Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»

П Р И К А З

«19» сентября 2022 г. № 19/09/22/0-01

Об усилении мер по контролю за соблюдением работниками Университета требований и рекомендаций санитарно-эпидемиологического законодательства и профилактике гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции в эпидсезон 2022/2023 гг.

В соответствии Приказом Минздрава России от 06.12.2021 №1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок», санитарно-эпидемиологических правил и норм СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2020 г. N 15, с учетом действующих рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1.0276-22 «Особенности проведения противоэпидемических мероприятий в условиях эпидемического процесса, вызванного новым геновариантом коронавируса «Омикрон» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 28 февраля 2022 г.), руководствуясь письмом Совета ректоров высших учебных заведений Москвы и Московской области от 15.09.2022 г. № СР 22-08/15 (вместе с письмом руководителя Роспотребнадзора по городу Москве от 13.09.2022 г. №17/01-00551-17 «О профилактике гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции в эпидсезон 2022/2023»), в целях предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, а также недопущения формирования очагов групповой заболеваемости среди студентов и преподавательского состава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам Университета, в срок до 01.11.2021:

1.1 Пройти вакцинацию в соответствии с требованиями Национального календаря профилактических прививок (далее – вакцинация) при отсутствии соответствующих медицинских противопоказаний.

1.2. Предоставить в Медицинский центр Университета врачу терапевту Полуэктовой С.В. подтверждающие сведения:

- в виде скан-копии (или качественной фотографии) сертификата или справки о прививке против гриппа с штампом медицинского учреждения и печатью врача;

- в виде скан-копии (или качественной фотографии) с реквизитами и печатью (при наличии) медицинской организации справки о медицинском отводе при наличии медицинских противопоказаний для вакцинации.

2. Проректору по учебно-воспитательной работе Чепкасовой Е.А. рекомендовать обучающимся пройти вакцинацию от гриппа и представить в Медицинский центр подтверждающие сведения о прививках обучающихся по формам, указанным в п. 1.2 настоящего приказа.

3. Руководителю отдела по работе с персоналом Сальниковой Н.В. оповестить работников Университета о местах проведения вакцинации от гриппа.

4. Врачу терапевту Медицинского центра Полуэктовой С.В.:

- организовать работу по учету сертификатов (справок и пр.) о прохождении вакцинации от гриппа работниками и обучающимися Университета, а также о медицинских отводах от прививок;

- своевременно предоставлять данные о результатах вакцинации по запросу надзорных органов.

5. Департаменту по административно-хозяйственной работе, совместно с Медицинским центром и службой безопасности:
- организовать проведение ежедневной термометрии работников и обучающихся перед началом работы/учебы,
- не допускать к работе/учебе лиц с острой респираторно-вирусной инфекцией (далее – ОРВИ) и температурой тела выше 37,1^0 С.

6. Департаменту по административно-хозяйственной организовать:
- проведение ежедневной уборки помещений и дезинфекции контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;
- оборудовать места обработки рук кожными антисептиками (дозаторы, салфетки) в местах общего пользования и приема пищи;
- обеспечить наличие моющих средств для рук в местах, оборудованных для мытья рук (раковины с подводкой воды);
- использовать для обеззараживания воздуха бактерицидные облучатели в учебных классах и местах скопления людей;
- организовывать регулярное проветривание помещений во время перерывов и после завершения занятий.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 01EB91710023B0C5B64D74F7781AC11FE2
Действителен: с 16 июня 2023 г. по 16 сентября 2024 г.
Владелец: АНОВО "МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" в лице ректора Манюшиса Альгирдаса Юозо
Дата: 16.11.2023

А.Ю. Манюшис