуникации:

Стратегия	Ситуация применения
1) Прямая аргументация	А) Коммуникация с партнёрами из культур с низким контекстом, где ценится эксплицитность
2) Косвенное выражение	Б) Общение с представителями высококонтекстных культур для сохранения гармонии и «лица»
3) Формализованный тон	В) Официальная переписка, юридические документы, взаимодействие с новыми партнёрами
4) Персонализированный подход	Г) Длительное сотрудничество, когда установлены доверительные профессиональные отношения

23. Установите соответствие между компонентом дипломатической устной коммуникации и рекомендацией по его адаптации в международном контексте:

Компонент	Рекомендация
1) Темп речи	А) Использовать умеренный темп, делать паузы для усвоения информации не носителями языка
2) Структура выступления	Б) Чётко обозначать логические переходы и резюмировать ключевые тезисы
3) Использование примеров	В) Подбирать кейсы, понятные и релевантные для международного опыта аудитории
4) Невербальное сопровождение	Г) Учитывать культурные нормы жестов, дистанции и зрительного контакта

ВОПРОСЫ НА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ (2 задания)

24. Расположите в логической последовательности этапы подготовки официального письменного дипломатического сообщения для иностранного партнёра:

- а) Редактирование текста: проверка стиля, тона, соответствия протокольным нормам адресата
- б) Определение цели сообщения и ключевых тезисов для передачи

- в) Финальная проверка: орфография, грамматика, форматирование, приложения
- г) Выбор жанра, структуры и уровня формальности с учётом культурного контекста

25. Расположите в правильной последовательности элементы структуры устного доклада о результатах международных переговоров:

- а) Представление ключевых выводов и рекомендаций для принятия решений
- б) Вступительная часть: обозначение цели, задач и контекста переговоров
- в) Ответы на вопросы, обсуждение возможностей реализации договорённостей
- г) Изложение основных результатов переговоров с опорой на фактические данные

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – КРАТКИЙ ОТВЕТ

№	Правильный ответ
1	Дипломатический стиль / официально-деловой стиль дипломатической переписки
2	Дипломатическая процедура нотификации / процедура направления ноты
3	Вербальная нота / меморандум / policy brief

№	Правильный ответ
4	Хеджирование / использование нейтральной лексики / терминологическая точность
5	Дипломатический брифинг / устный доклад / демарш

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – РАЗВЕРНУТЫЙ ОТВЕТ (ключевые пункты для оценки)

6. Принципы построения эффективной дипломатической ноты:

- *Структурные требования:* шапка с реквизитами, номер, дата, адресат, основная часть, подпись, печать
- *Стилистические требования:* нейтральный тон, точная терминология, отсутствие эмоциональных оценок
- *Содержательные требования:* чёткое изложение позиции, ссылки на международное право, конкретные предложения
- *Протокольные требования:* соблюдение иерархии обращения, форматов датировки, языковых норм
- *Юридические аспекты:* обеспечение однозначности толкования, возможность использования как официального документа

7. Адаптация устной презентации позиции государства для разных аудиторий:

- *Для партнёров:* акцент на взаимных интересах, зонах компромисса, практических шагах
- *Для международных организаций:* ссылки на уставные документы, прецеденты, процедурные аспекты
- *Для общественности:* доступный язык, объяснение значимости для граждан, примеры позитивных последствий
- *Общие принципы:* чёткая структура, визуальная поддержка, тайминг, подготовка к вопросам, соблюдение этикета
- *Культурная адаптация:* учёт норм прямолинейности, иерархии, допустимой критики в разных культурах

8. Роль дипломатического стиля при обсуждении международных конфликтов:

- Избегание прямых обвинений в адрес конкретных лиц или государств, акцент на принципах и нормах
- Использование формулировок «выражаем озабоченность», «призываем к» вместо категоричных утверждений
- Учёт культурных норм: в некоторых культурах прямая критика воспринимается как оскорбление
- Соблюдение протокола: порядок выступлений, формы обращения, процедуры согласования документов
- Баланс между прозрачностью и защитой чувствительной информации, не подлежащей разглашению

