

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 30.08.2023 № 30/08/23/0-07



Ректор

Манюшис А.Ю.

Принято Ученым Советом (Сенатом)
(протокол № 11 от 29.08.2023 г.)

Принято педагогическим советом Лицея
(протокол № 1 от 29.08.2023 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

I. Общие положения

1.1. Лицей - подразделение Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

1.2. Полное наименование Лицея: Лицей Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

1.2.1. Сокращённое наименование Лицея: Лицей ММУ (далее по тексту именуется «Лицей» и «Университет»).

1.2.2. Юридический и фактический адрес Лицея - 125040, Москва, Ленинградский проспект, дом 17, по местонахождению Университета, указанному в его Уставе.

1.2.3. Прежнее наименование Лицея: Лицей Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный университет в Москве».

1.3. Лицей имеет право на ведение образовательной деятельности на выдачу выпускникам документа об образовании, на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.4. Лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по контролю и надзору в сфере образования, Департамента образования города Москвы, осуществляющим государственное управление и проводящим государственную политику в сфере образования с учетом региональных социально-экономических особенностей города Москвы, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.5 Лицей реализует программы основного общего образования и среднего общего образования и не ставит целью своей образовательной деятельности извлечение прибыли.

1.6. Отношения Лицея с обучающимися и с их родителями (законными представителями), регулируются в порядке, установленном Уставом Университета и законодательством Российской Федерации.

1.7 Лицей соблюдает в своей деятельности принципы государственной политики в области образования и проходит государственную аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Лицей вправе осуществлять деятельность по программам дополнительного образования, руководствуясь при этом в своей деятельности Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей.

1.9. Обучение в Лицее платное и осуществляется на основе договоров. Заключать договоры можно как с физическими, так и с юридическими лицами.

1.10. Лицей имеет свой флаг, герб, эмблему, гимн.

2. Цели, задачи и организация деятельности Лицея

2.1. Цели Лицея:

- а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения основного общего и среднего общего образования;
- б) создание условий для реализации права обучающихся на:
 - получение основного общего и среднего общего образования по образовательным программам, соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным образовательным программам;
 - получение документа об образовании: аттестата об основном общем образовании, аттестата о среднем общем образовании;
- в) обучение и воспитание личности в духе сотрудничества, на основе демократических принципов уважения прав, чести, свобод и достоинств каждого человека;

- г) обеспечение непрерывности среднего и высшего образования;
- д) осуществляет повышение квалификации педагогических работников

2.2. Задачи Лицея:

- а) организация учебного процесса и процесса внеаудиторной работы, направленных на создание условий для получения обучающимися качественного основного общего и среднего общего образования, в соответствии с установленными государственными образовательными стандартами;
- б) развитие способностей обучающихся, самореализация и их дальнейшее профессиональное самоопределение на основе индивидуализации обучения;
- в) создание условий к самообразованию и саморазвитию обучающихся, овладению навыками исследовательского труда;
- г) формирования у обучающихся гражданской позиции, гуманистического мировоззрения, эстетической и физической культуры;
- д) организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, направленная на повышение эффективности обучения;
- е) создание условий для реализации программ образовательного туризма, языковых и страноведческих стажировок;

2.3. Основные виды деятельности Лицея:

- реализация основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования, обеспечивающих подготовку обучающихся по предметам универсального профиля;
- разработка и реализация дополнительных программ (языковой, историко-культурологической, физкультурно-спортивной, туристической и страноведческой направленности);
- подготовка обучающихся к активному интеллектуальному труду, творческой исследовательской деятельности в различных областях наук;
- осуществление обучения и воспитания личности, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- разработка и утверждение программы развития Лицея, образовательных программ и учебных планов; рабочих программ учебных курсов; годовых календарных учебных графиков;
- выявление обучающихся, находящихся в сложных жизненных ситуациях; оказание им посильной психолого-педагогической помощи, и принятие мер к получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ;
- привлечение обучающихся к участию в актовых лекциях, творческих клубах и спортивных секциях, организованных на базе Университета;
- осуществление административных и воспитательных мер, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
- управление кадровыми и финансовыми ресурсами в рамках полномочий делегированных по доверенности ректором Университета.
- реализация системы непрерывного образования педагогического состава Лицея, самообразования и повышение квалификации педагогических кадров;
- сохранность жизни и защита здоровья обучающихся, педагогов и сотрудников Лицея в период пребывания в Университете;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Лицея.

