

Рабочая программа дисциплины

Управление кинопроцессами

Специальность

Продюсерство

Код

55.05.04

Специализация

Продюсер кино и телевидения

Квалификация выпускника

Продюсер кино и телевидения

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные		ОПК-6
Общепрофессиональные		ОПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-6	Способен руководить созданием и реализацией творческого проекта в рамках профессиональных компетенций, объединять работу субъектов творческо-производственного процесса для создания эстетически целостного художественного произведения	ОПК- 6.3 владеет навыками руководства творческим коллективом
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК – 7.1 знает основы информатики и принципы работы современных информационных технологий ОПК – 7.2 умеет применять для решения своих профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий. ОПК – 7.3. способен использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код индикатора	ОПК- 6.3	ОПК- 6.3	ОПК- 6.3

достижения компетенции			
	- основные источники финансирования проектов; - виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	- готовить документацию для разработки и реализации различных проектов	навыками руководства творческим коллективом
Код индикатора достижения компетенции	ОПК – 7.1	ОПК – 7.1	ОПК – 7.1
	место и роль управления кинопроцессами на предприятиях аудиовизуальной сферы в управлении	разрабатывать и обосновывать варианты эффективного управления кинопроцессами; принимать решения по вопросам оперативного и стратегического управления кинопроцессами на предприятиях аудиовизуальной сферы	методами выявления управленческих проблем при анализе конкретных ситуаций в процессе кинопроизводства и дистрибуции, оценки ожидаемых результатов управленческих воздействий
Код индикатора достижения компетенции	ОПК – 7.2	ОПК – 7.2	ОПК – 7.2
	технологии, структуру и средства управления кинопроцессами; принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений на предприятиях АВС, функции и методы управления в кинопроизводстве	формировать, организовывать работу и мотивировать команду специалистов, работающих над созданием аудиовизуального продукта	методиками разработки бизнес-плана проектов, реализуемых на предприятиях аудиовизуальной сферы
Код индикатора достижения компетенции	ОПК – 7.3	ОПК – 7.3	ОПК – 7.3
	содержание и специфику кинопроектами как	выявлять и решать организационно-творческие проблемы	методами разработки и реализации стратегий продвижения

	профессиональной деятельности, технологии управления фильмопроизводством; основные направления развития и функционирования кинопроцессов, организацию управления производством аудиовизуальной продукции	в целях создания наиболее благоприятных условий для кинопроцесса	кинопроектов на предприятиях аудиовизуальной сферы; методами планирования и управления творческо-производственным процессом
--	--	--	---

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление кинопроцессами» является дисциплиной обязательной части учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Управление проектами», «Основы экономики и экономика аудиовизуальной сферы», «Организация и управление в системе продвижения аудиовизуальной продукции», «Авторское право» и др.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: художественно-творческий, организационно-производственный.

Специализация программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Продюсер кино и телевидения.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения
		Очная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72
Контактная работа:		54
	Занятия лекционного типа	18
	Занятия семинарского типа	18
	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,15
Самостоятельная работа (СРС)		17.85

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)		
		Контактная работа		Самосто
		Занятия лекционного	Занятия семинарского типа	

		типа						ательная работа
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи- ческие занятия	Семи- нары	Лабор- аторн ые раб.	Иные занятия	
1.	Введение в специальность. Основы управления кинопроцессами	2		2		2		2
2.	Организационные и технологические предпосылки управления кинопроцессами	2		2		2		2
3.	Современное состояние российской киноиндустрии	2		2		2		2
4.	Управление персоналом съёмочных групп и других субъектов АВС	2		2		2		2
5.	Управление изменениями и методы генерирования творческих идей на предприятиях АВС	2		2		2		2
6.	Планирование и организация работы творческих команд на предприятиях АВС	2		2		2		2
7.	Особенности принятия и реализации управленческих решений на предприятиях аудиовизуальной сферы	2		2		2		2
8.	Контрольные функции продюсера в процессе кинопроизводства	4		4		4		3,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	18		18		18		17.85

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного курса
1.	Введение в специальность. Основы управления кинопроцессами	Современные тенденции в управлении, направления их применения в кинопроизводстве. Специфика процесса управления кинопроцессами. Характеристика основных функций управления и их модификация в технологическом, творческом и управленческом аспектах кинопроизводства. Продюсер как управленец: специфика управленческих решений, принимаемых продюсером; особенности бизнес-процессов в кинопроизводстве и кино-дистрибуции. Причины и последствия изменений в процессе управления для кинопроизводства и кино-дистрибуции. Направления и методы использования информационных и mobile

