

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах Председателя Студенческого совета
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

г. Москва
2019

1. Основные принципы и нормы проведения выборов Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ

1.1. Положение о выборах Председателя Студенческого совета Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Положение) устанавливает основные требования к процедуре проведения выборов на должность Председателя Студенческого совета Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – АНОВО ММУ, Университет).

1.2. Выборы Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ осуществляются на основе равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Участие избирателей в выборах является свободным и добровольным, каждый избиратель имеет только один голос. Никто не вправе оказывать воздействие на студента с целью его принуждения к участию или неучастию в выборах Председателя Студенческого совета, а также препятствовать его свободному волеизъявлению.

1.3. Выборы проводятся в соответствии с настоящим Положением, Уставом АНОВО ММУ, Положением о Студенческом совете АНОВО ММУ.

2. План мероприятий по подготовке и проведению выборов Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ

2.1. Выборы Председателя Студенческого совета проводятся ежегодно.

2.2. План мероприятий по подготовке и проведению выборов Председателя Студенческого совета утверждается на очередном заседании Студенческого совета Университета в присутствии руководителя отдела по работе с молодежью АНОВО ММУ и содержит:

- информацию о дате и месте проведения выборов,
- сроки формирования Избирательной комиссии по выбору Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ (далее - Избирательная комиссия),
- сроки приема заявок для регистрации кандидатов и сроки очной защиты кандидатов,
- порядок информирования студентов Университета о процедуре проведения выборов.

2.3. Решение о сроках проведения выборов и формирования Избирательной комиссии принимается Студенческим советом и руководителем отдела по работе с молодежью АНОВО ММУ на очередном заседании.

2.4. Информация о дате и месте проведения выборов Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ размещается на официальной странице Студенческого совета в социальной сети «ВКонтакте» не позднее, чем через 5 дней после заседания Студенческого совета.

3. Требования к кандидату на пост Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ

3.1. Председатель Студенческого совета Университета избирается сроком на 1 год и может быть переизбран на второй срок.

3.2. На пост председателя Студенческого совета Университета могут выдвигаться студенты:

- обучающиеся на 2-3 курсе Университета,
- очной формы обучения,
- не имеющие академических задолженностей,
- занимающие активную общественную позицию в жизни Университета.

4. Порядок формирования Избирательной комиссии

4.1. Избирательная комиссия обеспечивает подготовку и проведение выборов Председателя Студенческого совета Университета, разрабатывает и утверждает форму бюллетеня, организует проведение тайного голосования, подсчёт голосов, оглашение итогов выборов.

4.2. Избирательная комиссия создается в количестве 6 человек. Соотношение сотрудников и студентов Университета в составе Избирательной комиссии 1:1:

- решение о включении сотрудника в состав Избирательной комиссии принимает Проректор по учебно-воспитательной работе;
- решение о принятии студента в члены Избирательной комиссии принимается Студенческим советом на очередном заседании.

4.3. Председатель и секретарь Избирательной комиссии избираются из числа ее членов на первом заседании Избирательной комиссии путем голосования.

4.4. Состав Избирательной комиссии утверждается приказом ректора АНОВО ММУ на основании служебной записки проректора по учебно-воспитательной работе Университета.

4.5. Заседание Избирательной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от установленного числа членов Избирательной комиссии.

4.6. При равенстве голосов членов Избирательной комиссии решающим является голос председателя Избирательной комиссии.

5. Регистрация кандидата на выборы Председателя Студенческого совета Университета

5.1. Выдвижение кандидатов начинается не ранее чем через 3 дня и не позднее чем через 10 дней с момента объявления о проведении выборов. Не позднее, чем за три дня до голосования кандидат имеет право снять свою кандидатуру, уведомив об этом Избирательную комиссию.

5.2. Для регистрации на выборы председателя Студенческого совета кандидат должен предоставить в Избирательную комиссию следующий пакет документов:

- заполненная анкета кандидата (Приложение 1),
- заявления о выдвижении (Приложение 2),
- копия студенческого билета,
- копия зачетной книжки за последний год обучения, заверенная проректором по учебно - воспитательной работе,
- портфолио – комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения по различным направлениям деятельности,
- проект программы деятельности Студенческого совета на текущий учебный год (не более 2 страниц печатного текста 14 шрифт Times New Roman через 1,5 интервала)
- видеоролик (до 1 минуты), отвечающий на вопросы: Почему именно я должен стать председателем студенческого совета?; Что я могу сделать для студенческого совета? (приносится на электронном носителе).