2.4. Лицам, завершившим обучение в Лицее, выдаются документы об образовании:

- аттестат об основном общем образовании/аттестат об основном общем образовании с отличием (соответственно);
- аттестат о среднем общем образовании/аттестат о среднем общем образовании с отличием (соответственно)

2.5. Лицей самостоятельно осуществляет планирование, ведение и мониторинг образовательной деятельности в пределах полномочий, определенных Уставом Университета и делегированных ректором Университета на основе доверенности оформленной на руководителя (директора) Лицея, а также в соответствии с настоящим Положением.

К компетенции Лицея относятся:

- организация и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка, утверждение и внедрение в образовательный процесс учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- разработка календарного учебного графика и расписания занятий;
- разработка и принятие локальных нормативных актов, в том числе правил внутреннего распорядка Лицея;
- формирование контингента обучающихся в соответствии с правилами приема;
- принятие решений о приеме в Лицей, переводе и отчислении обучающихся;
- проведение самообследования, организацию внутренней системы оценки качества образования;
- выбор учебников, в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- проведение независимых диагностик учебных достижений обучающихся;
- проведение комплекса мероприятий по подготовке к итоговой аттестации;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения, в том числе дистанционных форм;
- организация научно - методической работы;
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся во время учебы;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- ведение электронной базы данных по обучающимся;
- осуществление взаимодействия с вышестоящими органами управления образованием;
- подбор и расстановка кадров;
- распределение должностных обязанностей;

2.6. Лицей вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги:

- а) организация специальных подготовительных курсов для обучающихся 8-9 классов с целью поступления в лицей
- б) экскурсионные и музейные программы;
- в) организация языковых и страноведческих стажировок;

Порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются Положением в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и федеральным законом "О защите прав потребителей".

2.7. По решению администрации Университета обучающимся может быть предоставлена скидка на образовательные услуги. Скидка по оплате обучения может быть предоставлена:

- а) семьям обучающихся и выпускников Лицея при обучении в Лицее второго (и последующего) ребенка;
- б) детям педагогов и сотрудников Университета.

2.8. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается наличием в Университете оборудованного медицинского кабинета и медицинских работников, осуществляющих оказание доврачебной и первичной врачебной помощи.

2.9. Согласно требованиям САНПиН в расписании занятий Лицея предусмотрено время для приема горячего питания обучающихся в столовой (кафе) Университета.

2.10. Лицей не работает в режиме «школа полного дня», и не обеспечивает перевозку обучающихся к месту учебы и обратно.

2.11. В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций; принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, и участие их в агитационных компаниях и политических акциях.

2.12. Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию образовательных программ не в полном объеме, влияющую на качество образования выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав, свобод и достоинств обучающихся, педагогов и сотрудников Лицея;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Прием в Лицей и организация образовательного процесса

3.1. Лицей осуществляет прием на обучение физических лиц в возрасте не старше 17 лет – граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на территории России в установленном законом порядке.

3.2. Всем лицам, поступившим в Лицей и, успешно выполнившим соответствующую образовательную программу, гарантируется получение основного общего и/или среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными стандартами. Прием в Лицей производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами приема.

«Правила приема в Лицей» утверждаются директором Лицея.

Лицей обязан ознакомить поступающих с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа об образовании: аттестата об основном общем образовании и/или аттестата о среднем общем образовании. Образец такого документа об образовании устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Обучающимся Лицея является лицо, зачисленное на обучение приказом директора Лицея.

3.4. Образовательные программы в Лицее осваиваются в очной форме обучения.

3.5. Лицей при реализации образовательных программ может использовать различные технологии, в том числе дистанционное образование и электронное обучение. Лицей вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. При реализации Лицеем образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета (Лицея): 125040, г. Москва, Ленинградский проспект, дом 17.

3.7. При реализации Лицеем образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Лицей обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.8. Лицей вправе оказывать дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов, углубленное изучение предметов и другие услуги) сверх соответствующих образовательных программ по договорам с физическими и/или юридическими лицами. Срок обучения устанавливается в зависимости от реализуемой программы.

3.9. В Лицее установлены следующие уровни общего образования:

- **основное общее образование:** осуществляется прием в 9 класс с нормативным сроком обучения 1 год;
- **среднее общее образование:** осуществляется прием в 10, 11 классы с нормативным сроком обучения 2 года.

