

Рабочая программа дисциплины

Основы продюсирования

<i>Специальность</i>	<u>Продюсерство</u>
<i>Код</i>	<u>55.05.04</u>
<i>Специализация</i>	<u>Продюсер кино и телевидения</u>
<i>Квалификация выпускника</i>	<u>Продюсер кино и телевидения</u>

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные		ОПК-4
Общепрофессиональные		ОПК-6
Профессиональные		ПК-1

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4	Способен распознавать художественную, общественную и коммерческую ценность творческого проекта, генерировать идеи создания новых проектов в области экранных или исполнительских искусств	ОПК-4.1— Анализирует художественный потенциал проекта, учитывая специфику различных областей экранных или исполнительских искусств ОПК-4.2 — Применяет систему знаний о принципах бухгалтерского и управленческого учета; предпринимательства и маркетинга для разработки и обоснования коммерческой ценности творческого продукта
ОПК-6	Способен руководить созданием и реализацией творческого проекта в рамках профессиональных компетенций, объединять работу субъектов творческо-производственного процесса для создания эстетически	ОПК-6.1. Объединяет и направляет творческие усилия автора сценария, актеров-исполнителей, кинооператора, художника, композитора, звукорежиссера и др. членов творческой группы в процессе подготовки и создания аудиовизуального произведения

	целостного художественного произведения	
ПК-1	Владеет знаниями основ продюсерства	ПК-1.1. Анализирует и оценивает результаты своей профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-4.1	ОПК-4.1	ОПК-4.1
	основы функционирования кинопроцесса	- уметь применять на практике положения теории основ продюсирования кино	- методиками разработки бизнес-плана, маркетинговой стратегии
Код компетенции	ОПК-4.2	ОПК-4.2	ОПК-4.2
	- историю развития и становления профессии продюсер	- оценивать степень возможного риска	- методами планирования и управления творческо-производственным процессом; навыками подбора творческого и производственно - технического персонала, занятого в процессе кинопроцесса
Код компетенции	ОПК-6.1.	ОПК-6.1.	ОПК-6.1.
	-современное состояние аудиовизуальной сферы, её жанровое и тематическое наполнение	определять оценку постановочной сложности проекта и его сметной стоимости	-умением оценивать и принимать готовый аудиовизуальный продукт.
Код компетенции	ПК-1.1.	ПК-1.1.	ПК-1.1.

	-организацию производства аудиовизуальной продукции	-объяснять правила организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры	-применять на практике технологические основы разработки культурно-досуговых программ и проектов для конкретного учреждения
--	---	---	---

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы продюсерства» является дисциплиной обязательной части учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Социология медиа», «Коммуникативные навыки продюсера», «История продюсерства кино и телевидения» и др.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: художественно-творческий, организационно-производственный.

Специализация программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Продюсер кино и телевидения.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения
		Очная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		8/ 288
Контактная работа:		216
Занятия лекционного типа		72
Занятия семинарского типа		108
Иные занятия		36
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен		9.1
Самостоятельная работа (СРС)		62.9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самосто ятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабор аторн ые раб.	Иные занятия	
1.	Бизнес и культура. Продюсер – необходимая фигура в	10	6	12				9

	культурном бизнесе							
2.	Основные направления деятельности продюсера	10	6	16				9
3.	Продвижение продюсерского проекта	12	6	16				9
4.	Финансовая и коммерческая деятельность продюсера	10	4	16				9
5.	Технологические этапы реализации продюсерских программы	10	4	16				9
6.	Технология работы со спонсором	10	4	16				9
7.	Влияние аудитории на технологию постановки программ	10	6	16				8,9
	Промежуточная аттестация	9.1						
	Итого	72	36	108				62.9

