

1. Зайти в Электронную информационно-образовательную систему [elearn.interun.ru](http://elearn.interun.ru), ввести свой логин-пароль.

МОСКОВСКИЙ  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ Вы не вошли в систему

---

MI.UNIVERSITY ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА

**ВХОД В СИСТЕМУ**

Для входа в Электронную систему дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет» (ЭСДО ММУ) необходимо указать имя пользователя и пароль, которые можно получить в деканате или у партнера АНОВО «Московский международный университет».

Логин

Пароль

Запомнить логин


2. В списке дисциплин выбрать ту, где сейчас будет проходить лекция:

Rosetta Stone

Управление организацией (предприятием)

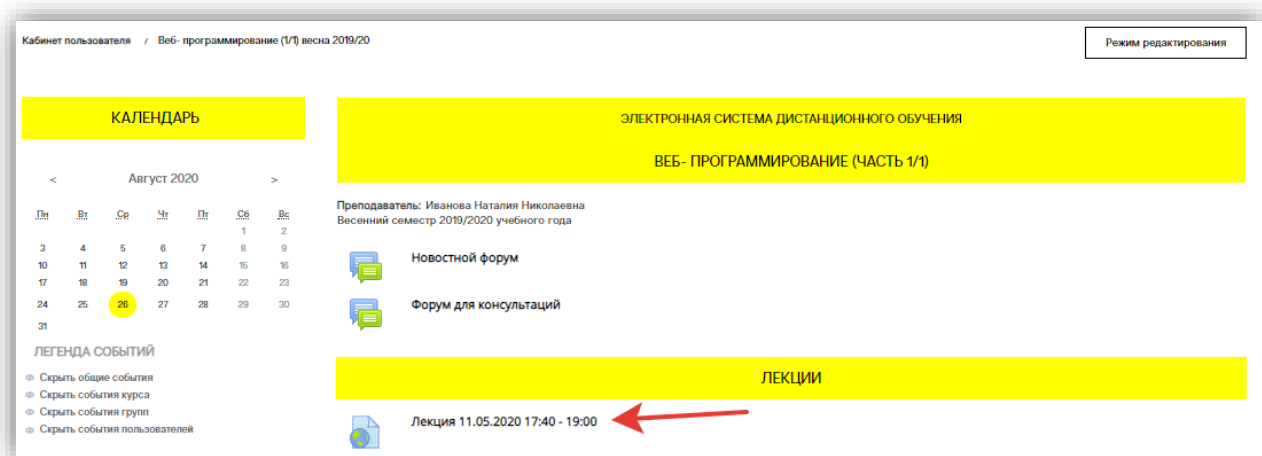
Информационная и техническая поддержка портала

**2019/2020 Весенний семестр**

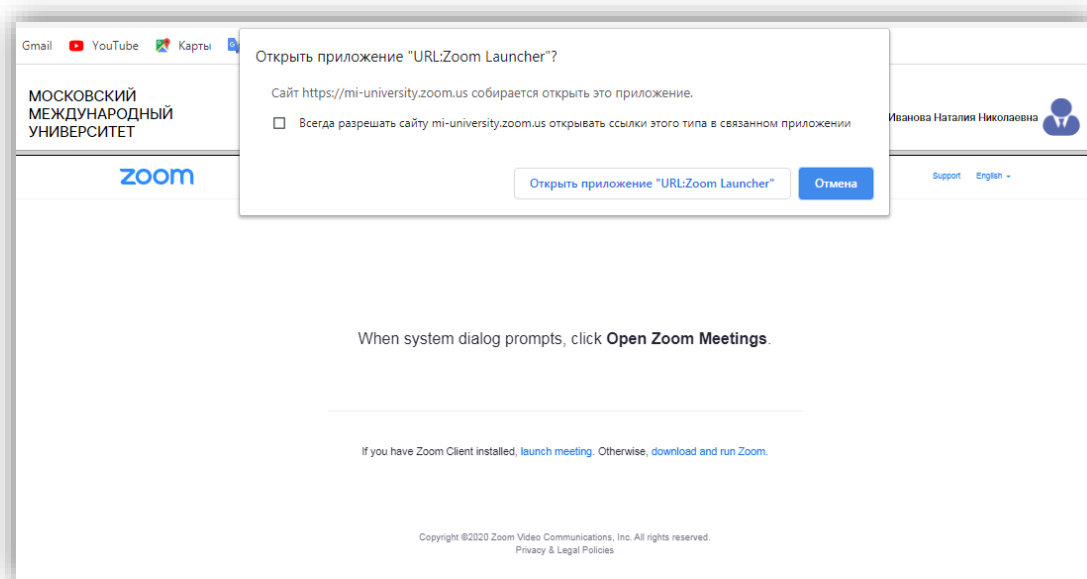
Веб- программирование (часть 1/1) Иванова 

