

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

<i>Специальность</i>	Актерское искусство
<i>Код</i>	52.05.01
<i>Специализация</i>	Артист драматического театра и кино
<i>Квалификация выпускника</i>	Артист драматического театра и кино

Москва  
2024

## **Содержание:**

1. Вид практики и формы ее проведения
  1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
  - 2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы
  - 2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения
  - 2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (преддипломной практике) и критериев оценки результатов обучения по практике
  - 2.2.1. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (преддипломной практике)
  3. Место практики в структуре ОПОП
  4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах.
  5. Содержание практики
  6. Формы отчетности по практике
  7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
  - 7.1. Паспорт фонда оценочных средств
  - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики
  - 7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики
  - 7.2.2. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
  - 8.1. Основная учебная литература
  - 8.2. Дополнительная учебная литература
  9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики
  10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
  11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
- Приложения.

## **1. Вид практики и формы ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика. Производственная практика (преддипломная практика) запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство Специализация: Артист драматического театра и кино

Форма проведения практики – дискретная.

**Цель** производственной практики (преддипломной практики):

- закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий;

- расширение профессионального кругозора обучающихся;

- изучение опыта работы в сфере деятельности, соответствующей специальности

**Задачами** производственной практики (преддипломной практики) являются:

- углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы;

- овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы;

- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;

- формирование у студентов адекватных установок к профессиональной деятельности;

- ознакомление студентов с этапами подготовки и создания выпускной квалификационной работы;

- сбор данных для написания выпускной квалификационной работы.

Место прохождения практики определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Программа практики составлена в соответствии с:

Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ;

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 52.05.01 Актерское искусство, утвержденный приказом от 16 ноября 2017 г. N 1128;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **2.1 Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоение образовательной программы**

<b>Группа компетенций</b>	<b>Категория компетенций</b>	<b>Код</b>
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6
Профессиональные		ПК-1
Профессиональные		ПК-4

### 2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.7. владеет навыками планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
ПК-1	Способность создавать художественные образы актерскими средствами, общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления, концерта, а также исполнять роль перед кино- (теле-) камерой на съемочной площадке (в соответствии со специализацией)	ПК-1.1. Взаимодействует со зрителем в условиях сценического представления
ПК-4	Способен работать в творческом коллективе в рамках единого художественного сценического и кино-замысла	ПК-4.2. Работает над ролью в сотрудничестве с режиссером, в тесном партнерстве с другими исполнителями ролей ПК-4.3. Имеет практический опыт адаптации к непривычным художественным и техническим условиям постановки, к особенностям творческого стиля режиссера и других участников постановочной группы, работы над ролью в условиях коллективного творческого процесса

### 2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (преддипломной практике) и критериев оценки результатов обучения по практике

2.2.1. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (преддипломной практике):

Планируемые результаты обучения по производственной практике (преддипломной практике) представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
<b>Код компетенции</b>	<b>УК-6</b>		
	структуру государственных, областных, муниципальных театров; структурой киностудий, подразделениями (цехами), основные компоненты и внерепетиционное время; методы работы актера над ролью;	анализировать, синтезировать художественную информацию для выработки собственных суждений по художественно-творческим, этическим и социальным проблемам; соотносить теоретические знания с реальной практикой на съемочной площадке и в театре	понятийным аппаратом, технологией; создания сценического образа в русле режиссерского замысла; коммуникативными способностями общения подразделений в кино и театре; навыками практического использования полученных знаний в ходе учебной практики.
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-1</b>		
	основы профессиональной компетенции режиссера, актера; структуру современной системы театральных учреждений искусства; педагогические основы профессиональной деятельности; основные источники педагогических идей, современную педагогическую публицистику, научную литературу по актерскому мастерству.	анализировать, синтезировать и интерпретировать художественную информацию для выработки собственных суждений по художественно-творческим, социальным, научным и этическим проблемам; соотносить свои теоретические знания с реальной практикой работы в профессиональном театре, с режиссером	- основными технологиями создания сценического образа, формы, средствами и методами выразительности; основами создания спектакля;
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-4</b>		
	роль различных специалистов, участвующих в	-работать над ролью в сотрудничестве с режиссером, в тесном	- теорией и практикой актерского анализа и