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Бизнес и культура. Продюсер – необходимая фигура в культурном бизнесе	Понятия «культура» и «рынок». Характер экономических отношений в сфере культуры. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга. Бизнес и культура. Культура бизнеса. Роль государства в развитии культурного бизнес вчера и сегодня. Анализ рынка в сфере культуры и искусства на региональном уровне. Социальнокультурные потребности. Продукты социально-культурной деятельности. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга. Сущность продюсерской деятельности в учреждениях культуры. Продюсер в мировой практике шоу-бизнеса. История развития продюсерской деятельности в России. Продюсер сегодня – кто это? Типы продюсеров в российском культурном бизнесе. Ключевые категории продюсерской деятельности: организация, управление, предпринимательство. Основные составляющие компетенции продюсера. Профессиональные компетенции продюсера. Критерии успеха продюсера.
2.	Основные направления деятельности продюсера	Профессиональные, личностные и деловые качества продюсера. Функциональные задачи продюсера: стратегическая, административная, экспертно-инновационная, социально-психологическая, лидирующая. Направления

		деятельности продюсера: организационно-правовая, коммерческая, финансовая, творческая. Основные положения культурной политики в России. Новые законодательные инициативы и документы. Документирование продюсерских проектов. Государственное регулирование в сфере культуры. Негосударственная поддержка социальнокультурной сферы. Авторское право, авторский договор, важность и необходимость оформления договорных отношений в продюсерской деятельности. Виды договоров. Организация плановой деятельности (этапы планирования). Виды планов в сфере культуры. Согласование и утверждение плана. Информация о плане и организация контроля выполнения. Календарный план. Методы планирования (аналитическое и нормативное). Планирование материального и финансового обеспечения. Планирование организационного обеспечения. Необходимые ресурсы: финансовые ресурсы, материально-техническая база, оргтехника, реальные материалы, технологии, информация, кадровые ресурсы. Принципы управления продюсерским проектом. Выстраивание взаимоотношений с государственными организациями и частными партнерами. Лидерство и стили руководства. Содержание и методы подбора компетентного персонала. Требования к расстановке кадров. Оценка и аттестация. Переподготовка и повышение квалификации. Стимулирование и мотивация. Свобода и ответственность.
3.	Продвижение продюсерского проекта	Основы целевого продвижения. GR, PR, HR, AR – ключевые инструменты продвижения. Новые медийные технологии в продвижении. Выстраивание медийной стратегии. Брендинг – основные понятия. Рефлексия продюсерского проекта и определение дальнейших действий.
4.	Финансовая и коммерческая деятельность продюсера	Финансирование в культуре. Источники финансирования. Формы финансирования. Система грантов и конкурсов. Ценообразование на услуги культуры. Оплата труда в сфере культуры. Фандрейзинг – основа продюсерской деятельности. Благотворительность, меценатство и спонсорство в культуре. Продюсерский центр – организация, занимающаяся созданием и продвижением, творческих, коммерческих проектов с целью получения прибыли. Прокат, реализация проекта на соответствующую аудиторию. Продвижение проекта. Определение понятия

		«реклама». Классификация видов и форм рекламы. Реклама в праздничной культуре. Паблик рилейшнз (PR). Реклама и шоу-бизнес. Формы, особенности и сроки регистрации..
5.	Технологические этапы реализации продюсерских программы	Модели бизнес-процессов в продюсировании социально-культурных программ. Критерии подготовки и проведения массовых форм шоу-программ. Этапы разработки проекта: проблемно-целевой, этап разработки сценария, этап практической работы, этап предварительной защиты (генеральный прогон), публичная защита (премьера). Этапы финансирования проекта. Документация продюсерского проекта. Циклы функционирования творческого проекта. Разработка поэтапной документации для осуществления проекта.
6.	Технология работы со спонсором	Определение и поиск вероятных спонсоров. Оформление делового предложения. Бизнес-план проекта – основной документ для спонсора. Понятие «бизнес-план». Оценка общего положения. Постановка целей. Элементы плана. Смета и бизнес-план работ по подготовке и реализации социально-культурного проекта. Смета расходов на проведение работ – основа практической деятельности продюсера. Методические основы по ведению переговоров. Этапы подготовки к беседе: анализ информации о партнере, выявление альтернатив, анализ проблемы, разработка стратегии переговоров, определение возможных вариантов решения, возможных аргументированных предложений, установление рабочих отношений с предполагаемым партнером. Этапы ведения деловой беседы. Подходы к переговорам, приемы. Пакет документов по подготовке и проведению деловой беседы.
7.	Влияние аудитории на технологию постановки программ	Драматургия и постановка – ведущие компоненты технологического процесса реализации шоу-программы. Драматургия – сюжетно-образная концепция шоу-программы. Сценарий – основа драматургии. Основные требования к написанию сценария. Тема, сюжет и конфликт, как основные элементы сценария шоу-программы. Выразительные средства в постановке шоу-программ. Особенности работы с исполнителями, творческими коллективами, волонтерами и организационными структурами. Значимость духовных потребностей, мотивирующих поведение человека в специфических условиях досуга. Сценарий как

