

Рабочая программа дисциплины

Организация театрального дела

<i>Специальность</i>	<u>Актерское искусство</u>
<i>Код</i>	<u>52.05.01</u>
<i>Специализация</i>	<u>Артист драматического театра и кино</u>
<i>Квалификация выпускника</i>	<u>Артист драматического театра и кино</u>

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Участвует в разработке концепции проекта УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта, с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует понимание принципов командной работы. УК-3.2. Руководит членами команды для достижения поставленной цели
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК – 9.1. понимает основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений УК – 9.2. использует экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений УК-9.3 принимает обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-2.1.	УК-2.1.	УК-2.1.
	теоретические и методологические основы управления проектами различного вида.	пользоваться инструментальными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта, производить качественную и количественную оценку рисков проектов, определять эффективность проекта, разрабатывать бизнес-план проекта.	составления проектной документации, работы, работы с национальными и международными стандартами в области управления проектами.
Код компетенции	УК-2.2.	УК-2.2.	УК-2.2.
	- основные источники финансирования проектов; - виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	- готовить документацию для разработки и реализации различных проектов	навыками руководства творческим коллективом
Код компетенции	УК-2.3.	УК-2.3.	УК-2.3.
	технологии, структуру и средства управления проектами -принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений -функции и методы управления в кинопроизводстве	формировать, организовывать работу и мотивировать команду специалистов, работающих над созданием аудиовизуального продукта	методиками разработки бизнес-плана проектов, реализуемых на предприятиях аудиовизуальной сферы
Код компетенции	УК-3.1.	УК-3.1.	УК-3.1.

	основы организации театрального дела, трудового законодательства и законодательства об авторских и смежных правах.	правильно оценивать творческо-производственный потенциал театральной организации и проекта; выполнять функции помощника режиссера	основными терминами театрального менеджмента, основами нормативно-правового обеспечения театральной деятельности, методологическими основами экономических аспектов театральной деятельности
Код компетенции	УК-3.2.	УК-3.2.	УК-3.2.
	варианты управленческих решений для решения конкретных задач подразделениями съёмочной группы	решать вопросы производственного взаимодействия съёмочной группы для решения творческих задач	технологиями эффективного взаимодействия подразделений съёмочной группы для выработанного творческого решения
Код компетенции	УК – 9.1.	УК – 9.1.	УК – 9.1.
	- сущность и особенности процесса управления организациями сферы кинематографии и телевидения;	- принимать решения и совершать действия, отвечающие новой парадигме государственного управления; анализировать принципы эффективной деятельности современных организаций сферы кинематографии и телевидения	-навыками оценки эффективности управленческих решений в области менеджмента кино и телевидения
Код компетенции	УК – 9.2.	УК – 9.2.	УК – 9.2.
	основы экономики и маркетинга отрасли профессиональной подготовки;	планировать экономические составляющие реализации кинопроизводства, составлять необходимую	оценкой экономической эффективности проектных решений в кинопроизводстве

		документацию по проекту;	
Код компетенции	УК – 9.3.	УК – 9.3.	УК – 9.3.
	- основные подходы к изучению и концепции медиаэкономики; структуру медиарынка на различных уровнях обобщения.	анализировать медиарынок, -анализировать особенности и выявлять закономерности развития различных секторов медиаиндустрии - анализировать национальные и региональные особенности медиарынков	пониманием особенностей различных секторов медиарынка в профессиональной деятельности

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация театрального дела» является дисциплиной обязательной части учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «История русской литературы», «Режиссура игрового кино», «Иностранный язык» и др.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: творческо-исполнительский.

Специализация программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Артист драматического театра и кино.

5. Объем дисциплины.

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>
		<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72
Контактная работа:		
	Занятия лекционного типа	20
	Занятия семинарского типа	20
	Промежуточная аттестация: зачет / зачет с оценкой / экзамен /	0,15
Самостоятельная работа (СРС)		31.85

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоят ельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Семинар ы	Прак тичес кие занят ия	Лабора торны е раб.	Иные заняти я	
	Раздел I. История театрального дела в России.							
1	Организационно- правовые основы театрального дела.	2			2			4
2	Принципы организации театрального дела в России	2			2			4
	Раздел II. Экономика культуры и искусства.							
3	Источники финансирования деятельности театров.	2			2			2
4	Ценообразование в деятельности театров.	2			2			4
5	Фандрейзинг в области культуры и искусства.	2			2			4
6	Стратегические методы поиска ресурсов.	2			2			4
7	Маркетинговые исследования в социокультурной сфере.	2			2			4
8	Планирование и организация творческо- производственного процесса в театре.	2			2			4
9	Трудовые отношения в театре.	4			4			1,85
	Итого	20			20			31.85

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
----------	---	--------------------------------