	<p>создании художественного произведения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику работы актера над ролью на съемках фильма и театральных спектаклей; методику преподавания мастерства актера.</li> <li>- проводить подготовительную работу над ролью: актерский анализ пьесы и роли, изучение контекстных материалов, формирование замысла</li> </ul>	<p>партнерстве с другими исполнителями ролей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать насыщенный художественными поисками продуктивный репетиционный процесс в творческом взаимодействии с актерами.</li> <li>- адаптироваться к непривычным художественным и техническим условиям постановки, к особенностям творческого стиля режиссера и других участников постановочной группы</li> <li>-реальные условия художественно-производственного процесса в театре, кино, на телевидении, эстраде (в соответствии со специализацией)</li> </ul>	<p>сценического воплощения роли</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой работы с актером на съемочной площадке, раскрытия его творческого потенциала;</li> <li>- навыками импровизации в процессе работы над ролью</li> </ul>
--	---	---	--

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 52.05.01 «Актерское искусство», разработанным на основе ФГОС ВО, производственная практика (преддипломная практика) является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание производственной практики (преддипломной практики) тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Сценическая речь», «История зарубежного и отечественного кино», «Сценическое движение», «Танец» и др., а также с содержанием учебной практики (исполнительской практики) и производственной практики (исполнительской).

Производственная практика (преддипломная практика) включена в блок (Б.2) «Практика» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 52.05.01 «Актерское искусство»

### **4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

<b>Виды производственной работы</b>	<b>Формы обучения</b>
	<b>Очная</b>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы	6
<b>Общая трудоемкость:</b> недели/часы	4/216

## 5. Содержание практики

Производственная практика (преддипломная практика) содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Формы контроля
1.	<b>Подготовительный этап</b>	Знакомство с программой практики и тематикой задания. - Инструктаж по технике безопасности.	<b>Собеседование</b>
2.	<b>Основной этап</b>	<p>Производственная практика (преддипломная практика) осуществляется в форме выполнения студентом реального исследовательского проекта в рамках утвержденной темы выпускной квалификационной работы с учетом научных интересов и возможностей органа предприятия, организации, учреждения.</p> <p>Производственная практика (преддипломная практика) завершает теоретическую часть обучения и предваряет работу над выпускной квалификационной работой, помогает собрать материал для её практической части.</p> <p>Местом прохождения является организация, соответствующая специализации студента, предоставляющая ему материал для его будущей выпускной квалификационной работы.</p> <p>Основным содержанием этапа является:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- непосредственная работа по месту практики;</li><li>- разработка плана практического раздела ВКР</li><li>- осуществление сбора и обработки практического материала по теме ВКР, подбор диагностических материалов для исследовательской деятельности;</li><li>- уточнение и корректировка информации;</li><li>- обработка информации.</li><li>- выявление проблем исследования;</li><li>- участие в разработке организационно-управленческого решения по теме исследования;</li><li>- формулирование предложений к методическим материалам (рекомендациям) для совершенствования деятельности организации по результатам исследования.</li></ul> <p>Составление отчета по производственной (преддипломной) практике.</p>	<b>Текущий</b>

3.	Заключительный этап	Подготовка отчета. Защита отчета на итоговой конференции.	<b>Промежуточный</b>
----	---------------------	---	----------------------

В ходе прохождения производственной практики (преддипломной практики) используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя практики от организации (вуза).
2. Консультации с руководителем практики от организации (вуза).
3. Инструктаж по технике безопасности.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики.

