



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»

ПРИКАЗ

«04» 08 2022г.

№ 04/08/22/0-01

О создании дежурно -
диспетчерской службы

Для оперативного реагирования руководства университета и должностных лиц АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – университет) на угрозы возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о дежурно-диспетчерской службе объектового звена функциональной подсистемы РСЧС АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Приложение 1).
2. Утвердить «Инструкцию о порядке действий дежурно – диспетчерской службы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (Приложение 2).
3. Утвердить «План действий АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» при установлении уровней террористической опасности (Приложение 3).
4. Приказ довести до руководителей структурных подразделений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

А.Ю. Манюшис

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурно-диспетчерской службе объектового звена функциональной
подсистемы РСЧС АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о дежурно-диспетчерской службе объектового звена функциональной подсистемы РСЧС АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Положение) определяет организацию, цели, задачи и порядок функционирования дежурно-диспетчерской службы (далее – ДДС) и разработано на основании:

Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

Постановление Правительства Москвы № 715-ПП от 20 сентября 2005 года "Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций "

Приказа ректора АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» от 21 января 2019 года № 12/0 «О создании объектового звена Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

2. Термины и определения.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций – это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций – это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь, а также на локализацию зон чрезвычайной ситуации, прекращение действия характерных для них опасных факторов.

Пожар – неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью людей.

Стихийное бедствие – разрушительное природное явление или процесс значительного масштаба, в результате которого может возникнуть или возникла угроза жизни и здоровью людей, произойти разрушение или уничтожение материальных ценностей и компонентов окружающей природной среды.

Под чрезвычайной ситуацией на территории университета понимается:

- стихийное бедствие, авария или катастрофа на химически опасных объектах города, расположенных вблизи университета;
- террористические проявления;
- возникновение пожара;
- нарушения (поломки, аварии и др.) в системах жизнеобеспечения: теплоснабжения, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и канализации, электроснабжения, поломки лифтового оборудования;
- случаи массового заболевания, получение травм, и т.д. среди работников и обучающихся лиц;
- нарушения в работе систем автоматической пожарной сигнализации (АПС) и оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ);
- нарушения в работе систем видеонаблюдения, контроля и управления доступом;
- нарушения учебного процесса;
- нарушения режима (несанкционированное проникновение на территорию университета посторонних лиц и др.) и общественного порядка.

II. Цели, задачи и порядок функционирования ДДС

1. ДДС создается с целью повышения оперативности реагирования руководства, должностных лиц университета на угрозу возникновения или возникновение чрезвычайной ситуации, обеспечения постоянного контроля обстановки на территории и в подразделениях университета и своевременное доведение ее до руководства.

2. Задачи ДДС:

- прием от источника информации сообщений об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации;

- прием сигналов о пожаре от приборов автоматической пожарной сигнализации;

- постоянный визуальный контроль обстановки на территории университета, в том числе и с использованием системы видеонаблюдения;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до руководящего состава и должностных лиц университета и, при необходимости, до служб экстренного реагирования;

- оповещение и информирование работников и обучающихся лиц университета об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации;

- оповещение руководства университета, руководителя службы чрезвычайных ситуаций о полученной информации об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации;

3. Порядок функционирования ДДС:

- в режиме повседневной деятельности;

- в режиме повышенной готовности (при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации);

- в режиме чрезвычайной ситуации;

- при повышенном (синем), высоком (желтом) и критическом (красном) уровнях террористической опасности.

В режиме повседневной деятельности ДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайной ситуации, действует в соответствии со инструкцией и представляет руководителю службы чрезвычайных ситуаций информацию об обстановке за прошедшие сутки.

В режим повышенной готовности ДДС и органы управления объектового звена переводятся по распоряжению ректора университета или первого проректора, председателя КЧС и ОПБ университета.

В режим чрезвычайной ситуации ДДС переводится по распоряжению ректора университета.

При повышенном (синем), высоком (желтом) и критическом (красном) уровнях террористической опасности выполняются мероприятия при угрозе или совершении' террористического акта.