		программа педагогического влияния на зрителей.
--	--	--

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Бизнес и культура. Продюсер – необходимая фигура в культурном бизнесе	Понятия «культура» и «рынок». Характер экономических отношений в сфере культуры. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга. Бизнес и культура. Культура бизнеса. Роль государства в развитии культурного бизнеса вчера и сегодня. Анализ рынка в сфере культуры и искусства на региональном уровне. Социальнокультурные потребности. Продукты социально-культурной деятельности. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга. Сущность продюсерской деятельности в учреждениях культуры. Продюсер в мировой практике шоу-бизнеса. История развития продюсерской деятельности в России. Продюсер сегодня – кто это? Типы продюсеров в российском культурном бизнесе. Ключевые категории продюсерской деятельности: организация, управление, предпринимательство. Основные составляющие компетенции продюсера. Профессиональные компетенции продюсера. Критерии успеха продюсера.
2.	Основные направления деятельности продюсера	Профессиональные, личностные и деловые качества продюсера. Функциональные задачи продюсера: стратегическая, административная, экспертно-инновационная, социально-психологическая, лидирующая. Направления деятельности продюсера: организационно-правовая, коммерческая, финансовая, творческая. Основные положения культурной политики в России. Новые законодательные инициативы и документы. Документирование продюсерских проектов. Государственное регулирование в сфере культуры. Негосударственная поддержка социальнокультурной сферы. Авторское право, авторский договор, важность и необходимость оформления договорных отношений в продюсерской деятельности. Виды договоров. Организация плановой деятельности (этапы планирования). Виды планов в сфере культуры. Согласование и утверждение плана. Информация о плане и организация контроля выполнения. Календарный план. Методы планирования (аналитическое и нормативное).

		Планирование материального и финансового обеспечения. Планирование организационного обеспечения. Необходимые ресурсы: финансовые ресурсы, материально-техническая база, оргтехника, реальные материалы, технологии, информация, кадровые ресурсы. Принципы управления продюсерским проектом. Выстраивание взаимоотношений с государственными организациями и частными партнерами. Лидерство и стили руководства. Содержание и методы подбора компетентного персонала. Требования к расстановке кадров. Оценка и аттестация. Переподготовка и повышение квалификации. Стимулирование и мотивация. Свобода и ответственность.
3.	Продвижение продюсерского проекта	Основы целевого продвижения. GR, PR, HR, AR – ключевые инструменты продвижения. Новые медийные технологии в продвижении. Выстраивание медийной стратегии. Брендинг – основные понятия. Рефлексия продюсерского проекта и определение дальнейших действий.
4.	Финансовая и коммерческая деятельность продюсера	Финансирование в культуре. Источники финансирования. Формы финансирования. Система грантов и конкурсов. Ценообразование на услуги культуры. Оплата труда в сфере культуры. Фандрейзинг – основа продюсерской деятельности. Благотворительность, меценатство и спонсорство в культуре. Продюсерский центр – организация, занимающаяся созданием и продвижением, творческих, коммерческих проектов с целью получения прибыли. Прокат, реализация проекта на соответствующую аудиторию. Продвижение проекта. Определение понятия «реклама». Классификация видов и форм рекламы. Реклама в праздничной культуре. Паблик рилейшнз (PR). Реклама и шоу-бизнес. Формы, особенности и сроки регистрации..
5.	Технологические этапы реализации продюсерских программы	Модели бизнес-процессов в продюсировании социально-культурных программ. Критерии подготовки и проведения массовых форм шоу-программ. Этапы разработки проекта: проблемно-целевой, этап разработки сценария, этап практической работы, этап предварительной защиты (генеральный прогон), публичная защита (премьера). Этапы финансирования проекта. Документация продюсерского проекта. Циклы функционирования творческого проекта. Разработка поэтапной документации для осуществления проекта.
6.	Технология работы со	Определение и поиск вероятных спонсоров.