В ходе практики применяются следующие технологии:

1. консультации руководителей практики в вузе и в редакциях со студентами, включая вводный инструктаж по технике безопасности и по правилам работы на профессиональном оборудовании;
2. технологии поиска и использования информации в сети интернет;
3. анализ документов;
4. анализ различных источников информации,
5. наблюдение.

## **6. *Формы отчетности по практике***

По окончании практики студенты должны представить следующие документы:

- дневник практики (Приложение 2)
- отчет о прохождении практики (Приложение 3)

### **1. *Дневник практики и порядок его представления***

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики содержит следующие разделы:

- задание на практику (Приложение 1)
- календарный план прохождения основных этапов практики и ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики

Посещение мест практики заверяется в дневнике подписью руководителя практики.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

### **2. *Отчет по практике***

По итогам прохождения производственной практики (преддипломной практики) подготавливается и защищается отчет.

Объем отчета (без приложений) – не менее 10 страниц формата А 4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится в верхнем правом углу.

В тексте допускаются схемы и таблицы; схемы и таблицы, занимающие более 70% страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчету прилагаются:

1. задание на практику (Приложение 2),
2. дневник прохождения практики (Приложение 2),

Формы титульного листа отчета, индивидуального задания, дневника прохождения практики приведены в составе приложений ниже.

Материал отчета излагается в стиле эссе. Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом. В отчете



должно быть выражено личное отношение студента к деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики, желание или нежелание профессионально выполнять тот вид работы, с которым ему удалось познакомиться на практике.

В своем отчете студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы над выполнением задания.

Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики от организации (вуза) на итоговой конференции по практике. Отчет может быть отклонен руководителем от организации (вуза) в случае его несоответствия требованиям настоящей программы.

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения производственной практики (преддипломной практики), ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать:

1. Краткая характеристика объекта практики
2. Характеристика структуры и функций отдела, где студент проходил практику.
3. Работать в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла;

быстро ориентироваться в пространстве сцены, легко находить контакт с партнером и группой партнеров при решении действенных задач, манипулировать окружающими его предметами (мебелью, реквизитом, элементами костюма), обыгрывать их и использовать для реализации сценических задач.

Заключение содержит личное отношение к той деятельности, которой пришлось заниматься в период ее прохождения.

## ***7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по производственной практике (преддипломной практике) проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по специальности: 52.05.01 Актер театра и кино, специализация: Артист драматического театра и кино

### **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

#### *Текущий контроль*

- собеседование
- проверка заполнения дневников практики
- беседа с руководителем практики

#### *Промежуточный контроль (зачет с оценкой)*

- проверка отчетов по практике
- защита отчетов по практике в форме выступления на итоговой конференции
- просмотр видеоматериалов и других материалов практики

### ***7.1. Паспорт фонда оценочных средств***

<b>п\п</b>	<b>Контролируемые разделы</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Ведение дневника,	УК-6; ПК-1; ПК-4	Собеседование

подготовка отчета по практике, отчет по практике	Проверка отчета Выступление на итоговой конференции
--	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания результатов практики

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

В качестве шкалы оценивания используется шкала освоения компетенций (пороговый, продвинутый, высокий), для каждого из которых разработаны критерии оценивания.