III. Организация ДДС

1. Дежурно-диспетчерская служба является органом повседневного управления объектового звена РСЧС университета и включает в себя дежурно-диспетчерский персонал в составе:

- работников частной охранной организации, несущих дежурство на территории университета;

- администраторов службы безопасности университета;

2. ДДС оборудована техническими средствами связи и оповещения (городская телефонная сеть, каналы учрежденческой производственной АТС), системами видеонаблюдения, контроля и управления доступом, автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.

3. Общее руководство ДДС осуществляет ректор АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» через:

- первого проректора – председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности университета;

- руководителя службы безопасности.

4. ДДС непосредственно подчиняется руководителю службы безопасности, а в оперативном отношении в случае угрозы возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации – руководителю службы чрезвычайных ситуаций.

5. В своей деятельности ДДС руководствуется:

- по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - действующим законодательством Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Главного управления МЧС России по г. Москве, приказами и распоряжениями Минобрнауки РФ и ректора университета;

- должностными инструкциями и алгоритмами действий ДДС в различных режимах функционирования университета;

- правилами и инструкциями по антитеррористической и пожарной безопасности;

- правилами внутреннего распорядка университета;

- настоящим Положением.

IV. Ответственность

Персонал дежурно-диспетчерской службы несет ответственность за: своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению работников и обучающихся лиц, имущества университета; качественное выполнение функций (задач), возложенных на ДДС.

Руководитель службы безопасности



В.Н. Варфоломеев

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий дежурно – диспетчерской службы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

1.1. Дежурно - диспетчерская служба АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее - ДДС) является органом повседневного управления объектовой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций университета.

1.2. Настоящая инструкция определяет порядок действий работников ДДС при осуществлении оповещения.

1.3. Выполнение требований настоящей инструкции обеспечивает гарантированный прием и оперативное доведение работниками ДДС в круглосуточном режиме распоряжений, сигналов, сообщений и другой информации до руководства, работников и обучающихся университета по вопросам гражданской обороны, защиты в чрезвычайных ситуациях, а также о происшествиях на территории университета и авариях на инженерных сетях и системах.

1.4. Прием информации в ДДС осуществляется круглосуточно:

- по телефонам: 8-499-490-58-04 доб. 6012, 8-495-946-00-02;
- по электронной почте: dds@mmu.ru.

1.5. Принятые в инструкции определения и обозначения:

- Оповещение - своевременное предупреждение о возникновении опасности, доведение сигналов (распоряжений, указаний) и информации о порядке поведения в создавшихся условиях.
- Подозрительный предмет - это любой незнакомый предмет (сумка, коробка и т.п., в том числе предмет, находящиеся в автомобиле), вызывающий подозрение своим видом и местом нахождения, который может оказаться как брошенной (забытой) вещью, так предметом, представляющим угрозу (опасность), в том числе взрывным устройством.

1.6. Передача информации из ДДС при оповещении осуществляется устно по телефону;

1.7. Списки лиц, подлежащих оповещению (далее - Списки), предоставляет в ДДС Руководитель службы безопасности.

2. Действия работников ДДС при получении сигналов оповещения и проверки связи.

2.1. При получении сигналов оповещения и сигнала проверки связи работник ДДС должен:

2.1.1. Прослушать, подтвердить получение и зарегистрировать сигнал (сообщение) в журнале учета сообщений;

2.1.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

2.1.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

2.2. При получении сообщения об установлении уровней террористической опасности (сигнала проверки связи) работник ДДС должен:

2.2.1. Прослушать, подтвердить получение и записать сигнал (сообщение) в журнал учета сообщений;

2.2.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

2.2.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

3. Действия работников ДДС при получении сообщения О введении режима «повышенная готовность» и «чрезвычайная ситуация»

3.1. При получении сообщения о введении режима «повышенная готовность» работник ДДС должен:

3.1.1. Записать сообщение в журнал учета сообщений;

3.1.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

3.1.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

3.2. При получении сигнала (сообщения) о введении режима «чрезвычайная ситуация» работник ДДС должен:

3.2.1. Записать сообщение в журнал учета сообщений;

3.2.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

3.2.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

4. Действия работников ДДС при получении сообщения об угрозе совершения террористического акта, при совершении террористического акта и обнаружении подозрительного предмета.

