

Рабочая программа дисциплины

**Основы экономики и экономика аудиовизуальной сферы**

<i>Специальность</i>	Продюсерство
<i>Код</i>	55.05.04
<i>Специализация</i>	Продюсер кино и телевидения
<i>Квалификация выпускника</i>	Продюсер кино и телевидения

**1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы**

<b>Группа компетенций</b>	<b>Категория компетенций</b>	<b>Код</b>
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9
Общепрофессиональные		ОПК-4
Профессиональные		ПК-3

**2. Компетенции и индикаторы их достижения**

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК – 9.1. знает основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений УК – 9.2. умеет использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений УК-9.3. Владеет навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности
ОПК-4	Способен распознавать художественную, общественную и коммерческую ценность творческого проекта, генерировать идеи создания новых проектов в области экранных или исполнительских искусств	ОПК-4.2 применяет систему знаний о принципах бухгалтерского и управленческого учета; предпринимательства и маркетинга для разработки и обоснования коммерческой ценности творческого продукта
ПК-3	Владеет знаниями основ управления, организации и экономики в сфере культуры, предпринимательства и маркетинга	ПК-3.2 применяет на практике основные положения экономической науки, менеджмента и маркетинга, с учетом специфики производства аудиовизуального продукта

### 3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

#### 3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код индикатора достижения компетенции	УК – 9.1.	УК – 9.1.	УК – 9.1.
	современные модели телевизионной и киноиндустрии	осуществлять выбор целей, задач и стратегии развития организаций кинематографии и телевидения.	методикой изучения конъюнктуры рынка кино и телевидения;
Код индикатора достижения компетенции	УК – 9.2	УК – 9.2	УК – 9.2
	- сущность и особенности процесса управления организациями сферы кинематографии и телевидения;	- принимать решения и совершать действия, отвечающие новой парадигме государственного управления; анализировать принципы эффективной деятельности современных организаций сферы кинематографии и телевидения	-навыками оценки эффективности управленческих решений в области менеджмента кино и телевидения
Код индикатора достижения компетенции	УК-9.3	УК-9.3	УК-9.3
	теорию и практику экономики кино и телевидения; современное состояние аудиовизуальной сферы, ее жанровое и тематическое наполнение;	прогнозировать развитие медиарынков, определять экономические модели отдельных медиапродуктов	практическими навыками для работы в данной сфере деятельности
Код индикатора достижения компетенции	ОПК-4.2	ОПК-4.2	ОПК-4.2

	основные экономические особенности медиапродукта, его спроса и предложения, базовые характеристики медиарынков	анализировать экономические модели медиа, строить статистические данные и обрабатывать их	методами экономического анализа произведений литературы и искусства;
Код индикатора достижения компетенции	ПК-3.2	ПК-3.2	ПК-3.2
	основные направления развития и функционирования кино и телевидения; основные элементы построения систем кинематографии и телевидения;	навыками в области анализа экономической и статистической информации в сфере медиа: о медиарынках, аудитории, медиапродуктах, рекламных рынках и т.д.	методиками разработки бизнес-плана, маркетинговой стратегией и тактикой

#### **4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы экономики и экономика аудиовизуальной сферы» является дисциплиной обязательной части учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Авторское право», «Управление проектами», «Противодействие коррупции» и др.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: художественно-творческий, организационно-производственный.

Специализация программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Продюсер кино и телевидения.

#### **5. Объем дисциплины**

Виды учебной работы		Формы обучения
		Очная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы		3/108
<b>Контактная работа:</b>		60
	Занятия лекционного типа	40
	Занятия семинарского типа	20
	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,15
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		47,85

#### **6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы**

### 6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные занятия	
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект	6		3				8
2.	Основные и оборотные средства, нематериальные активы предприятия	6		3				9
3.	Трудовые ресурсы и оплата труда	7		3				8
4.	Финансирование организаций сферы кинопроизводства	7		3				8
5.	Затраты и себестоимость продукции	7		3				7
6.	Финансовые результаты хозяйственной деятельности организации сферы кинопроизводства	7		5				7,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	40		20				47,85

## 6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

### 6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного курса
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект	Экономические ресурсы предприятия сферы кинопроизводства. Классификация предприятий. Организационно-экономические формы предпринимательской деятельности. Понятие организации как юридического лица.
2.	Основные и оборотные средства, нематериальные активы предприятия	Понятие основных средств и нематериальных активов. Состав и структура. Методы оценки основных средств и нематериальных активов. Обеспеченность основными средствами. Состояние основных средств и их воспроизводство. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Эффективность использования основных средств и нематериальных активов. Факторы повышения эффективности использования основных средств и нематериальных активов. Финансовые аспекты формирования авторских прав. Экономическая сущность оборотных средств.

		Состав, структура и классификация. Источники формирования. Нормирование производственных запасов; незавершенного производства; расходов будущих периодов; готовой продукции на складе. Управление запасами. Оборачиваемость оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств
3.	Трудовые ресурсы и оплата труда	Динамика численности и состава персонала. Движение персонала. Воспроизводство кадров. Показатели и методы измерения производительности труда. Формы и системы оплаты труда.
4.	Финансирование организаций сферы кинопроизводства	Уровни хозяйствования в сфере кинопроизводства. Особенности и специфические черты хозяйственного механизма. Важнейший признак и составные компоненты экономической деятельности организаций сферы кинопроизводства. Методы управления экономической деятельностью. Эволюция системы хозяйствования организаций сферы кинопроизводства.
5.	Затраты и себестоимость продукции	Понятие, виды и структура себестоимости. Смета затрат на кинопроизводство. Калькуляция себестоимости продукции. Классификация статей затрат. Методы калькуляции себестоимости. Динамика состава и структуры себестоимости. Влияние факторов на себестоимость продукции. Пути снижения себестоимости продукции
6.	Финансовые результаты хозяйственной деятельности организации сферы кинопроизводства	Динамика и структура прибыли предприятия. Условия формирования прибыли предприятия сферы кинопроизводства. Издержки и себестоимость продукции предприятия. Ассортимент и качество продукции. Влияние факторов на формирование прибыли предприятия сферы кинопроизводства. Определение условий безубыточности работы предприятия сферы кинопроизводства. Резервы увеличения прибыли и рентабельности основной деятельности предприятия сферы кинопроизводства.

#### 6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект	Экономические ресурсы предприятия сферы кинопроизводства. Классификация предприятий. Организационно-экономические формы предпринимательской деятельности. Понятие организации как юридического лица.
2.	Основные и оборотные средства, нематериальные активы предприятия	Понятие основных средств и нематериальных активов. Состав и структура. Методы оценки основных средств и нематериальных активов.

		Обеспеченность основными средствами. Состояние основных средств и их воспроизводство. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Эффективность использования основных средств и нематериальных активов. Факторы повышения эффективности использования основных средств и нематериальных активов. Финансовые аспекты формирования авторских прав. Экономическая сущность оборотных средств. Состав, структура и классификация. Источники формирования. Нормирование производственных запасов; незавершенного производства; расходов будущих периодов; готовой продукции на складе. Управление запасами. Оборачиваемость оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств
3.	Трудовые ресурсы и оплата труда	Динамика численности и состава персонала. Движение персонала. Воспроизводство кадров. Показатели и методы измерения производительности труда. Формы и системы оплаты труда.
4.	Финансирование организаций сферы кинопроизводства	Уровни хозяйствования в сфере кинопроизводства. Особенности и специфические черты хозяйственного механизма. Важнейший признак и составные компоненты экономической деятельности организаций сферы кинопроизводства. Методы управления экономической деятельностью. Эволюция системы хозяйствования организаций сферы кинопроизводства.
5.	Затраты и себестоимость продукции	Понятие, виды и структура себестоимости. Смета затрат на кинопроизводство. Калькуляция себестоимости продукции. Классификация статей затрат. Методы калькуляции себестоимости. Динамика состава и структуры себестоимости. Влияние факторов на себестоимость продукции. Пути снижения себестоимости продукции
6.	Финансовые результаты хозяйственной деятельности организации сферы кинопроизводства	Динамика и структура прибыли предприятия. Условия формирования прибыли предприятия сферы кинопроизводства. Издержки и себестоимость продукции предприятия. Ассортимент и качество продукции. Влияние факторов на формирование прибыли предприятия сферы кинопроизводства. Определение условий безубыточности работы предприятия сферы кинопроизводства. Резервы увеличения прибыли и рентабельности основной деятельности предприятия сферы кинопроизводства.

### 6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
-------	-------------------	-----------------------------------

