

Рабочая программа дисциплины

**Организация и управление в системе продвижения
аудиовизуальной продукции**

<i>Специальность</i>	<u>Продюсерство</u>
<i>Код</i>	<u>55.05.04</u>
<i>Специализация</i>	<u>Продюсер кино и телевидения</u>
<i>Квалификация выпускника</i>	<u>Продюсер кино и телевидения</u>

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Профессиональные		ПК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. знает профессиональные этические нормы УК-3.2. знает основные командные стратегии УК-3.6. владеет навыком эффективной коммуникации в команде
ПК-3	Владеет знаниями основ управления, организации и экономики в сфере культуры, предпринимательства и маркетинга	ПК – 3.1. знает основные положения экономической науки, менеджмента, предпринимательства и маркетинга в сфере культуры;

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-3.1.	УК-3.1.	УК-3.1.
	- основные принципы и содержание продвижения фильма на кинорынок	- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания	- анализом и оценкой коммерческого потенциала фильма

	страны и за рубеж	и практические навыки в процессе реализации прав на фильм	
Код компетенции	УК-3.2.	УК-3.2.	УК-3.2.
	организационные структуры управления кинопрокатом и кинопоказом	- оперировать специальными экономическими терминами и понятиями	-методом продвижения кинофильма с помощью эффективной рекламной политики
Код компетенции	УК-3.6.	УК-3.6.	УК-3.6.
	- организационно управленческие формы и методы, обеспечивающие благоприятные условия, для творческого и производственного процессов	- разбираться в государственной политике поддержки кинопроката	-методом переговоров с кинопрокатными организациями о дистрибуции фильмов
Код компетенции	ПК – 3.1.	ПК – 3.1.	ПК – 3.1.
	- порядок реализации прав кино-, теле- и видеопроката на территории РФ	-собирать, обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения поставленных задач	-навыками составления генеральных договоров о передаче прав кинопроката

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление в системе продвижения аудиовизуальной продукции» является дисциплиной обязательной части учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Основы продюсирования», «Финансовое обеспечение продюсерской деятельности», «Основы экономики и экономика аудиовизуальной сферы», «Маркетинг в сфере кино и телевидения» и др.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: художественно-творческий, организационно-производственный.

Специализация программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Продюсер кино и телевидения.

5. Объем дисциплины.

Виды учебной работы	Формы обучения
----------------------------	-----------------------

	Очная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144
Контактная работа:	90
Занятия лекционного типа	36
Занятия семинарского типа	54
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0.15
Самостоятельная работа (СРС)	53.85

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

6.1.1. Основная форма обучения								
№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самосто ятельная работа
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабор аторн ые раб.	Иные занятия	
1.	Кинопрокат и кинопоказ. Основные понятия, термины. Их взаимосвязь	2		4				4
2.	Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций	2		4				4
3.	Основные кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка	2		4				4
4.	Статистический анализ кинопроката. Прогнозирование кассовых сборов фильма	2		4				4
5.	Характеристика взаимоотношений «продюсер-прокатчик». Критерий выбора кинопрокатной организации	2		4				4
6.	Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз)	2		4				4

	в кинопрокат. Количество кинокопий. Кинологистика. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате							
7.	Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо»	2		4				4
8.	Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката. Порядок государственной регистрации кинофильмов. Удостоверение национального фильма	2		4				4
9.	Подведение итогов кинопрокатного года. Анализ фильмов и кассовых сборов	4		4				4
10.	Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России	4		4				4
11.	Организационная структура управления системой кинопоказа, планирование и прогнозирование работы кинотеатра. Необходимые документы для осуществления кинопоказа в кинотеатре и отчетов перед дистрибьютором	4		6				5
12.	Букинг (ропись) фильма в кинотеатре. Влияние букинга на кассовые сборы фильма	3		3				3,85
13.	Управление денежными потоками предприятий кинопоказа	3		3				3
14.	Организация рекламы фильмов в кинотеатре. Формирование рекламного блога перед фильмом	1		1				1
15.	НТП и развитие цифрового кинопоказа	1		1				1
	Промежуточная аттестация	0.15						
	Итого	36		54				53.85