4.1. При получении сообщения об угрозе совершения или о совершении террористического акта работник ДДС должен:

4.1.1. Записать сообщение в журнал учета сообщений;

4.1.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

4.1.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

4.1.4. Вызвать группу быстрого реагирования ФГУП «Охрана» Росгвардии РФ нажав кнопку экстренного вызова.

4.1.5. После получения распоряжения руководителя службы безопасности включить сигнал системы речевого оповещения об эвакуации.

4.1.6. Довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

- Дежурный УФСБ - 8(499) 150-88-15;
- Дежурная часть ОМВД - 8(495) 945-33-49;
- Дежурный МЧС - 8-499-976-08-62 (112).

4.2. При получении сообщения об обнаружении подозрительного предмета работник ДДС должен:

4.2.1. Записать сообщение в журнал учета сообщений;

4.2.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

4.2.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

4.2.4. После получения распоряжения руководителя службы безопасности включить сигнал системы речевого оповещения об эвакуации.

4.2.5. Довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

- Дежурный УФСБ - 8(499) 150-88-15;
- Дежурная часть ОМВД - 8(495) 945-33-49;
- Дежурный МЧС - 8-499-976-08-62 (112).

5. Действия работников ДДС при получении сообщения о пожаре, при получении сигнала срабатывания пожарной сигнализации.

5.1. При получении сигнала (сообщения) о пожаре работник ДДС должен:

5.1.1. Записать сообщение в журнал учета сообщений;

5.1.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

5.1.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону.

5.1.4. После получения распоряжения руководителя службы безопасности включить сигнал системы речевого оповещения об эвакуации.

5.2. При получении сигнала о срабатывании пожарной сигнализации работник ДДС должен:

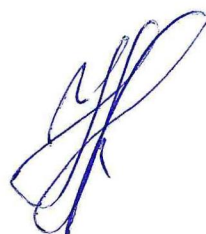
5.2.1. Записать сообщение в журнал учета сообщений;

5.2.2. Оповестить руководителя службы безопасности по тел. 8-968-517-44-33;

5.2.3. По распоряжению руководителя службы безопасности оповестить указанных им должностных лиц университета по телефону;

5.2.4. После получения распоряжения руководителя службы безопасности включить сигнал системы речевого оповещения об эвакуации.

Руководитель службы безопасности



В.Н. Варфоломеев

ПЛАН
действий АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» при установлении уровней террористической
опасности

№ п/п	Оперативное время	Астрономическое время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1. В режиме ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - при отсутствии террористической угрозы.					
1.1.	Постоянно		Изучение и анализ информации о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки в АНОВО «Московский международный университет» (далее – Университет), выработка необходимых предложений по устранению причин и условий, оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищённости.	Ректор, Проректор по УВР Руководитель СБ	
1.2.	Постоянно		Организация необходимых мероприятий по профилактике терроризма, обеспечению защищенности Университета от возможных террористических посягательств. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики терроризма	Ректор, Руководитель СБ Главный инженер	
1.3.	Постоянно		Уточнение плана взаимодействия при угрозе или совершении террористического акта, порядка взаимодействия с ОМВД России по району Беговой г. Москвы	Ректор, Руководитель СБ	