		технологий в управлении кинопроцессами, теле и мультимедиа проектами: управление географически распределенным персоналом; управление международными командами; управление некоммерческими проектами; управление проектными командами, в том числе международными. Направления взаимодействия продюсера с другими субъектами кинопроцесса и с аутсорсинговыми компаниями. Аутсорсинг и сфера его применения в кинопроизводстве, теле и мультимедиа проектах.
2.	Организационные и технологические предпосылки управления кинопроцессами	Предпосылки использования идей А. Файоля и Ф. Тейлора в кинопроизводстве, организационные предпосылки применения идей Г.Форда, Э.Мэйо, Д. Мак-Грегора в кинопроцессе: планирование работ по формированию календарно-постановочного плана и постановочного проекта, планирование издержек производства при оценке киносценария, планирование и организация технологических этапов работы над кинопроектом, мотивирование творческих групп, контроль исполнения управленческих решений, принятых продюсерской группой. Особенности agile подхода и границы его использования в кинопроцессах.
3.	Современное состояние российской киноиндустрии	Характеристика современного состояния российской киноиндустрии. Анализ динамики основных показателей, тенденции развития: численность коммерческих кинотеатров; индекс посещаемости; кассовые сборы; индекс настроений российского кинопоказа; крупнейшие киносети России; лидирующие кинодистрибьюторы; обеспеченность населения кинопоказом. Характеристика основных участников кинопроцесса и их функции. ССВУ анализ российской киноиндустрии
4.	Управление персоналом съёмочных групп и других субъектов АВС	Особенности подходов к мотивированию художественно- производственного, художественно-исполнительского, инженерно-технического и вспомогательного составов съёмочных групп. Роль морального и материального стимулирования в повышении эффективности работы разных категорий членов съёмочных групп. Возможности систем нефинансовой мотивации. Типичные причины возникновения конфликтов в процессе кинопроизводства и методы их разрешения. Роль продюсера в решении проблемы профессионального выгорания/эмоционального выгорания, современные инструменты решения проблемы. Проведение эффективных переговоров. Особенности мотивации миллениалов и центениалов
5.	Управление изменениями и методы генерирования	Роль исполнительного продюсера в управлении изменениями. Регенерация вместо трансформации:

	творческих идей на предприятиях ABC	внесение изменений в действующий кинопроект. Методы вовлечения членов съемочной группы в изменения-управление сообществами/составами группы. Этапы управления изменениями (J.Kotter): осознание необходимости перемен, формирование коалиции перемен, создание образа будущего, продвижение его в команде, развитие культуры «мы можем», закрепление результатов, консолидация улучшений, закрепление изменений. Анализ практик управления изменениями в кинопроектах, теле и мультимедиа проектах. Выбор методов генерирования творческих идей в зависимости от этапа и задач работы над кинопроектом: брэйнсторминг, метод фокальных объектов, синектика, оператор PBC, конференция идей, метод гирлянд ассоциаций и метафор, метод маленьких человечков, морфологический анализ Цвикки, метод слома стереотипов
6.	Планирование и организация работы творческих команд на предприятиях ABC	Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления творческими командами Инструменты и методы, которыми должен владеть продюсер для управления организационным поведением членов съемочных групп и творческих проектных команд: опросы (интервью, анкетирование, тестирование), сбор фиксированной информации, эксперимент, метод структурированного наблюдения. Методика проведения опросов с использованием электронных опросников: Google опросников, surveymonkey.com и интерпретация полученных результатов, в том числе в графическом виде. Особенности применения 4-х типной модели организационного поведения в кино-отрасли. Методы эссессмента членов съемочной группы: глубинные интервью, MBTI test, выявление типологических предпочтений, оценка 360 градусов, система StartExam. Направления влияния организационной культуры на достижение результатов, на управление изменениями в ходе кинопроцесса, на мотивирование членов творческих команд. Влияние организационной культуры продюсерского центра на формирование портфеля проектов (проблема выбора). Метод Net Profit Score (NPS) Ф. Райхельда и направления его применения в сфере ABC: при взаимодействии продюсера с другими субъектами процесса кинопроизводства, оценка влияния клиентской лояльности на финансовые результаты кинопроекта, теле и мультимедиа проектов методы достижения клиентской лояльности на всех этапах кинопроцесса кинематографии РФ». Активы и пассивы предприятий сферы ABC.

		Основные фонды и оборотные средства фильмопроизводящих предприятий. Фонды региональной поддержки продюсерских проектов. Перспективы фандрайзинга как источника финансирования кинопроизводства. Краудфандинг и краудсорсинг как методы привлечения финансирования
7.	Особенности принятия и реализации управленческих решений на предприятиях аудиовизуальной сферы	Особенности принятия управленческих решений в сфере АВС, в творческих командах и в творческих проектах. Управленческие решения продюсера на каждом из этапов процесса кинопроизводства: подготовительном, съемочном и этапе пост-продакшн. Управленческие решения продюсера в области планирования и организации работы над фильмом, привлечения финансов, взаимодействия с государственными органами и с инвесторами, управления творческим и производственным составами группы, продвижении фильма, взаимодействия с другими субъектами кинопроцесса, управления рисками проекта. Управленческие решения продюсера теле и мультимедиа проектов. Как преодолевать ментальные «ловушки» при принятии управленческих решений (якорение, статус-кво, невозвратные издержки, подтверждающие доказательства, неверное формулирование, излишняя убежденность, ожидание провала, ловушки основных данных)
8.	Контрольные функции продюсера в процессе кинопроизводства	Роль лидера в управлении проектом, отличие лидера от менеджера. Продюсер: менеджер или лидер? Типы лидеров. Применение концепций лидерского поведения к функциям и роли продюсера в процессе производства и проката киноконента. Продюсер как преобразующий лидер и лидер изменений. Лидерство как необходимая компетенция продюсера: методы тестирования лидерских качеств, тренинги лидерства. Роль продюсера в формировании творческих команд и организации их работы. Классификации командных ролей: М.Белбин, А. Аугустинавичуте и В.Гуленко, Майерс-Бриггс

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Введение в специальность. Основы управления кинопроцессами	Современные тенденции в управлении, направления их применения в кинопроизводстве. Специфика процесса управления кинопроцессами. Характеристика основных функций управления и их модификация в технологическом, творческом и управленческом аспектах кинопроизводства.

		Продюсер как управленец: специфика управленческих решений, принимаемых продюсером; особенности бизнес-процессов в кинопроизводстве и кино-дистрибуции. Причины и последствия изменений в процессе управления для кинопроизводства и кино-дистрибуции. Направления и методы использования информационных и mobile технологий в управлении кинопроцессами, теле и мультимедиа проектами: управление географически распределенным персоналом; управление международными командами; управление некоммерческими проектами; управление проектными командами, в том числе международными. Направления взаимодействия продюсера с другими субъектами кинопроцесса и с аутсорсинговыми компаниями. Аутсорсинг и сфера его применения в кинопроизводстве, теле и мультимедиа проектах.
2.	Организационные и технологические предпосылки управления кинопроцессами	Предпосылки использования идей А. Файоля и Ф. Тейлора в кинопроизводстве, организационные предпосылки применения идей Г.Форда, Э.Мэйо, Д. Мак-Грегора в кинопроцессе: планирование работ по формированию календарно-постановочного плана и постановочного проекта, планирование издержек производства при оценке киносценария, планирование и организация технологических этапов работы над кинопроектом, мотивирование творческих групп, контроль исполнения управленческих решений, принятых продюсерской группой. Особенности agile подхода и границы его использования в кинопроцессах.
3.	Современное состояние российской киноиндустрии	Характеристика современного состояния российской киноиндустрии. Анализ динамики основных показателей, тенденции развития: численность коммерческих кинотеатров; индекс посещаемости; кассовые сборы; индекс настроений российского кинопоказа; крупнейшие киносети России; лидирующие кинодистрибьюторы; обеспеченность населения кинопоказом. Характеристика основных участников кинопроцесса и их функции. ССВУ анализ российской киноиндустрии
4.	Управление персоналом съёмочных групп и других субъектов АВС	Особенности подходов к мотивированию художественно- производственного, художественно-исполнительского, инженерно-технического и вспомогательного составов съёмочных групп. Роль морального и материального стимулирования в повышении эффективности работы разных категорий членов съёмочных групп. Возможности систем нефинансовой мотивации. Типичные причины возникновения конфликтов в процессе

		кинопроизводства и методы их разрешения. Роль продюсера в решении проблемы профессионального выгорания/эмоционального выгорания, современные инструменты решения проблемы. Проведение эффективных переговоров. Особенности мотивации миллениалов и центениалов
5.	Управление изменениями и методы генерирования творческих идей на предприятиях ABC	Роль исполнительного продюсера в управлении изменениями. Регенерация вместо трансформации: внесение изменений в действующий кинопроект. Методы вовлечения членов съемочной группы в изменения-управление сообществами/составами группы. Этапы управления изменениями (J.Kotter): осознание необходимости перемен, формирование коалиции перемен, создание образа будущего, продвижение его в команде, развитие культуры «мы можем», закрепление результатов, консолидация улучшений, закрепление изменений. Анализ практик управления изменениями в кинопроектах, теле и мультимедиа проектах. Выбор методов генерирования творческих идей в зависимости от этапа и задач работы над кинопроектом: брэйнсторминг, метод фокальных объектов, синектика, оператор PBC, конференция идей, метод гирлянд ассоциаций и метафор, метод маленьких человечков, морфологический анализ Цвикки, метод слома стереотипов
6.	Планирование и организация работы творческих команд на предприятиях ABC	Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления творческими командами Инструменты и методы, которыми должен владеть продюсер для управления организационным поведением членов съемочных групп и творческих проектных команд: опросы (интервью, анкетирование, тестирование), сбор фиксированной информации, эксперимент, метод структурированного наблюдения. Методика проведения опросов с использованием электронных опросников: Google опросников, surveymonkey.com и интерпретация полученных результатов, в том числе в графическом виде. Особенности применения 4-х типной модели организационного поведения в кино-отрасли. Методы эссессмента членов съемочной группы: глубинные интервью, MBTI test, выявление типологических предпочтений, оценка 360 градусов, система StartExam. Направления влияния организационной культуры на достижение результатов, на управление изменениями в ходе кинопроцесса, на мотивирование членов творческих команд. Влияние организационной культуры продюсерского центра на формирование портфеля проектов (проблема выбора). Метод Net Profit Score (NPS) Ф. Райхельда и направления его применения в

		сфере ABC: при взаимодействии продюсера с другими субъектами процесса кинопроизводства, оценка влияния клиентской лояльности на финансовые результаты кинопроекта, теле и мультимедиа проектов методы достижения клиентской лояльности на всех этапах кинопроцесса кинематографии РФ». Активы и пассивы предприятий сферы ABC. Основные фонды и оборотные средства фильмопроизводящих предприятий. Фонды региональной поддержки продюсерских проектов. Перспективы фандрайзинга как источника финансирования кинопроизводства. Краудфандинг и краудсорсинг как методы привлечения финансирования
7.	Особенности принятия и реализации управленческих решений на предприятиях аудиовизуальной сферы	Особенности принятия управленческих решений в сфере ABC, в творческих командах и в творческих проектах. Управленческие решения продюсера на каждом из этапов процесса кинопроизводства: подготовительном, съемочном и этапе пост-продакшн. Управленческие решения продюсера в области планирования и организации работы над фильмом, привлечения финансов, взаимодействия с государственными органами и с инвесторами, управления творческим и производственным составами группы, продвижении фильма, взаимодействия с другими субъектами кинопроцесса, управления рисками проекта. Управленческие решения продюсера теле и мультимедиа проектов. Как преодолевать ментальные «ловушки» при принятии управленческих решений (якорение, статус-кво, невозвратные издержки, подтверждающие доказательства, неверное формулирование, излишняя убежденность, ожидание провала, ловушки основных данных)
8.	Контрольные функции продюсера в процессе кинопроизводства	Роль лидера в управлении проектом, отличие лидера от менеджера. Продюсер: менеджер или лидер? Типы лидеров. Применение концепций лидерского поведения к функциям и роли продюсера в процессе производства и проката киноконтента. Продюсер как преобразующий лидер и лидер изменений. Лидерство как необходимая компетенция продюсера: методы тестирования лидерских качеств, тренинги лидерства. Роль продюсера в формировании творческих команд и организации их работы. Классификации командных ролей: М.Белбин, А. Аугустинавичуте и В.Гуленко, Майерс-Бриггс

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Введение в специальность. Основы управления кинопроцессами	Современные тенденции в управлении, направления их применения в кинопроизводстве. Специфика процесса управления кинопроцессами. Характеристика основных функций управления и их модификация в технологическом, творческом и управленческом аспектах кинопроизводства. Продюсер как управленец: специфика управленческих решений, принимаемых продюсером; особенности бизнес-процессов в кинопроизводстве и кино-дистрибуции. Причины и последствия изменений в процессе управления для кинопроизводства и кино-дистрибуции. Направления и методы использования информационных и mobile технологий в управлении кинопроцессами, теле и мультимедиа проектами: управление географически распределенным персоналом; управление международными командами; управление некоммерческими проектами; управление проектными командами, в том числе международными. Направления взаимодействия продюсера с другими субъектами кинопроцесса и с аутсорсинговыми компаниями. Аутсорсинг и сфера его применения в кинопроизводстве, теле и мультимедиа проектах.
2.	Организационные и технологические предпосылки управления кинопроцессами	Предпосылки использования идей А. Файоля и Ф. Тейлора в кинопроизводстве, организационные предпосылки применения идей Г.Форда, Э.Мэйо, Д. Мак-Грегора в кинопроцессе: планирование работ по формированию календарно-постановочного плана и постановочного проекта, планирование издержек производства при оценке киносценария, планирование и организация технологических этапов работы над кинопроектом, мотивирование творческих групп, контроль исполнения управленческих решений, принятых продюсерской группой. Особенности agile подхода и границы его использования в кинопроцессах.
3.	Современное состояние российской киноиндустрии	Характеристика современного состояния российской киноиндустрии. Анализ динамики основных показателей, тенденции развития: численность коммерческих кинотеатров; индекс посещаемости; кассовые сборы; индекс настроений российского кинопоказа; крупнейшие киносети России; лидирующие кинодистрибьюторы; обеспеченность населения кинопоказом. Характеристика основных участников кинопроцесса и их функции. ССВУ анализ российской киноиндустрии
4.	Управление персоналом	Особенности подходов к мотивированию

	съёмочных групп и других субъектов АВС	художественно- производственного, художественно-исполнительского, инженерно-технического и вспомогательного составов съёмочных групп. Роль морального и материального стимулирования в повышении эффективности работы разных категорий членов съёмочных групп. Возможности систем нефинансовой мотивации. Типичные причины возникновения конфликтов в процессе кинопроизводства и методы их разрешения. Роль продюсера в решении проблемы профессионального выгорания/эмоционального выгорания, современные инструменты решения проблемы. Проведение эффективных переговоров. Особенности мотивации миллениалов и центениалов
5.	Управление изменениями и методы генерирования творческих идей на предприятиях АВС	Роль исполнительного продюсера в управлении изменениями. Регенерация вместо трансформации: внесение изменений в действующий кинопроект. Методы вовлечения членов съёмочной группы в изменения-управление сообществами/составами группы. Этапы управления изменениями (J.Kotter): осознание необходимости перемен, формирование коалиции перемен, создание образа будущего, продвижение его в команде, развитие культуры «мы можем», закрепление результатов, консолидация улучшений, закрепление изменений. Анализ практик управления изменениями в кинопроектах, теле и мультимедиа проектах. Выбор методов генерирования творческих идей в зависимости от этапа и задач работы над кинопроектом: брэйнсторминг, метод фокальных объектов, синектика, оператор РВС, конференция идей, метод гирлянд ассоциаций и метафор, метод маленьких человечков, морфологический анализ Цвикки, метод слома стереотипов
6.	Планирование и организация работы творческих команд на предприятиях АВС	Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления творческими командами Инструменты и методы, которыми должен владеть продюсер для управления организационным поведением членов съёмочных групп и творческих проектных команд: опросы (интервью, анкетирование, тестирование), сбор фиксированной информации, эксперимент, метод структурированного наблюдения. Методика проведения опросов с использованием электронных опросников: Google опросников, surveymonkey.com и интерпретация полученных результатов, в том числе в графическом виде. Особенности применения 4-х типной модели организационного поведения в кино-отрасли. Методы эссессмента членов съёмочной группы: глубинные интервью, MBTI test, выявление типологических предпочтений, оценка

		360 градусов, система StartExam. Направления влияния организационной культуры на достижение результатов, на управление изменениями в ходе кинопроцесса, на мотивирование членов творческих команд. Влияние организационной культуры продюсерского центра на формирование портфеля проектов (проблема выбора). Метод Net Profit Score (NPS) Ф. Райхельда и направления его применения в сфере ABC: при взаимодействии продюсера с другими субъектами процесса кинопроизводства, оценка влияния клиентской лояльности на финансовые результаты кинопроекта, теле и мультимедиа проектов методы достижения клиентской лояльности на всех этапах кинопроцесса кинематографии РФ». Активы и пассивы предприятий сферы ABC. Основные фонды и оборотные средства фильмопроизводящих предприятий. Фонды региональной поддержки продюсерских проектов. Перспективы фандрайзинга как источника финансирования кинопроизводства. Краудфандинг и краудсорсинг как методы привлечения финансирования
7.	Особенности принятия и реализации управленческих решений на предприятиях аудиовизуальной сферы	Особенности принятия управленческих решений в сфере ABC, в творческих командах и в творческих проектах. Управленческие решения продюсера на каждом из этапов процесса кинопроизводства: подготовительном, съемочном и этапе пост-продакшн. Управленческие решения продюсера в области планирования и организации работы над фильмом, привлечения финансов, взаимодействия с государственными органами и с инвесторами, управления творческим и производственным составами группы, продвижении фильма, взаимодействия с другими субъектами кинопроцесса, управления рисками проекта. Управленческие решения продюсера теле и мультимедиа проектов. Как преодолевать ментальные «ловушки» при принятии управленческих решений (якорение, статус-кво, невозвратные издержки, подтверждающие доказательства, неверное формулирование, излишняя убежденность, ожидание провала, ловушки основных данных)
8.	Контрольные функции продюсера в процессе кинопроизводства	Роль лидера в управлении проектом, отличие лидера от менеджера. Продюсер: менеджер или лидер? Типы лидеров. Применение концепций лидерского поведения к функциям и роли продюсера в процессе производства и проката киноконтента. Продюсер как преобразующий лидер и лидер изменений. Лидерство как необходимая компетенция продюсера: методы тестирования лидерских

		качеств, тренинги лидерства. Роль продюсера в формировании творческих команд и организации их работы. Классификации командных ролей: М.Белбин, А. Аугустинавичуте и В.Гуленко, Майерс-Бриггс
--	--	--

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Введение в специальность. Основы управления кинопроцессами	Опрос, реферат, контрольная работа
2.	Организационные и технологические предпосылки управления кинопроцессами	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия
3.	Современное состояние российской киноиндустрии	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия
4.	Управление персоналом съёмочных групп и других субъектов АВС	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия
5.	Управление изменениями и методы генерирования творческих идей на предприятиях АВС	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия
6.	Планирование и организация работы творческих команд на предприятиях АВС	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия
7.	Особенности принятия и реализации управленческих решений на предприятиях аудиовизуальной сферы	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия
8.	Контрольные функции продюсера в процессе кинопроизводства	Опрос, проблемно-аналитическое задание, дискуссия