### 7.2.1 Показатели и критерии оценивания результатов практики

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО (зачтено)	Знает:	-глубоко знает композиционное построение роли в ее сценическом развитии, в осуществлении сквозного действия и сверхзадачи; -традиционные и современные способы взаимодействия со зрителем, способы устранения зажимов и напряжения в процессе работы, реальные условия художественно-производственного процесса в театре, кино; - необходимые и возможные варианты разнообразных способов контакта со зрительской аудиторией в зависимости от условий постановки.
	Умеет:	- свободно и оригинально включаться в творческое партнерство с другими исполнителями ролей, взаимодействовать и обобщать в соответствии с материалом роли и условиями постановки; - оригинально осваивать в актерском исполнении роли жанровых и стилистических особенностей пьесы и спектакля; - импровизировать в соответствии с задачами роли и спектакля, с учётом актёрского ансамбля;
	Владеет:	-индивидуальной психотехникой и средствами внешней выразительности в исполнении роли; свободно и оригинально спецификой речевой выразительности в работе с различными литературными жанрами, оригинальной речевой выразительностью на сцене и в кадре; свободным переключением в видах и жанрах вокальной музыки, разнообразных средства музыкальной выразительности;
ХОРОШО (зачтено)	Знает:	- композиционное построение роли в ее сценическом развитии, в осуществлении сквозного действия и сверхзадачи; - способы взаимодействия со зрителем, способы устранения зажимов и напряжения в процессе работы, реальные условия художественно-производственного процесса в театре, кино; - способы контакта со зрительской аудиторией в зависимости от условий постановки.
	Умеет:	- взаимодействовать с партнерами и с другими исполнителями ролей, учитывая материал роли и условия постановки; - реализовывать в актерском исполнении роли жанровых и стилистических особенностей пьесы и спектакля; - импровизировать в соответствии с задачами роли и спектакля, с

УДОВЛЕТВИТЕЛЬНО (зачтено)	Владеет:	<p>учётом актёрского ансамбля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимыми средствами внешней выразительности в исполнении роли;</li> <li>- речевой выразительностью в работе с различными литературными жанрами, на сцене и в кадре;</li> <li>- вокальными данными для реализации замысла режиссёра;</li> </ul>
	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о необходимости соблюдать композиционное построение роли в ее сценическом развитии, в осуществлении сквозного действия и сверхзадачи;</li> <li>- возможные способы взаимодействия со зрителем, устранения зажимов и напряжения в процессе работы, реальные условия художественно-производственного процесса в театре, кино;</li> <li>- о необходимости контакта со зрительской аудиторией в зависимости от условий постановки.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать взаимодействие с партнерами и с другими исполнителями ролей, учитывая материал роли и условия постановки;</li> <li>- исполнять роль в соответствии с общим замыслом;</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актёрским мастерством, как предпосылкой творческого перевоплощения;</li> <li>- голосом и речью, используя их для конкретной роли;</li> <li>- пластикой для реализации роли;</li> </ul>
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВИТЕЛЬ НО (не зачтено)	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает как соблюдать композиционное построение роли в ее сценическом развитии, в осуществлении сквозного действия и сверхзадачи;</li> <li>- не знает способы взаимодействия со зрителем, устранения зажимов и напряжения в процессе работы, реальные условия художественно-производственного процесса в театре, кино;</li> <li>- не знает необходимости контакта со зрительской аудиторией в зависимости от условий постановки.</li> </ul>
	Умеет:	Не демонстрирует умение актёрски существовать на сцене и перед камерой
	Владеет:	Не владеет актёрским мастерством, сценической речью, пластикой.

*Критерии оценивания отчета по практике:*

1. Умение сформулировать цель и задачи отчета
2. Соответствие представленного материала теме отчета
3. Наличие элементов анализа проблемы
4. Логичность, последовательность раскрытия
5. Наличие выводов
6. Наличие практического применения теоретических положений по проблеме
7. Умение работать с литературой
8. Владение терминологией
9. Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами)
10. Умение интегрировать знания, приобретённые в ходе прохождения производственной практики (преддипломной практики) и отобразить это в отчете.

## **7.2.2 Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности**

### ***Содержание задания:***

- совершенствование композиционного построения роли/ролей в ее сценическом развитии, в осуществлении сквозного действия и сверхзадачи;
- поиск оригинального в актерском исполнении роли жанровых и стилистических особенностей пьесы и спектакля;
- освоение свободного включения в творческое партнерство с другими исполнителями ролей, взаимодействие и обобщение в соответствии с материалом роли и условиями постановки;
- проработка способов взаимодействия со зрителем, способы устранения зажимов и напряжения в процессе работы, реальные условия художественно-производственного процесса в театре, кино;
- импровизация в соответствии с задачами роли и спектакля, с учётом актёрского ансамбля;
- совершенствование индивидуальной психотехники и средствами внешней выразительности в исполнении роли;

### ***Для этого необходимо рассмотреть следующие вопросы***

1. Дать общую характеристику базы практики (правовая форма, историческая справка, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность).
2. Изучить и подготовить материалы для итоговых показов спектаклей.
3. Активно и плодотворно участвовать в репетиционном процессе, показах, обсуждениях и разборах, проводимых в период практики.
4. Совершенствовать исполнение роли/ролей, улучшая актёрскую технику во всех её аспектах (психофизическом, речевом, вокальном, хореографическом и проч.)
5. Выполнить индивидуальное задание.

### **Типовые контрольные вопросы в процессе собеседования**

1. Перечислите задачи производственной практики (преддипломной практики)?
2. Какие из задач преддипломной практики не выполнены и почему?
3. Охарактеризуйте задачи своей роли.
4. Назовите источники основной и дополнительной информации для подготовки роли.
5. Охарактеризуйте исторические и современные варианты постановки спектаклей, подготовленных к выпуску.
6. Какие методы разбора роли используются в работе?
7. Как выстраивается взаимодействие с партнёрами?
9. Какие приёмы репетирования использовались при подготовке?
10. Каков регламент подготовки к репетиции и спектаклю?
14. Какие методы анализа применялись в разборе роли и спектакля?
15. Какие пути совершенствования, прогнозы предложены в работе?

## **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом

отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита отчетов по практике, которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (5-7 минут)
2. Ответы на вопросы преподавателя и студентов.

По итогам защиты отчетов, с учетом оценки отчета по практике и характеристике студента от руководителя практики от профильной организации руководитель практики от организации (вуза) выставляет комплексную оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

## **8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

### *8.1 Основная учебная литература:*

1. Печкурова Л.С. Актерское мастерство [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.02 (071500.62) «Народная художественная культура», профиль «Руководство любительским театром», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Л.С. Печкурова. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 75 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55219.html>

2. Долинин В.Е. Актерская практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Е. Долинин. — Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород: Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки, 2014. — 25 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29738.html>

### *8.2 Дополнительная учебная литература:*

1. Сазонова, В. А. Методические основы и программные требования по курсу «Режиссура и мастерство актера» : учебное пособие / В. А. Сазонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2022. — 336 с. — ISBN 978-5-507-45187-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265424>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Культура и Образование. Театр и кино // Онлайн Энциклопедия «Кругосвет». — Режим доступа: [http://www.krugosvet.ru/enc/kultura\\_i\\_obrazovanie/teatr\\_i\\_kino](http://www.krugosvet.ru/enc/kultura_i_obrazovanie/teatr_i_kino).
2. Античный театр. — Режим доступа: <http://anti4teatr.ucoz.ru>.
3. Планета театра: [новости театральной жизни России]. — Режим доступа: <http://www.theatreplanet.ru/articles>.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение производственной практики полностью определяется задачами практики. Материально-техническое обеспечение практики в ММУ достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и практических производственных работ. Обучающиеся обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Материально – техническая база ММУ соответствует действующим санитарно–техническим нормам, обеспечивает проведение всех видов практической и творческой работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и нормативным документами МО РФ.

**10.1. Большой актовый зал (просмотровый зал, сценическая площадка)** для проведения учебных занятий и отдельных видов практики, предусмотренных программой специалитета, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель: кресла мягкие на 500 посадочных мест; сцена, фортепиано, переносная маркерная доска, гримерные столы на 4 посадочных места, стулья.

Оборудование и технические средства обучения, в том числе стационарные (проекторные, студийные осветительные на потолочных креплениях, звукозаписывающие и звуковоспроизводящие, технические средства для создания спецэффектов), сценическо-постановочные и декорационно-технические средства: система видео-отображения – источник видеосигнала, средства отображения видеосигнала; система озвучивания – микрофоны и радиомикрофоны, приборы обработки звука, микшерные пульта, акустические системы и усилители мощности звука, устройства шумоподавления, гейтеры, компрессоры-лимиттеры; сценическая система освещения; видеопроектор с кронштейном; большой натяжной экран; устройства записи и обработки видеосигналов; система видеонаблюдения; прожектор Svetogor - 1000; прожектор Svetogor - 1200; сканер ROBE Scan 500; сканер ROBE Scan 575XT; машина имитации эффекта снега SM100 DX; пушка Metall Spot-1200; вращающаяся голова Movitec SL-575; вращающаяся голова Movitec WL-575; вращающаяся голова Robe Color Spot 1200 AT, прожектор LITE-WORKS PAR-64; звуко-динамический сканер SUNAR 500; кинопроектор для показа 35-мм фильмокопий KINOTON FP 30 D; киноэкран размером 8,9 X 3,9 м; звуковой процессор формата “Dolby Digital Surround-EX” CP 650XO; усилитель мощности CROWN CTs2000; акустические системы трехполосные JBL AM 6340/95; акустические системы СЧ-ВЧ JBL AM 6200/95; акустические системы НЧ JBL ASB 6128; акустические системы двухполосные мониторные JBL SR 4702X; усилители мощности CROWN MA – 2402; пульт микшерский ALLEN&HEATH GL2400; процессор эффектов цифровой LEXICON MX300; процессор дилей t.c. Electronic D-TWO; процессор эффектов t.c. Electronic M-One XL; автоматический компрессор-лимитер DRAWMER DL441; эксайтер APHEX 204; 24-битный двухканальный автоматический подавитель акустической обратной связи с параметрическим эквалайзером Feedback Exterminator DIGISYNTHETIC DS212; проектор SANYO; светильник SVT-1000; Peavey CEL2a; компрессор/экспандер/лимитер; графический эквалайзер Peavey PV231EQ; программируемый пульт управления сценическим светом Jands EVENT4; громкоговоритель окружения JBL8340A; громкоговоритель СЧ JBL 4642A и JBL 4632; микрофоны Shure BLX 88.

**10.2. Помещение для хранения и профилактического обслуживания специализированного оборудования, для хранения кино- и видеобюджетов,** оснащенное стеллажами металлическими шкафами для хранения, комплектом мебели на 1 посадочное место, компьютером в сборе - 1 шт.

**10.3. Помещение для хранения декораций, костюмов, реквизита, оборудованное**

напольными вешалками и стеллажами для хранения.

## **11. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации практики учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. В течение практики учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В ходе практики используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В процессе организации и прохождения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**  
**(преддипломной практики)**

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики:

\_\_\_\_\_

Срок прохождения  
практики \_\_\_\_\_

Руководитель от организации (вуза):

\_\_\_\_\_

(ФИО полностью; подпись)

Студент:

\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата защиты отчёта: \_\_\_\_\_

Оценка за прохождение практики: \_\_\_\_\_

Москва  
2024



Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
(ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ)**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

группа № \_\_\_\_\_ тел.: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
Руководитель от организации (вуза) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики \_\_\_\_\_  
(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Содержание задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель от организации (вуза) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Задание принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
**прохождения производственной практики**  
**(преддипломной практики)**

студента(ки) \_\_\_\_\_

кафедры ..... \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование \_\_\_\_\_ базы \_\_\_\_\_ практики: \_\_\_\_\_

Даты	Описание выполняемой работы, с учетом прохождения основных этапов практики <sup>1</sup>	Подпись руководителя от профильной организации
Подготовительный		
Основной		
Заключительный		

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации (вуза) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности; выполнение индивидуального задания практики; выполнение отдельных поручений руководителя практики по месту ее прохождения; подготовка отчета о прохождении практики.