	<b>(раздела) дисциплины</b>	
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект	Экономические ресурсы предприятия сферы кинопроизводства. Классификация предприятий. Организационно-экономические формы предпринимательской деятельности. Понятие организации как юридического лица.
2.	Основные и оборотные средства, нематериальные активы предприятия	Понятие основных средств и нематериальных активов. Состав и структура. Методы оценки основных средств и нематериальных активов. Обеспеченность основными средствами. Состояние основных средств и их воспроизводство. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Эффективность использования основных средств и нематериальных активов. Факторы повышения эффективности использования основных средств и нематериальных активов. Финансовые аспекты формирования авторских прав. Экономическая сущность оборотных средств. Состав, структура и классификация. Источники формирования. Нормирование производственных запасов; незавершенного производства; расходов будущих периодов; готовой продукции на складе. Управление запасами. Оборачиваемость оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств
3.	Трудовые ресурсы и оплата труда	Динамика численности и состава персонала. Движение персонала. Воспроизводство кадров. Показатели и методы измерения производительности труда. Формы и системы оплаты труда.
4.	Финансирование организаций сферы кинопроизводства	Уровни хозяйствования в сфере кинопроизводства. Особенности и специфические черты хозяйственного механизма. Важнейший признак и составные компоненты экономической деятельности организаций сферы кинопроизводства. Методы управления экономической деятельностью. Эволюция системы хозяйствования организаций сферы кинопроизводства.
5.	Затраты и себестоимость продукции	Понятие, виды и структура себестоимости. Смета затрат на кинопроизводство. Калькуляция себестоимости продукции. Классификация статей затрат. Методы калькуляции себестоимости. Динамика состава и структуры себестоимости. Влияние факторов на себестоимость продукции. Пути снижения себестоимости продукции
6.	Финансовые результаты хозяйственной деятельности организации сферы кинопроизводства	Динамика и структура прибыли предприятия. Условия формирования прибыли предприятия сферы кинопроизводства. Издержки и себестоимость продукции предприятия. Ассортимент и качество продукции. Влияние факторов на формирование прибыли предприятия



		сферы кинопроизводства. Определение условий безубыточности работы предприятия сферы кинопроизводства. Резервы увеличения прибыли и рентабельности основной деятельности предприятия сферы кинопроизводства.
--	--	---

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

#### **7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклад
2.	Основные и оборотные средства, нематериальные активы предприятия	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклад
3.	Трудовые ресурсы и оплата труда	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклад
4.	Финансирование организаций сферы кинопроизводства	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклад
5.	Затраты и себестоимость продукции	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклад
6.	Финансовые результаты хозяйственной деятельности организации сферы кинопроизводства	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклад

#### **7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

##### **Типовые вопросы**

1. Значение предприятия в экономике страны.
2. Понятие «рынок». Основные компоненты рынка.
3. Роль государства в регулировании рыночных отношений.
4. Организационно – правовые формы предпринимательства. Сравнительная характеристика.
5. Предприятие, его характеристика.
6. Статус юридического лица, права, обязанности, ответственность.
7. Малое предпринимательство. Критерии. Особенности функционирования.

8. Необходимость и формы объединения предприятий: ассоциации, концерны, консорциумы, холдинги, финансово – промышленные группы.
9. Производственная структура предприятия. Различия структур по отраслям материального производства.
10. Виды и принципы построения производственной структуры.
11. Факторы производства. Их сущность, объективный характер, характеристика.
12. Основные средства предприятия. Понятие. Экономическая сущность.
13. Классификация и оценка основных средств предприятия.
14. Способы начисления амортизации.
15. Показатели оценки эффективности использования основных средств.
16. Оборотные средства предприятия. Понятие. Экономическая сущность.
17. Классификация оборотных средств предприятия. Стадии кругооборота оборотных средств.
18. Фонды обращения. Оборотные фонды. Состав. Характеристика.
19. Нормирование оборотных средств.
20. Показатели оценки эффективности использования оборотных средств.
21. Состав и структура кадров предприятия.
22. Показатели использования трудовых ресурсов.
23. Стоимостные, натуральные и трудовые показатели производительности труда.
24. Стимулирование труда.
25. Мотивация труда. Основные формы оплаты труда.
26. Элементы тарифной системы оплаты труда.
27. Основной капитал предприятия.
28. Физический и моральный износ основных средств.
29. Воспроизводство основных фондов.
30. Себестоимость продукции как экономическая категория.
31. Элементы затрат. Состав и характеристика элементов затрат предприятия.
32. Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав и характеристика статей калькуляции.
33. Производственный процесс и его виды.
34. Основные принципы организации производственного процесса.
35. Организация производственного процесса во времени. Производственный цикл: понятие и структура.
36. Характеристика типов производства.
37. Методы организации производства.
38. Состав, характеристика, значение вспомогательных и обслуживающих подразделений на предприятии.
39. Организация и планирование ремонтного хозяйства. Его состав и задачи.
40. Система планово – предупредительного ремонта на предприятии.
41. Нормативы системы планово – предупредительного ремонта.
42. Задачи, состав инструментального хозяйства на предприятии.
43. Методы расчета планового расхода инструмента.
44. Задачи и состав транспортного хозяйства предприятия.
45. Грузооборот предприятия и определение потребности в транспортных средствах.
46. Энергетическое хозяйство предприятия, его состав и задачи.
47. Задачи, принципы и виды планирования деятельности предприятия.
48. Стратегическое планирование.
49. Техничко-экономическое и оперативно-календарное планирование.
50. Бизнес-план и его назначение.
51. Производственная программа предприятия (фирмы) и его подразделений.
52. Планирование объемов производства в натуральном и стоимостном выражении.
53. Определение величины незавершенного производства.