1.	Организационно-правовые основы театрального дела.	Гражданское законодательство РФ. Нормативно-правовая театрального дела. Юридические и физические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы. Правовые аспекты создания новых, реорганизации, ликвидации действующих организаций. Порядок учреждения театра. Действия учредителя. Учредительный договор, его содержание, порядок подписания. Порядок регистрации и реорганизации театра. Система отношений театра и учредителя, взаимные права и обязанности.
2.	Принципы организации театрального дела в России	Формирование сети театров. Виды театрального искусства и виды театров. Театры, как организации различных видов собственности. Государственные (федеральные и региональные) театры, муниципальные театры. Антреприза. Общее и специфическое в деятельности театра и других организаций исполнительских искусств.
3.	Источники финансирования деятельности театров.	Социально-культурное содержание государственного и негосударственного финансирования театров. Причины необходимости экономической поддержки театра. Система финансирования театров и других организаций культуры в России. Бюджетный кодекс РФ и правовая основа бюджетного финансирования театров - государственных и муниципальных учреждений. Источники финансирования. Структура доходов и расходов театра.
4.	Ценообразование в деятельности театров.	Ценообразование в театре. Ценовая политика. Цена билета, как социальный регулятор потребления. Платежеспособный спрос.
5.	Фандрейзинг в области культуры и искусства.	Понятие и типология фандрайзинга в системе инвестиционной деятельности. Фандрайзинг: понятие, типология, и история развития. Фандрайзинговая компания: разработка содержательной программы привлечения средств. Работа с фондами и грантами.
6.	Стратегические методы поиска ресурсов.	Культурная среда, как объект стратегического программирования. Структура культурной среды. Возможности социального капитала в сфере культуры. Волонтерство. Социальный капитал и энергия лидерства. Государственно-частное партнерство: направления развития, перспективы, условия эффективного использования.
7.	Маркетинговые исследования социокультурной сфере.	Маркетинг, как метод формирования аудитории. Стратегия и концепция маркетинга. Маркетинговый инструментарий. Продукт, цена, место продаж. Продвижение, PR, персонал, как инструменты маркетинга. Соотношение спроса и предложения в театральном деле, воздействие на потребителя.
8.	Планирование и	Планирование как процесс. Государственное задание.

	организация творческо-производственного процесса в театре.	Структура творческо-производственного процесса в театре. Формирование репертуара. Планирование, организация подготовки новых постановок: этапы, технология, взаимодействие внутри театральных подразделений и отношения с внешними партнерами. Методы и критерии формирования прокатной афиши. Понятие кассовых и гарантийных спектаклей. Посещаемость. Формы и метода продвижения театральных билетов. Виды и формы рекламы. Абонементная система. Современные технологии ведения билетного хозяйства.
9.	Трудовые отношения в театре.	Правовая и организационная регламентация управления персоналом в театральной деятельности. Структура персонала и специфика труда в театре. Правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда. Творческая востребованность артиста и характеристика его загрузки. Структура труппы стационарного театра, режим деятельности. Репертуарные предложения и объективные закономерности загрузки артистов. Особенности формирования трупп театров. Виды трудовых и гражданско-правовых договоров. Оплата труда артистического и художественного персонала. Пенсии для творческих работников.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Организационно-правовые основы театрального дела.	Гражданское законодательство РФ. Нормативно-правовая театрального дела. Юридические и физические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы. Правовые аспекты создания новых, реорганизации, ликвидации действующих организаций. Порядок учреждения театра. Действия учредителя. Учредительный договор, его содержание, порядок подписания. Порядок регистрации и реорганизации театра. Система отношений театра и учредителя, взаимные права и обязанности.
2.	Принципы организации театрального дела в России	Формирование сети театров. Виды театрального искусства и виды театров. Театры, как организации различных видов собственности. Государственные (федеральные и региональные) театры, муниципальные театры. Антреприза. Общее и специфическое в деятельности театра и других организаций исполнительских искусств.
3.	Источники финансирования деятельности театров.	Социально-культурное содержание государственного и негосударственного финансирования театров. Причины необходимости экономической поддержки театра. Система финансирования театров и других организаций культуры в России. Бюджетный кодекс РФ и

		правовая основа бюджетного финансирования театров - государственных и муниципальных учреждений. Источники финансирования. Структура доходов и расходов театра.
4.	Ценообразование деятельности театров. в	Ценообразование в театре. Ценовая политика. Цена билета, как социальный регулятор потребления. Платежеспособный спрос.
5.	Фандрейзинг в области культуры и искусства.	Понятие и типология фандрайзинга в системе инвестиционной деятельности. Фандрайзинг: понятие, типология, и история развития. Фандрайзинговая компания: разработка содержательной программы привлечения средств. Работа с фондами и грантами.
6.	Стратегические методы поиска ресурсов.	Культурная среда, как объект стратегического программирования. Структура культурной среды. Возможности социального капитала в сфере культуры. Волонтерство. Социальный капитал и энергия лидерства. Государственно-частное партнерство: направления развития, перспективы, условия эффективного использования.
7.	Маркетинговые исследования социокультурной сфере. в	Маркетинг, как метод формирования аудитории. Стратегия и концепция маркетинга. Маркетинговый инструментарий. Продукт, цена, место продаж. Продвижение, PR, персонал, как инструменты маркетинга. Соотношение спроса и предложения в театральном деле, воздействие на потребителя.
8.	Планирование организация творческо-производственного процесса в театре. и	Планирование как процесс. Государственное задание. Структура творческо-производственного процесса в театре. Формирование репертуара. Планирование, организация подготовки новых постановок: этапы, технология, взаимодействие внутри театральных подразделений и отношения с внешними партнерами. Методы и критерии формирования прокатной афиши. Понятие кассовых и гарантийных спектаклей. Посещаемость. Формы и метода продвижения театральных билетов. Виды и формы рекламы. Абонементная система. Современные технологии ведения билетного хозяйства.
9.	Трудовые отношения в театре.	Правовая и организационная регламентация управления персоналом в театральной деятельности. Структура персонала и специфика труда в театре. Правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда. Творческая востребованность артиста и характеристика его загрузки. Структура труппы стационарного театра, режим деятельности.