Основное общее образование - обеспечивается освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, формируются представления о природе, обществе, человеке, соответствующие современному уровню знаний. В дополнение к обязательным предметам, определенным Федеральным государственным образовательным стандартом, вводятся факультативные курсы, а также предметы по выбору. На этом этапе начинается дифференциация содержания образования, осуществляется предпрофильная подготовка. Основное общее образование служит базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Среднее общее образование - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим обучающимся освоение как общеобразовательных программ среднего общего образования, так и программ углублённого изучения отдельных учебных предметов.

На всех уровнях образования образовательный процесс в Лицее построен в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и норм САНПиН.

3.10. Образовательные программы формируются с учётом интеллектуального потенциала детей, их интересов, склонностей, а также психофизиологического состояния обучающихся. Учебный план Лицея реализует идею универсального среднего общего образования при условии общей гуманитаризации. Образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования утверждаются директором Лицея.

3.11. В целях создания оптимальных условий для учебно-воспитательного процесса, повышения эффективности подготовки обучающихся к итоговой аттестации, осуществления индивидуального подхода к обучающимся, в Лицее используются различные формы учебной работы:

- обучение в разно уровневых группах и группах сменного состава;
- работа по индивидуальным учебным планам и программам;
- индивидуальные и групповые консультации;
- учебно-исследовательская деятельность

и другие виды работы, способствующие формированию интеллекта, ориентированные на личностные способности обучающихся и их развитие через различные виды деятельности, допускающие право выбора самими обучающимися.

3.12. Лицей определяет списки учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендуемых или допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также учебных и учебно-методических пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях.

3.13. Преподавание в Лицее ведется на русском языке, если иное не диктуется учебными программами конкретных курсов.

3.14. Содержание образования в Лицее строится на широкой гуманитарной базе программ основного общего и среднего общего образования базового и повышенного уровней сложности.

Гуманитаризация образования обеспечивается:

- нацеленностью содержания, организации и технологии обучения на общекультурное

развитие личности, формирование мировоззрения и гуманистического сознания, усвоение универсальных способов познания действительности, овладение средствами мыслительной деятельности;

➤ расширением и углублением программ базовых общеобразовательных областей знаний, их логическим продолжением в индивидуальном компоненте учебного плана;

➤ изучением английского языка как условием становления культурного и научного потенциала личности;

➤ реализацией программ дополнительного образования по двум направлениям:

культурологическому (посещение музеев и театров, литературные и музыкальные праздники, страноведческие стажировки, образовательный туризм и пр.) и *внеурочному* (участие обучающихся в конкурсах, семинарах, конференциях; учебно-исследовательская и проектная деятельность и пр.)

3.15. Учебный план основного общего образования (9 класс) предусматривает обязательный для обучающихся набор учебных предметов, а также время для предпрофильной подготовки, проектной деятельности и развивающего обучения обучающихся.

3.16. Учебные планы среднего общего образования (10-11 классы) предусматривают обязательный для обучающихся набор учебных дисциплин базового и профильного уровня, учебные дисциплины по выбору обучающихся, из которых каждый обучающийся 10-11 классов обязан выбрать не менее одной, и время для учебно-исследовательской и проектной деятельности, углубленного и развивающего обучения обучающихся. С 10-го класса в Лицее проводится обучение по универсальному профилю подготовки, с углубленным изучением обществознания, английского и русского языков, а также, по желанию обучающихся - истории и литературы.

3.17. С целью реализации индивидуального подхода в обучении для ряда обучающихся лицей предоставляет возможность обучения по индивидуальным учебным планам и программам (на основании состояния здоровья, особенностей индивидуального развития личности, с целью более углубленного изучения предметов и пр.). Решение о переходе на обучение по индивидуальному плану принимается педагогическим советом и утверждается директором.

3.18. Режим занятий и наполняемость классов:

а) Лицей работает в режиме пятидневной рабочей недели. Учебный год начинается 1 сентября.

Окончание учебного года в 9 и 11 классах определяется графиком проведения ГИА. Окончание учебного года в 10 классе определяется календарным учебным графиком.

б) продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. В летнее время - не менее 8 недель

в) обучение организуется по триместрам.