54. Понятие и определение производственной мощности.
55. Методы расчета производственной мощности. Показатели использования производственной мощности.
56. Виды и состав имущества предприятия.
57. Научно-технический прогресс и инновационная деятельность предприятия.
58. Инвестиции, понятие, сущность.
59. Классификация инвестиций.
60. Концепция государственной инвестиционной политики.
61. Понятие, виды прибыли и факторы ее определяющие.
62. Функции и источники получения прибыли.
63. Основные пути увеличения прибыли.
64. Цена продукции предприятия. Сущность, состав и структура цены.
65. Виды цен и их место в предпринимательской деятельности.
66. Рентабельность производства и продукции, их экономическое содержание

### **Темы докладов**

1. Экономические ресурсы предприятия.
2. Классификация предприятий.
3. Организационно-экономические формы предпринимательской деятельности.
4. Понятие организации как юридического лица.
5. Понятие основных средств и нематериальных активов. Состав и структура.
6. Методы оценки основных средств и нематериальных активов.
7. Амортизация основных средств и нематериальных активов.
8. Эффективность использования основных средств и нематериальных активов.
9. Состав и структура кадров.
10. Динамика численности и состава персонала.
11. Эффективность использования персонала.
12. Показатели и методы измерения производительности труда.
13. Определение, функции и принципы организации оплаты труда.
14. Источники финансирования организаций сферы кинопроизводства.
15. Государственное финансирование организаций сферы кинопроизводства.
16. Лизинг – как источник финансирования организаций
17. Резервы улучшения финансового состояния предприятия.
18. Затраты и себестоимость продукции
19. Понятие, виды и структура себестоимости.
20. Смета затрат на производство.
21. Калькуляция себестоимости продукции.
22. Классификация статей затрат.
23. Влияние факторов на себестоимость продукции.
24. Пути снижения себестоимости
25. Финансовые результаты хозяйственной деятельности сферы кинопроизводства

### ***10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)***

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

### **1. Требования к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по теории. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает нормативную и практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

### **2. Требования к творческим заданиям**

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо и предполагает штраф.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие

логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не выполнены никакие требования

### **3. Требования к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют правового анализа. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно дать толкование той нормы, на основе которой предлагается решение (квалификация).

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – нахождение правовой нормы, толкование той нормы, на основе которой предлагается решение, опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу. Достаточность пояснений.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выделил основные положения из текста задачи, которые требуют правового анализа, дал полное толкование нормы, применяемой в данном случае, при этом обучающийся опирается не только на норму, но и на теоретические положения, изложенные в научной литературе.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся определил норму, применяемую в данном случае, но не смог дать ее полное толкование.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не определил норму, применяемую в данном случае

### **4. Требования к интерактивным заданиям**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены

временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **5. Требования к комплексным проблемно-аналитическим заданиям**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **6. Требования к исследовательским проектам**

**Исследовательский проект** – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует

частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **7. Требования к информационным проектам (презентациям)**

**Информационный проект** – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

## **8. Требования к дискуссионным процедурам**

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **9.Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

## **10.Требования к письменному опросу (контрольной работе)**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает нормативную и практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.



## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Киселева, О. И. Арт-менеджмент: учебно-методическое пособие / О. И. Киселева. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 70 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35191.html>
2. Чигиринова, М. В. Менеджмент в индустрии моды и арт-объектов: учебное пособие / М. В. Чигиринова, М. Н. Титова, А. И. Любименко. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-7937-1812-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103958.html>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Юдина, А. И. Социальный менеджмент: учебное пособие для студентов специальностей 071401 «Социально-культурная деятельность», 080507 «Менеджмент организации» и направлений подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность», 080200 «Менеджмент» / А. И. Юдина. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. — 231 с. — ISBN 987-5-8154-0262-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22095.html>
2. Рутга, Н. А. Методы и модели принятия оптимальных решений в экономике: учебное пособие для бакалавров / Н. А. Рутга. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-1534-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118015.html>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» <https://www.elibrary.ru/>
3. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и нормативных правовых актов.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций. Это необходимо и в связи с постоянными изменениями законодательства в изучаемой сфере.

#### ***11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)***

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

#### ***12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)***

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.

Технические средства обучения:

компьютер в сборе для преподавателя; проектор; экран; микшерный пульт; микрофон; колонки.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

## 12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

## ***13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины***

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

### **13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская

работа);

- тестирование по основным темам дисциплины.

### **13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут

- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач

- ролевая игра;

- круглый стол;

- мини-конференция

-дискуссия

- беседа.

### **13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.