		Репертуарные предложения и объективные закономерности загрузки артистов. Особенности формирования трупп театров. Виды трудовых и гражданско-правовых договоров. Оплата труда артистического и художественного персонала. Пенсии для творческих работников.
--	--	--

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Организационно-правовые основы театрального дела.	Гражданское законодательство РФ. Нормативно-правовая театрального дела. Юридические и физические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы. Правовые аспекты создания новых, реорганизации, ликвидации действующих организаций. Порядок учреждения театра. Действия учредителя. Учредительный договор, его содержание, порядок подписания. Порядок регистрации и реорганизации театра. Система отношений театра и учредителя, взаимные права и обязанности.
2.	Принципы организации театрального дела в России	Формирование сети театров. Виды театрального искусства и виды театров. Театры, как организации различных видов собственности. Государственные (федеральные и региональные) театры, муниципальные театры. Антреприза. Общее и специфическое в деятельности театра и других организаций исполнительских искусств.
3.	Источники финансирования деятельности театров.	Социально-культурное содержание государственного и негосударственного финансирования театров. Причины необходимости экономической поддержки театра. Система финансирования театров и других организаций культуры в России. Бюджетный кодекс РФ и правовая основа бюджетного финансирования театров - государственных и муниципальных учреждений. Источники финансирования. Структура доходов и расходов театра.
4.	Ценообразование в деятельности театров.	Ценообразование в театре. Ценовая политика. Цена билета, как социальный регулятор потребления. Платежеспособный спрос.
5.	Фандрейзинг в области культуры и искусства.	Понятие и типология фандрайзинга в системе инвестиционной деятельности. Фандрайзинг: понятие, типология, и история развития. Фандрайзинговая компания: разработка содержательной программы привлечения средств. Работа с фондами и грантами.
6.	Стратегические методы поиска ресурсов.	Культурная среда, как объект стратегического программирования. Структура

		культурной среды. Возможности социального капитала в сфере культуры. Волонтерство. Социальный капитал и энергия лидерства. Государственно-частное партнерство: направления развития, перспективы, условия эффективного использования.
7.	Маркетинговые исследования социокультурной сфере.	в Маркетинг, как метод формирования аудитории. Стратегия и концепция маркетинга. Маркетинговый инструментарий. Продукт, цена, место продаж. Продвижение, PR, персонал, как инструменты маркетинга. Соотношение спроса и предложения в театральном деле, воздействие на потребителя.
8.	Планирование организация творческо-производственного процесса в театре.	и Планирование как процесс. Государственное задание. Структура творческо-производственного процесса в театре. Формирование репертуара. Планирование, организация подготовки новых постановок: этапы, технология, взаимодействие внутри театральных подразделений и отношения с внешними партнерами. Методы и критерии формирования прокатной афиши. Понятие кассовых и гарантийных спектаклей. Посещаемость. Формы и метода продвижения театральных билетов. Виды и формы рекламы. Абонементная система. Современные технологии ведения билетного хозяйства.
9.	Трудовые отношения в театре.	в Правовая и организационная регламентация управления персоналом в театральной деятельности. Структура персонала и специфика труда в театре. Правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда. Творческая востребованность артиста и характеристика его загрузки. Структура труппы стационарного театра, режим деятельности. Репертуарные предложения и объективные закономерности загрузки артистов. Особенности формирования трупп театров. Виды трудовых и гражданско-правовых договоров. Оплата труда артистического и художественного персонала. Пенсии для творческих работников.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Организационно-правовые основы театрального дела.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
2.	Принципы организации театрального дела в России	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
3.	Источники финансирования деятельности театров.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
4.	Ценообразование в деятельности театров.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
5.	Фандрейзинг в области культуры и искусства.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
6.	Стратегические методы поиска ресурсов.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
7.	Маркетинговые исследования в социокультурной сфере.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
8.	Планирование и организация творческо-производственного процесса в театре.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование
9.	Трудовые отношения в театре.	Опрос, творческий проект, доклад, тестирование

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовое тестирование

- Какие средства не относятся к классификации источников финансирования театрального производства?
 - собственные
 - государственные
 - заёмные
 - г) страховые возмещения**
 - привлечённые
- Распространённым источником финансирования произведений кинематографии является продакт-плейсмент - форма продвижения и размещения _____ в медианосителе с рекламными целями (**бренда или товара**)
- К способам косвенного государственного финансирования театра нельзя отнести:
 - налоговые льготы
 - б) бюджетное финансирование**

- в) таможенные льготы
- г) предоставление льготных кредитов или кредитов под гарантии государства

4. Основные средства прямого государственного финансирования театра выделяются из - _____ (**федерального бюджета**)

5. Проблему потребления общественного блага без соответствующей платы за него называют _____ (проблемой безбилетника)

6. Что из перечисленного относится к перегружаемым общественным благам:

- а) **библиотеки;**
- б) национальная оборона;
- в) фундаментальные научные исследования;
- г) уличное освещение.