	спонсором	Оформление делового предложения. Бизнес-план проекта – основной документ для спонсора. Понятие «бизнес-план». Оценка общего положения. Постановка целей. Элементы плана. Смета и бизнес-план работ по подготовке и реализации социально-культурного проекта. Смета расходов на проведение работ – основа практической деятельности продюсера. Методические основы по ведению переговоров. Этапы подготовки к беседе: анализ информации о партнере, выявление альтернатив, анализ проблемы, разработка стратегии переговоров, определение возможных вариантов решения, возможных аргументированных предложений, установление рабочих отношений с предполагаемым партнером. Этапы ведения деловой беседы. Подходы к переговорам, приемы. Пакет документов по подготовке и проведению деловой беседы.
7.	Влияние аудитории на технологию постановки программ	Драматургия и постановка – ведущие компоненты технологического процесса реализации шоу-программы. Драматургия – сюжетно-образная концепция шоу-программы. Сценарий – основа драматургии. Основные требования к написанию сценария. Тема, сюжет и конфликт, как основные элементы сценария шоу-программы. Выразительные средства в постановке шоу-программ. Особенности работы с исполнителями, творческими коллективами, волонтерами и организационными структурами. Значимость духовных потребностей, мотивирующих поведение человека в специфических условиях досуга. Сценарий как программа педагогического влияния на зрителей.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Бизнес и культура. Продюсер – необходимая фигура в культурном бизнесе	Понятия «культура» и «рынок». Характер экономических отношений в сфере культуры. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга. Бизнес и культура. Культура бизнеса. Роль государства в развитии культурного бизнеса вчера и сегодня. Анализ рынка в сфере культуры и искусства на региональном уровне. Социальнокультурные потребности. Продукты социально-культурной деятельности. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга. Сущность продюсерской деятельности в

		учреждениях культуры. Продюсер в мировой практике шоу-бизнеса. История развития продюсерской деятельности в России. Продюсер сегодня – кто это? Типы продюсеров в российском культурном бизнесе. Ключевые категории продюсерской деятельности: организация, управление, предпринимательство. Основные составляющие компетенции продюсера. Профессиональные компетенции продюсера. Критерии успеха продюсера.
2.	Основные направления деятельности продюсера	Профессиональные, личностные и деловые качества продюсера. Функциональные задачи продюсера: стратегическая, административная, экспертно-инновационная, социально-психологическая, лидирующая. Направления деятельности продюсера: организационно-правовая, коммерческая, финансовая, творческая. Основные положения культурной политики в России. Новые законодательные инициативы и документы. Документирование продюсерских проектов. Государственное регулирование в сфере культуры. Негосударственная поддержка социальнокультурной сферы. Авторское право, авторский договор, важность и необходимость оформления договорных отношений в продюсерской деятельности. Виды договоров. Организация плановой деятельности (этапы планирования). Виды планов в сфере культуры. Согласование и утверждение плана. Информация о плане и организация контроля выполнения. Календарный план. Методы планирования (аналитическое и нормативное). Планирование материального и финансового обеспечения. Планирование организационного обеспечения. Необходимые ресурсы: финансовые ресурсы, материально-техническая база, оргтехника, реальные материалы, технологии, информация, кадровые ресурсы. Принципы управления продюсерским проектом. Выстраивание взаимоотношений с государственными организациями и частными партнерами. Лидерство и стили руководства. Содержание и методы подбора компетентного персонала. Требования к расстановке кадров. Оценка и аттестация. Переподготовка и повышение квалификации. Стимулирование и мотивация. Свобода и ответственность.
3.	Продвижение продюсерского проекта	Основы целевого продвижения. GR, PR, HR, AR – ключевые инструменты продвижения. Новые медийные технологии в продвижении.

