

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### О практической подготовке обучающихся, заключаемый между АНО ВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» и профильной организацией

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебно- воспитательной работе Елены Александровны Чепкасовой, действующей на основании доверенности № 64/01-22 от 10 января 2022 года, с одной стороны и

**Указать полное название профильной организации**

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование организации)

именуемая (ое,ый) в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице

**Указать должность и ФИО (полностью) должностного лица, подписывающего договор**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
(доверенности / устава)

**Указать  
нормативный документ, дающий право  
подписи документа (Устав, указывается № Б/Н и дата; доверенность обязательно с номером и  
датой и т.д.)**

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1 Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390.

1.2 В соответствии с настоящим Договором Профильная организация обязуется организовать практическую подготовку обучающихся Университета.

1.3 Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.4 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1 Университет обязан:

2.1.1 За 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период реализации.

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3 При смене лица. Указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Университету.

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6 Ознакомить обучающихся с Правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения (Приложение 2).

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.2.10 Не допускать прохождения практики обучающимися на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.11 По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося с отражением качества подготовленного им отчета по практике.

2.3 Университет имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. *Профильная организация имеет право:*

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия Договора.

#### Порядок изменения и расторжения Договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

3.2 По соглашению Сторон настоящий Договор может быть продлен, изменен или расторгнут.

### 4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

4.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.5 Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет	Профильная организация
<b>Полное наименование организации:</b> Автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	<b>Полное наименование организации:</b> Указывается полное наименование профильной организации
<b>Юридический адрес:</b> 125040, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 17 Телефон/факс: (495)3081001 ИНН: 7714046437	<b>Юридический адрес:</b> Указывается юридический адрес организации (может быть дополнен фактическим адресом организации)
Проректор по учебно-воспитательной работе	Указывается должность и ФИО должностного лица, указанного в шапке договора
_____ Е. А. Чепкасова	_____
подпись	(должность)      подпись      (ФИО)
М.П.	М.П.

**Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки**

Вид практической подготовки обучающегося	Учебная практика (тип: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Направление подготовки, группа	38.03.02 Менеджмент, МЕН041-1,3
ФИО обучающегося	
Срок практической подготовки обучающегося	14.05.2022-11.06.2022

Указывается  
должность и ФИО должностного лица,  
указанного в шапке договора

\_\_\_\_\_  
(должность)                      подпись                      (ФИО)

**Помещения Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами**

Место прохождения практической подготовки обучающегося	Указать адрес помещения, в котором обучающийся будет проходить практику
Структурное подразделение для практической подготовки обучающегося	Указывается отдел в котором, обучающийся проходит практику, в соответствии с направлением подготовки
Помещения для практической подготовки обучающегося	Указать помещение, в котором обучающийся будет проходить практику

Указывается  
должность и ФИО должностного лица,  
указанного в шапке договора

---

(должность)

подпись

(ФИО)