г) в Лицее установлены основные виды учебных занятий – уроки. Уроки проводятся в традиционной форме, а так же в виде семинара, лекции, конференции, самостоятельной работы, консультации, презентации творческих или исследовательских проектов, внеаудиторного занятия в музее, учебной экскурсии. При этом используются современные методы обучения, в том числе деловые игры, изучение конкретных ситуаций и другие виды учебных работ. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Объем обязательных аудиторных занятий обучающихся устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего и среднего общего образования и нормативным локальным актом Лицея.

д) распорядок занятий устанавливается нормативными локальными актами Лицея, утвержденными директором

е) максимальная наполняемость классов не более 25 человек. При наличии финансовых ресурсов комплектуются классы с меньшей наполняемостью.

ж) классы могут делиться для преподавания на уровневые группы (2-3 группы по результатам тестирования) по русскому языку, математике, английскому языку, ИКТ, физической культуре. Деление на группы по другим предметам проводится в случае

производственной необходимости по решению педагогического совета, при наличии финансовых и кадровых возможностей

з) для углубленной подготовки и развития коммуникативных навыков возможно объединение обучающихся разных классов на группы «сменного» состава для преподавания профильных предметов, элективных, подготовительных и развивающих курсов, проведения тренингов, подготовки учебных проектов

3.19. Аттестация и перевод обучающихся в следующий класс:

а) в период обучения обучающиеся проходят текущую, триместровую (промежуточную) и итоговую аттестацию

б) знания, умения, навыки обучающихся определяются пятибалльной системой оценивания: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Оценки «зачтено», «не зачтено» характеризуются при аттестации обучающихся:

- по предметам, изучаемым в объеме не более 34 часов
- по элективным курсам
- по отдельным видам проверочных, индивидуальных и групповых работ

Текущая успеваемость оценивается в соответствии с «Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости», утвержденным директором Лицея. Каждый триместр или цикл обучения заканчивается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме проектных работ, зачетов, экзаменов и других форм контроля.

г) государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся осуществляется после успешного освоения обучающимися программ основного общего образования (9 класс) и среднего общего образования (11 класс). Допуск к государственной (итоговой) аттестации осуществляется педагогическим советом, в соответствии с нормативными государственными документами

д) порядок проведения государственной (итоговой) аттестации; сроки, время проведения и форма экзаменов; порядок подачи и рассмотрения апелляций; проверка работ и информация о результатах экзаменов определяются и осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

е) выпускники 9-х, 11-х классов Лицея успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и не имеющие задолженностей по оплате обучения, получают документ об образовании: аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании

ж) обучающиеся, успешно освоившие программу учебного года и успешно сдавшие переводные (10 класс) или итоговые (9 класс) экзамены, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета приказом директора

з) обучающиеся 9 класса Лицея, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по русскому языку или математике, допускаются к повторной итоговой аттестации в текущем учебном году. После пересдачи экзаменов и получения аттестата об основном общем образовании эти обучающиеся могут быть приняты в 10 класс Лицея с испытательным сроком обучения по решению педагогического совета

и) обучающийся 10 класса, имеющий по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, или не прошедший промежуточную аттестацию при отсутствии уважительной причины, переводится в 11 класс условно. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Порядок и ликвидация академической задолженности устанавливается положением о ликвидации академической задолженности обучающимися Лицея

к) обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию, получившему на экзаменах две неудовлетворительные оценки или не допущенному к ГИА решением педагогического совета, т.е., не освоившему курс средней школы, выдается справка об обучении. Образец такого документа об образовании устанавливается федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Выпуск и отчисление из Лицея

4.1. Выпускники Лицея, при освоении общеобразовательной программы основного общего образования и среднего общего образования, показавшие высокие результаты обучения и окончившие соответствующий уровень образования только с отличными оценками, получают аттестат с отличием.

4.2. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении программы среднего общего образования, награждаются золотой/ серебряной медалью в соответствии с действующими требованиями.

4.3. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

4.4. Аттестат не выдается в следующих случаях:

➤ если обучающийся не допускается решением педагогического совета до государственной итоговой аттестации из-за академической задолженности по одному и более предметам

➤ если выпускник на государственной итоговой аттестации получает неудовлетворительные оценки по русскому языку и математике

➤ если выпускник на государственной итоговой аттестации дважды получает неудовлетворительные оценки по одному из обязательных предметов (русскому языку или математике)

➤ если результаты экзаменов по русскому языку или математике аннулируются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, из-за нарушений обучающимся правил проведения экзаменов

4.5. Отчисление из Лицея осуществляется приказом директора по решению педагогического совета.