		Выстраивание медийной стратегии. Брендинг – основные понятия. Рефлексия продюсерского проекта и определение дальнейших действий.
4.	Финансовая и коммерческая деятельность продюсера	Финансирование в культуре. Источники финансирования. Формы финансирования. Система грантов и конкурсов. Ценообразование на услуги культуры. Оплата труда в сфере культуры. Фандрейзинг – основа продюсерской деятельности. Благотворительность, меценатство и спонсорство в культуре. Продюсерский центр – организация, занимающаяся созданием и продвижением, творческих, коммерческих проектов с целью получения прибыли. Прокат, реализация проекта на соответствующую аудиторию. Продвижение проекта. Определение понятия «реклама». Классификация видов и форм рекламы. Реклама в праздничной культуре. Паблик рилейнз (PR). Реклама и шоу-бизнес. Формы, особенности и сроки регистрации..
5.	Технологические этапы реализации продюсерских программы	Модели бизнес-процессов в продюсировании социально-культурных программ. Критерии подготовки и проведения массовых форм шоу-программ. Этапы разработки проекта: проблемно-целевой, этап разработки сценария, этап практической работы, этап предварительной защиты (генеральный прогон), публичная защита (премьера). Этапы финансирования проекта. Документация продюсерского проекта. Циклы функционирования творческого проекта. Разработка поэтапной документации для осуществления проекта.
6.	Технология работы со спонсором	Определение и поиск вероятных спонсоров. Оформление делового предложения. Бизнес-план проекта – основной документ для спонсора. Понятие «бизнес-план». Оценка общего положения. Постановка целей. Элементы плана. Смета и бизнес-план работ по подготовке и реализации социально-культурного проекта. Смета расходов на проведение работ – основа практической деятельности продюсера. Методические основы по ведению переговоров. Этапы подготовки к беседе: анализ информации о партнере, выявление альтернатив, анализ проблемы, разработка стратегии переговоров, определение возможных вариантов решения, возможных аргументированных предложений, установление рабочих отношений с предполагаемым партнером. Этапы ведения деловой беседы. Подходы к переговорам,

		приемы. Пакет документов по подготовке и проведению деловой беседы.
7.	Влияние аудитории на технологию постановки программ	Драматургия и постановка – ведущие компоненты технологического процесса реализации шоу-программы. Драматургия – сюжетно-образная концепция шоу-программы. Сценарий – основа драматургии. Основные требования к написанию сценария. Тема, сюжет и конфликт, как основные элементы сценария шоу-программы. Выразительные средства в постановке шоу-программ. Особенности работы с исполнителями, творческими коллективами, волонтерами и организационными структурами. Значимость духовных потребностей, мотивирующих поведение человека в специфических условиях досуга. Сценарий как программа педагогического влияния на зрителей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Бизнес и культура. Продюсер – необходимая фигура в культурном бизнесе	Опрос, коллоквиум, реферат
2.	Основные направления деятельности продюсера	Опрос, коллоквиум, реферат
3.	Продвижение продюсерского проекта	Опрос, коллоквиум, реферат
4.	Финансовая и коммерческая деятельность продюсера	Опрос, коллоквиум, реферат
5.	Технологические этапы реализации продюсерских программы	Опрос, коллоквиум, реферат
6.	Технология работы со спонсором	Опрос, коллоквиум, реферат
7.	Влияние аудитории на технологию постановки программ	Опрос, коллоквиум, реферат

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные типовые вопросы

1. Продюсер – ключевая фигура шоу-бизнеса.
2. Государственное регулирование в сфере культуры
3. История развития продюсерской деятельности в России
4. Источники финансирования деятельности учреждений культуры.
5. Сущность продюсерской деятельности в учреждениях культуры
6. Функциональные задачи в деятельности продюсера
7. Необходимость оформления договорных отношений в продюсерской деятельности
8. Принципы управления продюсерским проектом
9. Фандрейзинг – основа продюсерской деятельности
10. Благотворительность, меценатство и спонсорство в культуре
11. Роль рекламы в современном бизнесе. Классификация видов и форм рекламы
12. Виды шоу-программ
13. Технологический процесс достижения цели
14. Этапы разработки проекта
15. Этапы финансирования проекта
16. Модели бизнес-процессов в продюсировании социально-культурных программ
17. Циклы функционирования творческого проекта
18. Этапы разработки документации для осуществления проекта
19. Роль, значение и требования к содержанию бизнес-плана.
20. Методические основы по ведению переговоров
21. Этапы ведения деловой беседы, подходы к переговорам, приемы
22. Драматургия – ведущий компонент технологического процесса постановки
23. Выразительные средства в постановке шоу-программ
24. Роль государства в развитии культурного бизнеса вчера и сегодня
25. Ключевые категории продюсерской деятельности: организация,
26. управление, предпринимательство
27. Особенности работы с исполнителями, творческими коллективами, волонтерами и организационными структурами

