

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

от «31» июля 2025 г.

№ 31/07/25/С-18

Дата введения в действие

«31» июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об институте иностранных языков

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Института иностранных языков (далее - Институт) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский международный университет» (далее - Университет) и устанавливает цели и задачи, функции, права, обязанности и его структуру.

1.2 В своей деятельности Институт руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Распоряжением Президента Российской Федерации «О деятельности на территории Российской Федерации Международного Университета и учреждённого при нем Фонда развития Международного Университета» от 14.01.1992 г. № 13-рп, иными законодательными и нормативно правовыми актами Российской Федерации, Уставом, локальными правовыми актами Университета, решениями Ученого совета (Сената).

1.3 Институт является структурным подразделением, осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность.

1.4 Институт имеет обязательную документацию в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

1.5 Институт реализует поручаемые Университетом виды образовательной деятельности и учебные дисциплины.

1.6 Перечень направлений и специальностей, реализуемых в Институте, определяется Учёным советом (Сенатом) и утверждается ректором Университета.

1.7 Институт возглавляет директор Института.

1.8 Должность директора Института является выборной.

1.9 Процедура избрания директора Института определяется соответствующим Положением о выборах директора Института Университета.

1.10 Основным учебно-научным структурным подразделением Института является кафедра. Возглавляет кафедру заведующий.

1.11 Структуру и штатное расписание кафедр, учебно-научных подразделений Института утверждает ректор Университета.

1.12 Другие структурные подразделения Института создаются в соответствии с Уставом Университета.

1.13 Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Института производится в установленном Университетом порядке по конкурсу.

1.14 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.15 К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.16 Институт организуется и ликвидируется приказом ректора.

1.17 В своей деятельности Институт руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными правовыми актами Университета, решениями Ученого совета (Сената).

2 Основные цели и задачи

2.1 Основными целями деятельности Института являются:

- комплексная подготовка высококвалифицированных востребованных специалистов, готовых к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, нравственном, эстетическом и физическом развитии в процессе получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- развитие научных исследований по направлению деятельности Института, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.2 Основными задачи Института являются:

- оказание образовательных услуг в рамках реализации образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по профильным направлениям и специальностям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организация и проведение научных исследований по профилю научной деятельности Института;
- повышение эффективности научных исследований, проводимых в Институте;
- участие в профессиональной переподготовке специалистов по профилю образовательной деятельности Института;
- повышение квалификации работников Института;
- иные задачи соответствующие научному профилю Института.

3 Функции

3.1 Институт выполняет функции, определяемые задачами, возложенными на него настоящим Положением, в том числе:

3.1.1 осуществляет планирование и организацию учебного процесса по различным направлениям деятельности:

- координация работы кафедр и руководителей образовательных программ по разработке учебных планов и других учебно-методических материалов, соответствующих образовательной программе;
- контроль выполнений преподавателями всех видов учебных занятий в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса и расписанием занятий;
- мониторинг посещения обучающимися всех видов учебных занятий в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса и расписанием занятий;
- учёт успеваемости обучающихся;
- анализ результатов учебного процесса;
- работа с обучающимися по профилактике нарушений учебной дисциплины и повышению успеваемости;
- содействие в индивидуальном развитии обучающихся.

3.1.2 обеспечивает подготовку бакалавров и магистров по направлениям и специальностям в области иностранных языков, лингвистики и межкультурной коммуникации в соответствии с образовательной лицензией Университета.

3.2 осуществляет подготовку специалистов высшей квалификации через аспирантуру:

- приём вступительных экзаменов в аспирантуру;
- организация подготовки и приёма экзаменов кандидатского минимума по специальности;
- организационная поддержка научного руководства кандидатскими диссертациями.

3.3 осуществляет переподготовку и повышение квалификации кадров.