4.6. Основаниями для отчисления обучающихся являются:

➤ по собственному желанию родителей (законных представителей) ребенка

➤ за академическую неуспеваемость по двум и более предметам и невыполнение учебного плана

➤ при пропуске более 50% учебных занятий в течение года без уважительной причины/ документального подтверждения

➤ за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и настоящего Положения

➤ за нарушение договора об оказании платных образовательных услуг или иного аналогичного договора

4.7. Повторный курс обучения в Лицее возможен в том случае, если неуспеваемость была вызвана заболеванием, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка, с представлением соответствующих медицинских документов, и с соблюдением возрастного ценза, указанного в п. 3.1. настоящего Положения.

5. Права и обязанности обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители, педагогические работники и сотрудники Лицея.

5.2. Обучающимся Лицея является лицо, в установленном порядке зачисленное в Лицей для обучения.

5.3. Обучающемуся Лицея выдается студенческий билет.

5.4. Обучающийся Лицея имеет право:

➤ получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры

- посещать все виды учебных занятий, изучать дополнительные учебные курсы в Лицее и Университете
- ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, Уставом Университета, настоящим Положением, учебными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Лицее и Университете
- избирать и быть избранным в орган лицейского самоуправления – Совет Лицея, порядок формирования и деятельность которого определяется Положением о Совете Лицея, утвержденным директором Лицея по решению педагогического совета
- переходить в установленном порядке на индивидуальный план обучения
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений при недопустимости любых форм политической агитации и пропаганды
- пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, аудиториями и иными помещениями, информационным фондом, библиотеками, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных, культурно-спортивных и других подразделений Университета. Соотношение платных и бесплатных услуг регулируются нормативными документами Лицея и Университета
- участвовать в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, представлять к опубликованию свои работы, в том числе в изданиях Университета
- поступать в Университет после окончания Лицея
- обращаться с вопросами, предложениями, заявлениями в Лицей, а также в вышестоящие органы власти и получать ответ по существу обращения
- получение социально-педагогической и психологической помощи в Лицее
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности
- на вхождение в состав Ассоциации лицеистов и выпускников Лицея
- осуществлять переход в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня
- за успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественно-полезной деятельности устанавливаются различные формы морального и материального поощрения обучающихся. Выбор форм поощрения осуществляют директор Лицея, ректор Университета, Президент Университета.

5.5. Обучающийся Лицея имеет также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

5.6. Обучающийся Лицея обязан:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами основного общего и среднего общего образования
- выполнять требования Устава Университета, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся, бережно относиться к имуществу Лицея и университета
- уважать честь и достоинство других обучающихся, педагогов и работников Лицея
- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию

5.7. Обучающимся Лицея запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества
- использовать ненормативную лексику
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.8. Члены коллектива Лицея обязаны соблюдать трудовую и учебную дисциплину. Её нарушениями являются неявка на работу, учебные и другого вида занятия без уважительной причины, опоздания, создание помех во время занятий и другой деятельности, курение,

появление в нетрезвом состоянии, несоблюдение требований охраны труда и правил техники безопасности, систематическое неподчинение дисциплинарным требованиям учителей и администрации Лицея.

5.9. Педагогические работники Лицея имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности
- участвовать в обсуждении вопросов учебной и научно-исследовательской деятельности на педагогическом совете, методическом объединении учителей
- определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования
- пользоваться для осуществления учебно-воспитательного процесса кабинетами, аудиториями, информационными фондами, читальными залами, библиотеками Университета
- участвовать в национальных и международных конференциях, симпозиумах, совещаниях в области науки и образования
- организовывать или входить в ассоциации других профессиональных общественных объединений
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Лицея и Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- при выполнении обязанности по основной должности вести научную и педагогическую работу на условиях внутривузовского (внутрилицейского) совместительства или почасовой оплаты труда
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства
- участие в управлении Лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления и самоуправления в порядке, определяемом настоящим Положением
- выбирать методы и средства обучения и оценки знаний обучающихся, проведение научных исследований, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям, обеспечивающие высокое качество учебно-воспитательного процесса и отвечающие нормам безопасности

5.9. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, учебных планов по преподаваемому учебному курсу, предмету, дисциплине
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности
- формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира
- пропагандировать здоровый образ жизни
- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса
- при реализации содержания образовательных программ учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья
- взаимодействовать при необходимости с организациями здравоохранения
- систематически повышать свою квалификацию, свой профессиональный уровень
- проходить аттестацию на соответствие должности в порядке, установленном законодательством об образовании
- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном трудовым законодательством РФ
- уважать честь и достоинство обучающихся, коллег и работников Лицея

5.10. За нарушение трудовой дисциплины к учителям могут быть применены меры, предусмотренные трудовым законодательством.