Примерная тематика коллоквиумов

1. Виды планов в сфере культуры.
2. Организация плановой деятельности (этапы планирования).
3. Методы планирования (аналитическое и нормативное).
4. Планирование материального и финансового обеспечения.
5. Планирование организационного обеспечения.
6. Понятия «культура» и «рынок».
7. Характер экономических отношений в сфере культуры.
8. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга.
9. Анализ рынка в сфере культуры и искусства на региональном уровне.
10. Социально-культурные потребности и продукты социально-культурной деятельности.
11. Особенности финансово-экономической деятельности продюсера.
12. Основные направления финансово-экономической деятельности продюсера.
13. Прокат, реализация проекта на соответствующую аудиторию.
14. Реклама и шоу-бизнес

Примерные темы рефератов

1. Роль клиента и заказчика в продюсерском проекте

2. Основные компетенции продюсера и способы их совершенствования
3. Великие продюсеры: их история и лучшие проекты
4. Отличия в продюсировании в различных экономических системах
5. Аудиовизуальное продюсирование: основные характеристики деятельности
6. Современные медиатехнологии в продюсерской деятельности.
7. Использование VR и AR-составляющей в современном продюсировании.
8. Стриминговые системы как ключевой инструмент продвижения медиаконтента.
9. Целеполагание в продюсерской деятельности.
10. Ключевые этапы продюсирования – части продюсерского проекта
11. Персональная идея и определение клиента.
12. Гуманитарная составляющая продюсерской деятельности.
13. Позиционное взаимодействие в продюсерском проекте.
14. Функциональная роль технолога в продюсерском проекте
15. Управление вниманием в медиа.
16. Культурные изменения в глобальном мире.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование философских терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает терминологию и применяет её, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно

правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все

требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект(презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания- при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует

информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает нормативную и практическую базу, но допускает не существенные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Велигоша А.В. Основы радиосвязи и телевидения. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Велигоша, Г.И. Линец. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 222 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63220.html>
2. Кино. XX век [Электронный ресурс] / Н.М. Зоркая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Белый город, 2014. — 512 с. — 978-5-7793-2429-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50280.html>
3. Сумская, А. С. Продюсирование в студии продакшн: краткий курс истории продюсирования в кино и на телевидении : учебно-методическое пособие / А. С. Сумская. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-7996-2400-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106500.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Сальникова Е.В. Феномен визуального. От древних истоков к началу XXI века [Электронный ресурс] / Е.В. Сальникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прогресс-Традиция, 2012. — 576 с. — 978-5-89826-397-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21530.html>
2. Гук А.А. История любительского кино-, фото- и видеотворчества [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.02 (071500.62) «Народная художественная культура», профиль «Руководство студией кино-, фото- и видеотворчества», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / А.А. Гук. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 39 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55236.html>

8.3. Периодические издания:

1. Журнал «Театр» (<http://oteatre.info/>)
2. Журнал «Искусство кино» (<https://www.kinoart.ru/>)

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» <https://www.elibrary.ru> /
4. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и нормативных правовых актов.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи зачета (экзамена) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к зачету (экзамену) должна проводиться систематически, в течение

всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц до зачета (экзамена).

3. Время непосредственно перед зачетом (экзаменом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете (экзамене) высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций. Это необходимо и в связи с постоянными изменениями законодательства в изучаемой сфере.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Антивирусная система NOD 32;
7. Adobe Acrobat Reader.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.

