

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»**

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 05.05.2026 №9)

Студенческим советом
(протокол от 13.05.2026 №38)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «14» мая 2026 г.
№ 14/05/26/О-03
Дата введения в действие
«14» мая 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выпускной квалификационной работе
по образовательной программе специалитета
– 52.05.01 «Актёрское искусство»**

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе по образовательной программе специалитета – 52.05.01 «Актерское искусство» (далее – Положение) определяет требования к содержанию, форме, структуре, объему и процедуре представления, защите и хранению выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками по основной профессиональной образовательной программе специалитета по специальности 52.05.01 «Актерское искусство» в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Университет).

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Требования к оформлению письменных документов (титульный лист, репертуарный лист, творческий отчет и отзывы) регламентируются методическими рекомендациями по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом Университета.

Примечание – При применении настоящего Положения необходимо проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при применении настоящего Положения следует руководствоваться заменившим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

РФ	– Российская Федерация;
ФЗ	– Федеральный закон;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ВКР	– выпускная квалификационная работа;
Университет	– АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;
ГИА	– государственная итоговая аттестация;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ГЭК	– государственная экзаменационная комиссия.

4 Общие положения

4.1 Действие Положения распространяется на научно-педагогических работников Университета, членов Государственной экзаменационной комиссии и обучающихся (выпускников).

4.2 Положение применяется совместно с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе специалитета – 52.05.01 «Актерское искусство».

4.3 Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является одной из форм государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение ОПОП специалитета по специальности 52.05.01 «Актерское искусство».

4.4 ВКР является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью:

- систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с ФГОС ВО.

4.5 ВКР имеет творческий характер и должна отражать аспекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по специальности 52.05.01 «Актерское искусство».

4.6 Допуск обучающихся к прохождению государственного аттестационного испытания оформляется приказом проректора по учебно-научной и молодежной политике на основании результатов освоения обучающимися учебного плана, не позднее чем за 1 неделю до утвержденной даты проведения государственного аттестационного испытания.

5 Форма и содержание выпускной квалификационной работы

5.1 ВКР представляет собой исполнение обучающимся актёрской роли (или ролей), подготовленной в рамках дипломного спектакля и (или) аудиовизуального проекта, предусмотренного ОПОП.

5.2 При выполнении ВКР (актерское исполнение) обучающийся демонстрирует способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

5.3 Дипломный спектакль должен быть реализован в условиях, максимально приближенных к профессиональной сцене, на базе Учебного театра Университета или других утверждённых сценических площадок.

5.4 ВКР может быть выполнена в форме:

- участия в дипломном спектакле (одной или нескольких ролей);
- участия в профессиональном кинопроекте (роль в художественном или телевизионном фильме, представленном в прокате, эфире или в рамках фестивального показа);
- комбинации театральных и аудиовизуальных работ, каждая из которых является частью одной выпускной квалификационной работы.

5.5 ВКР может быть представлена обучающимся индивидуально либо в составе дипломного спектакля.

5.6 Темы ВКР (исполняемые роли и дипломные спектакли) утверждаются кафедрой кинематографических и театральных искусств на основании предложений руководителей курса и педагогов-режиссёров. Возможна координация с работодателями или внешними театральными организациями.

5.7 Закрепление тем ВКР (ролей и дипломных спектаклей) за обучающимися, назначении им руководителей ВКР, а при необходимости – консультантов осуществляется

приказом ректора, либо лица, уполномоченного ректором или исполняющим обязанности ректора до начала преддипломной практики на основании решения кафедры кинематографических и театральных искусств.

5.8 Перечень тем ВКР, включающий роли и дипломные спектакли (проекты), доводится кафедрой кинематографических и театральных искусств до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6 Требования к организации выполнения выпускной квалификационной работы

6.1. Руководителем ВКР является педагогический работник Университета, осуществляющий творческое и методическое руководство подготовкой обучающегося к выполнению ВКР, включая работу над ролью (ролями) в дипломном спектакле или аудиовизуальном проекте.

В качестве руководителя ВКР могут выступать мастер курса, режиссёр-педагог, художественный руководитель дипломного спектакля либо иной педагогический работник, назначенный кафедрой кинематографических и театральных искусств.