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Кинопрокат и кинопоказ. Основные понятия, термины. Их взаимосвязь	История кинопроката в СССР. Упадок и возрождение кинопроката в РФ в 90-е годы. Современное состояние кинопроката и кинопоказа и их влияние на кинопроизводство.
2.	Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций	Порядок и сроки реализации прав проката кинофильма. Последовательность реализации кино-, DVD-, TV- прав фильма. Кинодистрибьютор – связующее звено между продюсером и кинотеатром
3.	Основные кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка	Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка, конкуренция
4.	Статистический анализ кинопроката. Прогнозирование кассовых сборов фильма	Система аккумулирования сведений по кассовым сборам фильма и их публикация. Достоверность кассовых сборов. Статистика как инструмент прогнозирования. Факторы, влияющие на правильный прогноз кассовых сборов фильма
5.	Характеристика взаимоотношений «продюсер-прокатчик». Критерий выбора кинопрокатной организации	Основные конфликтные ситуации между продюсером и дистрибьютором. Критерии выбора дистрибьютора. Генеральный договор, как инструмент избежания конфликтов. Основопологающие разделы генерального договора. Принятые формы отчетности по кассовым сборам и срок их предоставления: кинотеатр – дистрибьютор – продюсер.
6.	Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз) в кинопрокат. Количество кинокопий. Кинологистика. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате	Анализ кинопрокатного года на территории РФ. Конкуренция кинорелизов. Прогнозирование количества кинокопий. Проблемы кинологистики. Формирование рекламного бюджета кинофильма. Виды рекламных носителей. Продвижение фильма и работа с разными целевыми аудиториями.
7.	Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо»	Кинорынок, как инструмент продвижения кинофильма. Организационная структура российского кинорынка. Сходства и различия Российских и Международных киновыставок.

8.	Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката. Порядок государственной регистрации кинофильмов. Удостоверение национального фильма	Федеральная целевая программа поддержки кинематографии. Статьи расходов. Порядок получения поддержки. Государственное прокатное удостоверение. Список документов. Сроки регистрации
9.	Подведение итогов кинопрокатного года. Анализ фильмов и кассовых сборов	Итоги отчетного кинопрокатного года. Влияние экономического кризиса на посещение кинотеатров. Анализ фильмов по жанрам.
10.	Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России	Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров. Основные игроки на рынке кинопоказа и их доля в кассовых сборах.
11.	Организационная структура управления системой кинопоказа, планирование и прогнозирование работы кинотеатра. Необходимые документы для осуществления кинопоказа в кинотеатре и отчетов перед дистрибьютором	Составляющие дохода кинотеатра. Факторы планирования репертуара кинотеатра. Развлекательные зоны кинотеатра, бары, рестораны. Список документов и их значение. Согласование формы отчетности и сроки предоставления. Конкуренция на рынке кинопоказа. Проблемы отчетности и перечисления кассовых сборов. Основные положения договора между дистрибьютором и кинотеатром
12.	Букинг (ропись) фильма в кинотеатре. Влияние букинга на кассовые сборы фильма	Анализ влияния на букинг фильма его хронометража, участия «звезд» и размера рекламного бюджета. Прогнозирование зрительских ожиданий и востребованности фильма в годичной перспективе. Влияние на спрос сезонности выхода фильма
13.	Управление денежными потоками предприятий кинопоказа	Отечественный и зарубежный опыт организации и финансирования деятельности предприятий кинопроката, рассмотрение методических подходов к определению факторов, рисков и особенностей управления денежными потоками предприятий кинопроката. Мероприятия по снижению их отрицательного воздействия. Методические подходы к организации управления денежными потоками (включающие в себя систему планов денежных потоков, систему показателей оценки эффективности управления денежными потоками предприятий кинопоказа).
14.	Организация рекламы фильмов в кинотеатре. Формирование рекламного блога перед фильмом	Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования. Разбор понятий: «тизер», «трейлер», «ки-арт», «таг-лайн» на примере успешных и «провальных» в прокате картин. Продвижение фильма и работа с разными целевыми аудиториями
15.	НТП и развитие цифрового кинопоказа	Технологические кризисы кинопоказа и его последующее развитие. Достоинство и недостатки цифрового кинопоказа. Анализ внедрения цифровых технологий на мировых рынках. Динамика развития цифрового кинопоказа в России.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практических занятий
1.	Кинопрокат и кинопоказ. Основные понятия, термины. Их взаимосвязь	История кинопроката в СССР. Упадок и возрождение кинопроката в РФ в 90-е годы. Современное состояние кинопроката и кинопоказа и их влияние на кинопроизводство.
2.	Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций	Порядок и сроки реализации прав проката кинофильма. Последовательность реализации кино-, DVD-, TV- прав фильма. Кинодистрибьютор – связующее звено между продюсером и кинотеатром
3.	Основные кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка	Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка, конкуренция
4.	Статистический анализ кинопроката. Прогнозирование кассовых сборов фильма	Система аккумулирования сведений по кассовым сборам фильма и их публикация. Достоверность кассовых сборов. Статистика как инструмент прогнозирования. Факторы, влияющие на правильный прогноз кассовых сборов фильма
5.	Характеристика взаимоотношений «продюсер-прокатчик». Критерий выбора кинопрокатной организации	Основные конфликтные ситуации между продюсером и дистрибьютором. Критерии выбора дистрибьютора. Генеральный договор, как инструмент избежания конфликтов. Основополагающие разделы генерального договора. Принятые формы отчетности по кассовым сборам и срок их предоставления: кинотеатр – дистрибьютор – продюсер.
6.	Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз) в кинопрокат. Количество кинокопий. Кинологистика. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате	Анализ кинопрокатного года на территории РФ. Конкуренция кинорелизов. Прогнозирование количества кинокопий. Проблемы кинологистики. Формирование рекламного бюджета кинофильма. Виды рекламных носителей. Продвижение фильма и работа с разными целевыми аудиториями.
7.	Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо»	Кинорынок, как инструмент продвижения кинофильма. Организационная структура российского кинорынка. Сходства и различия Российских и Международных киновыставок.
8.	Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката. Порядок	Федеральная целевая программа поддержки кинематографии. Статьи расходов. Порядок получения поддержки. Государственное прокатное удостоверение. Список документов. Сроки регистрации