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Современные тенденции в управлении предприятиями ABC
2. Современные подходы к управлению кинопроцессами
3. Особенности практики управления кинопроектами
4. Особенности управленческих решений, принимаемых продюсером;
5. Характеристика основных элементов системы управления на предприятиях аудиовизуальной сфер
6. Особенности бизнес-процессов в кинопроизводстве и кино-дистрибуции.
7. Направления и методы использования информационных и mobile технологий в управлении кинопроцессами
8. Направления взаимодействия продюсера с другими субъектами кинопроцесса
9. Сущность управления глобальными кинокомандами
10. Направления использования идей А. Файоля и Ф. Тейлора в кинопроизводстве
11. Организационные предпосылки применения идей Г.Форда, Э.Мэйо, Д.Мак-Грегора в кинопроцессе
12. Особенности agile подхода и границы его использования в съемочных группах и других проектных командах.
13. Методы управления организационным поведением членов съемочных групп
14. Методика проведения опросов с использованием электронных опросников для продвижения киноконтента
15. Особенности применения 4-типной модели организационного поведения в кино-отрасли
16. Основные тенденции развития российской киноотрасли
17. Динамика показателей киноотрасли России в 2018-2019 гг.
18. Практика построения и трансформации организационной культуры.
19. Особенности управления кинокомпаниями в России.
20. Значение функций контроля и регулирования предприятий аудиовизуальной сферы
21. Процесс принятия решений на предприятиях ABC и его основные этапы
22. Стадии процесса принятия решений по Г. Саймону
23. Причины возникновения конфликтов в процессе кинопроизводства и методы их разрешения
24. Факторы, влияющие на процесс принятия решений продюсером
25. Техники и средства принятия решений в условиях ограниченного времени
26. Сущность и основные этапы процесса планирования в кинопроцессе
27. Подходы к мотивированию художественно-производственного, художественно-исполнительского, инженерно-технического и вспомогательного составов съемочных групп.
28. Проблемы профессионального выгорания/эмоционального выгорания сотрудников предприятий аудиовизуальной сферы

Примерные темы рефератов

1. Направления использования продюсером Agile технологий в управлении кинопроектом
2. Особенности продюсерского управления глобальными командами

3. Ценности и принципы поколений миллениалов и центиниалов, и использование их для разработки сценарных идей.
4. Методы продвижения фильма в соответствии с ценностями и принципами поколений миллениалов и центиниалов.
5. Дизайн-мышление как компетенция продюсера: его отличие от традиционных подходов к достижению целей проекта
6. Направления использования холакратических структур (holacracy) в продюсерских центрах.
7. Использование mobile технологий для продвижения кино-контента
8. Мотивирование художественно-исполнительского состава съемочной группы на основе типологического подхода
9. Анализ интертипных взаимоотношений в съемочной группе на основе соционического подхода.
10. Анализ ценностей миллениалов и формирование системы мотивации миллениалов в составе съемочной группы.
11. Управление изменениями на примере продюсерского центра
12. Метод Net Profit Score (NPS) и направления его применения в кинопроизводстве
13. Методы повышения клиентской лояльности на этапе кинопроизводства, дистрибуции.
14. Использование возможностей интернет-и mobile технологий для увеличения зрительской вовлеченности.
15. Управление глобальными кино-командами с учетом межкультурных различий.
16. Роль продюсера в управлении конфликтами в съемочной группе.
17. Привлечение ресурсов в кинопроекты методами краудфандинга, краудсорсинга.
18. Практика работы с современными краудфандинговыми платформами на примере конкретного проекта.
19. Управленческие решения продюсера при управлении рисками проекта: выбор способов хеджирования рисков.
20. Анализ ментальных ловушек при принятии решений продюсером на всех этапах кинопроизводства.
21. Проведение эффективных переговоров: анализ приемов.
22. Лидерские компетенции продюсера на конкретном примере.
23. Формирование художественно-производственного состава съемочной группы в соответствии с командными ролями по М.Белбину

Контрольная работа

1. Компетенции продюсера для успешной реализации кинопроекта
2. Современные подходы к управлению предприятиями ABC на основе использования искусственного интеллекта (AI), нейросетей и машинного обучения (machine learning)
3. Принципы модерации творческих дискуссий с художественно-производственным и художественно-исполнительским составом съемочных групп.
4. Метод Net Profit Score (NPS) и возможность его применения в сфере ABC
5. Управленческие решения продюсера по подготовке планов работы над фильмом
6. Проблемы, решаемые продюсером в кинопроектах в рамках ко-продукции»: трудности управления на расстоянии, коммуникационные трудности, межкультурные различия, управление внутренними и внешними ресурсами проекта»
7. Фасилитация как метод организации работы в творческих командах
8. Области контроля бизнес-процессов в процессе кинопроизводства

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий в рамках дисциплины. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать их в процессе общения. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование юридических терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает нормативную и практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2.Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без

оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо и предполагает штраф.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3.Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют правового анализа. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно дать толкование той нормы, на основе которой предлагается решение (квалификация).

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих.

Критерии оценивания – нахождение правовой нормы, толкование той нормы, на основе которой предлагается решение, опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу. Достаточность пояснений.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выделил основные положения из текста задачи, которые требуют правового анализа, дал полное толкование нормы, применяемой в данном случае, при этом обучающийся опирается не только на норму, но и на теоретические положения, изложенные в научной литературе.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся определил норму, применяемую в данном случае, но не смог дать ее полное толкование.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не определил норму, применяемую в данном случае

4.Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы.

Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата

(объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного

вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9.Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10.Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по

существу излагает его, знает нормативную и практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс] учебное пособие / В.Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — 978-5-4486-0076-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>
2. Трубилин А.И. Управление проектами : учебное пособие / Трубилин А.И., Гайдук В.И., Кондрашова А.В.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86340.html>

8.2 Дополнительная учебная литература:

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ П.С. Зеленский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84174.html>
2. Шаляпин, В. В. Основы теории управления : задачник / В. В. Шаляпин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-7422-7186-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116139.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» <https://www.elibrary.ru> /
4. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Антивирусная система NOD 32;
7. Adobe Acrobat Reader.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.

Технические средства обучения:

компьютер в сборе для преподавателя; проектор; экран; микшерный пульт; микрофон; колонки.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, Zoom, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная)

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;

- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управление кинопроцессами

<i>Специальность</i>	Продюсерство
<i>Код</i>	55.05.04
<i>Специализация</i>	Продюсер кино и телевидения
<i>Квалификация выпускника</i>	Продюсер кино и телевидения

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные		ОПК-6
Общепрофессиональные		ОПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-6	Способен руководить созданием и реализацией творческого проекта в рамках профессиональных компетенций, объединять работу субъектов творческо-производственного процесса для создания эстетически целостного художественного произведения	ОПК- 6.3 владеет навыками руководства творческим коллективом
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК – 7.1 знает основы информатики и принципы работы современных информационных технологий ОПК – 7.2 умеет применять для решения своих профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий. ОПК – 7.3. способен использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК- 6.3	ОПК- 6.3	ОПК- 6.3
	- основные источники финансирования проектов; - виды рисков и методы их снижения при разработке и реализации проектов	- готовить документацию для разработки и реализации различных проектов	навыками руководства творческим коллективом
Код компетенции	ОПК – 7.1	ОПК – 7.1	ОПК – 7.1
	место и роль управления кинопроцессами на предприятиях аудиовизуальной сферы в управлении	разрабатывать и обосновывать варианты эффективного управления кинопроцессами; принимать решения по вопросам оперативного и стратегического управления кинопроцессами на предприятиях аудиовизуальной сферы	методами выявления управленческих проблем при анализе конкретных ситуаций в процессе кинопроизводства и дистрибуции, оценки ожидаемых результатов управленческих воздействий
Код компетенции	ОПК – 7.2	ОПК – 7.2	ОПК – 7.2
	технологии, структуру и средства управления кинопроцессами; принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений на предприятиях АВС, функции и методы управления в кинопроизводстве	формировать, организовывать работу и мотивировать команду специалистов, работающих над созданием аудиовизуального продукта	методиками разработки бизнес-плана проектов, реализуемых на предприятиях аудиовизуальной сферы
Код компетенции	ОПК – 7.3	ОПК – 7.3	ОПК – 7.3
	содержание и специфику кинопроектами как	выявлять и решать организационно-творческие проблемы	методами разработки и реализации стратегий продвижения

	профессиональной деятельности, технологии управления фильмопроизводством; основные направления развития и функционирования кинопроцессов, организацию управления производством аудиовизуальной продукции	в целях создания наиболее благоприятных условий для кинопроцесса	кинопроектов на предприятиях аудиовизуальной сферы; методами планирования и управления творческо-производственным процессом
--	--	--	---

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.

	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые вопросы

1. Современные тенденции в управлении предприятиями ABC
2. Современные подходы к управлению кинопроцессами
3. Особенности практики управления кинопроектами
4. Особенности управленческих решений, принимаемых продюсером;
5. Характеристика основных элементов системы управления на предприятиях аудиовизуальной сферы
6. Особенности бизнес-процессов в кинопроизводстве и кино-дистрибуции.
7. Направления и методы использования информационных и mobile технологий в управлении кинопроцессами
8. Направления взаимодействия продюсера с другими субъектами кинопроцесса
9. Сущность управления глобальными кинокомандами
10. Направления использования идей А. Файоля и Ф. Тейлора в кинопроизводстве
11. Организационные предпосылки применения идей Г.Форда, Э.Мэйо, Д.Мак-Грегора в кинопроцессе
12. Особенности agile подхода и границы его использования в съемочных группах и других проектных командах.
13. Методы управления организационным поведением членов съемочных групп
14. Методика проведения опросов с использованием электронных опросников для продвижения киноконтента
15. Особенности применения 4-типной модели организационного поведения в кино-отрасли
16. Основные тенденции развития российской киноотрасли
17. Динамика показателей киноотрасли России в 2018-2019 гг.
18. Практика построения и трансформации организационной культуры.
19. Особенности управления кинокомпаниями в России.
20. Значение функций контроля и регулирования предприятий аудиовизуальной сферы
21. Процесс принятия решений на предприятиях ABC и его основные этапы
22. Стадии процесса принятия решений по Г. Саймону
23. Причины возникновения конфликтов в процессе кинопроизводства и методы их разрешения
24. Факторы, влияющие на процесс принятия решений продюсером
25. Техники и средства принятия решений в условиях ограниченного времени
26. Сущность и основные этапы процесса планирования в кинопроцессе
27. Подходы к мотивированию художественно-производственного, художественно-исполнительского, инженерно-технического и вспомогательного составов съемочных групп.
28. Проблемы профессионального выгорания/эмоционального выгорания сотрудников предприятий аудиовизуальной сферы