5.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный процесс в целях политической агитации, религиозной пропаганды или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации.

5.12. Родители (законные представители) ребенка или лица, их заменяющие имеют право:

- ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, Уставом Университета, настоящим Положением, учебными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Лицее и Университете
- на ознакомление о ходе и содержании образовательного процесса, а также с оценками успеваемости своих детей
- на защиту прав и законных интересов обучающихся
- получать информацию о результатах всех видов обследования своего ребенка (медицинских, психологических, педагогических), а так же на отказ от их проведения
- участвовать в управлении Лицеем в форме, определяемой настоящим Положением

5.13. Родители (законные представители) ребенка или лица их заменяющие несут ответственность:

- за воспитание своих детей и получение ими общего образования
- за нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящим Положением и другими нормативными локальными актами Лицея и Университета. за исполнение настоящего Положения и договора об образовании на обучение по образовательным программам, заключаемого при поступлении в Лицей
- за посещение родительских собраний
- за ликвидацию академической задолженности по предмету(ам) своего ребенка в порядке, установленном Положением о ликвидации академической задолженности обучающимися Лицея

6. Структура и органы управления Лицеем

6.1. Управление Лицеем

6.1. Управление Лицеем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

6.3. Положение о Лицее, а также изменения, вносимые в Положение, утверждается Ученым советом Университета. В Лицее должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Положением.

6.4. Органы управления Лицеем.

6.4.1. Органами управления Лицеем являются:

- Президент АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Президент Университета)
- Ректор АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – ректор Университета)
- Директор Лицея
- Совет Лицея
- Педагогический совет Лицея
- Методический совет

6.5. Президент Университета

6.5.1. Президент Университета является высшим должностным лицом Университета. Руководит всей деятельностью Университета, его филиалов и представительств.

6.6. Ректор Университета:

- осуществляет контроль над образовательной деятельностью Лицея
- распоряжается имуществом и денежными средствами Университета, заключает договоры и контракты, выдает доверенности
- утверждает положения о структурных подразделениях Университета
- представляет на утверждение Президенту Университета кандидатуру директора Лицея

6.7. Директор Лицея:

- осуществляет непосредственное управление Лицеом в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением
- действует по доверенности от имени Лицея во всех органах управления образованием по вопросам, относящимся к его компетенции, в том числе по вопросам бюджетного финансирования
- планирует и организует работу в целом, осуществляет постоянный мониторинг результатов образовательного процесса
- организует выполнение решений Университета по вопросам деятельности Лицея, принимает участие в работе Сената Университета
- устанавливает нормы нагрузки преподавательского состава Лицея
- заключает (расторгает) договоры об оказании платных образовательных услуг в Лицеом
- организует и контролирует работу Совета Лицея, педагогического совета, педагогов и работников Лицея
- утверждает, подписывает локальные нормативные акты, относящиеся к компетенции Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников Лицея в период образовательного процесса
- осуществляет контроль над качеством образовательных услуг в Лицеом, за размещением своевременной и достоверной информации о Лицеом в сети интернет
- представляет на утверждение руководству Университета структуру, штатное расписание, распределение должностных обязанностей работников Лицея, размеры и формы оплаты их труда, смету доходов и расходов Лицея
- организует работу по подготовке Лицея к государственной аккредитации
- выполняет иные обязанности, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами органами управления образованием города Москвы и Уставом Университета

6.8. Совет Лицея

6.8.1. Совет Лицея является коллективным органом руководства Лицеом, состоящим из представителей обучающихся, родителей и педагогических работников, при этом количество мест в составе Совета от каждой указанной категории должно быть одинаковым, а общее число членов Совета не должно быть менее шести.

6.8.2. Председателем Совета Лицея является директор Лицея.

6.8.3. В своей деятельности Совет Лицея руководствуется Положением о Совете Лицея

6.8.3. Члены Совета Лицея избираются на собраниях обучающихся, собраниях родителей (законных представителей) и собраниях педагогических работников Лицея сроком на один год. По истечении срока проводятся пере выборы Совета. Членом Совета Лицея может быть избран любой обучающийся, родитель (законный представитель) обучающегося, педагог Лицея.

6.8.4. Совет Лицея:

- обсуждает основные направления совершенствования и развития деятельности Лицея, предлагаемые Педагогическим советом или администрацией Лицея
- обсуждает отчет (публичный доклад) директора Лицея о деятельности Лицея за предыдущий учебный год
- обсуждает локальные акты, регламентирующие деятельность Лицея и затрагивающие интересы всех участников образовательного процесса
- обсуждает поступающие обращения обучающихся, родителей, педагогов и сотрудников Лицея по вопросам совершенствования образовательного процесса, затрагивающих интересы всех его участников

6.9. Педагогический совет

6.9.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Лицея, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

6.9.2. Председателем Педагогического совета является Директор Лицея

6.9.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Лицея, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

6.9.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Положением о Педагогическом совете

6.9.4. Педагогический Совет:

➤ рассматривает педагогические проблемы, актуальные для работы Лицея, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса

➤ обсуждает, принимает решение и производит выбор учебных планов, программ, учебников

➤ организует работу по обмену педагогическим опытом

➤ определяет направления работы Лицея, и взаимодействие с Университетом

➤ принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся в данном учебном году

определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения

➤ организует аттестацию обучающихся, решает вопросы предоставления им обучаться по индивидуальному учебному плану

➤ принимает решение о продолжительности и сроках каникул, сроках начала и окончания учебного года

➤ принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации

➤ принимает решение о переводе в следующий класс и выпуске обучающихся из Лицея

➤ рассматривает и решает вопросы условного перевода обучающихся, имеющих академическую задолженность по предметам, а также их отчисление, в соответствии с нормативными локальными актами

➤ обсуждает правила приема обучающихся

➤ обсуждает другие вопросы учебной, учебно-методической и иной деятельности

6.10. Методический совет

6.10.1. Методический совет Лицея является действующим органом управления по организации и научно-методическому обеспечению образовательного процесса в области знаний, координации деятельности педагогов, совершенствованию методики преподавания предметов, развитию учебной и проектной деятельности обучающихся.

6.10.2. В своей деятельности методический совет руководствуется Положением о методическом совете.

6.10.3. Руководителем методического совета может быть заместитель директора по УВР, руководитель учебно-методической работы, учитель Лицея из числа наиболее квалифицированных специалистов, обладающий методическими знаниями, творческими и организаторскими способностями.

6.10.4. Членами Методического совета могут быть заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по учебной или учебно-воспитательной работе, педагог-психолог и учителя Лицея, курирующие учебно-методическую работу по общественным (история, обществознание, право, экономика, география, мировая художественная культура), естественно-математическим (химия, физика, математика, информатика, биология, экология, естествознание) и филологическим (русский и английский языки, литература) дисциплинам, из числа наиболее квалифицированных учителей Лицея. В работе методического совета могут участвовать все учителя и сотрудники Лицея. В зависимости от повестки дня на заседания методического совета могут приглашаться учителя определенных учебных предметов.

6.10.5. Состав методического совета обсуждается на педагогическом совете вначале учебного и утверждается приказом директора.

6.10.6. Методический совет собирается не реже 1 раза в 2 месяца и координирует свою деятельность с Педагогическим советом.

6.11. Методический совет:

- обсуждает результаты административных работ, направленных на определение уровня усвоения обучающимися основных образовательных программ
- организует обмен опытом работы учителей, его обобщения и распространения
- решает проблемы межпредметной координации и формированию метапредметных умений у обучающихся
- разрабатывает образовательные программы, включая программу развития и программу формирования универсальных учебных действий
- разрабатывает новые учебные курсы (как обязательные, так и дополнительные), соответствующие учебным программам, образовательным технологиям и методик
- внедряет новые учебные программы в учебный план Лицея
- анализирует ход и результаты учебной и научно-методической деятельности Лицея, вносит предложения по их совершенствованию
- организует и проводит учебно-исследовательские и проектные работы обучающихся;
- разрабатывает и корректирует локальные акты Лицея в пределах своей компетенции;
- разрабатывает вступительные, переводные (промежуточные) экзамены
- руководит учебно-исследовательской работой обучающихся
- организует проведение учебных внеаудиторных работ: олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, предметные недели и т.п.
- обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы, разрабатывает методические инструментарию обучения
- разрабатывает тематические заседания Педагогического совета

6.12. Методический совет осуществляет контроль выполнения, разработанных им программ и мероприятий, и несёт ответственность за качественную и своевременную реализацию принятых им решений.