7. В настоящее время главным источником финансирования инвестиций российских компаний в основной капитал (капитальных вложений) являются:

- а) **собственные средства предприятий;**
- б) кредиты российских банков;
- в) предоставляемые предприятиям бюджетные средства;
- г) кредиты зарубежных банков

8. К инструментам долгового финансирования компаний в первую очередь относятся _____ (**векселя, облигации**).

9. Основным источником дохода, за счет которого покрываются текущие расходы предприятия и формируется прибыль, является:

- а) **выручка от реализации продукции (работ, услуг)**
- б) прочая реализация
- в) внереализационные доходы
- г) нет правильного ответа

10.это существующие или ожидаемые пути получения денежных средств для предприятий и организаций. (**источники финансирования**)

Типовые вопросы

1. Структура и функции подразделений театров разных видов, концертных организаций.
2. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций культуры.
3. Психологические и деловые мотивы спонсорства и меценатской помощи.
4. Благотворительные фонды в сфере культуры.
5. Реклама в театре и пропаганда театрального искусства.
6. Нормативно-правовая основа защиты прав авторов и исполнителей в России.
7. Формы и направления деятельности по связям с общественностью.
8. Объекты и субъекты авторского права.
9. Трудовые отношения в театре.
10. Фандрейзинг в области культуры.
11. Организационно-правовые формы театрального дела в России.
12. Принципы и практика формирования театральных трупп в России.

- 13 Формирование репертуара в центральных театрах.
- 14 Формирование репертуара в провинциальных театрах.
- 15 Принципы и практика эксплуатации репертуара в театрах России.
- 16 Принципы и способы планирования деятельности драматических театров.
- 17 Организация и оплата труда в театрах России.

Примерные темы творческих проектов, докладов

1. Принципы и способы планирования деятельности Императорских драматических театров и МХТ (сравнительная характеристика).
2. Зрительская аудитория провинциальных театров России.
3. Зрительская аудитория центральных театров (Петербург, Москва).
4. Организационно-творческая и экономическая деятельность частных театров столиц.
5. Становление инфраструктуры театрального тела России.
6. Театральное дело России в условиях рыночной экономики.
7. Практика и проблемы функционирования российского театрального дела как системы.
8. Организация и экономика театрального дела в России: традиции и современность.
9. Основные положения театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года
10. Социальные функции художественной культуры.
11. Художник, публика, государство и общество, как участники культурного процесса.
12. Театр как социальный институт.
13. Нормативно-правовая база театрального дела.
14. Коммерческие и некоммерческие организации.
15. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации театра.
16. Понятие учредителя театра, учредительный договор

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция как новые медиа- или коммуникационные продукты);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно

правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры как нового медиа-и/или коммуникационного проекта).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку

представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции как новые медиа- и/или коммуникационные продукты, являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены

временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература:

1. Басалаев, С. Н. Учебный театр : учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.02 (071500) «Народная художественная культура», профиль «Руководство любительским театром», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / С. Н. Басалаев. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55269.html>
2. Гапонов, Е. И. Театральное дело в историко-экономическом контексте эпохи : учебное пособие / Е. И. Гапонов. — Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый, 2013. — 152 с. — ISBN 978-5-7525-2987-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/48282.html>

3. Генова, Н. М. Организация театрального дела: учебное пособие / Н. М. Генова. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-7779-2255-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108125.html>
4. Лебедь, В. В. Произведения искусства в авторском праве : монография / В. В. Лебедь. — Москва : Книгодел, 2011. — 112 с. — ISBN 978-5-9659-0070-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/3775.html>
5. Панкевич, А. В. Объект авторского права / А. В. Панкевич. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 57 с. — ISBN 978-5-507-37621-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/37659>
- Шершеневич, Г. Ф. Авторское право на литературные произведения / Г. Ф. Шершеневич. — Санкт-Петербург : Издательство "Лань", 2013. — 316 с. — ISBN 978-5-507-37650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/37688>

8.2.Рекомендуемая литература (дополнительная)

1. Самсонова, Л. В. Авторские права на литературные произведения : монография / Л. В. Самсонова. — Москва : Российский новый университет, 2011. — 280 с. — ISBN 978-5-89789-060-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21258.html>
2. Свечникова, И. В. Авторское право. 3-е изд. : учебное пособие / И. В. Свечникова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 159 с. — ISBN 978-5-394-01651-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/5961.html>
3. Симолин, А. А. Два вопроса из области авторского права / А. А. Симолин. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 21 с. — ISBN 978-5-507-37629-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/37667>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.wdl.org/ru/>
2. <http://Public.ru>
3. <http://www.jurlib.ru/> Юридическая библиотека

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;

- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- 12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой,

оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);

- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Организация театрального дела

<i>Специальность</i>	<u>Актерское искусство</u>
<i>Код</i>	<u>52.05.01</u>
<i>Специализация</i>	<u>Артист драматического театра и кино</u>
<i>Квалификация выпускника</i>	<u>Артист драматического театра и кино</u>

