

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ ДЛЯ АВТОРОВ

Научный журнал «Учёные записки ММУ»

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- **Формат файла:** Microsoft Word (.doc или .docx)
- **Шрифт:** Times New Roman, 14 пт
- **Межстрочный интервал:** 1,5
- **Поля:** 2,0 см со всех сторон
- **Абзацный отступ:** 1,25 см
- **Выравнивание основного текста:** по ширине
- **Объём статьи:** от 5 до 8 страниц (без учёта списка литературы)
- **Оригинальность текста:** не менее 75 % (проверка в системе «Антиплагиат»; не допускается наличие сгенерированного ИИ-контента)
- **Ограничения по публикациям:** в одном номере может быть размещено не более двух статей с участием одного лица в качестве автора и/или соавтора
- **Количество соавторов:** не более трёх.

2. СТРУКТУРА СТАТЬИ

Материал должен включать перечисленные ниже элементы в строгой последовательности.

2.1. Индекс УДК и знак охраны авторских прав

В левом верхнем углу первой страницы указывается индекс УДК и знак © с фамилией и инициалами автора(ов).

Пример:

УДК 336.67

© И.В. Иванова, Д.В. Петров

2.2. Заголовок статьи

Приводится **на русском и английском языках** прописными (заглавными) буквами, полужирным шрифтом, выравнивание по центру.

Пример:

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ THEORETICAL FOUNDATIONS OF THE FINANCIAL STATE OF THE ENTERPRISE

2.3. Сведения об авторах (в начале статьи)

Сведения указываются на русском и английском языках после заголовка. Для каждого автора последовательно приводятся:

- Фамилия, имя, отчество (полностью);
- учёная степень, учёное звание;
- должность;
- полное наименование организации (без сокращений);
- город, страна;
- **SPIN-код** (персональный идентификатор автора в системе Science Index);
- **ORCID** (при наличии);
- E-mail ответственного автора.

Пример оформления:

Иванова Мария Петровна

кандидат экономических наук, доцент

доцент кафедры экономики и финансов

АНОВО «Московский международный университет»

Москва, Россия

SPIN-код: 1245-2347

ORCID: 0000-0000-0000-0000

E-mail: ivanova@mmu.ru

Ivanova Maria Petrovna

Candidate of Economic Sciences, Associate Professor

Associate Professor of the Department of Economics and Finance

ANOVO «Moscow International University»

Moscow, Russia

SPIN-code: 1245-2347

ORCID: 0000-0000-0000-0000

E-mail: ivanova@mmu.ru

2.4. Аннотация

Аннотация представляется на русском и английском языках.

- **Объём:** 40–50 слов.
- **Содержание:** актуальность, цель, методы, основные результаты исследования.
- Аннотация не должна содержать ссылки на литературу, громоздкие аббревиатуры и узкоспециальные сокращения.

2.5. Ключевые слова

Приводятся на русском и английском языках.

- Количество: 5–10 слов (словосочетаний).
- Разделяются запятыми.
- Отражают предметную область, объекты и методы исследования; не должны полностью дублировать заглавие.

Пример:

Ключевые слова: финансовое состояние, хозяйствующий субъект, принципы, функции, оценка.

Keywords: financial condition, business entity, principles, functions, assessment.

3. ОСНОВНОЙ ТЕКСТ СТАТЬИ

Текст статьи должен быть чётко структурирован и, как правило, включать три основных раздела: «**Введение**», «**Основная часть**» состоящая из подразделов, «**Заключение**».

- **Введение** – обоснование актуальности, научная новизна, цель и объект исследования.
- **Основная часть** – методика и материалы исследования, полученные результаты, их анализ и обсуждение (при необходимости делится на подразделы).
- **Заключение** – основные выводы, научная и практическая значимость, возможные направления дальнейших исследований.

Названия разделов выделяются **полужирным шрифтом**, выравнивание по левому краю.

3.1. Таблицы и рисунки

Таблицы:

- Нумеруются арабскими цифрами (сквозная нумерация).

- Название размещается над таблицей, выравнивание по левому краю: **Таблица 1 – Название.**
- Ссылка в тексте: (табл. 1).

Рисунки (графики, диаграммы, схемы):

- Нумеруются арабскими цифрами (сквозная нумерация).
- Название располагается под рисунком, выравнивание по центру: **Рис. 1. Название рисунка.**
- Ссылка в тексте: (рис. 1).

Все таблицы и рисунки должны быть упомянуты в тексте. Подпись к таблице или рисунку обязательно сопровождается указанием источника: *Источник: составлено авторами на основе [1, с. 45].*

3.2. Формулы

- Набираются в редакторе формул.
- Нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках у правого поля.
- Пояснения символов даются непосредственно под формулой.

4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы оформляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100–2018.**

Количественные требования:

- **Минимум 7 источников.**
- **Не менее 75 % источников** должны быть изданы за последние пять лет.
- Самоцитирование – не более 25 % от общего числа ссылок.

Источники располагаются в алфавитном порядке (сначала русскоязычные, затем иностранные) и нумеруются арабскими цифрами.

В списке указываются только научные публикации (монографии, статьи, диссертации, материалы конференций и т.п.). Нормативно-правовые акты, статистические сборники, учебники, словари и иные ненаучные источники оформляются в виде постраничных сносок.

Примеры оформления научных источников:

Книга одного автора:

1. Иванов, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие для студентов вузов / Н.П. Иванов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. – 423 с. – Текст : непосредственный.

Книга двух–трёх авторов:

2. Петров, А.С., Сидоров, В.В. Устойчивое развитие территорий : монография. – Санкт-Петербург : Наука, 2022. – 320 с. – Текст : непосредственный.

Статья из журнала:

3. Сидоров, А.А. Сущность финансового состояния и его характеристики // Economics. – 2023. – № 1 (10). – С. 59–63. – Текст : непосредственный.

Электронный ресурс:

4. Петров, А.С. Цифровая экономика: современные вызовы // Экономические исследования. – 2024. – № 2. – С. 15–22. – URL: <https://example.com/article> (дата обращения: 15.04.2026). – Текст : электронный.

Иностранная публикация:

5. Smith J., Brown A. Rural development through public-private partnerships // Journal of Rural Studies. – 2023. – Vol. 45. – P. 112–128. – DOI: 10.1016/j.jrurstud.2023.01.005.

Ссылки в тексте оформляются в квадратных скобках: [1], [2, с. 310], [5, с. 120; 7, с. 85–90].

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ И ПОРЯДОК ПОДАЧИ

- Все рукописи проходят **слепое рецензирование**. Рецензент не получает сведений об авторах, авторы – данных о рецензентах.
- Решение о публикации принимается редакционной коллегией на основании заключений рецензентов.

Статьи направляйте на электронный адрес **vestnik_miu@mmu.ru**. В теме письма обязательно укажите: Статья в журнал “Учёные записки ММУ”.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Нумерация страниц – в правом нижнем углу, шрифт Times New Roman, 12 пт.
- Авторы сохраняют авторские права и предоставляют журналу право первой публикации на условиях лицензии **Creative Commons Attribution (CC BY)**.

- Редакция оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие тематике журнала, требованиям к оформлению или не прошедшие рецензирование.

С уважением,

Редакция научного журнала «Учёные записки ММУ»