9. Процедурные требования к вербальной ноте:

- *Реквизиты*: наименование МИД, дата, регистрационный номер, гриф (при необходимости)
- *Адресат*: дипломатическое представительство или консульское учреждение
- *Содержание*: изложение позиции, запроса, информации без личной подписи, от третьего лица
- *Языковые нормы*: официальный язык принимающей страны или согласованный язык общения
- *Порядок направления*: через курьера или официальную почту, регистрация в канцелярии, подтверждение получения

10. Стратегии профессиональной коммуникации при комментировании международных кризисов:

- Координация с уполномоченными подразделениями (пресс-служба, юридический отдел) перед любым публичным высказыванием
- Использование утверждённых тезисов, избегание спекуляций и комментариев по вопросам в производстве
- Соблюдение баланса: информирование общественности о фактах без нарушения конфиденциальности переговоров
- Нейтральный, фактологический тон; отказ от эмоциональных оценок и персонализированной критики
- Готовность предоставить дополнительные разъяснения в установленном порядке, направление к официальным источникам

ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – ОДИН ВЫБОР

№	Правильный ответ
11	б) Применение точной терминологии и соблюдение официальной структуры
12	б) Обеспечение единообразия, сопоставимости и соответствия протокольным требованиям
13	б) Официальный защищённый дипломатический канал или шифрованная связь
14	а) Наличие обязательных реквизитов, ссылок на протокол и соблюдение дипломатического этикета
15	б) Умение структурированно излагать факты, аргументировать выводы и отвечать на вопросы в рамках регламента

ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – МНОЖЕСТВЕННЫЙ ВЫБОР

№	Правильные ответы
16	а), б), г)

№	Правильные ответы
17	а), б), г), д)
18	а), б), в)
19	а), б), г)
20	а), б), в), д)

ВОПРОСЫ НА СООТНЕСЕНИЕ

21. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

22. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

23. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

ВОПРОСЫ НА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ

24. Правильная последовательность: **б** → **г** → **а** → **в** (*Определение цели → Выбор жанра и структуры → Редактирование → Финальная проверка*)

25. Правильная последовательность: **б** → **г** → **а** → **в** (*Вступление и контекст → Результаты переговоров → Выводы и рекомендации → Обсуждение и вопросы*)

УК-5

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

Краткий ответ (5 вопросов)

1. Как называется метод исторического исследования, основанный на сопоставлении документов МИД РФ и иностранных ведомств для выявления различий в трактовке событий?

2. Какой термин обозначает процесс проверки достоверности источников по истории отечественной дипломатии путём сопоставления с независимыми данными?
3. Как называется центральный архив, хранящий документы по истории внешней политики России до 1917 года?
4. Какой аналитический инструмент используется для оценки влияния внутривнутриполитических факторов на внешнеполитические решения российского правительства?
5. Как называется подход к изучению истории дипломатии, рассматривающий её как элемент общей системы международных отношений?

Развернутый ответ (5 вопросов)

6. Охарактеризуйте алгоритм критического анализа дипломатической переписки российских представителей за рубежом при изучении кризисных ситуаций.
7. Раскройте методику синтеза информации из русскоязычных и иноязычных дипломатических источников для реконструкции позиции России на международных конференциях.
8. Проанализируйте, как системный подход позволяет выявлять причинно-следственные связи между внутренними реформами в России и изменениями её внешнеполитического курса.
9. Объясните процедуру верификации информации из мемуаров российских дипломатов и государственных деятелей при использовании их как исторических источников.
10. Опишите стратегию применения системного анализа при изучении долгосрочных последствий международных договоров с участием России для национальной безопасности.

ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

Один правильный вариант ответа (5 вопросов)

11. Какой метод поиска информации наиболее эффективен для выявления скрытых мотивов внешнеполитических решений российского руководства в прошлом?
 - а) Анализ опубликованных коммюнике ТАСС
 - б) Изучение секретной дипломатической переписки и личных фондов в архивах
 - в) Мониторинг современных политических блогов
 - г) Опрос современных сотрудников МИД
12. Какой критерий является основным при оценке достоверности источника по истории отечественной дипломатии?
 - а) Популярность автора в академической среде
 - б) Возможность перекрёстной проверки данными из независимых архивов (в т.ч. иностранных)
 - в) Объём документа и детальность описания
 - г) Эмоциональная выразительность текста

13. Какой аналитический инструмент позволяет выявить системные взаимосвязи между экономическим развитием России и её дипломатической активностью?

- а) Контент-анализ текстов выступлений
- б) Системное моделирование и многофакторный анализ
- в) Статистическая обработка демографических данных
- г) Сравнительный анализ художественных стилей

14. Что понимается под «синтезом информации» в контексте изучения истории международных отношений и отечественной дипломатии?

- а) Механическое объединение данных из разных источников
- б) Интеграция разнородных сведений в целостную аналитическую модель международных процессов
- в) Копирование выводов из авторитетных исследований
- г) Сокращение объёма информации для отчёта

15. Какой этап системного анализа предшествует формулированию выводов о причинах дипломатических конфликтов с участием России?

- а) Публикация результатов исследования
- б) Критическая оценка и интеграция собранных данных
- в) Выбор темы исследования
- г) Определение бюджета проекта

Несколько правильных вариантов ответа (5 вопросов)

16. Какие источники могут использоваться для критического анализа дипломатических решений в истории отечественной дипломатии? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Документы Архива внешней политики Российской империи (АВПРИ)
- б) Стенограммы заседаний Государственной Думы по внешнеполитическим вопросам
- в) Личные дневники и мемуары российских дипломатов
- г) Современные политические телеграм-каналы
- д) Документы Архива внешней политики РФ (АВП РФ)

17. Какие критерии применяются при оценке качества информации о международных переговорах с участием России? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Наличие документальных подтверждений из независимых источников
- б) Согласованность данных из архивов разных государств
- в) Возможность реконструкции хода переговоров по документам
- г) Положительная оценка переговоров в художественной литературе

- д) Учёт политического контекста времени проведения переговоров

18. Какие методы синтеза информации наиболее эффективны при изучении эволюции внешнеполитического курса России? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Триангуляция данных из независимых источников разного типа
- б) Построение причинно-следственных схем и системных моделей
- в) Механическое цитирование официальных отчётов
- г) Сравнительный анализ позиций России и партнёров по ключевым вопросам
- д) Игнорирование противоречивых свидетельств

19. Какие элементы включает системный подход к изучению истории международных отношений и отечественной дипломатии? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Выявление взаимосвязей между внутренними и внешними факторами политики
- б) Оценка долгосрочных последствий дипломатических решений
- в) Фокусировка исключительно на описании отдельных событий
- г) Учёт обратной связи между действиями России и реакцией международной среды
- д) Изолированный анализ дипломатических документов без контекста

20. Какие риски могут возникнуть при некритическом использовании дипломатических источников в исторических исследованиях? *(выберите несколько верных ответов)*

- а) Принятие пропагандистских версий за объективные факты
- б) Игнорирование секретных соглашений, не отражённых в официальных документах
- в) Повышение точности исторических реконструкций
- г) Упрощение сложных причинно-следственных цепочек международных процессов
- д) Проекция современных политических оценок на исторические события

ВОПРОСЫ НА СООТНЕСЕНИЕ (3 задания)

21. Установите соответствие между методом анализа и его применением в изучении отечественной дипломатии:

Метод	Применение
1) Сравнительно-исторический анализ	А) Сопоставление позиций России и других государств по одним и тем же вопросам
2) Контент-анализ дипломатических текстов	Б) Выявление частоты и контекста использования ключевых терминов в нотациях
3) Системное моделирование	В) Построение причинно-следственных схем взаимо-

Метод	Применение
	действия России и партнёров
4) Архивный поиск	Г) Выявление и верификация первичных документов в АВПРИ или АВП РФ