	государственной регистрации кинофильмов. Удостоверение национального фильма	
9.	Подведение итогов кинопрокатного года. Анализ фильмов и кассовых сборов	Итоги отчетного кинопрокатного года. Влияние экономического кризиса на посещение кинотеатров. Анализ фильмов по жанрам.
10.	Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России	Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров. Основные игроки на рынке кинопоказа и их доля в кассовых сборах.
11.	Организационная структура управления системой кинопоказа, планирование и прогнозирование работы кинотеатра. Необходимые документы для осуществления кинопоказа в кинотеатре и отчетов перед дистрибьютором	Составляющие дохода кинотеатра. Факторы планирования репертуара кинотеатра. Развлекательные зоны кинотеатра, бары, рестораны. Список документов и их значение. Согласование формы отчетности и сроки предоставления. Конкуренция на рынке кинопоказа. Проблемы отчетности и перечисления кассовых сборов. Основные положения договора между дистрибьютором и кинотеатром
12.	Букинг (ропись) фильма в кинотеатре. Влияние букинга на кассовые сборы фильма	Анализ влияния на букинг фильма его хронометража, участия «звезд» и размера рекламного бюджета. Прогнозирование зрительских ожиданий и востребованности фильма в годичной перспективе. Влияние на спрос сезонности выхода фильма
13.	Управление денежными потоками предприятий кинопоказа	Отечественный и зарубежный опыт организации и финансирования деятельности предприятий кинопроката, рассмотрение методических подходов к определению факторов, рисков и особенностей управления денежными потоками предприятий кинопроката. Мероприятия по снижению их отрицательного воздействия. Методические подходы к организации управления денежными потоками (включающие в себя систему планов денежных потоков, систему показателей оценки эффективности управления денежными потоками предприятий кинопоказа).
14.	Организация рекламы фильмов в кинотеатре. Формирование рекламного блога перед фильмом	Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования. Разбор понятий: «тизер», «трейлер», «ки-арт», «таг-лайн» на примере успешных и «провальных» в прокате картин. Продвижение фильма и работа с разными целевыми аудиториями
15.	НТП и развитие цифрового кинопоказа	Технологические кризисы кинопоказа и его последующее развитие. Достоинство и недостатки цифрового кинопоказа. Анализ внедрения цифровых технологий на мировых рынках. Динамика развития цифрового кинопоказа в России.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
	Кинопрокат и кинопоказ.	История кинопроката в СССР. Упадок и возрождение

1.	Основные понятия, термины. Их взаимосвязь	кинопроката в РФ в 90-е годы. Современное состояние кинопроката и кинопоказа и их влияние на кинопроизводство.
2.	Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций	Порядок и сроки реализации прав проката кинофильма. Последовательность реализации кино-, DVD-, TV- прав фильма. Кинодистрибьютор – связующее звено между продюсером и кинотеатром
3.	Основные кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка	Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка, конкуренция
4.	Статистический анализ кинопроката. Прогнозирование кассовых сборов фильма	Система аккумулирования сведений по кассовым сборам фильма и их публикация. Достоверность кассовых сборов. Статистика как инструмент прогнозирования. Факторы, влияющие на правильный прогноз кассовых сборов фильма
5.	Характеристика взаимоотношений «продюсер-прокатчик». Критерий выбора кинопрокатной организации	Основные конфликтные ситуации между продюсером и дистрибьютором. Критерии выбора дистрибьютора. Генеральный договор, как инструмент избежание конфликтов. Основопологающие разделы генерального договора. Принятые формы отчетности по кассовым сборам и срок их предоставления: кинотеатр – дистрибьютор – продюсер.
6.	Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз) в кинопрокат. Количество кинокопий. Кинологистика. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате	Анализ кинопрокатного года на территории РФ. Конкуренция кинорелизов. Прогнозирование количества кинокопий. Проблемы кинологистики. Формирование рекламного бюджета кинофильма. Виды рекламных носителей. Продвижение фильма и работа с разными целевыми аудиториями.
7.	Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо»	Кинорынок, как инструмент продвижения кинофильма. Организационная структура российского кинорынка. Сходства и различия Российских и Международных киновыставок.
8.	Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката. Порядок государственной регистрации кинофильмов. Удостоверение национального фильма	Федеральная целевая программа поддержки кинематографии. Статьи расходов. Порядок получения поддержки. Государственное прокатное удостоверение. Список документов. Сроки регистрации
9.	Подведение итогов	Итоги отчетного кинопрокатного года. Влияние

	кинопрокатного года. Анализ фильмов и кассовых сборов	экономического кризиса посещение кинотеатров. Анализ фильмов по жанрам.
10.	Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России	Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров. Основные игроки на рынке кинопоказа и их доля в кассовых сборах.
11.	Организационная структура управления системой кинопоказа, планирование и прогнозирование работы кинотеатра. Необходимые документы для осуществления кинопоказа в кинотеатре и отчетов перед дистрибьютором	Составляющие дохода кинотеатра. Факторы планирования репертуара кинотеатра. Развлекательные зоны кинотеатра, бары, рестораны. Список документов и их значение. Согласование формы отчетности и сроки предоставления. Конкуренция на рынке кинопоказа. Проблемы отчетности и перечисления кассовых сборов. Основные положения договора между дистрибьютором и кинотеатром
12.	Букинг (ропись) фильма в кинотеатре. Влияние букинга на кассовые сборы фильма	Анализ влияния на букинг фильма его хронометража, участия «звезд» и размера рекламного бюджета. Прогнозирование зрительских ожиданий и востребованности фильма в годичной перспективе. Влияние на спрос сезонности выхода фильма
13.	Управление денежными потоками предприятий кинопоказа	Отечественный и зарубежный опыт организации и финансирования деятельности предприятий кинопроката, рассмотрение методических подходов к определению факторов, рисков и особенностей управления денежными потоками предприятий кинопроката. Мероприятия по снижению их отрицательного воздействия. Методические подходы к организации управления денежными потоками (включающие в себя систему планов денежных потоков, систему показателей оценки эффективности управления денежными потоками предприятий кинопоказа).
14.	Организация рекламы фильмов в кинотеатре. Формирование рекламного блога перед фильмом	Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования. Разбор понятий: «тизер», «трейлер», «ки-арт», «таг-лайн» на примере успешных и «провальных» в прокате картин. Продвижение фильма и работа с разными целевыми аудиториями
15.	НТП и развитие цифрового кинопоказа	Технологические кризисы кинопоказа и его последующее развитие. Достоинства и недостатки цифрового кинопоказа. Анализ внедрения цифровых технологий на мировых рынках. Динамика развития цифрового кинопоказа в России.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Кинопрокат и кинопоказ. Основные понятия, термины. Их взаимосвязь	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
2.	Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
3.	Основные кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
4.	Статистический анализ кинопроката. Прогнозирование кассовых сборов фильма	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
5.	Характеристика взаимоотношений «продюсер-прокатчик». Критерий выбора кинопрокатной организации	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
6.	Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз) в кинопрокат. Количество кинокопий. Кинологистика. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
7.	Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо»	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
8.	Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката. Порядок государственной регистрации кинофильмов. Удостоверение национального фильма	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
9.	Подведение итогов кинопрокатного года. Анализ фильмов и кассовых сборов	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
10.	Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
11.	Организационная структура управления системой кинопоказа, планирование и прогнозирование работы кинотеатра. Необходимые документы для осуществления кинопоказа в кинотеатре и отчетов перед дистрибьютором	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
12.	Букинг (ропись) фильма в кинотеатре. Влияние букинга на кассовые сборы фильма	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
13.	Управление денежными потоками предприятий кинопоказа	Опрос, контрольная работа, коллоквиум
14.	Организация рекламы фильмов в кинотеатре.	Опрос, контрольная работа,

	Формирование блога перед фильмом	рекламного коллоквиум
15.	НТП и развитие цифрового кинопоказа	Опрос, контрольная работа, коллоквиум

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. История кинопроката в СССР.
2. Порядок, сроки и последовательность реализации прав проката кинофильма.
3. Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка.
4. Кассовые сборы. Форма отчетности. Достоверность.
5. Критерии выбора дистрибьютора.
6. Основные положения генерального договора: «продюсер-дистрибьютор».
7. Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз).
8. Прогнозирование количества фильмокопий. Проблемы кинологистики.
9. Виды рекламных носителей. Формирование рекламного бюджета.
10. Российский международный кинорынок. Цели и задачи.
11. Государственная поддержка кинопроката.
12. Государственное прокатное удостоверение. Порядок получения.
13. Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров.
14. Составляющие дохода кинотеатра.
15. Конкуренция на рынке кинопоказа. Договор между дистрибьютором и кинотеатром.
16. Букинг (роспись) фильма в кинотеатре и его влияние на кассовые сборы.
17. Особенности управления кинотеатрами различной формы собственности и типа.
18. Достоинства и недостатки цифрового кинопоказа.
19. Принципы репертуарного планирования и его значение в доходе кинотеатра.
20. Влияние экономического кризиса на посещение кинотеатров.
21. Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования.
22. Статистические данные кассовых сборов.
23. Премьерные показы, участие в кинофестивалях.
24. НТП и развитие цифрового кинопоказа.

Темы контрольных работ

1. История кинопроката в СССР.
2. Порядок, сроки и последовательность реализации прав проката кинофильма.
3. Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка.
4. Кассовые сборы. Форма отчетности. Достоверность.
5. Критерии выбора дистрибьютора.
6. Основные положения генерального договора: «продюсер-дистрибьютор».
7. Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз).
8. Прогнозирование количества фильмокопий. Проблемы кинологистики.
9. Виды рекламных носителей. Формирование рекламного бюджета.
10. Российский международный кинорынок. Цели и задачи.
11. Государственная поддержка кинопроката.
12. Государственное прокатное удостоверение. Порядок получения.

13. Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров.
14. Составляющие дохода кинотеатра.
15. Конкуренция на рынке кинопоказа. Договор между дистрибьютором и кинотеатром.
16. Букинг (роспись) фильма в кинотеатре и его влияние на кассовые сборы.
17. Особенности управления кинотеатрами различной формы собственности и типа.
18. Достоинства и недостатки цифрового кинопоказа.
19. Принципы репертуарного планирования и его значение в доходе кинотеатра.
20. Влияние экономического кризиса на посещение кинотеатров
21. Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования.
22. Статистические данные кассовых сборов.
23. Премьерные показы, участие в кинофестивалях.
24. НТП и развитие цифрового кинопоказа

Темы коллоквиума

1. Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций.
2. Кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка.
3. Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз) в кинопрокат.
4. Количество кинокопий. Кинологистика.
5. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате.
6. Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо».
7. Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката.
8. Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России.
9. Организация рекламы фильмов в кинотеатре. Формирование рекламного блога перед фильмом.
10. НТП и развитие цифрового кинопоказа.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция как новые медиа- или коммуникационные продукты);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры как нового медиа-и/или коммуникационного проекта).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции как новые медиа- и/или коммуникационные продукты, являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Сухов В.Д. Инвестиционный анализ: теория и практика : учебник для бакалавров / Сухов В.Д., Киселев А.А., Сазонов А.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-4497-1460-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117300.html>
2. Дзялошинский И.М. Медиатизация культуры в цифровой цивилизации : учебное пособие / Дзялошинский И.М.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 477 с. — ISBN 978-

8.2 Дополнительная литература:

1. Бураченко, А. И. История искусств (история театра и кино) : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «Режиссура театрализованных представлений и праздников», профиль «Театрализованные представления и праздники», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / А. И. Бураченко ; составители А. И. Бураченко. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2018. — 48 с. — ISBN 978-5-8154-0477-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95556.html>
2. Дзялошинский, И. М. Культура массовых коммуникаций : учебное пособие / И. М. Дзялошинский. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-4497-1298-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109257.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» <https://www.elibrary.ru> /
4. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Антивирусная система NOD 32;
7. Adobe Acrobat Reader.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.

Технические средства обучения:

компьютер в сборе для преподавателя; проектор; экран; микшерный пульт; микрофон; колонки.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, Zoom, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная)

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий – деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;

- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Организация и управление в системе продвижения
аудиовизуальной продукции**

<i>Специальность</i>	Продюсерство
<i>Код</i>	55.05.04
<i>Специализация</i>	Продюсер кино и телевидения
<i>Квалификация выпускника</i>	Продюсер кино и телевидения

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Профессиональные		ПК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. знает профессиональные этические нормы УК-3.2. знает основные командные стратегии УК-3.6. владеет навыком эффективной коммуникации в команде
ПК-3	Владеет знаниями основ управления, организации и экономики в сфере культуры, предпринимательства и маркетинга	ПК – 3.1. знает основные положения экономической науки, менеджмента, предпринимательства и маркетинга в сфере культуры;

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-3.1.	УК-3.1.	УК-3.1.

	- основные принципы и содержание продвижения фильма на кинорынок страны и за рубеж	- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания и практические навыки в процессе реализации прав на фильм	- анализом и оценкой коммерческого потенциала фильма
Код компетенции	УК-3.2.	УК-3.2.	УК-3.2.
	организационные структуры управления кинопрокатом и кинопоказом	- оперировать специальными экономическими терминами и понятиями	-методом продвижения кинофильма с помощью эффективной рекламной политики
Код компетенции	УК-3.6.	УК-3.6.	УК-3.6.
	- организационно управленческие формы и методы, обеспечивающие благоприятные условия, для творческого и производственного процессов	- разбираться в государственной политике поддержки кинопроката	-методом переговоров с кинопрокатными организациями о дистрибуции фильмов
Код компетенции	ПК – 3.1.	ПК – 3.1.	ПК – 3.1.
	- порядок реализации прав кино-, теле- и видеопроката на территории РФ	-собирать, обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения поставленных задач	-навыками составления генеральных договоров о передаче прав кинопроката

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧЕТНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.

