

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 22.08.2025 №2)

Студенческим советом
(протокол от 22.08.2025 №48)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «14»ноября 2025 г.
№ 14/11/25/О-02
Дата введения в действие
«17»ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по индивидуальному учебному
плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих
образовательные программы высшего образования -
программы бакалавриата, программы специалитета и
программы магистратуры**

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми работниками Университета, участвующими в процессе перевода обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры на обучение по индивидуальному плану и ускоренному обучению.

2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;
- Локальные нормативные акты Университета.

Примечание – При применении настоящего Положения необходимо проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при применении настоящего Положения следует руководствоваться заменившим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения, сокращения

3.1 В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1 **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.1.2 **Ускоренное обучение** – процесс освоения ОПОП с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (на основе индивидуального учебного плана) в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком.

3.1.3 **Зачет** - процедура рассмотрения документов о результатах обучения по программам высшего образования, среднего профессионального образования в Университете или других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, а также процедура проверки знаний обучающихся, полученных при освоении программ профессионального образования, с последующим их признанием и переносом результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе

онлайн- курсов, в других организациях, с соответствующей оценкой в документы учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Университете;

3.1.4 Зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, зачетная единица эквивалентна 24 астрономическим часам (36 академическим часам).

3.1.5 Образовательный стандарт - основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры, установленные в Университете в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом

3.2 В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ОПОП – основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры;

Университет – Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ;

ОООП – отдел организации образовательного процесса;

УМУ – учебно-методическое управление;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ЛК ЭИОС – личный кабинет электронной информационно-образовательной среды;

ИУП – индивидуальный учебный план;

РИНЦ – российский индекс научного цитирования.

4 Общие положения

4.1 Лица, обучающиеся по ОПОП, имеющие среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) которые обучаются (обучались) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП, установленным образовательным стандартом, на основании приказа могут быть переведены на ускоренное обучение по ИУП в порядке, установленном настоящим Положением.

Право на обучение по индивидуальному плану имеют также лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды.

4.2 В ИУП должно предусматриваться:

– формирование перечня и трудоемкости дисциплин (модулей), практик, а также их группирование по блокам (циклам), идентично учебному плану, рассчитанному на нормативный срок освоения; годовой объем ОПОП, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не превышающий объема, установленного образовательным стандартом;

– соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплин (модулей), практик, предусмотренной ОПОП с нормативным сроком обучения.

4.3 В ИУП указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающегося, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В ИУП выделяются объемы работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (контактная работа с преподавателем) (по видам учебных занятий) и его самостоятельной работы в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

4.4 На ускоренное обучение по ИУП могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие среднее профессиональное образование (по программам подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование различных уровней;
- обучающиеся, имеющие дополнительное образование;
- обучающиеся, способные освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу высшего образования за более короткий срок, обладающие выдающимися способностями, проявленными ими в ходе обучения в Университете.

4.5 Объем осваиваемой ОПОП не зависит от обучения по ИУП, в том числе ускоренного обучения. При обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

5 Порядок перевода на индивидуальный учебный план

5.1 Заявление о переводе на ИУП (Приложение №1), в том числе ускоренное обучение, подается обучающимся на имя профильного проректора после чего подлежит передаче специалистом по соответствующему направлению в УМУ или ООП.

Обучающиеся по образовательным программам, реализуемым с применением ДОТ подают заявление о переводе на ИУП, в том числе ускоренное обучение, а также необходимые документы для принятия решения посредством их загрузки в соответствующий раздел электронного документооборота ЛК ЭИОС.

Перевод на обучение по ИУП (в том числе, ускоренное обучение) осуществляется приказом ректора либо лицом, уполномоченным ректором или исполняющим обязанности ректора (Приложение №2).

5.2 ИУП, в том числе с ускоренным сроком обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения, разрабатывается специалистом УМУ или ООП на основе протокола аттестационной комиссии и актуального учебного плана соответствующей ОПОП, согласовывается с руководителями профильных подразделений.

5.3 ИУП с ускоренным сроком обучения посредством повышения темпа освоения ОПОП, разрабатывается и согласовывается аналогично.

5.4 Для обучения по ИУП с сокращением срока обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения профильным структурным подразделением могут формироваться специальные учебные группы лиц, имеющих схожие результаты предыдущего обучения.

5.5 При формировании ИУП, в том числе с ускоренным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося (группы обучающихся), в частности, возможность:

– участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

– выбора факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

– освоения наряду с дисциплинами (модулями) по осваиваемой ОПОП любых других дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.6 Освоение дисциплин (модулей), выходящих за пределы осваиваемой ОПОП, осуществляется за дополнительную плату и оформляется дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

5.7 В качестве программ дисциплин (модулей), практик, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются программы, разработанные для ОПОП.

5.8 Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета полностью или частично результатов предыдущего обучения и/или повышения темпа освоения ОПОП.