**Москва
2026**

1.Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9

2.Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Участвует в разработке концепции проекта УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта, с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует понимание принципов командной работы. УК-3.2. Руководит членами команды для достижения поставленной цели
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК – 9.1. понимает основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений УК – 9.2. использует экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений УК-9.3 принимает обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности

3.Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-2.1.	УК-2.1.	УК-2.1.
	теоретические и методологические основы управления проектами различного вида.	пользоваться инструментальными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта, производить качественную и количественную оценку рисков проектов, определять эффективность проекта, разрабатывать бизнес-план проекта.	составления проектной документации, работы, работы с национальными и международными стандартами в области управления проектами.
Код компетенции	УК-2.2.	УК-2.2.	УК-2.2.
	- основные источники финансирования проектов; - виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	- готовить документацию для разработки и реализации различных проектов	навыками руководства творческим коллективом
Код компетенции	УК-2.3.	УК-2.3.	УК-2.3.
	технологии, структуру и средства управления проектами -принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений -функции и методы управления в кинопроизводстве	формировать, организовывать работу и мотивировать команду специалистов, работающих над созданием аудиовизуального продукта	методиками разработки бизнес-плана проектов, реализуемых на предприятиях аудиовизуальной сферы
Код компетенции	УК-3.1.	УК-3.1.	УК-3.1.

	основы организации театрального дела, трудового законодательства и законодательства об авторских и смежных правах.	правильно оценивать творческо-производственный потенциал театральной организации и проекта; выполнять функции помощника режиссера	основными терминами театрального менеджмента, основами нормативно-правового обеспечения театральной деятельности, методологическими основами экономических аспектов театральной деятельности
Код компетенции	УК-3.2.	УК-3.2.	УК-3.2.
	варианты управленческих решений для решения конкретных задач подразделениями съёмочной группы	решать вопросы производственного взаимодействия съёмочной группы для решения творческих задач	технологиями эффективного взаимодействия подразделений съёмочной группы для выработанного творческого решения
Код компетенции	УК – 9.1.	УК – 9.1.	УК – 9.1.
	- сущность и особенности процесса управления организациями сферы кинематографии и телевидения;	- принимать решения и совершать действия, отвечающие новой парадигме государственного управления; анализировать принципы эффективной деятельности современных организаций сферы кинематографии и телевидения	-навыками оценки эффективности управленческих решений в области менеджмента кино и телевидения
Код компетенции	УК – 9.2.	УК – 9.2.	УК – 9.2.
	основы экономики и маркетинга отрасли профессиональной подготовки;	планировать экономические составляющие реализации кинопроизводства, составлять необходимую	оценкой экономической эффективности проектных решений в кинопроизводстве

		документацию по проекту;	
Код компетенции	УК – 9.3.	УК – 9.3.	УК – 9.3.
	- основные подходы к изучению и концепции медиаэкономики; структуру медиарынка на различных уровнях обобщения.	анализировать медиарынок, -анализировать особенности и выявлять закономерности развития различных секторов медиаиндустрии - анализировать национальные и региональные особенности медиарынков	пониманием особенностей различных секторов медиарынка в профессиональной деятельности

3.2.Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам,

		оцениваемым “удовлетворительно”.
--	--	----------------------------------

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

6 семестр

Тестирование

УК-2

1. Какие средства не относятся к классификации источников финансирования театрального производства?

- а) собственные
- б) государственные
- в) заёмные
- г) **страховые возмещения**
- д) привлечённые

2. Распространённым источником финансирования произведений кинематографии является продакт-плейсмент - форма продвижения и размещения _____ в медианосителе с рекламными целями (**бренда или товара**)

3. К способам косвенного государственного финансирования театра нельзя отнести:

- а) налоговые льготы
- б) **бюджетное финансирование**
- в) таможенные льготы
- г) предоставление льготных кредитов или кредитов под гарантии государства

4. Основные средства прямого государственного финансирования театра выделяются из - _____ (**федерального бюджета**)

5. Проблему потребления общественного блага без соответствующей платы за него называют _____ (проблемой безбилетника)

6. Что из перечисленного относится к перегружаемым общественным благам:

- а) **библиотеки;**
- б) национальная оборона;
- в) фундаментальные научные исследования;
- г) уличное освещение.

7. В настоящее время главным источником финансирования инвестиций российских компаний в основной капитал (капитальных вложений) являются:

- а) **собственные средства предприятий;**
- б) кредиты российских банков;
- в) предоставляемые предприятиям бюджетные средства;
- г) кредиты зарубежных банков

8. К инструментам долгового финансирования компаний в первую очередь относятся

_____ (**векселя, облигации**).

9. Основным источником дохода, за счет которого покрываются текущие расходы предприятия и формируется прибыль, является:

- а) **выручка от реализации продукции (работ, услуг)**
- б) прочая реализация
- в) внереализационные доходы
- г) нет правильного ответа

10.это существующие или ожидаемые пути получения денежных средств для предприятий и организаций. (**источники финансирования**)

11. Часть дохода накапливается в....., из него покрывают затраты на покупку или ремонт оборудования. (**амортизационном фонде**)

12. Общественными благами называют блага, которые:

- а) **вовлечённые в процесс общественного производства**
- б) относящиеся к группе «товаров народного потребления»
- в) имеющиеся в ограниченном количестве
- г) не исключаемые из потребления и не конкурентные в потреблении

13. Что такое блага:

- а) фирмы и финансы
- б) **то, что является полезным для человека, служит удовлетворению его потребностей**
- в) заводы и фабрики
- г) деньги

УК-3

14. К общественным неисключаемым благам относится:

- а) **образование**
- б) продукты питания
- в) телефонная связь
- г) все ответы верны

15. Благо, которое потребляется коллективно всеми гражданами независимо от того, платят они за него или нет называют (**общественное благо**).