	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые вопросы

1. История кинопроката в СССР.
2. Порядок, сроки и последовательность реализации прав проката кинофильма.
3. Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка.
4. Кассовые сборы. Форма отчетности. Достоверность.
5. Критерии выбора дистрибьютора.
6. Основные положения генерального договора: «продюсер-дистрибьютор».
7. Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз).
8. Прогнозирование количества фильмокопий. Проблемы кинологистики.
9. Виды рекламных носителей. Формирование рекламного бюджета.
10. Российский международный кинорынок. Цели и задачи.
11. Государственная поддержка кинопроката.
12. Государственное прокатное удостоверение. Порядок получения.
13. Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров.
14. Составляющие дохода кинотеатра.
15. Конкуренция на рынке кинопоказа. Договор между дистрибьютором и кинотеатром.
16. Букинг (роспись) фильма в кинотеатре и его влияние на кассовые сборы.

17. Особенности управления кинотеатрами различной формы собственности и типа.
18. Достоинства и недостатки цифрового кинопоказа.
19. Принципы репертуарного планирования и его значение в доходе кинотеатра.
20. Влияние экономического кризиса на посещение кинотеатров.
21. НТП и развитие цифрового кинопоказа.

Темы контрольных работ

1. История кинопроката в СССР.
2. Порядок, сроки и последовательность реализации прав проката кинофильма.
3. Количество дистрибьюторов на Российском кинорынке. Их названия, фильмофонд, доля рынка.
4. Кассовые сборы. Форма отчетности. Достоверность.
5. Критерии выбора дистрибьютора.
6. Основные положения генерального договора: «продюсер-дистрибьютор».
7. Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз).
8. Прогнозирование количества фильмокопий. Проблемы кинологистики.
9. Виды рекламных носителей. Формирование рекламного бюджета.
10. Российский международный кинорынок. Цели и задачи.
11. Государственная поддержка кинопроката.
12. Государственное прокатное удостоверение. Порядок получения.
13. Современное состояние рынка кинопоказа. Классификация кинотеатров.
14. Составляющие дохода кинотеатра.
15. Конкуренция на рынке кинопоказа. Договор между дистрибьютором и кинотеатром.
16. Букинг (ропись) фильма в кинотеатре и его влияние на кассовые сборы.
17. Особенности управления кинотеатрами различной формы собственности и типа.
18. Достоинства и недостатки цифрового кинопоказа.
19. Принципы репертуарного планирования и его значение в доходе кинотеатра.
20. Влияние экономического кризиса на посещение кинотеатров

Темы коллоквиума

1. Система реализации аудиовизуальной продукции в Российской Федерации. Задачи и основные принципы функционирования кинопрокатных организаций.
2. Кинодистрибьюторские компании, работающие на территории РФ. Их организационная структура, юридический статус, фильмофонд, доля рынка.
3. Критерий выбора даты выхода фильма (кинорелиз) в кинопрокат.
4. Количество кинокопий. Кинологистика.
5. Рекламное продвижение фильма в кинопрокате.
6. Обзор киновыставок в России и за рубежом. Российский Международный кинорынок, выставка «Киноэкспо».
7. Государственное регулирование и государственная поддержка кинопроката.
8. Анализ рынка кинотеатров в РФ. Этапы развития рынка современных кинотеатров в России.
9. Организация рекламы фильмов в кинотеатре. Формирование рекламного блога перед фильмом.

Примерный перечень вопросов промежуточной аттестации

1. Анализ основных площадок для закупок контента: Marche du films
2. (Канны), EFM (Берлин), LFM (Лос Анджелес), Toronto film market (Торонто)

3. Анализ основных площадок для продаж контента: Российский международный кинорынок, Киноэкспо
4. Российские дистрибьюторы: названия, особенности, доли
5. Основные правила ведения торгов, предложение, процедура заключения договора
6. Контракт на закупку контента: форма, содержание, ключевые позиции
7. Виды сотрудничества: Лицензионный и агентский договоры
8. Требования к исходным материалам, пакет промо-материалов
9. Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования.
10. Статистические данные кассовых сборов.
11. Премьерные показы, участие в кинофестивалях.
12. НТП и развитие цифрового кинопоказа.
13. Виды рекламных носителей в кинотеатре и эффективные методы их использования.
14. Статистические данные кассовых сборов.
15. Премьерные показы, участие в кинофестивалях.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и

смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания, обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.