3.4 принимает участие в общеуниверситетских, межвузовских, городских, российских и международных научных выставках, конференциях и конгрессах;

3.5 участвует в международном сотрудничестве Университета с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями:

- осуществляет обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также по договорам и контрактам, заключенными Университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами;
- вносит предложения по приглашению иностранных учёных и специалистов для научной работы и чтения лекций в Институте;
- вносит предложения о заграничных командировках работников, аспирантов и студентов Института;
- устанавливает и осуществляет прямые научные, образовательные, культурные и иные связи с зарубежными организациями;
- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

4 Права

4.1 Работники Института имеют право:

- запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений, работников Университета документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на них функций и задач;
- осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений Университета по вопросам реализуемых направлений деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Института, его структурных подразделений и Университета в целом;
- предоставлять в установленном порядке предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Институте;
- участвовать в решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в пределах компетенции Института;
- осуществлять иные права, необходимые для выполнения задач и функций, поставленных перед Институтком.

4.2 Директор Института имеет право:

- запрашивать у руководителей и работников структурных подразделений Института информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- выносить на рассмотрение Учёного совета (Сената) вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышения качества подготовки обучающихся;
- посещать все виды учебных занятий, экзамены, зачёты и заседания государственных аттестационных комиссий Института;
- требовать от заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала Института объяснения по поводу нарушений учебного процесса или неисполнения своих должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение ректора Университета представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения о поощрении особо отличившихся работников, а также о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины и учебного процесса;
- вносить на рассмотрение ректора представления о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности Института;
- участвовать в заседаниях кафедр, на которых рассматриваются вопросы учебной, методической, научной и воспитательной деятельности;
- контролировать состояние документации Института и на кафедрах Института;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения по Институту;
- вести педагогическую работу на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты.

9.2. Директор обязан:

- определять стратегию, цели и задачи развития Института, планировать его работу на учебный год и на перспективу;
- руководить образовательной, научной, методической и воспитательной работой Института в соответствии с Уставом Университета, решениями Учёного совета (Сената) и приказами и распоряжениями ректора Университета;
- осуществлять контроль за деятельностью заместителей директора, заведующих кафедрами, руководителей подразделений Института;
- обеспечивать исполнение решений Учёного совета (Сената), приказов и распоряжений ректора;
- контролировать готовность учебно-методических комплексов к началу учебного года;
- проводить научные и учебно-методические конференции и семинары;
- обеспечивать соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава;
- координировать работу кафедр Института по реализации образовательных программ высшего образования;
- осуществлять контроль за выполнением графика учебного процесса и соблюдением трудовой дисциплины в Институте;
- утверждать расписание учебных занятий и экзаменационных сессий в Институте;
- обеспечивать сохранность и пополнение материальной базы, принимать меры по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;
- контролировать распределение учебной нагрузки между преподавателями кафедр Института, анализировать её выполнение;

- обеспечивать повышение квалификации преподавателей и работников Института;
- обеспечивать организацию и проведение аттестации, аккредитации и лицензирования специальностей и направлений Института;
- входить в состав комиссии по итоговой государственной аттестации выпускников Института;
- координировать деятельность кафедр Института при разработке учебных планов и программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- обеспечивать связь с профильными организациями высшего образования с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения;
- отчитываться перед Учёным советом (Сенатом) о своей работе.

5 Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Институт задач и функций несет заведующий Директор института.

5.2 Работники Института несут ответственность за:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, регламентируемых трудовыми договорами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе локальными правовыми актами Университета;
- нарушение прав академических свобод обучающихся и работников Института;
- необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников Института во время выполнения ими служебных и должностных обязанностей;
- необеспечение сохранности и функционирования, переданного Институту технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности;
- низкую исполнительскую дисциплину в Институте.

5.3 Директор Института несет ответственность за:

- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка Университета работниками Института;
- качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Институт задач и функций.

6 Структура

6.1 Управление Институтом осуществляется на принципах единоначалия.

6.2 Структура и численность Института утверждается приказом ректора Университета.

6.3 В состав Института входят:

- кафедра иностранных языков и речевой коммуникации;
- кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации;
- кафедра романо-германских языков и востоковедения.

6.4 В состав Института входят профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал.

6.5 Права и обязанности профессорско-преподавательского состава и иного персонала Института определяются трудовым законодательством, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее положения является локальным нормативным актом Университета.

7.2 Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и введения в действия приказом ректора Университета и действует до его отмены или принятия нового Положения.

7.3 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном в Университете порядке.