16. — это совокупность благ, представленные услугами и товарами, которые производятся в различных секторах экономики для удовлетворения общественных (коллективных) потребностей людей. (**Общественные блага**)

17. Формат безвозвратной денежной поддержки от государства или частных компаний, на который могут рассчитывать предприниматели, запускающие инновационный или социально значимый проект – это (**грант**).

18. Какие из перечисленных ассигнований не относятся к бюджетным ассигнованиям:

- а) оказание государственных (муниципальных) услуг;
- б) социальное обеспечение населения;
- в) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;
- г) **государственный кредит.**

19. Приоритетным направлением бюджетной политики в сфере культуры и кинематографии на среднесрочную перспективу не является:

- а) государственная поддержка творческой деятельности, традиционной народной культуры, новаторских и дебютных проектов в области современной культуры;
- б) **регулирование вопросов о признании документов об образовании, выдаваемых в Российской Федерации и за ее пределами;**
- в) развитие и поддержка кинематографии, создание условий для доступа к произведениям кинематографии;
- г) разработка и утверждение государственных образовательных стандартов и программ образования;
- д) создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства, модернизация работы учреждений культуры.

20. Государственное финансирование кинематографии осуществляется на основе (**государственного контракта**).

21. Налогоплательщик _____ отказаться от использования льготы либо приостановить ее использование на один или несколько налоговых периодов, если иное не предусмотрено НК РФ. (**вправе**).

22. Льготами по налогам и сборам признаются предоставляемые отдельным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов предусмотренные законодательством о налогах и сборах преимущества по сравнению с другими налогоплательщиками или плательщиками сборов, включая возможность не уплачивать налог или сбор либо _____. (**уплачивать их в меньшем размере**).

23. Сумма предоставленных государственных гарантий _____ в объем государственного долга. (**включается, входит**).

24. В рамках решения неотложных задач по обеспечению устойчивости экономического развития в России правила предоставления государственных гарантий по кредитам или облигационными займами, привлекаемым юридическим лицами устанавливаются _____. (**Правительством РФ**).

25. 1. Налоговые льготы для физических лиц носят характер

- а) **заявительный**
- б) обязательный
- в) избирательный
- г) желательный

УК-9

26. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц определяется как сумма доходов за минусом..... вычета.

(правильный ответ: **стандартного**)

27. Основными признаками дотаций населению являются:

- а) **безвозвратность, денежная форма, социальная ориентированность**
- б) возвратность, денежная форма, социальная ориентированность
- в) безвозвратность, денежная форма, избирательность
- г) возвратность, избирательность, денежная форма.

28. Основное отличие дотаций от субвенций заключается в отсутствии необходимости.....

(правильный ответ: **возврата**)

29. Согласно теории «производства общественных благ» американских ученых Д. Шифа и Б. Вайсброда общественные блага имеют свойство:

- а) **неконкурентности;**
- б) конкурентности;
- в) отсутствие затрат на их производство;
- г) отсутствие ресурсов на их производство

30. Дополните фразу, приведя в ответе не менее двух примеров: Согласно «теории производство общественных благ», к общественным благам относятся:.....

(**оборона, образование**).

31. Дополните фразу, приведя в ответе не менее двух примеров: Основными источниками финансирования инвестиционной деятельности являются:..... (**прибыль, кредит**).

32. Дотации предоставляются:

- а) студентам очного обучения театральных вузов и факультетов для оплаты проезда;
- б) индивидуальным предпринимателям;
- в) **лицам, не имеющим средств для оплаты услуг ЖКХ**
- г) мигрантам, занятым в строительных организациях на строительстве жилья.

33. На получение государственной гарантии по кредитам могут претендовать:

- а) государственные театры и театральные факультеты;
- б) представители игорного бизнеса;
- в) кредитные и страховые организации;
- г) **малые предприятия без задолженностей по налоговым и другим обязательным платежам, без просрочек по другим кредитам с госгарантией;**

34. Главная цель социальных инвестиций в компаниях:

- а) **создать предпосылки для повышения производительности человеческого капитала**
- б) обеспечить социальную защиту персоналу
- в) формировать лояльное отношение персонала к корпорации
- г) способствовать поощрению конкуренции между сотрудниками корпорации

35. К основным признакам дотации физическим лицам **НЕ** относится:

а) возвратность

б) денежная форма

в) социальная ориентированность

г) рыночная ориентированность

36. Интенсивность труда выражает количество:

а) времени, затраченного на единицу продукции

б) энергии, затрачиваемой работником в единицу времени

в) единиц продукции, произведенных за определенное время

г) человеко – часов, отработанных рабочим за месяц

37. Безвозмездное, бессрочное и нецелевое предоставление финансирования со стороны государства или субъектов хозяйствования в целях реализации конституционного принципа равенства прав и свобод. Получателем такой помощи могут быть региональные, (местные) бюджеты, предприятия и граждане. Это

(дотации)

38. Обязательство госоргана выполнить платеж в пользу кредитора в случае невыполнения заемщиком обязательств по погашению взятого кредита. Это

(государственная гарантия)

39. Какие факторы влияют на ценообразование в деятельности театров?

- На ценообразование в деятельности театров влияют такие факторы, как стоимость производства спектаклей, затраты на аренду помещений, гонорары актеров и персонала, конкурентная ситуация на рынке, спрос и предложение, экономическая ситуация в стране и др.

40. Какое место занимает ценообразование в ценовой политике театра?

- Ценообразование занимает важное место в ценовой политике театра, так как цена билета является одним из главных факторов, влияющих на привлекательность театрального предложения для зрителей. Ценовая политика театра может включать такие элементы, как дифференциация цен по категориям зрителей, скидки, акции и др.

41. Как цена билета может использоваться в качестве социального регулятора потребления в театре?

- Цена билета может использоваться в качестве социального регулятора потребления в театре путем определения доступности театральных представлений для различных категорий зрителей. Например, установление скидок для студентов, пенсионеров или молодых семей может способствовать увеличению их участия в культурной жизни.

42. Что такое платежеспособный спрос и как он связан с ценой билета в театре?

- Платежеспособный спрос - это спрос на товар или услугу, который возникает у лиц, обладающих достаточным уровнем дохода для его удовлетворения. Цена билета должна быть достаточно доступной для целевой аудитории театра, чтобы стимулировать спрос и обеспечить заполнение зрительного зала.

43. Какие вызовы могут возникнуть при ценообразовании в деятельности театров?

- При ценообразовании в деятельности театров могут возникнуть такие вызовы, как необходимость учесть конкурентную ситуацию на рынке, балансирование между ценой и качеством представления, определение оптимальной цены для различных категорий зрителей, создание привлекательных предложений для стимулирования спроса и др.

44. Какое место занимает ценообразование в ценовой политике театра?

А) Второстепенное

Б) Важное

В) Зависит от ситуации

Г) Ни один из вариантов

Правильный ответ: Б) Важное

45. Что такое платежеспособный спрос?

- А) Спрос на товар или услугу
- Б) Спрос у лиц с достаточным уровнем дохода
- В) Оба варианта верны
- Г) Ни один из вариантов

Правильный ответ: В) Оба варианта верны

46. Как цена билета может использоваться в качестве социального регулятора потребления в театре?

- А) Установление скидок для различных категорий зрителей
- Б) Увеличение цены билета
- В) Все варианты верны
- Г) Ни один из вариантов

Правильный ответ: а) Установление скидок для различных категорий зрителей

47. Какие факторы влияют на ценообразование в деятельности театров?

- А) Конкурентная ситуация на рынке
- Б) Спрос и предложение
- В) Все варианты верны
- Г) Ни один из вариантов

Правильный ответ: В) Все варианты верны

48. Какие вызовы могут возникнуть при ценообразовании в деятельности театров?

- А) Учет конкурентной ситуации на рынке
- Б) Балансирование между ценой и качеством представления
- В) Все варианты верны
- Г) Ни один из вариантов

Правильный ответ: В) Все варианты верны

1. Какие стратегические методы поиска ресурсов используются в театральном производстве?

- В театральном производстве используются такие стратегические методы поиска ресурсов, как привлечение спонсоров и доноров, организация благотворительных мероприятий, разработка фондов и грантов, инвестиции и партнерства с другими организациями.

2. Какая роль играет культурная среда в стратегическом программировании театра?

- Культурная среда является объектом стратегического программирования театра. Она влияет на формирование целей и задач театральной организации, определяет ее миссию и основные приоритеты развития.

3. Что включает в себя структура культурной среды?

- Структура культурной среды включает в себя такие элементы, как другие театральные организации, культурные учреждения, образовательные институты, зрители, артисты, спонсоры, государственные и негосударственные организации и другие участники культурной жизни.

4. Какие возможности предоставляет социальный капитал в сфере культуры?

- Социальный капитал в сфере культуры предоставляет возможности для установления связей, сотрудничества, обмена информацией и ресурсами, повышения престижа и

влияния театральной организации. Он способствует развитию доверия, репутации и укреплению сообщества.

5. Какой вклад вносит волонтерство в театральную среду?

- Волонтерство в театральной среде вносит вклад в обеспечение дополнительной поддержки и ресурсов для театральной организации. Волонтеры могут быть вовлечены в такие задачи, как помощь в организации мероприятий, работа с зрителями, административная поддержка и др.

6. Как социальный капитал связан с энергией лидерства в театре?

- Социальный капитал и энергия лидерства в театре взаимосвязаны, так как социальный капитал способствует созданию сильных связей и доверия, а энергия лидерства позволяет эффективно управлять ресурсами и мобилизовать силы коллектива.

7. Какие направления развития существуют в государственно-частном партнерстве в организации театрального дела?

- В государственно-частном партнерстве в организации театрального дела существуют различные направления развития, такие как совместные финансовые инвестиции, сотрудничество в организации мероприятий и программ, обмен ресурсами и экспертизой, разработка совместных проектов и др.

8. Какие перспективы есть у государственно-частного партнерства в организации театрального дела?

- Государственно-частное партнерство в организации театрального дела имеет перспективы в увеличении финансовых ресурсов, развитии новых проектов, расширении аудитории, повышении качества предоставляемых услуг и укреплении репутации театральной организации.

9. Какие условия необходимы для эффективного использования государственно-частного партнерства в организации театрального дела?

- Для эффективного использования государственно-частного партнерства необходимы ясные правовые и финансовые механизмы, установленные процедуры сотрудничества, взаимовыгодные условия для обеих сторон, эффективное управление и коммуникация между партнерами.

10. Какие перспективы и вызовы стоят перед государственно-частным партнерством в организации театрального дела?

- Перспективы государственно-частного партнерства в организации театрального дела включают возможность привлечения дополнительных ресурсов, развитие новых проектов, улучшение качества работы. Однако существуют вызовы, такие как необходимость согласования интересов, поддержка стабильности, обеспечение прозрачности и эффективности деятельности.

11. Какая роль играет культурная среда в стратегическом программировании театра?

- a) Определяет цели и задачи театральной организации
- b) Определяет миссию и приоритеты развития театра
- c) Оба варианта верны
- d) Ни один из вариантов

Правильный ответ: c) Оба варианта верны

12. Что включает в себя структура культурной среды?

- a) Театральные организации

- b) Культурные учреждения
- c) Зрители
- d) Все варианты верны

Правильный ответ: d) Все варианты верны

13. Какой вклад вносит волонтерство в театральную среду?

- a) Обеспечение дополнительной поддержки и ресурсов
- b) Помощь в организации мероприятий
- c) Все варианты верны
- d) Ни один из вариантов

Правильный ответ: c) Все варианты верны

14. Как социальный капитал связан с энергией лидерства в театре?

- a) Создает сильные связи и доверие
- b) Эффективное управление ресурсами
- c) Все варианты верны
- d) Ни один из вариантов

Правильный ответ: c) Все варианты верны

Примерные темы творческих проектов, докладов

1. Принципы и способы планирования деятельности Императорских драматических театров и МХТ (сравнительная характеристика).
2. Зрительская аудитория провинциальных театров России.
3. Зрительская аудитория центральных театров (Петербург, Москва).
4. Организационно-творческая и экономическая деятельность частных театров столиц.
5. Становление инфраструктуры театрального тела России.
6. Театральное дело России в условиях рыночной экономики.
7. Практика и проблемы функционирования российского театрального дела как системы.
8. Организация и экономика театрального дела в России: традиции и современность.
9. Основные положения театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года
10. Социальные функции художественной культуры.
11. Художник, публика, государство и общество, как участники культурного процесса.
12. Театр как социальный институт.
13. Нормативно-правовая база театрального дела.
14. Коммерческие и некоммерческие организации.
15. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации театра.
16. Понятие учредителя театра, учредительный договор

Примерные темы творческих проектов, докладов

1. Принципы и способы планирования деятельности Императорских драматических театров и МХТ (сравнительная характеристика).
2. Зрительская аудитория провинциальных театров России.
3. Зрительская аудитория центральных театров (Петербург, Москва).
4. Организационно-творческая и экономическая деятельность частных театров столиц.
5. Становление инфраструктуры театрального тела России.

6. Театральное дело России в условиях рыночной экономики.
7. Практика и проблемы функционирования российского театрального дела как системы.
8. Организация и экономика театрального дела в России: традиции и современность.
9. Основные положения театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года
10. Социальные функции художественной культуры.
11. Художник, публика, государство и общество, как участники культурного процесса.
12. Театр как социальный институт.
13. Нормативно-правовая база театрального дела.
14. Коммерческие и некоммерческие организации.
15. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации театра.
16. Понятие учредителя театра, учредительный договор

Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Принципы и способы планирования деятельности Императорских драматических театров и МХТ (сравнительная характеристика).
2. Зрительская аудитория провинциальных театров России.
3. Зрительская аудитория центральных театров (Петербург, Москва).
4. Организационно-творческая и экономическая деятельность частных театров столиц.
5. Становление инфраструктуры театрального дела России.
6. Театральное дело России в условиях рыночной экономики.
7. Практика и проблемы функционирования российского театрального дела как системы.
8. Организация и экономика театрального дела в России: традиции и современность.
9. Основные положения театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года
10. Социальные функции художественной культуры.
11. Художник, публика, государство и общество, как участники культурного процесса.
12. Театр как социальный институт.
13. Нормативно-правовая база театрального дела.
14. Коммерческие и некоммерческие организации.
15. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации театра.
16. Понятие учредителя театра, учредительный договор
17. Организационно-правовые основы театрального дела.
18. Принципы организации театрального дела в России
19. Источники финансирования деятельности театров.
20. Ценообразование в деятельности театров
21. Фандрейзинг в области культуры и искусства.
22. Стратегические методы поиска ресурсов.
23. Маркетинговые исследования в социокультурной сфере.
24. Планирование и организация творческо-производственного процесса в театре.
25. Трудовые отношения в театре.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в

предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания, обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время

практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.