Проверка сведений, представленных кандидатами, должна быть осуществлена Избирательной комиссией в течение 2 рабочих дней с момента подачи. По истечении этих сроков кандидат должен быть зарегистрирован или же ему должно быть отказано в регистрации.

5.3. Принятие решения об отказе в регистрации кандидата осуществляется на заседаниях Избирательной комиссии в течение 2 рабочих дней с момента подачи документов.

Кандидату может быть отказано в регистрации в следующих случаях:

- кандидат не соответствует требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения,

- отсутствие среди документов, представленных для регистрации, документов, необходимых для регистрации кандидата в соответствии с настоящим Положением;
- недостоверность сведений, представленных кандидатом;
- содержание ненормативного контента в социальных сетях кандидата.
- нарушение кандидатом правил внутреннего распорядка Университета и иных локальных актов Университета

В случае принятия решения об отказе в регистрации кандидата Избирательная комиссия обязана выдать кандидату копию решения с изложением оснований для отказа.

5.4. Решение Избирательной комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в его регистрации может быть обжаловано и отменено только собранием Студенческого совета Университета. Жалоба должна быть рассмотрена в течение 2 рабочих дней со дня вынесения.

5.5. Каждому зарегистрированному кандидату выдается удостоверение о регистрации кандидата на пост Председателя с указанием даты регистрации. Сведения о зарегистрированных кандидатах в течение 1 рабочего дня после регистрации Избирательная комиссия размещает на официальной странице Студенческого совета в социальной сети «ВКонтакте».

5.6. В случае, если в течение 10 дней с момента объявления о проведении выборов, зарегистрировано менее двух кандидатов, то выборы считаются не состоявшимися. При отсутствии возможности избрания в установленный срок Председателя Студенческого совета, решением Ректора Университета может быть назначен временно исполняющий обязанности Председателя Студенческого совета сроком не более чем на 6 месяцев.

6. Право кандидата на предвыборную агитацию

6.1. Кандидаты вправе в любых допускаемых данным Положением формах проводить предвыборную агитацию с момента получения Удостоверения кандидата до дня проведения голосования.

6.2. В рамках предвыборной агитации разрешается:

- снимать предвыборные видео,
- распространять плакаты, буклеты, брошюры, флаеры, и иные виды печатной и нарисованной продукции,
- отправлять письма студентам АНОВО ММУ с просьбой поддержать кандидата в председатели Студенческого совета.

6.3. В рамках предвыборной агитации запрещается:

- срывать и расклеивать агитационные материалы на агитационные материалы другого кандидата;
- использовать экстремистскую, националистическую и иную запрещенную Федеральным законом РФ агитационную кампанию.

В случае выявления нарушений кандидат может быть снят с участия в выборах Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ.

7. Формирование штаба наблюдателей

7.1. С момента начала работы Избирательной комиссии в день голосования и до конца подсчета голосов и подведения итогов выборов на избирательном участке вправе присутствовать наблюдатели.

7.2. Наблюдателем может быть студент очной формы обучения, 1-4 курсов, не имеющий академических задолженностей и подавший заявку (Приложение 3) в Избирательную комиссию в установленные сроки.

7.3. Штаб наблюдателей формируется на время проведения выборов Председателя Студенческого совета в количестве 10 человек путем открытой жеребьевки на заседании Избирательной комиссии.

Решение о составе штаба наблюдателей протоколируется и подписывается Председателем Избирательной комиссии.

7.4. Наблюдатель вправе:

- наблюдать за выдачей избирательных бюллетеней, процессом голосования, подсчетом бюллетеней и голосов избирателей;
- знакомиться с протоколом избирательной комиссии об итогах голосования.

7.5. Наблюдатель не вправе:

- выдавать избирателю избирательный бюллетень;
- расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательного бюллетеня;
- заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательный бюллетень;
- предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;
- принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии подсчете избирательных бюллетеней;
- проводить агитацию среди избирателей;
- участвовать в принятии решений избирательной комиссией.

8. Формирование списка избирателей

8.1. Списки избирателей составляются членами Избирательной комиссии на основании сведений, полученных у специалистов Департамента по работе с обучающимися, и утверждаются директором Департамента по работе с обучающимися АНОВО ММУ.

8.2. В списке избирателей в алфавитном порядке в пределах учебной группы указываются фамилия, имя, отчество студента; должно быть предусмотрено место для проставления подписи студента за получение бюллетеня; место для подписи наблюдателя, выдавшего бюллетень

избирателю; место для внесения суммарных данных по выборам и для внесения особых отметок.

8.3. Избирательная комиссия вправе разделить список избирателей на отдельные книги по направлениям подготовки или курсу обучения. Список избирателей должен быть прошит, иметь сквозную нумерацию листов, подписан председателем Избирательной комиссии.

8.4. Вносить какие-либо изменения в списки избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

9. Избирательный бюллетень

9.1. Форму избирательного бюллетеня для голосования утверждает Избирательная комиссия, при этом бюллетень должен содержать следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- направление подготовки,
- форма обучения,
- курс,
- группа.

9.2. На лицевой стороне всех бюллетеней в правом верхнем углу ставится печать Университета и подпись Председателя Избирательной комиссии.

9.3. Число изготавливаемых бюллетеней должно быть равно числу избирателей, внесенных в список для голосования на момент заказа бюллетеней.

10. Защита кандидатом проекта программы деятельности Студенческого совета на текущий учебный год

10.1. Сроки очной защиты кандидатов определяются Планом мероприятий по подготовке и проведению выборов Председателя Студенческого совета.

10.2. Защита проекта программы деятельности Студенческого совета на текущий учебный год проводится самим кандидатом перед членами Избирательной комиссии и аудиторией студентов.

10.3. Защита проекта состоит из доклада продолжительностью 7 – 10 минут и ответов на вопросы присутствующих. Для иллюстрации доклада кандидатом могут быть использованы компьютерные презентации. Плакаты, слайды, графические материалы.

11. Порядок проведения голосования

11.1. Голосование проходит в день, назначенный Студенческим советом Университета, по согласованию с руководителем отдела по работе с молодежью на очередном заседании.

11.2. Перед началом голосования, Председатель Избирательной комиссии предъявляет к осмотру членам Избирательной комиссии и наблюдателям пустые ящики для голосования, которые затем печатаются.

11.3. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей, членами Избирательной комиссии на основании студенческих билетов.

11.4. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других лиц не допускается. При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей напротив своей фамилии. Член Избирательной комиссии, выдавший бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

11.5. В случае если избиратель считает, что он допустил ошибку, он вправе обратиться к члену Избирательной комиссии с просьбой выдать ему

новый бюллетень взамен испорченного. Член Избирательной комиссии выдает избирателю новый избирательный бюллетень, делая при этом отметку в списке избирателей против фамилии соответствующего избирателя.

На обратной стороне испорченного бюллетеня член комиссии делает запись «Испорчен избирателем Ф.И.О.», заверяет своей подписью, после чего испорченный бюллетень погашается.

12. Подсчет голосов

12.1. По истечении времени, отведенного для голосования, Избирательная комиссия начинает подсчет количества голосов, поданных за того или иного кандидата. При этом в помещении, где осуществляется подсчет голосов, вправе присутствовать только члены Избирательной комиссии, наблюдатели и кандидаты.

12.2. Перед вскрытием стационарного ящика с бюллетенями Избирательная комиссия должна подсчитать и погасить, отрезая нижний левый угол, неиспользованные бюллетени.

12.3. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены Избирательной комиссии вносят в каждую страницу списка избирателей следующие данные по этой странице:

- число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;
- число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей).

12.4. После внесения, указанных в пункте 12.3. настоящего Положения данных, каждая страница подписывается внесшим эти данные членом Избирательной комиссии, который затем их суммирует и сообщает Председателю Избирательной комиссии.