5.9 Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

5.10 Процедура зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при обучении по другим образовательным программам, или по другой форме обучения регламентируется Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.11 В случае зачета результатов предыдущего обучения не в полном объеме по дисциплине, незачтённый материал включается в программу самостоятельного изучения обучающегося. Обучающемуся необходимо пройти промежуточную аттестацию по данным дисциплинам в период не более первого года обучения. Обучающийся имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения или изучить дисциплину самостоятельно с применением ДОТ.

5.12 Зачет результатов предыдущего обучения и (или) утверждение индивидуального учебного плана осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента подачи заявления о переводе на индивидуальный учебный план.

5.13 Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП при ускоренном обучении лиц, возможно также посредством повышения темпа освоения ОПОП.

5.14 Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Наличие выдающихся способностей устанавливается на основании отличных результатов по всем дисциплинам не менее чем по двум промежуточным аттестациям по результатам промежуточной аттестации обучающихся, а также на основе: наличия созданных ими результата интеллектуальной деятельности, подтвержденного патентом или свидетельством, и (или) публикаций в ведущих российских изданиях, в том числе индексируемых в РИНЦ, либо на основе результатов участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или)

творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, подтвержденных документально.

5.15 Уведомление обучающихся о переводе на ИУП, в том числе ускоренное обучение производится посредством отправки соответствующего уведомления на персональную электронную почту или размещается в соответствующем разделе электронного документооборота ЛК ЭИОС (для обучающихся по программам, реализуемым с применением ДОТ).

5.16 При образовании академической задолженности, по решению профильного проректора, обучающийся по ИУП с ускоренным сроком обучения посредством повышения темпа освоения ОПОП, может быть переведен на обучение по ОПОП с нормативным сроком освоения.

5.17 Обучающейся по ИУП (в том числе при ускоренном обучении), имеет право перевестись на обучение по учебному плану с нормативным сроком освоения ОПОП на основании личного заявления (Приложение №3).

5.18 Обучающийся, прошедший текущую аттестацию в соответствии с ИУП, переводится на следующий курс.

5.19 Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию в соответствии с ИУП, выдаются документы об образовании и о квалификации.

5.20 При зачете результатов пройденного обучения в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы перерасчет установленной стоимости образовательных услуг не производится.

Приложение №1

(рекомендуемое)

Форма «Заявление о переводе на обучение по индивидуальному плану обучения»

Должность профильного проректора АНОВО
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» Фамилия И.О.

от

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

(обучающегося группы, указать номер группы, курс)

(формы обучения)

(направления подготовки)

(профиль)

(телефон)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе на обучение по индивидуальному плану обучения, в том числе ускоренного обучения

Прошу Вас перевести меня на индивидуальный учебный план обучения, в том числе ускоренного обучения по следующей форме и технологии обучения:

Форма обучения	Технология
<i>очная</i>	
<i>очно-заочная</i>	<i>классическая</i>
	<i>гибрид</i>
	<i>ДОТ</i>
<i>заочная</i>	<i>группа выходного дня</i>
	<i>ДОТ</i>

(указать направление подготовки)

(указать профиль обучения)

Основание:

(указать прилагаемые документы)

«___» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись обучающегося)

(Инициалы Фамилия. обучающегося)

СОГЛАСОВАНО:

(должность руководителя профильного подразделения)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ПРИНЯЛ:

(специалист)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Вх.№:

Приложение №2

(рекомендуемое)

Форма «Приказ о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану»

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»

ПРИКАЗ

«___» _____ 20___

№ _____

Москва

**О переводе на обучение по
индивидуальному учебному плану**

На основании Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» в АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Университет), утвержденного и введенного в действие приказом от _____ №_____, а также на основании личных заявлений обучающихся и протокола аттестационной комиссии от _____. _____. _____. №_____

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перевести обучающегося(ихся) по основным образовательным программам бакалавриата на индивидуальный учебный план без изменения формы и основы обучения с _____. _____. _____ и числить в следующей учебной группе:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество обучающегося	№ личного дела	№ группы
_____ форм обучения			
Направление _____			

Должность

И.О. Фамилия

Исп...

Приложение №3

(рекомендуемое)

Форма «Заявление о переводе на обучение по учебному плану с нормативным сроком освоения»

Должность профильного проректора АНОВО
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» Фамилия И.О.

от

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

(обучающегося группы, указать номер группы, курс)

(формы обучения)

(направления подготовки)

(профиль)

(телефон)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе на обучение по учебному плану с нормативным сроком освоения

Прошу Вас перевести меня на обучение по учебному плану с нормативным сроком по следующей форме и технологии обучения:

Форма обучения	Технология
<i>очная</i>	
<i>очно-заочная</i>	<i>классическая</i>
	<i>гибрид</i>
	<i>ДОТ</i>
<i>заочная</i>	<i>группа выходного дня</i>
	<i>ДОТ</i>

(указать направление подготовки)

(указать профиль обучения)

Основание:

(указать прилагаемые документы)

«___» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись обучающегося)

(Инициалы Фамилия. обучающегося)

СОГЛАСОВАНО:

(должность руководителя профильного подразделения)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ПРИНЯЛ:

(специалист)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Вх.№: