

ПРИКАЗ

« 20 » мая 20 25

№ 20/05/25/О-02

Москва

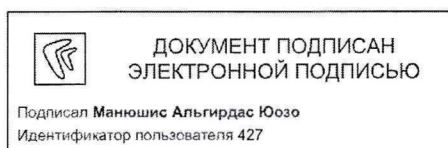
Положение о старосте учебной группы обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях упорядочения деятельности старост учебных групп обучающихся в АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Университет, ММУ), повышения эффективности организации учебного процесса, развития студенческого самоуправления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 20.05.2025 Положение о старосте учебной группы обучающихся согласно Приложению.
2. Руководителю отдела разработки информационно-аналитических систем департамента информационных технологий Десятовой М.Ю. в срок до 31.05.2025 разместить документ, указанный в п.1 настоящего приказа, на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации – Документы - Локальные нормативные акты»
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Ю. Манюшис

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

от «20» мая 2025 г.

№20/05/25/О-02

Дата введения в действие

«20» мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте учебной группы обучающихся

Москва
2025

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о старосте учебной группы обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок назначения и прекращения деятельности старосты студенческой учебной группы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее соответственно – Староста, Университет), а также определяет права и обязанности Старосты.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета;
- иными локальными нормативными актами.

1.3 Староста учебной группы - обучающийся в составе учебной группы по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам магистратуры, уполномоченный группой для исполнения общественных функций и наделенный в этих целях правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

1.4 В своей деятельности староста исходит из принципа равенства всех обучающихся учебной группы. Староста представляет интересы своей учебной группы и является связующим звеном в учебно-воспитательном процессе между обучающимися группы, администрацией Университета, преподавателями, общественными организациями и органами студенческого самоуправления, но не имеет возможности оказывать влияние на результаты академической успеваемости.

1.5 Общая координация деятельности Старосты осуществляется куратором учебной группы и руководителем отдела по работе со студенческой молодежью, а также контролируется профильным проректором.

1.6 В своей деятельности Староста руководствуется:

- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета;
- приказами и распоряжениями Университета;
- другими локальными нормативными актами Университета.

2 Цели и задачи деятельности старосты

2.1 Основной целью деятельности Старосты является:

- участие в сопровождении обучения учебной группы и контроль выполнения обучающимися группы локальных нормативных актов Университета.
- осуществление устойчивой связи с администрацией Университета, преподавательским составом и органами студенческого самоуправления иными структурными подразделениями Университета для оперативного управления учебной группой и организации повседневной деятельности обучающихся.

2.2 Задачи старосты:

- оказывать содействие администрации Университета в решении организационных вопросов, связанных с учебно-воспитательным процессом и досугом обучающихся;
- способствовать развитию творческих инициатив обучающихся;
- привлекать обучающихся к активной внеучебной жизни, а также участию в мероприятиях Университета;

- взаимодействовать с кураторами учебных групп и органами студенческого самоуправления при проведении мероприятий воспитательной направленности и молодежной политики;

- организовать своевременное информирование обучающихся.

3 Права и обязанности старосты

3.1 Староста имеет право:

- представлять интересы обучающихся учебной группы в органах студенческого самоуправления Университета;

- участвовать с обучающимися учебной группы в организации и проведении мероприятий, проводимых в Университете;

- обращаться к руководству Университета по социальным вопросам и вопросам улучшения условий быта и обучения обучающихся учебной группы;

- ходатайствовать перед администрацией Университета о защите интересов обучающихся учебной группы при разрешении вопросов, связанных с учебной, внеучебной деятельностью и т.п.;

- вносить предложения по имеющимся формам поощрения обучающихся учебной группы, а также предложения о наложении взысканий на обучающихся, нарушающих Правила внутреннего распорядка обучающихся Университета;

- участвовать в заседаниях Студенческого совета или иных студенческих объединений Университета.

3.2 Староста выполняет следующие обязанности:

- обеспечивает взаимодействие и исполнение в установленные сроки распоряжений администрации Университета, требований преподавателей и заданий куратора учебной группы в целях улучшения учебной и общественной жизни обучающихся учебной группы;

- следит за соблюдением в группе учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся Университета;

- организует участие обучающихся в мероприятиях Университета, конкурсах и соревнованиях различного уровня, общественно-полезной деятельности;

- способствует формированию здорового климата, ликвидации всех негативных и антисоциальных явлений среди обучающихся учебной группы (наркомании, алкогольной и табачной зависимости, др.);

- разрешает и предупреждает конфликтные ситуации при осуществлении образовательного процесса (проблемы успеваемости, посещаемости, нарушений дисциплины, межличностных отношений и др.) и/или обращается за консультацией к руководителю отдела по работе со студенческой молодежью, руководителю психологической службы Университета;

- присутствует на собраниях, совещаниях, проводимых в учебной группе куратором, руководством и представителями Университета;

- своевременно информирует обучающихся группы о решениях руководства Университета, органов студенческого самоуправления по вопросам, касающимся организации деятельности учебной группы, а также об изменениях в расписании учебных занятий, зачетно-экзаменационных сессий;

- доводит до сведения куратора, руководителя отдела по работе со студенческой молодежью о фактах нарушения дисциплины обучающимися, снижения уровня успеваемости в учебной группе, конфликтных ситуациях и проблемах;

– помогает куратору в организации комплексного адаптационно-воспитательного процесса, подготовке и проведении кураторских часов;

3.3 Староста несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением обязанностей.

4 Порядок назначения и отстранения от исполнения обязанностей Старосты

4.1 Должность Старосты является добровольной и выборной.

4.2 Подбор кандидатур Старосты осуществляется учебной группой из числа активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Кандидатуры на должность Старосты могут выдвигаться обучающимися самостоятельно и/или администрацией Университета, куратором учебной группы.

4.3 Староста избирается на общем собрании группы (при наличии кворума – более 50% от общего числа обучающихся в группе) путем открытого голосования простым большинством голосов. На первом курсе Староста избирается в течение одного месяца с начала учебного года.

4.4 Выбранная кандидатура Старосты учебной группы утверждается распоряжением профильного проректора.

4.5 Избранный на позицию Старосты направляет сведения о себе на электронную почту руководителя отдела по работе со студенческой молодежью: u.rotarova@mmu.ru не позднее трех рабочих дней с момента избрания и содержат следующие уточненные сведения:

- Фамилия Имя Отчество (полностью);
- номер группы,
- номер телефона,
- адрес электронной почты,
- имя пользователя в телеграмм.

4.6 На общем собрании учебной группы или по решению администрации Университета возможно досрочное переизбрание Старосты.

4.7 Досрочное переизбрание Старосты группы возможно по письменному мотивированному представлению куратора учебной группы или руководителя структурного подразделения Университета, профильного проректора, представителя администрации Университета, преподавателя, полномочия старосты могут быть приостановлены по следующим причинам:

- при отчислении из Университета;
- из-за совершения дисциплинарного проступка, в т.ч. повлекшего за собой наложение дисциплинарного взыскания;
- при нарушении общепринятых норм этики и взаимоотношений между обучающимися и преподавателями;
- при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязанностей Старосты, установленных настоящим Положением;
- по личному мотивированному заявлению;
- по мотивированному ходатайству общего собрания учебной группы;
- предоставления Старосте академического отпуска;
- по состоянию здоровья.

Решение об отстранении от исполнения обязанностей Старосты доводится до сведения студентов учебной группы на общем собрании.

4.8 До выборов нового Старосты временное исполнение его обязанностей возлагается на одного из обучающихся учебной группы.

4.9 Переизбрание Старосты группы в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей осуществляется на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня снятия обязанностей с предыдущего Старосты.

5 Формы поощрения старосты

5.1 За достижения учебной группой высоких показателей в общественной, культурной, творческой и спортивной жизни Старосте могут быть установлены различные формы поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- иные меры морального и/или материального поощрения.

5.2 Поощрения объявляются приказом ректора Университета или лицом им уполномоченным или распоряжением профильного проректора, на основании служебной записки инициатора поощрения.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее положения является локальным нормативным актом Университета.

6.2 Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и введения в действия приказом ректора Университета и действует до его отмены или принятия нового Положения.