Итоговые данные, определяемые как сумма данных, установленных в соответствии с пунктом 12.4. данного Положения Председатель вносит в последнюю страницу списка избирателей и подтверждает своей подписью.

12.5. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням всеми членами Избирательной комиссии.

После завершения подсчета рассортированные по каждому кандидату бюллетени упаковываются в отдельные конверты, на которых указываются кандидат и число бюллетеней. Результаты подсчета голосов вносятся в протокол, который подписывается всеми членами Избирательной комиссии.

Избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов избирателей по отношению к другим кандидатам.

Если два кандидата набрали равное количество голосов избранным признается кандидат, за которого отдаст свой голос Председатель Избирательной комиссии.

12.6. Опубликование результатов выборов происходит в средствах массовой информации в течении двух дней после проведения выборов.

13. Основные термины и понятия

13.1. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

Агитационные материалы - печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании.

Агитация предвыборная - деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью пробудить избирателей к голосованию за кандидата.

Бюллетень для голосования (избирательный бюллетень) – избирательный документ (бланк) утвержденной формы, содержащий информацию о кандидатах на выборах.

Выдвижение кандидата – действие студента или группы студентов, направленное на участие в выборах Председателя Студенческого совета в качестве кандидата.

Избирательная комиссия - коллегиальный орган, формируемый в порядке и в сроки, которые установлены данным положением, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение выборов.

Избирательное право студентов - право студентов очной формы обучения Московского международного университета участвовать в выборах председателя Студенческого совета АНОВО ММУ, избирать и быть избранным, участвовать в выдвижении кандидатов, в наблюдении за проведением выборов, работой Избирательной комиссии, включая установление итогов голосования и определение результатов выборов.

Кандидат - лицо, выдвинутое в установленном настоящим Положением порядке в качестве претендента на пост председателя Студенческого совета Университета и зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата.

Наблюдатель - студент АНОВО ММУ, зарегистрированный в данном качестве избирательной комиссией, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью избирательной комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов.

Недействительная подпись - подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа.

Недостоверная подпись - подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом.

Предвыборная агитация - деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании по выборам председателя Студенческого совета, имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата.

Прямое избирательное право - принцип избирательной системы, предполагающий непосредственную подачу студентом своего голоса за конкретного кандидата.

Равное избирательное право - принцип избирательного права, согласно которому все избиратели участвуют в выборах на равных основаниях.

Список избирателей – список студентов, участвующих в голосовании.

Тайное голосование - вид голосования, при котором студенты голосуют анонимно.

Уполномоченные студенты - старосты учебных групп.

Приложение 1

АНКЕТА КАНДИДАТА НА ПОСТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА МОСКОВСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА

Я, _____,
даю согласие на обработку Избирательной комиссией моих персональных
данных, указанных в анкете, на весь период моего участия в выборах
Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ.

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Направление подготовки	
Форма обучения	
Курс	
Группа	
Е-MAIL	
Телефон для связи	
Аккаунты в социальных сетях	
Ваши интересы и увлечения, хобби	
Почему Вы решили избираться на пост	

Председателя Студенческого совета?	
Что такое Студенческий совет для Вас?	

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2

Председателю
Избирательной комиссии
АНОВО ММУ

(ФИО)

студента группы _____

(ФИО)

заявление о выдвижении.

В соответствии с Положением о выборах Председателя Студенческого совета Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – АНОВО ММУ) информирую Избирательную комиссию АНОВО ММУ о том, что я,

_____,
студент группы _____, выдвигаю свою кандидатуру на пост Председателя Студенческого Совета АНОВО ММУ.

И даю согласие на обработку Избирательной комиссией моих персональных данных, указанных в анкете, на весь период моего участия в выборах Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ.

«___» _____ 20__ года _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3

Председателю
Избирательной комиссии
АНОВО ММУ

(ФИО)

студента группы _____

(ФИО)

заявление о включение в список наблюдателей.

В соответствии с Положением о выборах Председателя Студенческого совета Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – АНОВО ММУ) прошу включить меня, _____, студента группы _____ в список наблюдателей на выборах Председателя Студенческого совета АНОВО ММУ

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