Технические средства обучения:

компьютер в сборе для преподавателя; проектор; экран; микшерный пульт; микрофон; колонки.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, Zoom, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки;

проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Антивирус NOD32.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий – деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации

взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Основы продюсирования

<i>Специальность</i>	Продюсерство
<i>Код</i>	55.05.04
<i>Специализация</i>	Продюсер кино и телевидения
<i>Квалификация выпускника</i>	Продюсер кино и телевидения

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные		ОПК-4
Общепрофессиональные		ОПК-6
Профессиональные		ПК-1

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4	Способен распознавать художественную, общественную и коммерческую ценность творческого проекта, генерировать идеи создания новых проектов в области экранных или исполнительских искусств	ОПК-4.1— Анализирует художественный потенциал проекта, учитывая специфику различных областей экранных или исполнительских искусств ОПК-4.2 — Применяет систему знаний о принципах бухгалтерского и управленческого учета; предпринимательства и маркетинга для разработки и обоснования коммерческой ценности творческого продукта
ОПК-6	Способен руководить созданием и реализацией творческого проекта в рамках профессиональных компетенций, объединять работу субъектов	ОПК-6.1. Объединяет и направляет творческие усилия автора сценария, актеров-исполнителей, кинооператора, художника, композитора, звукорежиссера и др. членов творческой группы в процессе подготовки и создания аудиовизуального произведения

	творческо-производственного процесса для создания эстетически целостного художественного произведения	
ПК-1	Владеет знаниями основ продюсерства	ПК-1.1. Анализирует и оценивает результаты своей профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-4.1	ОПК-4.1	ОПК-4.1
	-основы функционирования кинопроцесса	- уметь применять на практике положения теории основ продюсирования кино	- методиками разработки бизнес-плана, маркетинговой стратегии
Код компетенции	ОПК-4.2	ОПК-4.2	ОПК-4.2
	- историю развития и становления профессии продюсер	- оценивать степень возможного риска	- методами планирования и управления творческо-производственным процессом; навыками подбора творческого и производственно - технического персонала, занятого в процессе кинопроцесса
Код компетенции	ОПК-6.1.	ОПК-6.1.	ОПК-6.1.

	-современное состояние аудиовизуальной сферы, её жанровое и тематическое наполнение	определять оценку постановочной сложности проекта и его сметной стоимости	-умением оценивать и принимать готовый аудиовизуальный продукт.
Код компетенции	ПК-1.1.	ПК-1.1.	ПК-1.1.
	-организацию производства аудиовизуальной продукции	-объяснять правила организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры	-применять на практике технологические основы разработки культурно-досуговых программ и проектов для конкретного учреждения

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЕН О/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные типовые вопросы

1. Продюсер – ключевая фигура шоу-бизнеса.
2. Государственное регулирование в сфере культуры
3. История развития продюсерской деятельности в России
4. Источники финансирования деятельности учреждений культуры.
5. Сущность продюсерской деятельности в учреждениях культуры
6. Функциональные задачи в деятельности продюсера
7. Необходимость оформления договорных отношений в продюсерской деятельности
8. Принципы управления продюсерским проектом
9. Фандрейзинг – основа продюсерской деятельности
10. Благотворительность, меценатство и спонсорство в культуре
11. Роль рекламы в современном бизнесе. Классификация видов и форм рекламы
12. Виды шоу-программ
13. Технологический процесс достижения цели
14. Этапы разработки проекта
15. Этапы финансирования проекта
16. Модели бизнес-процессов в продюсировании социально-культурных программ
17. Циклы функционирования творческого проекта
18. Этапы разработки документации для осуществления проекта
19. Роль, значение и требования к содержанию бизнес-плана.
20. Методические основы по ведению переговоров
21. Этапы ведения деловой беседы, подходы к переговорам, приемы
22. Драматургия – ведущий компонент технологического процесса постановки
23. Выразительные средства в постановке шоу-программ
24. Роль государства в развитии культурного бизнеса вчера и сегодня
25. Ключевые категории продюсерской деятельности: организация,
26. управление, предпринимательство
27. Особенности работы с исполнителями, творческими коллективами, волонтерами и организационными структурами

Примерная тематика коллоквиумов

1. Виды планов в сфере культуры.
2. Организация плановой деятельности (этапы планирования).
3. Методы планирования (аналитическое и нормативное).