22. Установите соответствие между типом источника и критерием его оценки в исследованиях отечественной дипломатии:

Тип источника	Критерий оценки
1) Официальная дипломатическая переписка МИД	А) Полнота охвата и соответствие протокольным стандартам
2) Личные архивы дипломатов	Б) Наличие документальных подтверждений и возможность верификации
3) Мемуары государственных деятелей	В) Критическое сопоставление с архивными данными
4) Международные договоры с участием России	Г) Юридическая сила и соответствие ратификационным процедурам

23. Установите соответствие между этапом системного анализа и задачей исследования истории международных отношений:

Этап	Задача
1) Постановка проблемы	А) Формулировка гипотез о взаимосвязи факторов международных процессов
2) Сбор информации	Б) Выявление и верификация данных из различных архивов и источников
3) Критический анализ	В) Оценка достоверности, репрезентативности и полноты собранной информации
4) Синтез и выводы	Г) Интеграция результатов в модель взаимодействия государств и международных институтов

ВОПРОСЫ НА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ (2 задания)

24. Расположите в логической последовательности этапы критического анализа информации о международных кризисах с участием России:

- а) Оценка достоверности и репрезентативности источников информации
- б) Формулировка исследовательского вопроса о причинах и развитии кризиса
- в) Синтез данных и формулировка обоснованных выводов о характере кризиса
- г) Сбор информации из дипломатических архивов, прессы, мемуаров разных сторон

25. Расположите в правильной последовательности шаги применения системного подхода к изучению эволюции международного договора с участием России:

- а) Оценка долгосрочных последствий договора для национальной безопасности
- б) Выявление взаимосвязей между условиями договора и политическим контекстом его заключения
- в) Мониторинг реализации и модификаций договора в разные периоды
- г) Разработка комплексной модели влияния договора на систему международных отношений

ФАЙЛ 2: ОТВЕТЫ

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – КРАТКИЙ ОТВЕТ

№	Правильный ответ
1	Сравнительно-исторический метод / компаративный анализ источников
2	Верификация источников / перекрёстная проверка / критика источника
3	Архив внешней политики Российской империи (АВПРИ)
4	Многофакторный анализ / системный анализ / матрица факторов
5	Системный подход / теория международных отношений как системы

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – РАЗВЕРНУТЫЙ ОТВЕТ (ключевые пункты для оценки)

6. Алгоритм критического анализа дипломатической переписки российских представителей:

- *Идентификация источника*: определение автора (посол, министр), адресата, даты, уровня конфиденциальности
- *Контекстуализация*: соотнесение документа с хронологией кризиса, инструкциями из центра, предшествующими событиями
- *Верификация*: перекрёстная проверка с документами противоположной стороны, третьих государств, независимых наблюдателей
- *Выявление тенденциозности*: анализ языка, терминологии, пропусков информации, возможных искажений в отчётах
- *Реконструкция позиций*: сопоставление заявленных позиций с реальными действиями российской дипломатии
- *Формулировка выводов*: указание степени достоверности, альтернативных интерпретаций, ограничений анализа

7. Методика синтеза информации из разноязычных дипломатических источников:

- *Триангуляция*: сопоставление документов из архивов России и иностранных государств для выявления совпадений и расхождений

- *Лингвистический анализ*: учёт нюансов перевода, концептуальной непереводаемости терминов, дипломатического языка
- *Выявление консенсуса и противоречий*: анализ согласующихся свидетельств и причин расхождений между источниками
- *Построение интегральной хронологии*: синхронизация событий с учётом разницы в датировках и календарях
- *Ранжирование информации*: оценка достоверности и релевантности каждого источника для конкретной исследовательской задачи
- *Прозрачность выводов*: формулирование результатов с указанием уровня уверенности и границ применимости

8. Системный подход к анализу взаимосвязи внутренней и внешней политики России:

- *Выявление взаимосвязей*: анализ того, как внутриполитические кризисы, реформы, смена элит влияют на внешнеполитические решения
- *Оценка многоуровневых эффектов*: рассмотрение прямого воздействия (дипломатические шаги) и косвенных последствий (реакция союзников, противников)
- *Обратная связь*: изучение того, как международные события влияют на внутреннюю политику российского государства
- *Адаптационные механизмы*: анализ стратегий России по балансированию внутренних и внешних требований
- *Моделирование*: создание комплексной модели с возможностью прогнозирования траекторий развития международных процессов

9. Верификация информации из мемуаров российских дипломатов:

- *Оценка источника*: анализ времени написания, целей автора, возможной тенденциозности или самоцензуры
- *Поиск косвенных подтверждений*: сопоставление с архивными документами, перепиской, документами других участников событий
- *Контекстуальный анализ*: учёт политического контекста времени написания мемуаров, возможных мотивов искажения
- *Сопоставление версий*: выявление расхождений между мемуарами разных участников одних и тех же событий
- *Документирование процедуры*: фиксация этапов верификации для обеспечения прозрачности и воспроизводимости анализа

10. Стратегия системного анализа последствий международных договоров с участием России:

- *Этап 1*: Характеристика договора (основные положения, участники, сроки действия, механизмы реализации)
- *Этап 2*: Анализ непосредственных эффектов (изменение баланса сил, создание новых институтов, территориальные изменения)

- *Этап 3:* Оценка опосредованных последствий (влияние на союзы, гонку вооружений, экономические отношения)
- *Этап 4:* Изучение долгосрочных адаптационных реакций России и международной системы на договор
- *Этап 5:* Интеграция результатов в целостную модель влияния договора на региональную и глобальную безопасность

ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – ОДИН ВЫБОР

№	Правильный ответ
11	б) Изучение секретной дипломатической переписки и личных фондов в архивах
12	б) Возможность перекрёстной проверки данными из независимых архивов (в т.ч. иностранных)
13	б) Системное моделирование и многофакторный анализ
14	б) Интеграция разнородных сведений в целостную аналитическую модель международных процессов
15	б) Критическая оценка и интеграция собранных данных

ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ – МНОЖЕСТВЕННЫЙ ВЫБОР

№	Правильные ответы
16	а), б), в), д)
17	а), б), в), д)
18	а), б), г)
19	а), б), г)
20	а), б), г), д)

ВОПРОСЫ НА СООТНЕСЕНИЕ

21. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

22. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

23. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

ВОПРОСЫ НА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ

24. Правильная последовательность: **б** → **г** → **а** → **в** (*Формулировка вопроса → Сбор информации → Оценка достоверности → Синтез и выводы*)

25. Правильная последовательность: **б** → **а** → **г** → **в** (*Выявление взаимосвязей → Оценка последствий → Разработка модели → Мониторинг реализации*)

Типовые вопросы к занятиям

1. Николай I как дипломат.
2. Александр II и А.М. Горчаков.
3. Дипломатический опыт Н.К. Гирса.
4. Дипломатическая деятельность Н.П. Игнатьева.
5. Александр III как дипломат.
6. Дипломаты России начала XX века.
7. С.Ю. Витте как дипломат.
8. Русские дипломаты периода Первой мировой войны.
9. Николай II как дипломат.
10. Министр иностранных дел Временного правительства П.Н. Миллюков.
11. Министр иностранных дел Временного правительства М.И. Терещенко.
12. Нарком по иностранным делам Л.Д. Троцкий.
13. Дипломатическая деятельность А.А. Иоффе.
14. А.М. Коллонтай – первая женщина-дипломат.
15. Нарком по иностранным делам Г.В. Чичерин.
16. Нарком внешней торговли Л.Б. Красин.
17. Нарком по иностранным делам М.М. Литвинов.
18. Нарком и министр иностранных дел СССР В.М. Молотов.
19. Министр иностранных дел СССР А.Я. Вышинский.