6.2 Консультант ВКР оказывает обучающемуся методическую, творческую, техническую или профессиональную помощь по отдельным вопросам подготовки ВКР в пределах своей компетенции.

6.3 Руководитель ВКР осуществляет творческое и методическое сопровождение обучающегося на всех этапах подготовки ВКР, а также составляет письменный отзыв о работе обучающегося.

6.4 Основными функциями руководителя ВКР являются:

- определение творческих задач выпускной квалификационной работы;
- проведение поэтапного контроля готовности ВКР;
- подготовка отзыва о работе выпускника;
- консультирование по вопросам процедуры и содержания защиты ВКР.

6.5 В исключительных случаях по уважительной причине допускается смена руководителя ВКР на основании представления заведующего выпускающей кафедрой.

6.6 В одной и той же постановке может быть задействовано несколько актёрских составов. Дипломный спектакль рассматривается как форма представления совокупности индивидуальных ВКР обучающихся соответствующего актёрского состава.

6.7 ВКР может включать несколько ролей в разных постановках.

6.8 При необходимости обучающийся может пройти предварительное обсуждение результатов ВКР до итогового заседания ГЭК.

6.9 На основе настоящего Положения выпускающей кафедрой разрабатываются, с последующим утверждением ректора Университета, методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, учитывающие особенности ОПОП по специальности 52.05.01 «Актёрское искусство».

7 Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы

7.2 Для представления ВКР обучающийся предоставляет следующие материалы:

- титульный лист;
- репертуарный лист с указанием названий спектаклей (проектов) и исполняемых ролей;
- творческий отчёт обучающегося (исполнителя) с анализом роли;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР;
- дополнительные материалы (при наличии).

7.3 Кафедра кинематографических и театральных искусств обеспечивает формирование материалов ВКР и ГИА:

- видеозапись дипломного спектакля или аудиовизуального проекта (либо его фрагмента);
- сведения о распределении обучающихся по ролям;
- сведения о составе дипломных спектаклей;
- иные материалы, связанные с проведением государственной итоговой аттестации.

7.4 Требования к оформлению письменных документов (титульный лист, репертуарный лист, творческий отчет и отзывы) регламентируются методическими рекомендациями по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

7.5 Рецензия на ВКР представляет собой письменную профессиональную оценку актёрской работы обучающегося.

7.6 Рецензент назначается кафедрой кинематографических и театральных искусств из числа педагогических работников Университета либо внешних специалистов, обладающих профессиональной квалификацией и опытом работы в сфере театрального или аудиовизуального искусства.

7.7 ВКР специалистов подлежат обязательному рецензированию. Состав рецензентов подбирается заведующим выпускающей кафедры в соответствии с тематикой ВКР. Рецензентами назначаются лица, не являющиеся работниками выпускающей кафедры, либо Университета.

7.8 Рецензия должна содержать:

- оценку уровня профессиональной подготовки обучающегося;
- характеристику актёрского исполнения;
- оценку художественной выразительности и профессиональной самостоятельности;
- вывод о соответствии ВКР требованиям образовательной программы.

7.9 Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до даты защиты ВКР.

7.10 Обучающийся предоставляет материалы, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, на кафедру кинематографических и театральных искусств для их регистрации не позднее чем за 7 календарных дней до первой даты заседания ГЭК.

7.11 Материалы ВКР, включая документы обучающегося и материалы, формируемые кафедрой, подлежат регистрации и хранению в установленном порядке.

7.12 Проверке на объём заимствований подлежит только творческий отчёт обучающегося (исполнителя) с анализом роли. Актёрское исполнение роли, дипломный спектакль, видеозапись спектакля или проекта, репертуарный лист, отзыв руководителя и иные нетекстовые материалы ВКР проверке на объём заимствований не подлежат.

7.13 Проверка творческого отчёта обучающегося на объём заимствований регулируется отдельным Положением Университета и осуществляется кафедрой кинематографических и театральных искусств с использованием программных средств проверки текстовых заимствований.

7.14 Обучающийся предоставляет творческий отчёт в электронном виде в сроки, установленные кафедрой. Результаты проверки творческого отчёта на объём заимствований приобщаются к материалам ВКР.

8 Защита выпускной квалификационной работы

8.2 Защита ВКР проводится с целью определения уровня профессиональной подготовленности выпускника.