4. Планирование материального и финансового обеспечения.
5. Планирование организационного обеспечения.
6. Понятия «культура» и «рынок».
7. Характер экономических отношений в сфере культуры.
8. Рынок товаров и услуг в сфере культуры и досуга.
9. Анализ рынка в сфере культуры и искусства на региональном уровне.
10. Социально-культурные потребности и продукты социально-культурной деятельности.
11. Особенности финансово-экономической деятельности продюсера.
12. Основные направления финансово-экономической деятельности продюсера.
13. Прокат, реализация проекта на соответствующую аудиторию.
14. Реклама и шоу-бизнес

Примерные темы рефератов

1. Роль клиента и заказчика в продюсерском проекте
2. Основные компетенции продюсера и способы их совершенствования
3. Великие продюсеры: их история и лучшие проекты
4. Отличия в продюсировании в различных экономических системах
5. Аудиовизуальное продюсирование: основные характеристики деятельности
6. Современные медиатехнологии в продюсерской деятельности.
7. Использование VR и AR-составляющей в современном продюсировании.
8. Стриминговые системы как ключевой инструмент продвижения медиаконтента.
9. Целеполагание в продюсерской деятельности.
10. Ключевые этапы продюсирования – части продюсерского проекта
11. Персональная идея и определение клиента.
12. Гуманитарная составляющая продюсерской деятельности.
13. Позиционное взаимодействие в продюсерском проекте.
14. Функциональная роль технолога в продюсерском проекте
15. Управление вниманием в медиа.
16. Культурные изменения в глобальном мире.

Примерный перечень вопросов промежуточной аттестации (зачет)

1. Разработка проекта – образовательного, развлекательного, общественно-политического.
2. Кино- и теледокументалистика: роль и место в аудиовизуальной сфере.
3. Творческо-производственный процесс создания документальных фильмов.
4. Продюсирование неигровых фильмов.
5. Особенности продюсирования, работы со сценарием, организации и финансового обеспечения производства телесериальной продукции.
6. Творческие (креативные) аспекты продюсирования. Продюсер и творческий процесс.
7. Управление персоналом как составная часть продюсирования. Особенности организации и оплаты труда работников съемочной группы.
8. Творческие и производственно-экономические аспекты научно-технического прогресса в телерадиовещании.
9. Практические подходы продюсера при продвижении телепроекта.
10. Управление рисками в продюсерской деятельности
11. Рыночное равновесие, его формирование.
12. Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса на АВП.

16. Эластичность предложения. Эластичность предложения АВП.
17. Издержки и их классификация в краткосрочном периоде.
18. Вмененные (альтернативные издержки). Вмененные издержки в кинобизнесе.
19. Конкуренция: понятие, роль, цели, виды. Ценовая и неценовая конкуренция в АВС.
20. Несовершенная конкуренция в АВС.
21. Заработная плата как факторный доход. Спрос на труд и предложение труда.
Заработная плата в кинематографии.
22. Модели рынка труда. Рынок труда в кинематографе.
23. Инвестиции. Классификация инвестиций. Инвестиции в кинобизнес

Примерный перечень вопросов промежуточной аттестации (экзамен)

1. Формирование и распределение прибыли предприятия.
2. Структура рынка и признаки его классификации
3. Функции рынка и его субъектная структура
4. Типы и формы собственности.
5. Внешние и внутренние издержки. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
Нормальная прибыль
6. Конкурентное преимущество и его оценка.
7. Типы конкурентного поведения.
8. Стратегия развития организации АВС, типы стратегий
9. Планирование. Виды планов предприятия. Цели и принципы планирования.
10. Понятие предпринимательства. Основные признаки предпринимательства
11. Типологическая классификация сфер предпринимательства
12. Внешняя среда осуществления предпринимательской деятельности.
13. Факторы внешней среды.
14. Внутренняя среда предприятия АВС.
15. Содержание маркетинговых исследований предприятия АВС.
16. Маркетинговая информация.
17. Процесс исследования маркетинговой ситуации. Потребители и
18. конкуренты как объект маркетингового анализа
19. Анализ рыночных возможностей предприятия
20. Методы установления цен на продукцию предприятия
21. Понятие эластичности спроса. Коэффициент эластичности
22. Назначение и структура бизнес-плана предпринимательского проекта
23. Видение, миссия, цели предприятия. Дерево целей.
24. Понятие мотивации. Мотив и мотивационная структура
25. Затраты на производство продукции: состав затрат и их классификация
26. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия
27. Определение точки безубыточности производства
28. Понятие риска, уровня риска, областей риска. Система рисков.
29. Спрос и его характеристика. Особенности спроса на АВП.
30. Предложение и его характеристика. Особенности предложения АВП.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в

предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания, обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на

самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.