Темы для исследовательских, информационных проектов:

1. Становление российской дипломатии: от крещения Руси до Ивана Грозного
2. Характерные особенности дипломатии средневековой Руси 10-15 вв.
3. Внешнеполитический контекст деятельности Посольского приказа.
4. Посольский приказ как прообраз министерства иностранных дел.
5. Посольский приказ как центр культурной жизни России.
6. Великое посольство Петра I, его задачи и результаты.
7. Петровские реформы и их влияние на дипломатическую службу.
8. Реформы внешнеполитического ведомства при Петре I.
9. Коллегия иностранных дел – структура, организация работы, задачи.
10. Совершенствование дипломатических институтов в екатерининскую эпоху.
11. Причины и последствия перехода от коллегияльной системы к министерству иностранных дел Российской империи.
12. Развитие консульской службы в 18-19 вв.
13. Кадровая политика МИД Российской империи.
14. Внешнеполитический механизм Российской империи в конце XIX – начале XX в.
15. Основные направления реформы императорского МИД в первое десятилетие 20 в.
16. МИД в условиях февральской революции 1917 г.
17. Становление дипломатических институтов Советской России.
18. Наркомат иностранных дел и Коминтерн: специфика внешнеполитической деятельности в 20-е годы.
19. Советская дипломатическая служба и дипломатия в предвоенный период.
20. Советская дипломатия в годы второй мировой войны.
21. Министерство иностранных дел СССР и МИДы союзных республик.
22. Система подготовки дипломатических кадров после второй мировой войны.
23. Советская дипломатия периода «холодной войны».
24. Советская дипломатическая служба и дипломатия в годы «перестройки»
25. Становление министерства иностранных дел России.
26. Дипломатическая служба современной России.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Дипломатия и дипломаты XVI века.
2. Дьяк Посольского приказа И.М. Висковатый.
3. Дипломаты Смутного времени.
4. Посольский приказ XVII в.: структура, деятельность, люди.
5. Дьяк Посольского приказа А.Л. Ордин-Нащокин.
6. Ученый и дипломат Николай Спафарий.
7. Образование Коллегии иностранных дел и ее первые руководители.
8. Петр I как дипломат.
9. Дипломаты эпохи дворцовых переворотов.
10. Екатерининские орлы.
11. Екатерина II и ее дипломатия.
12. Последние руководители Иностранной коллегии.
13. Учреждение Министерства иностранных дел и его первые руководители.
14. К.В. Нессельроде и И.А. Каподистрия.
15. Дипломат на троне (Александр I).
16. От К.В. Нессельроде к А.М. Горчакову.
17. Николай I как дипломат.
18. Александр II и А.М. Горчаков.
19. Дипломатический опыт Н.К. Гирса.
20. Дипломатическая деятельность Н.П. Игнатьева.
21. Александр III как дипломат.
22. Дипломаты России начала XX века.
23. С.Ю. Витте как дипломат.
24. Русские дипломаты периода Первой мировой войны.
25. Николай II как дипломат.
26. Министр иностранных дел Временного правительства П.Н. Милюков.
27. Министр иностранных дел Временного правительства М.И. Терещенко.
28. Нарком по иностранным делам Л.Д. Троцкий.
29. Дипломатическая деятельность А.А. Иоффе.
30. А.М. Коллонтай – первая женщина-дипломат.
31. Нарком по иностранным делам Г.В. Чичерин.
32. Нарком внешней торговли Л.Б. Красин.
33. Нарком по иностранным делам М.М. Литвинов.
34. Нарком и министр иностранных дел СССР В.М. Молотов.
35. Министр иностранных дел СССР А.Я. Вышинский.
36. Министр иностранных дел СССР А.А. Громыко.
37. Министр иностранных дел СССР Э.А. Шеварднадзе.
38. Министр иностранных дел СССР А.А. Бессмертных.
39. Министр иностранных дел СССР Б.Д. Панкин.
40. Министр иностранных дел Российской Федерации А.В. Козырев.
41. Министр иностранных дел Российской Федерации Е.М. Примаков.
42. Министр иностранных дел Российской Федерации И.С. Иванов.
43. Министр иностранных дел Российской Федерации С.В. Лавров.
44. Постоянный представитель РФ при ООН В.И. Чуркин.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на

самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.