Примерные темы рефератов

1. Направления использования продюсером Agile технологий в управлении кинопроектом

2. Особенности продюсерского управления глобальными командами
3. Ценности и принципы поколений миллениалов и центиниалов, и использование их для разработки сценарных идей.
4. Методы продвижения фильма в соответствии с ценностями и принципами поколений миллениалов и центиниалов.
5. Дизайн-мышление как компетенция продюсера: его отличие от традиционных подходов к достижению целей проекта
6. Направления использования холакратических структур (holacrasy) в продюсерских центрах.
7. Использование mobile технологий для продвижения кино-контента
8. Мотивирование художественно-исполнительского состава съемочной группы на основе типологического подхода
9. Анализ интERTипных взаимоотношений в съемочной группе на основе соционического подхода.
10. Анализ ценностей миллениалов и формирование системы мотивации миллениалов в составе съемочной группы.
11. Управление изменениями на примере продюсерского центра
12. Метод Net Profit Score (NPS) и направления его применения в кинопроизводстве
13. Методы повышения клиентской лояльности на этапе кинопроизводства, дистрибуции.
14. Использование возможностей интернет-и mobile технологий для увеличения зрительской вовлеченности.
15. Управление глобальными кино-командами с учетом межкультурных различий.
16. Роль продюсера в управлении конфликтами в съемочной группе.
17. Привлечение ресурсов в кинопроекты методами краудфандинга, краудсорсинга.
18. Практика работы с современными краудфандинговыми платформами на примере конкретного проекта.
19. Управленческие решения продюсера при управлении рисками проекта: выбор способов хеджирования рисков.
20. Анализ ментальных ловушек при принятии решений продюсером на всех этапах кинопроизводства.
21. Проведение эффективных переговоров: анализ приемов.
22. Лидерские компетенции продюсера на конкретном примере.
23. Формирование художественно-производственного состава съемочной группы в соответствии с командными ролями по М.Белбину

Контрольная работа

1. Компетенции продюсера для успешной реализации кинопроекта
2. Современные подходы к управлению предприятиями ABC на основе использования искусственного интеллекта (AI), нейросетей и машинного обучения (machine learning)
3. Принципы модерации творческих дискуссий с художественно-производственным и художественно-исполнительским составом съемочных групп.
4. Метод Net Profit Score (NPS) и возможность его применения в сфере ABC
5. Управленческие решения продюсера по подготовке планов работы над фильмом
6. Проблемы, решаемые продюсером в кинопроектах в рамках ко-продукции»: трудности управления на расстоянии, коммуникационные трудности, межкультурные различия, управление внутренними и внешними ресурсами проекта»
7. Фасилитация как метод организации работы в творческих командах
8. Области контроля бизнес-процессов в процессе кинопроизводства

Вопросы к промежуточной аттестации

1. Современные тенденции в управлении предприятиями ABC
2. Современные подходы к управлению кинопроцессами
3. Особенности практики управления кинопроектами
4. Особенности управленческих решений, принимаемых продюсером;
5. Характеристика основных элементов системы управления на предприятиях аудиовизуальной сфер
6. Особенности бизнес-процессов в кинопроизводстве и кино-дистрибуции.
7. Направления и методы использования информационных и mobile технологий в управлении кинопроцессами
8. Направления взаимодействия продюсера с другими субъектами кинопроцесса
9. Сущность управления глобальными кинокомандами
10. Направления использования идей А. Файоля и Ф. Тейлора в кинопроизводстве
11. Организационные предпосылки применения идей Г.Форда, Э.Мэйо, Д.Мак-Грегора в кинопроцессе
12. Особенности agile подхода и границы его использования в съемочных группах и других проектных командах.
13. Методы управления организационным поведением членов съемочных групп
14. Методика проведения опросов с использованием электронных опросников для продвижения киноконтента
15. Особенности применения 4-типной модели организационного поведения в кино-отрасли
16. Основные тенденции развития российской киноотрасли
17. Динамика показателей киноотрасли России в 2018-2019 гг.
18. Практика построения и трансформации организационной культуры.
19. Особенности управления кинокомпаниями в России.
20. Значение функций контроля и регулирования предприятий аудиовизуальной сферы
21. Процесс принятия решений на предприятиях ABC и его основные этапы
22. Стадии процесса принятия решений по Г. Саймону
23. Причины возникновения конфликтов в процессе кинопроизводства и методы их разрешения
24. Факторы, влияющие на процесс принятия решений продюсером
25. Техники и средства принятия решений в условиях ограниченного времени
26. Сущность и основные этапы процесса планирования в кинопроцессе
27. Подходы к мотивированию художественно-производственного, художественно-исполнительского, инженерно-технического и вспомогательного составов съемочных групп.
28. Проблемы профессионального выгорания/эмоционального выгорания сотрудников предприятий аудиовизуальной сферы

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся

освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной

ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.