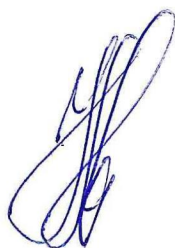
№ п/п	Оперативное время	Астрономическое время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1.4.	Постоянно		Участие в штабных тренировках по плану ОМВД России по району Беговой г. Москвы	Ректор, Руководитель СБ	
1.5.	Постоянно		Присутствие на занятиях по обучению населения САО г.Москвы от вероятных террористических посягательств, порядку действий в случае угрозы и возникновения кризисных ситуаций, проведение тренировок по действиям при угрозе террористического акта	Ректор, Руководитель СБ	
2. При ПОВЫШЕННОМ («синий») уровне террористической опасности - при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта (время «Ч» - время поступления сигнала)					
2.1.	«Ч»+0.10		Получение информации о введении ПОВЫШЕННОГО («синего») уровня террористической опасности	Ректор, Руководитель СБ	
2.2.	«Ч»+0.10		Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта на территории г. Москвы	Ректор, Руководитель СБ	
2.3.	«Ч»+0.50		Изучение поступившей информации и организация своевременного информирования работников Университета, как вести себя в условиях угрозы совершения террористического акта	Ректор, Руководитель СБ	
2.4	«Ч»+1.00		Организация и проведение дополнительных инструктажей работников и обучающихся Университета	Ректор, Руководитель СБ	

№ п/п	Оперативное время	Астрономи ческое время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполне нии
2.5.	«Ч»+1.30		Организация по проведению проверок и осмотров территории и помещений Университета в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств	Ректор, Руководитель СБ	
2.6.	«Ч»+2.00		Уточнение плана взаимодействия при угрозе или совершении террористического акта, порядка взаимодействия с ОМВД России по району Беговой г. Москвы	Ректор, Руководитель СБ	
3. При ВЫСОКОМ («желтый») уровне террористической опасности - при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта (время «Ч» - время поступления сигнала)					
3.1.	«Ч»+0.10		Получение информации о введении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической опасности	Ректор, Руководитель СБ	
3.2.	«Ч»+0.10		Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта	Ректор, Руководитель СБ	
3.3.	«Ч»+1.30		Организация по проведению проверок и осмотров территории и помещений Университета в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств	Ректор, Руководитель СБ	
3.4.	«Ч»+2.00		Уточнение плана взаимодействия при угрозе или совершении террористического акта, порядка взаимодействия с ОМВД России по району Беговой г. Москвы	Ректор, Руководитель СБ	

№ п/п	Оперативное время	Астрономи ческое время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполне нии
4. При КРИТИЧЕСКОМ («красный») уровне террористической опасности - при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта (время «Ч» - время поступления сигнала)					
4.1.	«Ч»+0.10		Получение информации о введении КРИТИЧЕСКОГО («красный») уровня террористической опасности	Ректор, Руководитель СБ	
4.2.	«Ч»+0.10		Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта	Ректор, Руководитель СБ	
4.3.	«Ч»+1.00		Уточнение плана взаимодействия при угрозе или совершении террористического акта, порядка взаимодействия с ОМВД России по району Беговой г. Москвы	Ректор, Руководитель СБ	
4.4.	«Ч»+1.30		Приведение в готовность нештатных звеньев для организации работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Университета	Ректор, Руководитель СБ	
4.5.	«Ч»+2.00		Организация взаимодействия с органами внутренних дел по усилению охраны Университета	Ректор, Руководитель СБ	
5. ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ МЕРОПРИЯТИИ ПО ПРЕСЕЧЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА					
5.1.	«Ч»+0.30		Организация и постоянное осуществление анализа информации окружающей обстановки	Ректор, Руководитель СБ	

№ п/п	Оперативное время	Астрономи ческое время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполне нии
5.2.	«Ч»+0.40		Организация взаимодействия с органами внутренних дел по усилению охраны Университета	Ректор, Руководитель СБ	
5.3.	«Ч»+1.00		Предоставление руководителю оперативной группы ОМВД поэтажных схем объекта, схем линий подземных коммуникаций, систем энергоснабжения, водоснабжения, канализации, вентиляции и т.д.	Ректор, Руководитель СБ Главный инженер	
5.4.	«Ч»+2.00		Проведение мероприятий по оповещению и информированию родителей обучающихся о сложившейся обстановке и проводимых мероприятиях	Ректор, Проректор по УВР Руководитель СБ	
5.5.	«Ч»+0.10- 2.00		Организация мероприятий по эвакуации из зоны совершения террористического акта студентов, персонала, материальных ценностей Университета	Ректор, Руководитель СБ	

Руководитель СБ



В.Н. Варфоломеев