8.3 Члены комиссии присутствуют на показах дипломных спектаклей либо знакомятся с видеозаписями ВКР.

8.4 Защита ВКР проводится в форме показа дипломного спектакля или представления аудиовизуального проекта в присутствии государственной экзаменационной

комиссии и лиц, допущенных Университетом к участию в проведении государственной итоговой аттестации.

8.5 Защита ВКР проводится на заседании ГЭК с участием не менее 2/3 её состава (присутствие председателя ГЭК обязательно).

8.6 Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя ВКР и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до даты защиты ВКР.

8.7 Кафедра кинематографических и театральных искусств обеспечивает передачу в ГЭК материалов ВКР, включая отзыв руководителя и рецензию, не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты ВКР.

8.8 Комиссия оценивает работу по следующим критериям:

- художественная выразительность и целостность исполнения;
- сложность и масштаб актёрской задачи;
- качество партнёрского взаимодействия;
- степень самостоятельности и зрелость актёрского решения;
- соответствие замыслу постановки или фильма.

8.9 Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

8.10 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются обучающимся в день оформления протоколов заседания комиссии.

8.11 Оценка осуществляется по 5-балльной шкале:

«отлично» – высокий уровень художественной зрелости, полное раскрытие образа, профессиональное мастерство;

«хорошо» – уверенное исполнение, незначительные недочёты;

«удовлетворительно» – базовое владение приёмами, частичная выразительность;

«неудовлетворительно» – работа не соответствует требованиям к профессиональной подготовке.

8.12 Оценка за ВКР вносится в зачётную книжку, экзаменационную ведомость и протокол заседания ГЭК по защите выпускной квалификационной работы.

8.13 При положительных результатах государственной итоговой аттестации комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома об образовании и квалификации образца, установленного законодательством Российской Федерации.

8.14 Особенности проведения защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья описаны в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

8.15 Оценка ВКР осуществляется индивидуально по каждому обучающемуся независимо от формы коллективного представления.

9 Хранение выпускных квалификационных работ

9.2 Пакет документов, представленный выпускником до защиты, находится на выпускающей кафедре.

9.3 После защиты пакет документов выпускника хранится на выпускающей кафедре не менее 5 лет.

9.4 Все видеозаписи и материалы ВКР подлежат архивному хранению в Университете.

9.5 Тексты ВКР за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, подлежат обязательному размещению в ЭБС Университета.

Порядок размещения текстов ВКР в ЭБС Университета устанавливается отдельным Положением

10 Документация

10.2 В результате реализации процессов согласно Положению формируются документы, указанные в таблице 1

Т а б л и ц а 1

Наименование документа	Хранение		
	Вид	Место	Срок
Репертуарный лист	бумажный/ электронный/	кафедра кинематографических и театральных искусств	5 лет
Творческий отчёт обучающегося	бумажный/ электронный/ цифровой	кафедра кинематографических и театральных искусств	5 лет
Отзыв руководителя ВКР	бумажный/ электронный	кафедра кинематографических и театральных искусств	5 лет
Рецензия на ВКР	бумажный/ электронный	кафедра кинематографических и театральных искусств	5 лет
Видеозапись дипломного спектакля	цифровой	кафедра кинематографических и театральных искусств	5 лет
Результаты проверки творческого отчёта на объём заимствований	бумажный/ электронный/	кафедра кинематографических и театральных искусств	5 лет
Протокол заседания ГЭК	бумажный/ электронный	отдел ГИА	Постоянно ст.1130

11 Ответственность

11.2 Ответственность за организацию подготовки ВКР, регистрацию материалов ВКР, ознакомление обучающихся с отзывами руководителей, передачу материалов ВКР в ГЭК и хранение материалов ВКР несёт кафедра кинематографических и театральных искусств в пределах своей компетенции.

11.3 Ответственность за подготовку отзыва о работе обучающегося несёт руководитель ВКР.

11.4 Ответственность за подготовку рецензии несёт рецензент, назначенный кафедрой.

11.5 Ответственность за своевременное предоставление творческого отчёта и иных индивидуальных материалов ВКР несёт обучающийся.

11.6 Проверка творческого отчёта обучающегося на объём заимствований организуется кафедрой кинематографических и театральных искусств.