Оценки	0 из 2
Новостной форум	0 0
Форум для консультаций	0 0
Ответы на задания по практическим занятиям	0 0
<b>Расписание:</b>	
Лекция по дисциплине Веб- программирование	11.05.2020 17:40 – 19:10
Практическое занятие по дисциплине Веб- программирование	14.05.2020 10:40 – 12:10
Практическое занятие по дисциплине Веб- программирование	14.05.2020 12:40 – 14:10

3. В разделе Лекции найти пару в соответствии с расписанием и нажать на нее.



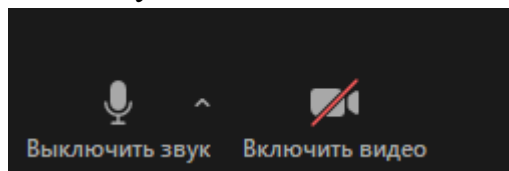
1. В этом окне откроется трансляция Zoom. Для работы в этой программе необходимо заранее зарегистрироваться (см. Приложение 1. Регистрация в Zoom). Открываем приложение по кнопке «Открыть приложение [URL:Zoom Launcher](#)», вводим свои данные, которые указывались при регистрации в Zoom.



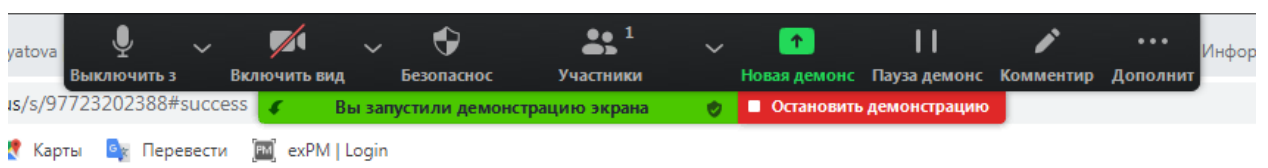
2. Открывается стандартное окно трансляции. Если у участника отключена камера, отображается его имя или картинка, которую можно поставить в настройках профиля.



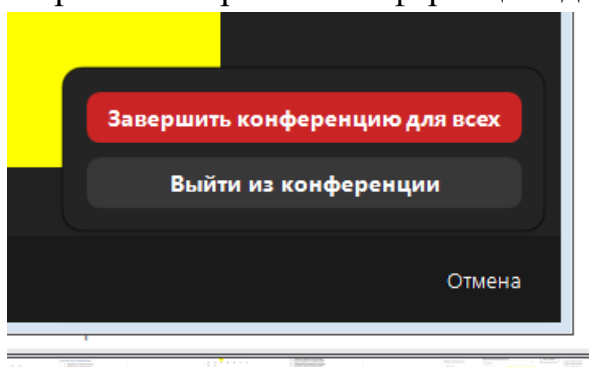
3. Организатор проверяет наличие звука и видео у преподавателя.
4. Организатор назначает организатором преподавателя лекции.
5. Преподаватель может включать/выключать микрофоны и видеорекамеры у участников, при необходимости демонстрировать свой экран компьютера.
  - a. Нижней строкой указаны доступные функции, в частности «Выключить звук» и «включить видео». Если значок перечеркнут, звук/видео у вас не включены.



- b. Чтобы включить демонстрацию экрана, в нижней строке нажать на Демонстрацию экрана и в открывшемся окне выбрать то, что будет демонстрироваться.
    - c. На рисунке показана верхняя панель режима демонстрации экрана. Остановить демонстрацию можно нажав на соответствующую кнопку.



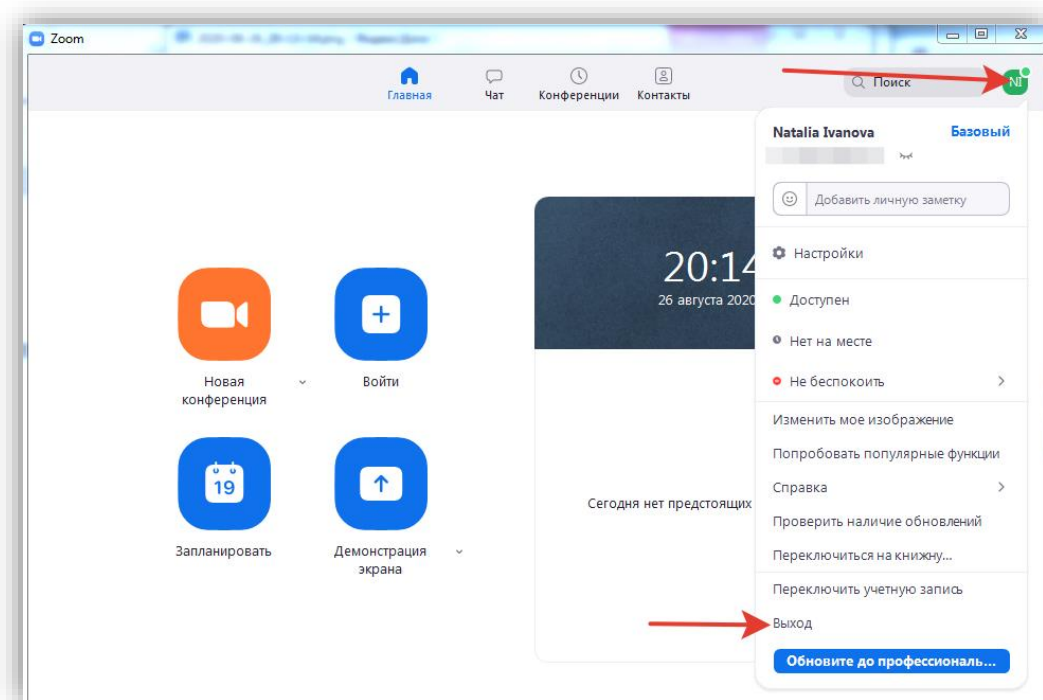
6. Преподаватель должен проставить посещаемость в электронном журнале (см. Приложение 2. Журнал посещаемости).
7. По окончании лекции преподаватель нажимает кнопку Выход в правом нижнем углу и выбирает «Завершить конференцию для всех».



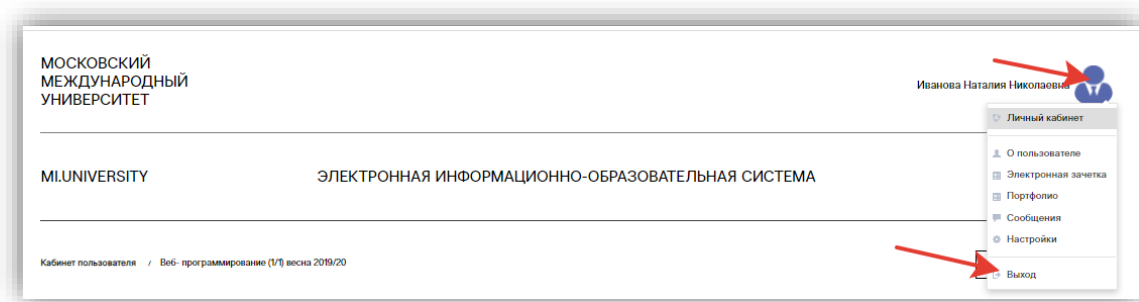
8. Если преподаватель ведет трансляцию со своего персонального компьютера, где он один пользователь, то из Zoom можно не выходить.
9. Если преподаватель ведет трансляцию с общего компьютера, установленного в аудитории, то ему будет необходимо выйти из-под своей учетной записи Zoom:



10. В открывшемся окне нажать на верхнюю правую иконку и нажать **ВЫХОД**.

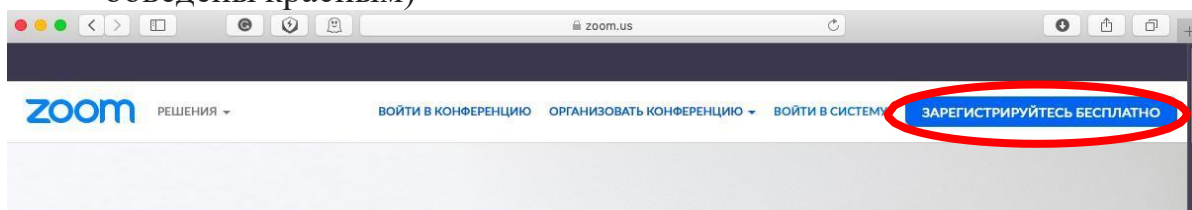


11. Выйти из своей учетной записи в Электронной информационно-образовательной системе:



## Приложение 1. Регистрация в Zoom

1. Зайдите на страницу платформы: <https://zoom.us>
2. В правом верхнем углу нажмите на кнопку “Зарегистрируйтесь бесплатно” (здесь и далее нужные кнопки и команды будут обведены красным)




3. Введите адрес Вашей почты, проверочный код и нажмите кнопку “Регистрация”

**Бесплатная регистрация**

Ваш рабочий адрес электронной почты

Введите проверочный код

**Регистрация**

Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

4. После нажатия кнопки «Регистрация» Вы увидите следующую надпись:



Мы отправили электронное письмо по адресу



Нажмите по ссылке подтверждения в электронном письме,  
чтобы приступить к использованию Zoom.

Если вы не получили электронное уведомление,

[Отправить уведомление еще раз](#)

5. Откройте свою почту. Активируйте аккаунт Zoom, пройдя по ссылке в письме (в случае, если письмо не пришло в течение 10 минут – проверьте папку «Спам»)

zoom

Sign In

Hi

Welcome to Zoom!

To activate your account please click the button below to verify your email address:



Or paste this link into your browser:

<https://us04web.zoom.us/activate?code=rqjjmXVpKryjmniP90XR-6mmIEA7mgrNcPfrZpyXBGw.BQgAAAFw7tbOPAAnjQARam9uaWFyYUB5YW5kZXgucnUBAGQAABZz5Hgw53RvVFMwZXgyU0RHbTRyYVdnAAAAAAAAAAAA>

Questions? Please visit our [Support Center](#).

Happy Zooming!

6. После нажатия на кнопку «Активировать аккаунт» Вас попросят ввести свое имя, фамилию и придумать пароль для доступа в Zoom. Обратите внимание, что пароль должен содержать буквы разного регистра и цифры, а также быть длиной не менее 8 символов.

Пароль должен:

- Состоять как минимум из 8 символов
- Содержать как минимум 1 букву (a, b, c...)
- Содержать как минимум 1 цифру (1, 2, 3...)
- Включать строчные и прописные (заглавные) буквы

Пароль НЕ должен:

- Содержать только одинаковые символы (11111111 или aaaaaaa)
- Содержать только последовательность символов (12345678 или abcdefgh)

Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

7. После указания регистрационных данных и пароля нажмите кнопку «Продолжить». Поздравляем, Вы зарегистрировались на платформе Zoom и теперь можете начинать работать.