7. Взаимоотношения Лицея с участниками образовательного процесса

7.1. К педагогической деятельности допускаются лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. К трудовой деятельности в Лицее не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

7.3. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.4. Лицо, лишенное решением суда права работать в образовательных учреждениях в течение определенного срока, не может быть принято на работу (либо продолжать работу) в Лицее в течение этого срока.

7.5. Педагогическим работникам в Лицее предоставляются права и государственные гарантии в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

7.6. Наряду со штатными педагогическими работниками педагогическую работу в Лицее могут выполнять руководители, специалисты и преподаватели, имеющие необходимую квалификацию по профилю преподаваемого учебного курса, предмета, дисциплины (в том числе работники Университета, и работники иных средних и высших учебных заведений), на условиях почасовой оплаты труда либо по совместительству.

Руководители и педагогические работники Лицея могут выполнять педагогическую работу в порядке совмещения должностей или увеличения объема работы по такой же должности.

7.7. Отношения Лицея с работниками, педагогами регулируются трудовым договором, договором об оказании платных образовательных услуг на условиях почасовой оплаты и других договоров, условия которых не противоречат трудовому законодательству РФ.

7.8. Отношения Лицея с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

7.8. Режим рабочего времени, времени отдыха педагогов и работников Лицея заработная плата, определяется правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и федеральными нормативными правовыми актами. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению к трудовому договору, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

7.9. Лицей, в пределах имеющихся у него средств, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

7.10. Педагогические работники проходят аттестацию на соответствие занимаемой должности в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей), или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Порядок аттестации педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.11. Права, обязанности и социальные гарантии педагогов и других работников Лицея определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.12. Дополнительные основания для увольнения штатных педагогических работников по инициативе администрации Лицея до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Положения о Лицее
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения
- невыполнение условий трудового договора

8. Международная деятельность Лицея

8.1. Лицей вправе осуществлять международное сотрудничество по направлениям, соответствующим сферам его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами на основе межгосударственных и межправительственных соглашений, а также международных прямых договоров и контрактов.

8.2. Лицей осуществляет международного сотрудничества в области общего образования и повышения квалификации преподавательской деятельности, в том числе по прямым связям с

зарубежными учебными заведениями, международными организациями. Лицей осуществляет международное сотрудничество в следующих формах:

- участие в программе двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими работниками
- проведение совместных научных исследований, конференций, симпозиумов и других мероприятий
- участие в международных программах совершенствования общего образования
- привлечение иностранных преподавателей и специалистов к осуществлению образовательных программ
- направление учителей Лицея в зарубежные научные и учебные заведения на педагогическую и научную работу
- проведение совместных научных исследований
- обучение и стажировка обучающихся и педагогов за рубежом
- участие в установленном законодательством Российской Федерации порядке в деятельности международных организаций и ассоциаций
- других формах, не противоречащих российскому законодательству, Уставу Университета и настоящему Положению

9. Финансовая и хозяйственная деятельность Лицея

9.1. Финансовая и хозяйственная деятельность Лицея осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

9.2. Источниками формирования имущества Лицея и его финансово-хозяйственной деятельности являются:

- средства, полученные за оказание платных образовательных услуг
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц
- субсидии из бюджета г. Москвы

9.3. Лицей ведет статистическую и иную отчетность по установленным формам

9.4. Ответственность за достоверность отчетности Лицея несет директор

10. Заключительные положения

10.1. Реорганизация Университета, Лицея осуществляется Общим собранием Учредителей Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Университета, Лицея проводится решением Общего собрания Учредителей Университета, либо по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям, либо деятельности, запрещенной законом. Основанием для ликвидации может также служить низкое качество подготовки обучающихся, а также непреодолимые финансовые трудности и форс-мажорные обстоятельства.

10.2. Ликвидация Университета, Лицея считается завершенной, а Университет, Лицей прекратившим существование, после внесения об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Настоящее Положение действительно до замены новым.